Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete

E l ő t e r j e s z t é s

11. napirendi pont

Javaslat a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2023/2024. nevelési évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadására

Ülés dátuma:	2024.10.31.	
Ülés típusa:	nyílt	
Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján.		
Munkaterv szerint:	igen	
Előterjesztő:	Gyuricza László polgármester	
Az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2019. (X.24.) önkormányzati rendelet 21. § (3) bekezdés a) *pontjában kapott felhatalmazás alapján*		
Készítette, közreműködött:	Bella Andrea testületi referens	**ügyiratszám:** 199/2024
Tárgyaló bizottság:	Kulturális és Népjóléti Bizottság	
Nemzetiségi önkormányzat joga:	egyetértési jog, a 2011. évi CLXXIX. tv. 81.§ (1) alapján	
Szükséges szavazati arány:	egyszerű többség	
Kerepes, 2024.10.24.		láírások
Gyuricza László Róbert polgármester		
Az előterjesztés ellen törvényességi kifogást nem emelek. dr. Udvarhelyi István Gergely jegyző		

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Az óvodai beszámoló elkészítésének jogszabályi háttere a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85. § (2) bekezdése, amelynek értelmében „A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon". A szakmai beszámolót az intézményvezető elkészítette és a nevelőtestület elfogadta, amiről az óvodavezető nyilatkozata rendelkezésre áll. A beszámoló és a nyilatkozat az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő-testületet a beszámoló megvitatására és elfogadására.

.../2024. (X.31.) Kt. határozati javaslat:

Kerepes Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2023/2024. nevelési évről szóló Óvodavezetői beszámolóját, annak részeként az Óvodavezetői nyilatkozatot, a Német Szakmai Munkaközösség, a Logopédia szakmai munkaközösség és a Mozgás szakmai munkaközösség beszámolóját. A Képviselő-testület felkéri az intézmény vezetőjét, hogy a beszámolót a helyben szokásos módon tegye közzé

Határidő: 2024.11.15.

Felelős: Gyuricza László Róbert polgármester

Kerepes, 2024. október 24.

Gyuricza László Róbert

polgármester

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Iktatószám: 86-1706/2024.

Óvodavezetői beszámoló

2023/2024. nevelési év

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

TARTALOMJEGYZÉK

1. Pedagógiai folyamatok 3
2. Személyiség- és közösségfejlesztés 7
3. Eredmények 8
4. Belső kapcsolatok, együttműködés 9
5. Az intézmény külső kapcsolatai 10
6. A pedagógiai munka feltételei 10
7. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai, tehetséggondozás 12
8. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése 30
9. Mellékletek 42

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 47

Mellékletek:

- Német szakmai munkaközösség beszámolója
- Mozgás szakmai munkaközösség beszámolója
- Logopédia szakmai munkaközösség beszámolója
- Óvodai szintű mérési eredmények és fejlődési mutatók az iskolába lépő gyermekek esetében 2023-2024. nevelési évben

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés

1.1.1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata (PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv, munkaközösségi tervek elkészítése)

Elvárás	***Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.***
A ***2023/2024.*** nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az éves munkatervünkben szereplő feladatainkat, kitűzött közös céljainkat kiemelt feladatunkkal az: „egészséges életmódra neveléssel" – összhangban a stratégiai dokumentumainkkal – megvalósítottuk: - A szülőkkel, családokkal és az ételszállító konyhával való együttműködés eredményeképpen a mindennapos gyümölcsevés lehetőségét sikerült folyamatosan biztosítanunk a nevelési év során. - A sószoba heti rendszerességű látogatása a Csicsergő és a Meseliget Tagóvodák esetében megvalósult, de a helyi buszmenetrend miatt a Szivárvány Óvoda gyermekei számára még továbbra sem elérhető a sószoba-használat.. - A Kerepes SZAK intézményvezetőjének mentorálásával folyamatos az együttműködésünk a nehéz sorsú, hátrányos, ill. halmozottan hátrányos és veszélyeztetett gyermekek helyzetének a jobbítására, a családok megsegítésére. - Mozgás szakmai munkaközösség éves témája továbbra is - a mozgásszegény életmód ellensúlyozásaként - az óvodai mozgás újragondolása, értékelése és új szemléletmód kialakítása. - A szervezetfejlesztés előremozdítása érdekében ebben az évben is terveztünk, szerveztünk - a nevelési év során - csapatépítő tréningeket, amely közül az egyik egy „elökarácsony", a másik pedig 2024. június 14-én valósul meg egy tatabányai kirándulás alkalmával. - 12 óvodai csoportunkban folyamatosak a „Játékos angol" kezdeményezések. - Megtörtént mindhárom intézményünkben az ivóvíz legionella-baktérium szint mérése, immáron 5. alkalommal, illetve csatlakoztunk a Nemzeti Népegészségügyi Központ ivóvíz ólomtartalmának rendszeres és önkéntes szüréséhez. A mintavétel 2 heti rendszerességgel történik, eddig nem találták az ivóvizünk minőségét kifogásolhatónak. - „Családbarát munkahelyként" a nyári időszakban és az iskolai tanítási szünetek idején is lehetőséget biztosítunk a dolgozóinknak, hogy a saját gyermekeiket is magukkal hozzák az intézménybe, ezzel is segítve a számukra a szünetek alatti időben a gyermekeik elhelyezését. Ezekben az időszakokban külön teremben és külön felügyelettel tartózkodnak nálunk az iskolások. - A Munkatervünkben szereplő kiemelkedő feladatunk, az egészséges életmódra nevelés kiemelt figyelmet kapott az egész nevelési év során. Rendkívüli figyelmet fordítunk arra, hogy az óvodapedagógus teljes életvitelével, megjelenésével, beszédével természetes módon képviselje az egészséges életvitel, életmód igényét a gyermek felé, Attitűdje, hozzáállása, szemlélete, minden helyzetben ezt erősítse. Mintaadó szerepe döntően meghatározó abban, hogy a gyermek egészséges életvitel iránti igénye kialakuljon. Az óvodai nevelés minden területen biztosítja az óvodapedagógus az egészséges életmód és kulturált életvitel az egészséges és biztonságos az egészséges fejlődés a betegségmegelőzés feltételeit. A közösségért végzett munkafolyamataiban a jó szokások elsajátításában, a gyermek saját tevékenységeiben megerősödik, önállósági törekvése fokozódik, magabiztossá válik és alkalmassá arra, hogy min-

	dezeket megváltozott környezetben is biztonsággal képviselni tudja. Olyan egységes és következetes szokásrend kialakítását tartjuk fontosnak, amely megsegíti a gyermekeket a felnőttől való fokozatos függetlenedésben az önállóság megszerzésében. A nevelési év végén, az egyéni képességmérő lapokban jól láthatóak az eredmények. - Kiemelt feladatunknak tűztük ki még a környezettudatos életmódra nevelést és a közösségfejlesztést. Az első esetében a természet és környezet cselekvő megismerésének jellegzetes tartalmaira koncentráltunk rendszeres séták, túrák, nagyobb kirándulások alkalmával, valamint az óvodaudvarok rendben tartása, a hulladékgyűjtés gyakorlása során. - Ebben a nevelési évben – a vezetői programnak megfelelően – új szakmai munkaközösséget sikerült létrehoznunk, ez a Logopédia szakmai munkaközösség, melynek a vezetésére egy az intézményünkben utazó gyógypedagógusként dolgozó Kollégát sikerült meggyőznünk. A munkaközösség feladata volt, hogy a rendkívüli számban megnövekedett beszédproblémák ellensúlyozására olyan játékgyűjteményt hozzunk létre, amely alkalmazásával az óvodai játékidőben a gyermekek beszédkészségét az óvodapedagógusok is tudják fejleszteni, elősegítve ezzel a logopédusok munkáját és a későbbi terápiát.

1.2. Megvalósítás

1.2.1. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya

Elvárás	*A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.*
A *2023/2024.* nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	- Nagyon fontos és nagy eredményként tekintünk arra az előrelépésre, miszerint a Fenntartó Önkormányzat Képviselő-testület hozzájárulásával és anyagi ráfordításával saját intézményi óraadó óvodai pszichológus alkalmazására kerülhetett sor 2018. szeptemberétől heti 12 órában. A kolléganő nemcsak az óvodás gyermekek fejlesztésében, de a kollégáknak nyújtott szakmai segítségadásban, valamint a családok gyermeknevelésben történt elakadásában is nagy segítséget nyújt. - A jelzőrendszer tagjaival sikerült még szorosabbra fűzni a kapcsolatunkat, amelynek jó példája a közös programok szervezése, egymás folyamatos megsegítése. - Nagy öröm a számunkra, hogy ebben a nevelési évben is megoldódott a logopédiai és a fejlesztő pedagógiai ellátás a szilasi intézményeinkben, a Csicsergő és a Szivárvány Óvodákban új logopédus Kolléga érkezett. - A bútoraink, eszközeink cseréje folyamatos az anyagi lehetőségeink függvényében: az MSZ EN 1176 szabvány értelmében az udvari játékok ellenőrzését a TÜV-el elvégeztettük határidőre, majd az ellenőrzés során feltárt hibákat egy erre szakosodott céggel elvégeztettük. A Csicsergő Tagóvoda 200 gyermeket ellátó tálalókonyháját új rozsdamentes tároló szekrénnyel bővítettük, így a pakolási lehetőségeink sokat javultak. A gyermekek étkezését biztosító Kalória Kft-vel folyamatos és kimondottan jó az együttműködésünk a gyermekek egészséges táplálkozását elősegítendő. - A vezetői munkaközösségünknek ebben a nevelési évben kiemelten fontos feladat jutott az ágazati törvénymódosítás, a TÉR bevezetése, valamint az OviKréta elindítása okán, mely feladatokat a környékbeli óvodákkal folytatott szakmai egyeztetésekkel próbálunk megoldani. A fenntartóval, valamint a környékbeli óvodákkal való egyeztetésnek

	az eredményeképpen a pedagógusaink közül mindenki megkaphatta a 2023. novemberi béréhez viszonyított 1,32 %-os béremelést, amely meghaladja a kategóriánként előírt minimum emelés mértékét, s ily módon lépést tudunk tartani a környező intézményekben folyósított bérekkel, mely a munkaerő átáramlását biztosítja a számunkra.

1.3. Értékelés

1.3.1. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

Elvárás	***A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.*** ***A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolunk szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.***
A ***2023/2024.*** nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	- 2018. januárjától sikerült bevezetnünk a DIFER mérés helyett az „Egyéni fejlődési lapot"a gyermekek képességeinek a mérése céljából. Mostanra már a tapasztalataink egyértelműen igazolják a képességmérő lap beválását, használhatóságát mind a kollégák, mind pedig a szülők visszajelzései alapján. A szülők tájékoztatása a korábban alkalmazott DIFER esetében is megvalósult, így újdonságot ez nem hozott az óvoda életébe. A szülők részére - a mérőlappal való ismerkedésre és az abban szereplő pontok, eredmények megismerésére, értelmezésére a délutánok folyamán biztosítunk nyugodt alkalmat a mérőlapban feltüntetett eredmények megismerésére, esetenként megvitatására. Az ilyen alkalmakkor jó lehetőség, nyílik az egyéni konzultációkra is az egyes családokkal, mely nagy segítség a számunkra a családok, gyermekek mélyebb megismerésében is. Az egyes óvodai csoportok eredményeit, fejlesztendő képességterületeit óvodai szinten is összevetjük (erre kijelölt munkacsoport)és ennek alapján határozzuk meg a következő nevelési év kiemelt szakmai feladatát! A mérési eredményeket – csoportonként – feltöltjük az OH felületére, mely ellenőrzése az intézményi tanfelügyeleti látogatások alkalmával valósul meg. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésen a Meseliget és a Szivárvány Óvoda esett át ebben a nevelési évben, ahol új szakmai feladatot kaptunk a jövőre nézve, a „Zöld óvoda" cím elnyerését, mely szervesen kapcsolódik a korábbi évek célkitűzéseihez.

1.4. Értékelés

1.4.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)

1.4.1.1 Elvárás	***Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik.*** ***Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézmény munkacsoportot szerveztünk.*** ***Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítjuk a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejleszthető területeket.*** ***Az önértékelési folyamatban felhasználjuk a munkatársak, szülők, és a külső***

	partnerek (fenntartó és más partnerek) elégedettségméréseinek eredményeit. Az intézmény az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli
A ***2023/2024.*** nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	- Az intézményben a BECS munkája folyamatos és a tervezetnek megfelelő az önértékelések területén, amely elvégzett önértékelések során világossá és azonosíthatóvá válnak az erősségeink és fejlesztendő területeink, amely utóbbiakra – 5 évre szóló - intézkedési tervet dolgozunk ki. - Az ellenőrzések tervezése a Munkatervben történt az adott nevelési évre vonatkozóan. Az ellenőrzések tapasztalatairól az írásos visszajelzések az adott csoport csoportnaplójában, ill. lefűzött anyagként az intézményi dokumentációban kapnak helyet. Az ellenőrzések tapasztalatait, a kiemelkedő és a fejlesztendő területeket minden esetben egyeztettük az érintett pedagógusokkal, kollégákkal, ahol a BECS tagokkal közösen kerültek meghatározásra a kiemelkedő és a fejleszthető területek. - A szakmai fejlődésnek jó lehetősége, hogy az OH küldöttjeként szaktanácsadót kérünk az intézményünkbe. Ebben a nevelési évben a német nemzetiségi óvodai csoportunkban dolgozó gyakornok Kollégánk munkáját szerettük volna elősegíteni egy ilyen típusú szakmai látogatással, ahol egy hospitálást követően őszinte fejlesztő beszélgetés során győződhet meg az érintett Kollégánk az erősségeiről és fejleszthető területeiről. - Az önértékelések során felhasználjuk a partnerek elégedettségmérésének eredményeit és azok tükrében – elemzés és kiértékelést követően – határozzuk meg a kiemelkedő és fejlesztendő területeinket. - Új kihívás a 2024-2025. nevelési évtől a bevezetésre kerülő TÉR értékelés, melyre a felkészülés már ebben a nevelési évben is zajlott. Több szakmai tanácsadó cég szervezett online formában képzéseket, melyek meghallgatására minden Kollégát igyekeztünk szabaddá tenni, majd belső tudásmegosztás keretében egyeztettük a tapasztalatainkat, ötleteinket, meglátásainkat és olykor vitatkoztunk is!

1.4.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

1.4.2.1 Elvárás	***Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.*** ***A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik.*** ***Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, a gyermeki teljesítményeket dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolva, fejlesztési tervet készítünk a csoportra vonatkozóan.*** ***A pedagógiai programnak és a csoportra vonatkozó fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az „Egyéni fejlődési lapokban nyomon követhető.*** ***A gyermekek eredményeiről - fejlesztő céllal - folyamatosan visszacsatolunk szüleiknek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.***
A ***2023/2024.*** nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	- A 2018. tavaszán – próbaképpen – bevezetett „Egyéni fejlődési lap"beváltotta a hozzá fűzött reményeket és mostanra már kellő tapasztalataink is vannak arról, hogy az ezen mérőlappal végzett képességmérések – a gyerekek ismeretében – reálisak, s ezt a szülői konzultációk is alátámasztottak A mérések során kapott eredmények alapján jól láthatóvá válik az egyes gyermekek fejlődési üteme, az esetleges fejlődésbeli elakadások, amely alkalmakkor az ok megtalálása és a fejlődés „újraindítása" a feladatunk (esetleg külső szakemberek bevonásával).

	Az intézmény összességére jellemző, hogy a 351 gyermek tekintetében a mérési eredményekben visszalépés – az előző mérési eredményhez képest - nem tapasztalható, stagnáló állapot, ill. nagyon csekély fejlődési mutató miatti gyermekek esetében kértük a Kistarcsai Pedagógiai Szakszolgálat szakembereinek a segítségét

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés

2.1.1. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

Elvárás	*Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.*
A ***2023/2024.*** nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	- Az információáramlás tökéletesítésén sokat dolgoztunk, igyekszünk mind több formát beépíteni a mindennapok gyakorlatába az információk megfelelő áramlása érdekében – figyelembe véve a 2018. 05. 25-én bevezetett GDPR előírásait. 2024-től kezdődően az intézményünknek új Adatvédelmi felelőse van, az Ő segítségével az Adatvédelmi szabályzatunk megújult, a szenzitív adatok kezeléséről a partnereinket minden esetben megfelelően tájékoztatjuk, melyek tudomásul vételét a partnereink aláírásukkal igazolják. - Szoros és kimondottan jó kapcsolatot ápolunk a Kerepes SZAK és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a Gödöllői Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Központ szakembereivel, dolgozóival és a Gödöllői Járási Kormányhivatal Gyámhivatalával. Mostanra már bátran elmondhatjuk, hogy napi szintű a kommunikációnk és az együttműködésünk partnereinkkel a gyermekek érdekében. - A védelembe vett gyermekeink száma csökkent. Mind az ő érdekükben, mind pedig más, problémás családok, gyermekek kapcsán összesen 3 alkalommal vettünk részt esetkonferenciákon, esetmegbeszéléseken. 2 alkalommal szakmaközi megbeszéléseken és igyekeztünk segíteni az illetékes szakembereknek a gyermekek, családok megsegítésére, életkörülményeik javítására vonatkozó döntések meghozatalában. - Immáron rendszeres résztvevői vagyunk a minden év februárjában a SZAK által szervezett Gyermekvédelmi konferencián is, ahol az e témában leginkább érintett szakterületen dolgozó kollégák tudnak gondolatokat, tapasztalatokat cserélni. - A közösségfejlesztés (mint kiemelt fejlesztési területünk) esetében az érzelmi nevelésre és a társas kapcsolatokra helyeztük a legnagyobb hangsúlyt, ahol is az érzelmi biztonságot nyújtó szeretetteljes, családias légkör megteremtése a beszoktatástól az óvodáskar végéig volt a legfontosabb célunk, valamint a gyermek - gyermek, a felnőtt - gyermek pozitív érzelmi töltésű kapcsolatának kialakítása az érzelmekre épülő kapcsolatteremtő és megtartó képességek formálása, erősítése, a társas kapcsolatok létrehozása érdekében. A nevelési év végén már jól láthatóvá vált a számunkra az elvégzett munka eredménye: a környezetünk védelme a gyermekek viselkedésében és magatartásában, a közösségfejlesztés pedig a társas kapcsolatok alakulásában jól látható és követhető eredményt mutatnak. (lsd. egyéni fejlődési lap bejegyzései)

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1. Intézményi közösségépítő tevékenységek

Elvárás	*A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.*
A *2023/2024.* nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A szülőkkel az együttműködésünk folyamatos, de továbbra is célunk mind jobban bevonni Őket az óvoda életébe. Ennek egyik régi-új formája a nevelési év végén megvalósult csoportos és családos kirándulások rendezvénye és a családokkal, apukákkal közösen köszöntött Anyák napja, valamint az ezzel egy időben megszervezett családi vetélkedők, de élnek még a korábbi hagyományaink is, mint: a Majálisok, Gyermeknapok tagintézményenként. Nagyon új és jó kezdeményezés a szeptembertől iskolát kezdő gyermekeink számára az ún. Pizsiparty, amely során a gyermekek az óvodában aludtak az óvodapedagógusokkal, a sötétben kincset kerestek, nyomoztak…, reggel pedig a szülők friss reggelivel érkeztek a „táborozókért". Az SZMK-val közös megbeszéléseinket évente 3 alkalommal terveztük és valósítottuk meg, ahol a szülők képviselőivel közösen ötletelve határoztuk meg a következő időszakra kitűzött, a gyermekek érdekében megvalósítandó terveinket és céljainkat, amelyekre a források felkutatásában és a szervezésben a szülők nagyon nagy szerepet vállalnak. Ebben a nevelési évben is kiemelkedően aktív szerepet vállalt és kapott az SZMK, akik közös gondolkodással és tevékenységgel, „Sütivásár" biztosításával 400.000.- forintot gyűjtött össze a Csicsergő Tagóvodában az udvari játékeszközök számának további bővítésére. Mivel a Szivárvány Óvodában a nehéz anyagi körülmények között élő családok esetében ilyen program nehezen lenne megvalósítható, ezért ott kisebb pályázatokon való részvétellel próbáljuk meg gazdagítani a gyermekek életét (pl.: legutóbb a Vitéz László program keretében oviszínházi előadást nyertek az óvoda dolgozói a gyermekeink örömére, melyre az őszi időszakban fog sor kerülni). A korábbi évek gyakorlatához hasonlóan az idén tavasszal már ismét meg tudtuk szervezni az iskolába készülő gyermekek szüleinek az iskolával közös tájékoztató szülői értekezletet, melynek ebben az évben is a Szabó Magda Művelődési Ház és Könyvtár színházterme adott otthont. A Széchenyi István Általános Iskola már hosszú évek óta megrendezi a Költészet napja alkalmából a versmondó versenyét, ahol az óvoda is aktívan részt vesz. Így volt ez már az idén is, az ovisok hatalmas izgalommal készültek a megmérettetésre. Ebben az évben ismételten megszervezhettük a Babaliget Bölcsődével közös Szülői tájékoztató értekezletet a szeptembertől óvodát kezdő bölcsis gyermekek szülei számra, valamint meg is látogattuk a kicsiket egy kis ismerkedés erejéig áprilisban. A városi rendezvényeken folyamatosan jelen vagyunk, az október 07-én megrendezett szüreti felvonuláson minden tagintézményünk is aktívan részt vállalt. A Kiemelkedő Pedagógiai Munkáért városi díjat a nevelőtestület által megszavazott kollégánknak adta át Polgármester úr Pedagógusnapon.

3. Eredmények

3.1. Eredményességi mutatók az intézményben? (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítők)

Elvárás	*Nyilvántartjuk és elemezzük az intézményi eredményeket, amelyek az önértékelés során válnak elérhetővé a számunkra.* *(elégedettségmérés eredményei - szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)* *nevelési mutatók*
A *2023/2024.* nevelési	Az elégedettségmérés egy új formája jelent meg a 2016-tól bevezetett Önérté-

évben az alábbiak szerint valósult meg	kelés során, amely a szülői kérdőívek kiküldésével új szemszögből láttatja velünk az intézményünket és a mindennapi munkánkat. A TÉR bevezetésével – a 2024-2025. nevelési évtől kezdődően - a korábbi 5 évenkénti önértékelés helyett évenként, előre meghatározott teljesítménycélok mentén kell értékelnünk a pedagógusokat, mely értékelés bevezetésének az előkészületei már jelenleg is zajlanak online képzések és technikai felkészülés formájában. Az országosan is nagy gondot okozó pedagógus hiány nálunk is jelen van, mely nem könnyíti meg a szakmai munkánkat. 2024. őszén két pedagógus Kollégánk nyugdíjba vonul, 2 pedagógusunk gyermeket vár, 4 nyugdíjas Kolléga dolgozik jelenleg a rendszerünkben és 6 üres pedagógus álláshelyet hirdetünk folyamatosan, azonban jelentkező az álláshelyek betöltésére egyáltalán nincs. Nagy segítség ebben a helyzetben, hogy az üres óvodapedagógusi álláshelyek terhére – határozott időre – ped. asszisztenseket tudunk alkalmazni a fenntartó jóváhagyásával.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

4.1. Pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik

Elvárás	***A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.***
A ***2023/2024.*** nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A pedagógusok szakmai csoportjainak kialakítása során, működési területeikkel kapcsolatosan a helyi adottságainkon túl figyelembe vesszük PP elveit, az év kiemelt feladatait ill. a pedagógus és az intézményi önértékelések, valamint a tanfelügyeleti ellenőrzések tapasztalatait, javaslatait is. A szakmai munkaközösségek maguk készítik el munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével és annak alapján önállóan dolgoznak. Ezen szakmai csoportok működtetésével célunk, hogy új szakmai ismereteket szerezhessünk, bővíthessük tudásunkat belső tudásmegosztással és hisszük, hogy a szervezetfejlesztés szempontjából is kiemelkedő fontosságúak ezek a havonta megtartott foglalkozásaink A jelen nevelési évben szervezett szakmai munkaközösségeink az előző nevelési év folytatásaként: Mozgás, Német és új szakmai munkaközösségként a Vezetői programban már említett és oly nagy hiányterületet felölelő Logopédia szakmai mkk., mely vezetésére az egyik utazó gyógypedagógus, logopédusunkat sikerült megnyernünk. Munkájuk célja, hogy a hatalmas mértékben megnövekedett beszédhibák óvodai csoportban, játékidőben történő fejlesztéséhez olyan játékgyűjteményt dolgozzanak ki, mellyel az óvodapedagógusok hatékonyan segíthetik a logopédusok munkáját. A jogszabályi előírásnak megfelelően a munkavédelmi képviselőnk ebben a nevelési évben is részt vett a kötelező 8 órás tanfolyamon. A szakemberek képzésében – több területen is – részt vállaltunk. Ilyen területeink: dajkaképzés és gyógypedagógiai asszisztens képzés, valamint az 50 órás Közösségi Szolgálat, amely a 2011. évi CXC. törvényben meghatározottan 50 óra szociális munkát ír elő az érettségit megelőző 4 vagy 5 év középiskolai időszak alatt, amelyet a fogadó intézmény a letöltést követően igazolni köteles. Ebben a nevelési évben egy óvodapedagógus egyetemi hallgató számára biztosítottuk a szakmai gyakorlat letöltésének a lehetőségét.

4.2. Az információátadás az intézményi gyakorlata

Elvárás	***Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.***
A ***2023/2024.*** nevelési évben az alábbiak szerint	Fontos számunkra az információk megfelelő áramlása különösképpen azért, mert 3 telephelyen végezzük a teendőinket. Ún. „nagy értekezletet" ebben a nevelési évben három alkalommal tartottunk,

valósult meg	amelyek nagy egységek, félévek előtt foglalják össze a teendőinket és összegzik az addig elvégzett szakmai munkánkat, illetve mind a nevelőtestületi, mind pedig a munkatársi értekezletek, megbeszélések is összehívásra kerülnek olyan hirtelen jött aktualitással, amelyek elvégzése, megvalósítása ezt elengedhetetlenné teszi. Mindezeken túl a másik fontos színtere az információk áramlásának a minden második héten megtartott vezetői megbeszélések, ezzel is garantálva azt, hogy a következő rövid időszakra (2 hétre) vonatkozó információk minden kollégához a kellő időben eljutnak. Az OviKréta, valamint a TÉR bevezetése új feladatot ró ránk mind az informatika, mind pedig az információk megfelelő áramlása terén, így a következő nevelési évben az informatikai eszközeink számának bővítése kikerülhetetlen feladat!

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

Elvárás	***Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgáljuk, visszacsatoljuk és fejlesztjük.***
A *2023/2023*4 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Külső partnereinkkel a viszonyunk mostanra már kiemelkedően jónak mondható, rengeteget igyekszünk tenni annak érdekében a mindennapokban, hogy ezt fenn is tartsuk. Alapszemléletünk: a kölcsönösség és egymás segítése, minden partnerünkkel korrekt módon és aktívan működik, természetesen a gyermekek mindenek felett álló érdekeit szem előtt tartva. A partnereinkkel való együttműködés a legkülönbözőbb csatornákon valósul meg a szóbeli tájékoztatástól az e-mailben történő megbeszélésen át a kérdőívezésig. Az SZMK-t az Eseménynaptárban előre tervezett értekezleteken - és ha apropója van , többször is – tájékoztatjuk online formában az óvodát érintő aktualitásokról, változásokról, feladatokról, illetve segítséget kérünk szervezéshez, lebonyolításhoz. Az Oktatási Hivatal a beiratkozást megelőzően megküldte a számunkra azon gyermekek névsorát, akik 2024. augusztus 31-ig betöltik a 3. életévüket és kerepesi állandó lakcímmel rendelkeznek, valamint segítségünkre volt még az intézmény honlapja, ahol napra kész információkkal igyekeztünk tájékoztatni a szülőket a beiratkozás menetéről és nagyon sikeresnek bizonyult még a telefonos és az e-mailen keresztül történő kommunikáció is. Az idei évi beiratkozás egyértelműen megmutatta a számunkra, hogy az új településrészek beépülésével a következő 6-8 éven keresztül drasztikusan fog megemelkedni az óvodai nevelést Kerepesen igénybe vevők létszáma, így az óvodai férőhelyek bővítése egyre sürgetőbbé válik. Jelenleg a szeptember 01. után születetteket el kellett utasítanunk úgy, mint a környező településről jelentkezőket is, ill. a következő nevelési évben a kötelezően felveendő gyermekekből nem lesz ritka a 26-27 fővel indított csoportlétszám sem.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.1.1. Az infrastruktúra értékelése az intézményi nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

Elvárás	***Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.***

A *2023/2024.* nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A szükséges infrastruktúra felmérése folyamatos, a hiányosságokat, fejlesztendő területeinket azonnal jelezzük a Fenntartó felé. A nagyobb anyagi vonzatú kiadásink az esetlegesen keletkező költségvetési maradványok felhasználásával, illetve a következő költségvetés tervezése során válnak megvalósíthatóvá. A Fenntartó igyekszik maximálisan támogatni működésünket, színvonalas szakmai munkánkat. Költségvetésünkből sikerült megvalósítanunk a tervezett fejlesztéseinket. A kisebb, intézmény által is pályázható lehetőségeket felkutatjuk és – lehetőségeink, körülményeink javítása érdekében – fel is használjuk. Szeretnénk a Szivárvány Székhely-intézményben átalakítással tornaszertárt kialakítani , azonban forráshiány miatt a Meseliget Tagóvoda tetőszerkezetét egyenlőre nem sikerült felújítanunk. A játszóudvarokon az árnyékot adó fák állapotát folyamatosan figyelemmel kísérjük és a veszélyesnek ítélt fákat szakemberek segítségével karbantartatjuk. Az udvarokon összegyült hatalmas mennyiségű zöld hulladékot helyi vállalkozó felajánlásával és segítségével több konténerben szállítottuk el. Az épületeink érintés- és villámvédelmi felülvizsgálatát – a lejáratot követően – a költségvetésben tervezzük és végrehajtjuk. A Szivárvány Székhely-intézmény udvarán a Palánta Hagyományőrző Alapítványunk segítségével 2024. tavaszán egy új, 4 személyes rugós játék került az beállításra a gyerekek nagy örömére.

6.2. Szervezeti feltételek

6.2.1. A humánerőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak

Elvárás	***Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás szükségletéről.*** ***A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelezzük a fenntartó számára.***
A *2023/2024.* nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az engedélyezett alkalmazotti létszám meghatározása a törvényi előírások alapján történik. Összességében elmondható, hogy a NOKS tekintetében minden álláshelyünk szakképzett közalkalmazottakkal (dajkákkal, ped. asszisztensekkel) van betöltve. Tálaló konyháinkon a konyhai dolgozók és NOKS-os kollégák (21 fő) a 2 évenként kötelező Élelmiszerbiztonsági képzésben vesznek részt az óvoda szervezésében, s amellyel az a célunk, hogy tálaló konyháink minősítését szinten tartsuk, ill. tovább javítsuk Óvodapedagógusok létszámának tekintetében nagyon nehéz helyzetben vagyunk az országos helyzetnek is – sajnos – megfelelően. 31 óvodapedagógus álláshelyen ebben a nevelési évben már csupán 24 fő óvodapedagógus kollégával dolgozunk. 2 fő Kollégánk gyermeket várt, 2024. őszén 2 Kollégánk nyugdíjba vonul és 4 nyugdíjas óvodapedagógus Kolléga is dolgozik nálunk, így a következő időszakban sem lesz könnyebb a helyzetünk. Az üres álláshelyeket folyamatosan hirdetjük. Nagy örömünkre szolgál, hogy – várhatóan szeptembertől – egy új óvodapedagógus kollégával többen kezdjük a következő nevelési évet. A Néphagyományőrző Pedagógiai Programunkhoz kapcsolódóan folyamatosan együttműködünk a Gingallók foglalkozásait havonta megszervező kollégával, aki minden hónapban más és más magyar országrész hagyományaival, szokásaival és a régmúlt idők emlékeivel, eszközeivel ismerteti meg az óvodásainkat, valamint minden év júniusában – tagóvodánként – népi játszóházat rendez, ahol régi népi eszközökkel, népi gyermekjátékokkal ismerkedhetnek és játszhatnak a gyerekek. Az egészséges életmód elkötelezett híveiként már évek óta helyet biztosítunk

	az intézményinkben a legkülönbözőbb mozgásformák, tevékenységek délutáni gyakorlására. Ilyen a néptánc, a rocky, a balett és 2021. szeptemberétől a karate is, amely hihetetlen népszerűségnek örvend az intézményekben, így az iskolával együttműködve – remélhetőleg - sikerül megtalálnunk annak a lehetőségét, hogy a szeptembertől iskolába menő gyermekeink az iskola keretein belül is folytathassák a karate edzéseket a már megkezdett formában.

7. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

Alapító okirat szerint ellátott feladat

7.1. adattábla

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat							
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	ebből nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitva tartás tól-ig	napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
2023. 10.01. adat	356	11	50	375	95 %	6:00 – 18:00	12	15

Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

7.2 adattábla

Óvodásgyermekek létszám mutatói: 2023/2024. nevelési év		
	okt.01.	máj.31.
Óvodás gyermekek létszáma	356	351
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	23,7	23,4
SNI-vel felszorzott létszám	372	372
SNI-vel felszorzott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	24,8	24,8
Étkező gyermekek létszáma	355	350
Félnapos óvodás	3	3
Veszélyeztetett gy létszáma	6	5
Hátrányos helyzetű gy. létszáma:	17	17
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	2	2

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A gyermekek adatai

7.3. adattábla

adat	Nem magyar állampolgárságú gy létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele				
		fiúk	lányok	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
2023. 10.01. adat	0	-	-	-		-	-	-
2024.05.31. adat	0	-	-	-	-	-	-	-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Óvodai csoportok adatai

7.4 adattábla

sorszám:	óvodai csoport neve	*a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)*	*október 1. létszám*	*SNI fő*	*Nemzetiségi fő*
1.	Nyuszi	vegyes	21	-	-
2.	Ficánka	vegyes	19	3	-
3.	Minyon	vegyes	18	-	-
4.	Katica	nagy	25	1	-
5.	Pillangó	vegyes	25	2	-
6.	Maci	kicsi	25	-	-
7.	Halacska	középső	24	-	-
8.	Méhecske	kicsi	25	-	-
9.	Csigabiga	vegyes	25	-	-
10.	Mókus	vegyes	25	1	-
11.	Süni	vegyes	25	2	-
12.	Panda	vegyes	25	2	-
13.	Delfin	vegyes	24	-	-
14.	Mazsola	vegyes	25	-	25
15.	Teknős	vegyes	25	-	25

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Felvételi adatok

7.5. adattábla

adat	beiratkozott gyermekek létszáma	elutasított gyermekek létszáma	A felvételt nyert gyermekek létszáma
A 2023/2024. nevelési évre	356	-	356

Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

7.6. adattábla

Adat	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	1 pedagógusra jutó gyermekek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma (fő)		Engedélyezett álláshelyek száma
	pedagógus	pedagógiai munkát közvetlenül segítő			Nő	Férfi	technikai
2023. 10.01. adat	31	21+4	24	14,8	24	-	5

Intézményvezetés

7.7. adattábla

adat	Óvodavezetés (név szerint)		
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető (k)
2023. 10.01. adat	Tajti Krisztina	Berta Andrea	Lipp Csaba Istvánné Balla Mónika

Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

7.8. adattábla

Adat	nevelőmunkát közvetlenül segítő		óvoda-pszichológus	óvoda-titkár	informatikus	udvaros	konyhás
	dajka	pedagógiai asszisztens					
2023. 10.01. adat álláshely	15	5+4	1	1	-	1	4

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Továbbképzés és pedagógus életpálya

7.9 adattábla

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	*Tanító* végzettséggel is rendelkezők létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma (szakvizsga fejlesztőpedagógiai szakirányban)	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
2023. 10.01. adat álláshely	3	2	1	2	15	8	1	1

Minősítő vizsga, minősítő eljárás adatai

7.10. adattábla

adat	Minősítő vizsga			
	Érintettek neve	A vizsga időpontja	A vizsga eredménye	Elért fokozat
2023/2024. nevelési év	-	-	-	-

A vezetői feladatmegosztás

7.11. adattábla

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézményvezető-helyettes, intézményegységvezető-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes/mkk.vez.	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
2023. 10.01. adat	8	22	24 24	- -

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátása

7.12. adattábla

adat	Szakmai munkaközösség működés			
	Megnevezése	A munkaközösség tagjainak a létszáma	munkaközösségi foglalkozáson részt-vevők létszáma	Intézményen kívüli részt-vevők létszáma
Német mkk.		4	4	-
Logopédia mkk.		14	14	1
Mozgás mkk.		12	12	-

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma

7.13. adattábla

Adat	A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbaleseteket száma	a fenntartó értesítése megtörtént	Súlyos gyermekbaleset száma	gyermekbalesetet követően megtett szükséges intézkedés.	szülői szervezet, közösség képviselője részvételét a tanuló- és gyermekbaleset kivizsgálásában lehetővé tette az óvoda
2023/2024. nevelési év	-	-	-	-	-

Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt nap, óvodai rendezvények

7.14. adattábla

adat	Óvodai ünnepek, rendezvények			
	A program megnevezése	A program felelőse	A programon résztvevők létszáma gyerek/ fő	A programon résztvevők létszáma szülő/ped. fő
2023. ősz	szüret	tagóvoda- vezetők	330 fő	24 fő
2023. 09.20.	SZMK értekezlet	óvodavezető	-	15 fő
2023. 10.04.	Állatok világnapja	tagóvoda- vezetők	300 fő	24 fő
2023.10.10-11-12.	Nagycsoportosok iskolalátogatása	óvodapeda gógusok	80	8 fő
2023. 11.08.	Szent Márton nap	német mkk.	45 fő	27 fő
2023.12.22.	Nev.nélk. munkanap	óv.vez.	-	50 fő közalk.
2024.01.12.	Félévi SZMK ért.	óv.vez., tagóv.vez.	-	15 fő
2024.01.22.	Félévi értekezlet és szakmai nap (Dr. Kelemen Lajos ea.)	óv.vez.	-	23 fő
2024.02.	Farsang	tagóv.vezetők	300 fő	minden kolléga
2024.02.12.	Közös szülői ért. az iskolával	óv.vez. isk.ig.	-	60 fő
2024.03.04-05-06.	Nyílt nap az iskolában szü-	óv.vez.	-	40 fő

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

	löknek			
2024.03.04-08.	Nemzetiségi hét	nemz.óvped.	35 fő	8 fő
2024.04.22-04.24. és 05.09.	Óvodai beiratkozás	óv.vez.	-	110 család
2024.05.23-24.	Ballagások és	tagóv.vez.	minden gyermek	minden dolgozó
2024.05.31.	Pedagógus nap	óv.vez.	-	56 fő
2024.06.	Gyermeknap az óvodákban	óv.vez., tagóv.vez.	minden gyermek	minden kolléga
2024.06.10.	Tanévzáró nevelési értekezlet	óv.vez.	-	22 fő óv.ped.
2024.06.25.	SZMK szülői értekezlet	óv.vez., tagóv-vez.	-	6 fő
2024.08.21-22-23.	Leendő kiscsoportosok szüleinek tájékoztató szülői értekezlet	óv.vez., óv.ped.	-	?
2024.08.26.	tanévnyitó alkalmazotti és nevelőtestületi értekezlet	óv.vez.	-	?

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A belső ellenőrzés

7.15. adattábla

adat	Ellenőrzés					
	A ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tartalma	Az ellenőrzést végezte	Az ellenőrzött neve	keletkezett dokumentum megnevezése	Az ellenőrzés eredménye (megfelelő vagy a fejlesztendő terület)
2023. október	tanügyi dokumentáció elkészítése	komplett dokumentáció ellenőrzése	óv.vez.	minden óv.ped.		az esetleges hibák feltárása, javítása
minden hónap végén	tanügyi dokumentáció	mulasztási naplók összesítése, ellenőrzése	tagóv.vez.	minden óv.ped.		a talált hibák megbeszélése az érintettel
2024. február/folyamatos	elkészült mérések ell.	Egyéni fejlődési lap	óv.vez., tagóv.vez.	minden óv.ped.		a hibák megbeszélése, új kollégáinknak segítés a kitöltésben, tapasztalatok átadása
2024.06.30. után folyamatos	tanügyi dokumentáció	komplett dokumentáció ellenőrzése	óv.vez.	minden óv.ped.		az esetleges hibák feltárása, javítá-sa, a típushibák megvitatása a tanévnyitó nev. értekezleten
hetente	technikai dolgozók	megfigyelés, megbeszélés	tagóv.vez.	minden technikai dolgozó		az esetleges hibák, hiányosságok feltárása, javítása
2024.06.21. után folyamatos	technikai dolgozók munkájának év végi értékelése	értékelés, önérté-kelés	óv.vez., tagóv.vez.	minden technikai dolgozó		az esetleges hibák, hiányosságok feltárása, javítása
2023/2024. nevelési évben tervezett ped.önért. kapcsán a ped. munka ellenőrzése	ped. munka ellenőrzése	ped.gyak.ell.	óv.vezető, BECS vezető és szakmai mkk. vezetők	a nevelési évben önértékelésben résztvevő ped.	jegyzőkönyv	a tapasztalatokat beépítjük a ped.koll. önfejlesztése tervébe

A pedagógiai munka ellenőrzését - a BECS munkájával összhangban - a pedagógus önértékelések alkalmával végzett tevékenységlátogatásba bekapcsolódva a BECS tagokkal közösen végeztem, így jól tudott működni a feladatmegosztás és az előre tervezhetőség.
A gyakorlat alapján ez a módszer bevált intézményünkben, így tervezzük ezen gyakorlat tovább folytatását az elkövetkezendő nevelési években is.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Pályázati tevékenység

7.16. adattábla

Pályázat célja	Pályázat kiírója	A pályázat száma	A pályázat címe	Megpályázott összeg	Elnyert és elszámolt támogatás:
Oviszínházi előadás megszervezése a Szivárvány Székhely-intézményben	Déryné Színház	-	Vitéz László program	-	Oviszínház 2024. őszén
Ingyenes állatsimogató szervezése a Szivárvány Székhely-intézményben	Kovács Valéria	-	-	-	2024.május hónapban állatsimogató szervezése

Továbbképzések (külső, belső). Belső tudásmegosztás

7.17. adattábla

adat	Szakmai továbbképzések					
	Akkreditált továbbképzésben résztvevők létszáma	nem akkreditált továbbképzésen résztvevők létszáma	Tanúsítványok száma	Intézményi belső tudásmegosztás programok száma	Az intézményi belső tudásmegosztó programon résztvevők száma	A nevelőmunkát közvetlenül segítők továbbképzésen résztvevők száma pedagógiai asszistens, dajka
2023/2024. nevelési év	2	nevelőtestület tagjai	2	szakmai ea. 1 alkalommal és szakmai mkk-i ért.	22	-

Intézményi dokumentumok

7.18. adattábla

sorsz	*A dokumentum megnevezése*	*Előterjesztő*	*Az előterjesztés ideje*	*Véleményezők köre*	*A dokumentum elfogadásának dátuma*	*Hatálybalépés ideje*	*Iktatószám*
1.	Munkaterv	óv.vez.	tanévnyitó nev.ért.	SZMK Fenntartó Nevelőtes-	2023.09.28.	2023.10.01.	44-1050 /2023.

				tület			
2.	Német munkaközösségi munkaterv	szakmai mkk. vezető	tanévnyi-tó nev.ért.	mkk tagjai	2023.09.30.	2023.10.01	
4.	Mozgás munkaközösségi munkaterv	szakmai mkk. vezető	tanévnyi-tó nev.ért.	mkk. tagjai	2023.09.30.	2023.10.01	
5.	Logopédia munkaközösségi munkaterv	szakmai mkk. vez	tanévnyi-tó nev.ért.	mkk. tagjai	2023.09.30.	2023.10.01 .	
6.	Beiskolázási terv	óv.vez.	tanévnyi-tó nev.ért.	Nevelőtestület, Fenntartó	2023.08.28. 2023.09.28.	2023.10.01 .	54-1204/2023.

A gyermeki fejlődés nyomon követése

7.19. adattábla

sorsz.	*A gyermeki fejlődés nyomon követése az alábbi dokumentáció szerint történt a 2023/2024. nevelési évben*	*A dokumentáció tartalma*	*A dokumentáció készítésében résztvevők köre*
1.	csoportnapló	a csoport egészére vonatkozó jellemzők, fejlesztési tervek /SZMSZ szerint/	óvodapedagógusok
2.	Egyéni fejlődési lap	a gyermek egyéni fejlődési jellemzői	óvodapedagógusok

A szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás

7.20. adattábla

adat	A kapcsolattartás formája	A program felelőse	keletkezett dokumentum megnevezése,
2023. 09.20.	SZMK megbeszélés	óv.vez.	jegyzőkönyv
2024. 01.12.	SZMK megbeszélés	tagóv.vez.	jegyzőkönyv
2024. 06.25.	SZMK megbeszélés	óv.vez.	jegyzőkönyv
2023.09.. 2024.01..	Csoportos szülői értekezletek	óv.ped.	jegyzőkönyv
2024.02.12.	Iskolával közös tájékoztató szülői ért.	óv.vez.	-
2024.04.17.	Bölcsődével közös	óv.vez.	-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

	tájékoztató szülői ért.		
2024.08.21-22-23.	Leendő kiscsop. gy. – táj.szülői ért.	óv.vez.	-

Külső-belső információáramlás

7.21. adattábla

adat	Az információ áramlás formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentum megnevezése,	keletkezett dokumentum iktatószáma
2023.08.28.	tanévnyitó nevelési értekezlet	óv.vez.	Munkaterv megvitatása, elfogadása, munka- és tűzvédelmi oktatás, egyebek	jegyzőkönyv	46-1065/2023.
2023.09.20.	SZMK tanévnyitó értekezlet	óv.vez.	a nevelési év feladatai	jegyzőkönyv	52-1166/2023.
2024.01.12.	SZMK félévi értekezlet	óv.vez.	farsanggal kapcsolatos szervezési feladataok	jegyzőkönyv	20-667/2023.
2024.01.22.	Félévi nev. ért.	óv.vez.	a félévi munkánk értékelése, 2023. évi beiskolázási terv elfog., szakmai továbbképzés	jegyzőkönyv	65-1372/2024.
2024.06.10.	tanévzáró nevelési értekezlet	óv.vez.	aktualitások, tapasztalatok, feladataink a jövőben	jegyzőkönyv	86-1706/2024.
2024.06.25.	SZMK értekezlet	óv.vez.	az elvégzett munkánk értékelése, teendők a jövőben	jegyzőkönyv	87-1731/2024.
2023.09-től kétheti rendszerességgel Munkaterv szerint	Óvodavezetői megbeszélés	óv.vez.	aktualitások, szervezési feladatok…	-	-

A belső önértékelési rendszer

7.22. adattábla

adat	Az önértékelés formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentum megnevezése,
2023.11.	ped.önért 1 fő óv.ped..	BECS vezető	tev..látogatás	jegyzőkönyvek

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Az óvoda-iskola átmenet támogatása

7.23. adattábla

adat	A formája	Tartalom	Felelős	Létszám szülő (sz) fő gyerek (gy) fő
2023.09.06-11-12-13.	Szülői ért.	óvodából-iskolába történő átmenet	Tajti Krisztina óvoda-vezető	60 szülő
2023.10.11-12-13.	nagycsoportosok iskola-látogatása	ismerkedés az iskolá-val, a tanító nénikkel	Tajti Krisztina óvoda-vezető Kaczurné M.T. iskola igazgató	80 gyermek
2024.02.12.	Szülői érte-kezlet	az iskola, a tanító nénik bemutatása	Tajti Krisztina óvoda-vezető Kaczurné M.T. iskola igazgató	50 fő szülő
2024.03.04-05-06.	Nyílt nap az iskolában	szülők számára rendezett nyílt nap	Tajti Krisztina óvoda-vezető Kaczurné M.T. iskola igazgató	40 fő szülő

Külső kapcsolatok

7.24. adattábla

adat	Külső partner	A kapcsolat formája	Felelős	Résztvevők létszáma
2024.02.27.	Kerepes SZAK	Gyermekvédelmi konfe-rencia	Ov.vez.	3 fő

Tárgyi eszközfejlesztés (Eszköz és felszerelésjegyzéknek való megfelelés)

7.25. adattábla

sorsz.	*Az eszközfejlesztés helyszíne*	*Eszköz megnevezése*	*darabszáma*	*Értéke/nettó*
1.	Meseliget Tagóvoda	egy parkettás csoportszoba linóleumozása	1 db	1.500.000.-
2.	Meseliget Tagóvoda - játszóudvar	napvitorlás teraszfedés	1 db	350.000.-
3.	Játszóudvarokon	ütéscsillapító homok feltöltése	10 homokozóban	300.000.-
4.	Szivárvány, Meseliget, Csicsergő Óvodák	étkezési eszközök, textíliák pótlása		120.000.-
5.	Meseliget Tagóvoda	3 csoportszobában játszószőnyegek cseréje	6 db	350.000.-
6.	Szivárvány Székhely-intézmény–Nyuszi csoport	függönyök cseréje		200.000.-
7.	Szivárvány Székhely-intézmény	damilos fűnyíró	1 db	80.000.-
8.	Meseliget Tagóvoda	új porszívó	1 db	150.000.-

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

9.	Csicsergő Tagóvoda	30 db új gyermekszék és 6 db felnőtt szék beszerzése, cseréje	30 db	500.000.-
10.	Vezetői iroda	laptop	1 db	350.000.-
11.	Csicsergő és Meseliget Tagóvoda	LED égők cseréje	30 db	600.000.-
12.	Csicsergő Tagóvoda konyha	rozsdamentes tárolószekrények beszerzése	2 db	510.000.-
13.	Játszóterek ell. TÜV	eszközök javítása szükség ill. szabvány szerint	11 db	3.000.000.-
14.	Meseliget és Szivárvány Óvodák	új rugós játékok beszerzése a játszóudvarokra	3 db	400.000.-

Gyermekvédelmi feladatok

7.26. adattábla

adat	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő	A keletkezett dokumentum megnevezése
2023.11.13.	Esetkonferencia	gyermekvédelmi probléma észlelése	Kerepes SZAK	2 szülő 2 pedagógus, óv.vez.	jegyzőkönyv
2023.12.07.	Esetkonferencia	gyermekvédelmi probléma észlelése	Kerepes SZAK	6 fő	jegyzőkönyv
2024.02.27.	Gyermekvédelmi konferencia	2023. évgyermekvédelmi tendenciák	Kerepes SZAK	óv.vez., óv.vez.helyettes, gyermekvédelmi felelős	jegyzőkönyv

Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása

7.27. adattábla

A gyermek monogramja	Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása			
	Fejlesztendő terület	Fejlesztendő terület	Fejlesztendő terület	Felelősök
B.V.	mozgáster.	gyógyped.	logop, prszichológia	logopédus, gyógyped., TSMT terapeuta, pszichológus
J.V.	mozgáster.	gyógyped.,	logop,	gyógypedagógus, logop, mozgásterapeuta
Sz.M.	gyógyped.	mozgásfejlesztés		mozgásterapeuta, gyógypedagógus
J.Z.B.	logopédia	mozgáster.		logopédus, mozgásterapeuta
V.Zs.	szoc.képességek	logopédus	gyógyped.	logopédus, gyógypedagógus
D.O.	szurdopedagógia			szurdopedagógus
K.E.M.	logop.,	mozgáster.		logopédus, mozgásterapeuta

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

F.V.	logop.			logopédus
N.B.	gyógyped.	logop.,		logopédus, gyógypedagógus
N.Á.	logop,	neuroszenzo-motoros mozgásfej-lesztés	gyógyped.,	logopédus, mozgásterapeuta, gyógyped.
K.M.	logop.	gyógyped.		logopédus, gyógypedagógus
T.R.A.	logop.	gyógyped.	TSMT ter.	logopédus, mozgásterapeuta, gyógyped.
O.J.	logop.	gyógyped.		logopédus, gyógypedagógus
B.B.	autizmus	gyógyped.		gyógypedagógus
Z.L.	gyógyped.	TSMT		gyógyped., mozgásterapeuta

PR, marketing feladatok ellátása (intézménymenedzselés, képviselet)

7.28. adattábla

adat	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma
városi rendezvé-nyeken való aktív részvétel	koszorúzás, fellépés	nemzeti – és városi ünnep-ségek	óv.vez., tagóv.-vez.	min.2-3 fő

Tehetséggondozó programok, tevékenység

7.29. adattábla

adat	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)
heti 2 alkalommal du.	Bozsik pr.	ovi-foci	tagóv.vez.	20-25 fő gyermek
heti 1 alkalommal du.	ovi-rocky	játékos mozgásfej-lesztés zenére	táncpedagógus, óv.ped.	10-12 fő gyermek
heti 1 délután	ovibalett	játékos mozgásfej-lesztés zenére	fogl.vez.ped.	10-12 fő gyermek
heti 1 alkalom	tehetséggon-dozás	valamely képes-ségterületen tehet-séges gyermekek fejlesztése	óv.ped., tehetséggondo-zó ped.	20 fő
heti 1 alkalom	karate	ovi karate	tagóv.vez.	20-25 fő gyermek

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A Pedagógiai Programunkban megfogalmazott értékek azt a célt szolgálják, hogy a ránk bízott gyermekek adottságaikkal, képességeikkel, fejlődésükkel, szervezett és spontán tapasztalataikkal összhangban, minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket.

Tehetséges gyermekek kiszűrésének módjai közül az alábbiakat alkalmazzuk, igazodva az óvodás korú gyermekek életkori sajátosságaihoz:

- Esetmegfigyelés

Személyiség megfigyelése /tulajdonságlista alapján (óvodás korcsoportra jellemző)

Tehetségdiagnosztikai mérések / bemeneti és kimeneti szintmérés / kreativitás, motiváció, intelligencia területén pszichológus közreműködésével.

Tehetséggondozásunk célja:

- felismerni a tehetséget és megjelenési formáit,

- segíteni a gyermeket a továbbfejlődésben

- kielégíteni a kiemelkedő képességű gyermek megismerési, alkotási és speciális szükségleteit, erősségek fejlesztése),

- a tehetséges gyermek tehetséggel összefüggő gyenge oldalának erősítése (pszichomotoros és érzelmi – akarati éretlenség),

- megfelelő szeretetteljes légkör biztosítása.

Tehetséggondozó műhelyek:

1. Mozgás – Ugri-bugri

A műhely célja, hogy a gyerekek alapvető mozgásigényére támaszkodva továbbfejlesszük gyorsaságukat, egyensúlyérzéküket, tér- és alaklátásukat.

A kisgyermekkorban a legnagyobb a mozgás jelentősége. A személyiség valamennyi szegmensét fejleszti:

- A gyermek cselekvésen, játékon keresztül tapasztalja meg önmagát, társait és az őt körülvevő világot.

- A mozgás élménye segíti énképének formálódását.

- Kialakul az író- rajzolómozgás, valamint a beszéd.

- A torna, és a mozgásos játékok fejlesztik a gyermekek természetes mozgását (járás, futás, ugrás, támasz, függés, egyensúlyozás, dobás).

- Fejlesztik a testi képességeket, mint az erő, ügyesség, gyorsaság, állóképesség.

- Kedvezően befolyásolják a gyermeki szervezet növekedését, teherbíró-képességét és az egyes szervek teljesítőképességét.

- Fontos szerepük van az egészség megőrzésében, megóvásában. /ONAP: Mozgás/

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A műhelymunka fő feladatai:

A kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, személyiségük optimális fejlesztése. /Megelőzzük a tehetségígéretek elkallódását, felismerjük az alulteljesítő gyermekekben bujkáló kiváló képességeket/.

A kreatív, tehetségígéretes gyermekek további komplex fejlesztése. A „felfedezett" tehetséges gyermekekkel kapcsolatos teendők megbeszélése.

Év végi beszámoló készítése a műhelymunkáról, a gyermekek fejlődésről.

Pályázati lehetőségek figyelésével, írásával igyekezzünk anyagi forrásainkat bővíteni.

Szülők érdeklődésének felkeltése.

A szülők tájékoztatása, egyetértése, bevonása a tehetséggondozó programunkba.

Hospitálások során a saját, valamint a más intézményből érkező kollégák, hallgatók kompetenciáinak erősítése.

A szülők, érdeklődők számára a tehetség kibontakoztatásának jelentőségéről, lehetséges módszereiről szóló előadások, bemutatók szervezése.

Szülők felajánlásainak, illetve a települések és a kistérség környezetében működő vállalati – vállalkozói szféra megszólításával források bővítése.

A gyermekek érzelmi blokkjainak feloldása, az alkotói légkör megteremtése. (Gyermek érzelemfeloldó módszerek alkalmazása: zene, hang, szín, mozgásterápiás módszerek.)

Különböző munkaformák kipróbálása/ kidolgozása, melyek során a gyermekek képessé válnak az együttműködésre, az összedolgozásra; mely során tovább fejlődnek szociális képességeik, társas kapcsolataik.

Az adekvát önértékelés képességének kialakítása, másság elfogadása, saját és mások értékeinek megismerése.

Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység

7.30. adattábla

adat	Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység				
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület…
2023.09.01 – 2024.08.31.	Szószoba látogatás	mese-vers kezdeményezések, szabad játéktev.	óv.ped.	minden gyermekcsoport a heti beosztás szerint	megfelelő
2023.09.01 – 2024.08.31.	mindennapos gyümölcsevés biztosítása	a rendszeres rost- és vitaminbevitelről való	szülők, dajkák, óvodapedagógusok	minden szülő és óvodai dolgozó	rendkívül eredményes, jól működik

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

		gondoskodás			
2023.09.01 – 2024.08.31.	szabadban való tartózkodás, kirándulás csoportonként, szülőkkel, családokkal	egészséges életmód kialakítása, a természettel való kapcsolat kialakítása, élményszerzés	óv.ped.	változó	az időjárás függvényében nagyon jól működött, a szülők is aktív résztvevői voltak a programoknak.

A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység

7.31. adattábla

adat	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)
2023.09.23	Takarítási világnap	az óvoda udvarának takarítása	tagóv.vez.	20 óv. ped., 327 gyermek
2023.10.04.	Állatok világnapja	állatsimogató az óvodák udvarán	tagóv.vez., óv.ped.	20 fő óv.ped., minden csoport
2024.03.22.	Víz világnapja	csoportonként a víz fontosságával, éltető erejével való ismerkedés	óv.ped.	csoportonként került megrendezésre
2024.04.22.	Föld napja	társadalmi munka az óvodák udvarán:virágok ültetése…	tagóv.vez.	dolgozók és szülők közösen dolgoztak
2024.05.10.	Madarak, fák napja	csoportos kirándulás szervezése	óv.ped.	20 fő óv.ped. 190 gyermek

Nemzetiségi neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység

7.32. adattábla

adat	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)
2023.11.08.	Szent Márton nap	Szent Márton nap hagyományával való ismerkedés	német szakmai mkk.	80 fő
2023.12.16.	Karácsony	közös karácsonyi ünneplés	német szakmai mkk.	40 fő
2024. 02.08.	Farsangi mulatság	közös farsangi mulatozás, télbúcsúztatás	német szakmai mkk.	40 fő
2024.03.04-08.	Nemzetiségi hét	táncos, vidám mulatság	német szakmai mkk.	50 fő
2024.05.24.	Ballagás	Búcsú az óvodától	nemzetiségi óv.ped.	100 fő

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezése

7.33. adattábla

adat	Tevékenység	Felelős	A résztvevők létszáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület…
Negyedévenként és jelzésünk alapján soron kívül az év folyamán több alkalommal	Óvodai védőnők által végzett tisztasági szűrések	óv.ped. védőnők	minden jelen lévő gyermek	Az együttműködésünk határozottan jónak mondható, az információk áramlása és a kölcsönös segítségadás jól működik.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

8. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése.

1. A nevelési,- tanulási, - fejlesztési folyamat stratégiai vezetése és operatív irányítása

Milyen módon biztosítja, hogy a nevelés/tanulás a gyermeki fejlődést eredményezze?

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a törvényi változásokat, az intézményeinkbe járó gyermekek, családok jellemzőit (felzárkóztatás, tehetséggondozás...), a megváltozott világunkban a családok elképzeléseit - esetleg elvárásait - és ezek függvényében, a fenntartóval egyeztetve a nevelőtestülettel közösen dolgozzuk ki a szükséges változtatásokat (intézményi pszichológus alkalmazása, "játékos angol" bevezetése, neuro-szenzomotoros terapeuta saját kolléganő alkalmazása terapeutaként is...).
Folyamatos látogatások, egyeztetések alkalmával igyekszünk feltárni erősségeinket, fejlesztendő területeinket, erőt és energiát adva, példát mutatva a kollégák számára folyamatos dicsérettel és a nevelőtestületben felmerült problémák megfelelő helyen történő tolmácsolásával, azok megoldásával.
A differenciált tervezés és a szintén differenciált egyéni bánásmód megvalósulásának ellenőrzése, értékelése folyamatos.

Hogyan biztosítja a mérési, értékelési eredmények beépítését a nevelési/tanulási folyamatba?

A nevelés szervezésében és irányításában alapdokumentum az ÓNOAP és a 2011. CXC. törvény. A gyermekek képességmérésére eddig alkalmazott Differ helyett közösen dolgoztuk ki a saját mérési rendszerünket, melynek bevezetése a 2017-2018.nevelési év 2. félévében kezdődött. (A beválás mérése csoportmunkában, illetve az esetleges változtatások szükségességének a megvitatása minden évben a nevelési év végén, a tanévzáró értekezleten kerül sorra.)
A kollégákkal megosztom a nevelési/tanulási eredményességről szóló információkat,
mivel csoportmunkában történik az elkészítésük, így a kollégák is folyamatosan osztják meg egymással és velem is teamben.
Az új mérési módszer alkalmazásán túl, félévente írásos bejegyzés is készül a gyermekekről, amelyben megjelennek az egyes egyéni eltérések, sajátosságok, melyek a továbbiakban a fejlesztési tervek alapját képezik.

Hogyan biztosítja a fejlesztő célú értékelést, visszajelzést, reflektivitást az intézmény napi gyakorlatában?

Az egyéni képességmérésre alkalmas mérőlap 2017-2018. nevelési év 1. félévében történt kidolgozása csoportmunkában és ebben az évben történő bevezetése és az esetleges problémák, nehézségek feltárása folyamatosan jelen nevelési év feladata.
A mérési lapokkal kapcsolatos tapasztalatainkat beépítettük a megvitatást követően.

Hogyan gondoskodik az intézményvezető arról, hogy az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv, az alkalmazott módszerek a gyermeki igényeknek megfeleljenek, és hozzájáruljanak a fejlődéshez?

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Az intézményünk alapdokumentumait szükség és igény esetén változtatjuk, módosítjuk figyelembe véve a megjelenő és folyamatosan változó igények alapján (pl.:"játékos angol" bevezetése).
A Munkaterv szerves részét képezi a "Nevelési év projektjei+ dokumentum, mely a PP-hoz igazodva tartalmazza a nagyobb logikai egységeket.

Hogyan működik a differenciálás és az adaptív nevelés az intézményben és saját nevelési/tanítási gyakorlatában?

A csoportokon belül a differenciált tervezés és megvalósítás ellenőrzése mellett a külön megsegítést, felzárkóztatást igénylő gyermekeknek megfelelő szakemberek felkutatása, esetleg saját kollégák továbbképzésének megszervezése forrás biztosításával.
A Pedagógiai Szakszolgálattal ill. a tehetséggondozás megvalósulása érdekében megfelelő szakemberek felkutatásával igyekszünk biztosítani a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális támogatását.
Az 5 napos igazolatlan hiányzás meglétéről írásban tájékoztatjuk a szülőt, 10 napot elérő igazolatlan hiányzás esetén a Családsegítő munkatársainak is jelzünk, esetmegbeszéléseket szervezünk, ahol közösen, a szülőkkel együtt igyekszünk feltárni a problémák okát és közösen keresünk megoldási javaslatokat, amiknek a megvalósulását a család gondozójával figyelemmel is kísérjük, 20 igazolatlan nap esetén a Gödöllői Kormányhivatal Gyámügyi Osztályának jelzünk. (Ilyen esetben már volt rá eset, amikor a családi pótlék megvonására került sor!)

Hogyan kapcsolódik be az intézményvezető az intézmény innovációs tevékenységébe?

Alaposan feltérképezve az óvoda saját lehetőségeit illetve erőforrásait, illetve számba véve a Fenntartói támogatást és a hozzánk járó gyermekek valamint korunk kihívásait, igyekszünk lépést tartani a ma elvárásaival és ezt az irányt tartva fejleszteni az intézményünket mind a humán erőforrás, mind pedig a tárgyi feltételek tekintetében. (Pl.: sószoba kialakítása, TSMT-terapeutává képzése egy óvodapedagógus kolléganőnknek, óvodai pszichológus álláshely megteremtése a Fenntartó segítésével, minden intézményünkben WIFI kiépítése, az óvodapedagógus hiány enyhítésére plusz ped.asszisztensek alkalmazása, műa. borítású sportpálya kialakítása a Csicsergő Tagóvoda udvarán...)

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan történik az intézmény jövőképének kialakítása?

A jövőkép megfogalmazása során figyelembe vesszük az intézmény külső és belső környezetét, a folyamatban lévő és várható változásokat, így proaktív módon igyekszünk elébe menni a várható változásoknak.
A felmerülő igényeket beépítjük a pedagógiai munkánkba, alkalmazkodva az egyes tagintézményinkbe járó gyermekek, családok igényeihez, lehetőségeihez, szocio-kultúrális hátteréhez.
Szervezzük és irányítjuk az intézmény jövőképének, értékrendjének, pedagógiai és nevelési elveinek megismerését és nevelési/tanulási-tanítási folyamatokba épülését.
Folyamatos megbeszélések, egyeztetések zajlanak. Legfontosabb mindig a pillanatnyi helyzet feltárása és a szükséges változtatások, fejlesztendő területek meghatározása.
Az intézményi jövőképét úgy próbálom alakítani, formálni, hogy a pedagógiai program alapelveivel, célrendszerével, a vezetői pályázatban, beszámolókban és munkatervekben megfogalmazott jövőkép fejlesztő összhangba kerüljön.
Az intézményi jövőképet a vezetői programomban, valamint az eddigi beszámolóimban, ill. munkaterveimben megfogalmaztam. A változtatásokhoz a továbbiakban is a fékező erők fellazítására van szükség.

Milyen viszonyban van az intézményi jövőkép a vezetői pályázatban megfogalmazott célokkal?
Az intézményvezető hogyan alakítja ki és hogyan kommunikálja az intézmény közös értékeken alapuló vezetői jövőképét, céljait?

Az intézmény jövőképe szoros összhanggal áll a vezetői pályázatban, vezetői programban, valamint a már elkészült beszámolókban és munkatervekben megfogalmazott célokkal. Nagy segítségemre van az a tény, hogy - korábban itt dolgozó óvodapedagógus lévén - a vezetői pályázat megírása előtt is rendelkeztem konkrét ismeretekkel az intézményt illetően.
A jövőkép kialakításában aktív részt vállalnak az óvodapedagógusok is, akik személyes ötletadással, problémákra történő rámutatással segítik ezt a munkát.

Hogyan, mi alapján alakítja, módosítja, változtatja a képzési struktúrát, képzési specialitásokat? Hogyan képes reagálni az intézményt érő kihívásokra?

A 2021-2026. között érvényes Továbbképzési terv tükrözi a Pedagógiai Programban kiemelt feladatainkat, az Önértékelések során világossá vált fejlesztendő területeket és nem utolsó sorban a kollégák érdeklődési körét is. Igyekszünk az anyagi lehetőségeinket is figyelembe véve olyan témákban szervezni képzéseket, amelyek nehézséget, esetleg ún. hiányterületet jelentenek a nevelőtestület tagjainak a számára.

Milyen stratégiai lépéseket tesz az intézményvezető az óvoda céljainak elérése érdekében?

Feltérképezzük az aktuális helyzetünket illetve a külső és belső (várható) változásokat. Partnereinkkel az egyeztetés és az együttműködés folyamatos és kiemelkedően jó. A szükségessé vált változások érdekében szakmai munkacsoportokban zajló egyeztetések folynak a célok azonosítása érdekében.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A megfogalmazott és magunk elé kitűzött céljainkat – természetüknél fogva – minden színteret kihasználva igyekszünk a megfelelő helyre úgy eljuttatni, hogy azok megvalósulhassanak, ennek a működéséhez a kimagaslóan jó partneri kapcsolatok ápolása az alapfeltétele.

Hogyan azonosítja azokat a területeket, amelyek stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szorulnak? Mi történik ezekkel?

Igyekszem megfelelően irányítani az intézmény hosszú és rövid távú terveinek lebontását és összehangolni, biztosítani azok megvalósítását, értékelését, továbbfejlesztését.
A fenntartóval közösen megvalósítható terveink továbbítását, megvitatását igyekszem tolmácsolni és "kialkudni".
A végrehajtásra váró feladatok közül az általam elvégezhetőeket magam végrehajtom és igyekszem a testület többi tagjáról is a lehető legnagyobb mértékben levenni az ilyen jellegű terheket.

Hogyan segíti a nevelőtestület tagjait az óvodapedagógiában megjelenő változások értelmezésében, megközelítésében?

Belső tudásmegosztással, a szakmai munkaközösségek segítségét igénybe véve, illetve a felmerülő problémák megoldására az Eseménynaptárunkban rögzített időpontokban vagy alkalmi jelleggel is összeülünk szakmai kérdések, nehézségek, újdonságok megvitatása céljából.

Hogyan teremt a környezete felé és a változásokra nyitott szervezetet?

Folyamatosan járunk szakmai továbbképzésekre, ahol igyekszünk nyitottan fogadni az újításokat, valamint mi magunk is szervezünk a több kolléga által fejlesztendő területnek jelölt témákban 20-30 órás szakmai képzéseket, amelyekre már rendszeres vendégeink a környező települések óvodapedagógusai is.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan, milyen témákban történik az intézményvezető önreflexiója, erősségeinek és fejleszthető területeinek meghatározása?

Vezetői munkámmal kapcsolatban mindig számítok a kollégák, vezetőtársak véleményére.
A kéthetente megtartott vezetői értekezleteken szívesen fogadom a sajátomtól eltérő véleményeket, mert azok mindig egyedi látásmódot tükröznek és gazdagítják az intézményt. Tudatosan törekszem saját, kialakult vezetési stílusom érvényesítésére, a továbbiakban is igyekszem megismerni erősségeimet és korlátaimat.
Számomra a leadership vezetői stílus a legelfogadhatóbb és a hozzám legközelebb álló, amely az együttműködésen, együtt dolgozáson, megbecsülésen alapul.
Önértékelésemet reálisnak vélem, erősségeimmel próbálok élni, hibáimat elismerem, a tanulási folyamat részeként értékelem.
Erősségemnek tartom az emberségességet, a gyermekközpontúságot, hiszek a demokratikus intézményi működés elképzelésemben. Továbbra is nehézségként élem meg a folyamatos időhiányt és a hatékony időgazdálkodás megvalósítását tudatosan próbálom megoldani a feladatok fajsúlyozásával.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Fejleszti-e önmagát folyamatosan az intézményvezető? Ha igen, hogyan és milyen témákban? Hogyan tartja naprakészen szakmai tudását, vezetői kompetenciáit az intézményvezető a szervezeti célok elérése érdekében?

Vezetői stílusom a külső- és belső elvárások tükrében folyamatosan alakul, változik. Szilárd elképzelésem van az intézmény demokratikus működéséről, a fékező erők fellazítása a továbbiakban fontos feladatom a megvalósítás érdekében.
A demokratikus vezetés megvalósulását, megvalósítását komolyan gondolom és mindent meg is teszek annak érdekében, hogy ez itt működhessen.
A 2016/2017. évben fejeztem be a BME közoktatás-vezetői képzését. Ezen túl folyamatosan figyelemmel követem a szakmai cikkeket, egyéb szakirodalmakat, ill. a végzős csoportommal folyamatosan tartjuk a kapcsolatot és az újonnan megjelenő kihívásoknak, nehézségeknek közösen igyekszünk megfelelni. Mindezek mellett a környező települések óvodavezetőivel kiemelkedően jó, egymást kölcsönösen segítő szakmai együttműködést ápolunk. Ezen együttműködésre jó példa, hogy most már 3. éve közösen szerveztük meg intézményeinkben az aktuális, 30 órás pedagógus továbbképzést. A téma meghatározásában döntő szerepet játszott a kollégák önértékelése során meghatározott fejlesztendő területek számbavétele.
Új kihívás az újonnan bevezetett Púétv. és a TÉR értékelés, valamint az OviKréta rendszere. Megismerésük érdekében online konferenciákon, előadásokon veszünk részt.

Mennyire hatékony, eredményes az intézményvezető kommunikációja?

A kommunikációm hatékonyságának a növelése érdekében és azért, hogy az éppen aktuális információk a lehető leggyorsabban eljuthassanak az érintettekhez, létrehoztuk a rendszeresen, kéthetente megtartott vezetői megbeszéléseket, egyeztetéseket, amelyeknek az a célja, hogy átbeszéljük az elmúlt két hét történéseit, levonjuk a következtetéseket, illetve átgondoljuk, megszervezzük az elkövetkezendő két hét programjait.
A tagóvoda-vezetők feladata volt, hogy az elhangzott információkat minél gyorsabban továbbítsák, de a vezetői önértékelésem során a kollégáktól kapott értékelésben néhányan jelezték, hogy nem minden esetben kapják meg a munkájukhoz szükséges tájékoztatást.
Ennek kiküszöbölésére a vezetői megbeszéléseket a következő nevelési évtől kezdődően kiterjesztjük a szakmai munkaközösségek vezetőire és a BECS tagjaira is a hatékonyság növelése érdekében.
Ezen túl – 2018. év végétől kezdődően – 2 x 45 órás, ingyenes IKT továbbképzésen vehettek részt az érdeklődő kollégák - Európai Uniós forrásból - annak érdekében, hogy az e-mailben küldött információk mindenkihez egyformán eljuthassanak.

Milyen mértékű elkötelezettséget mutat a gyermekek, a nevelőtestület tagjai és önmaga képzése és fejlesztése iránt?

Elkötelezettnek érzem magam mind a gyermekek, mind pedig a nevelőtestület tagjai és az önmagam képzését, fejlesztését illetően.
A gyermekek fejlődésének elősegítését abban látom biztosítottnak, ha folyamatosan nyomon követjük a legújabb pedagógiát és igyekszünk azokat a napi gyakorlatunkban is alkalmazni.
A kollégák továbbképzési lehetőségeit igyekszem maximálisan figyelemmel kísérni és a törvényben előírtakon, illetve a Továbbképzési tervben megfogalmazottakon túl – a Fenntartó támogatásával – több olyan továbbképzésen is támogatott formában tudunk részt venni, amelyek nem a kötelezőek sorába tartoznak, a megújuláshoz, szinten tartáshoz azonban elengedhetetlenek.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Időarányosan hogyan teljesülnek a vezetői pályázatban leírt célok, feladatok? Mi indokolja az esetleges változásokat, átütemezéseket?

A vezetői pályázatomban, valamint a munkaterveimben leírt célokat igyekszem követni. Vezetői szemléletem folyamatos változásban van, de elkötelezettnek érzem magam a szervezetfejlesztés és a folyamatos megújulás területein.
Nagyon szomorúan érintett, amikor meghiúsult a kihelyezett szakvizsgás képzés a Debreceni Egyetem Hajdúböszörményi Pedagógiai Főiskolai Karának közreműködésével. A meghiúsulás oka a környező települések finanszírozási problémáiból adódtak, de a kapcsolatunk az egyetemmel folyamatos és aktív, azóta már több, kisebb továbbképzést, szakmai napot sikerült közösen megszerveznünk az egyetem oktatóival.

4.Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan, mi alapján osztja meg a vezetési feladatokat az intézményvezető vezetőtársaival, kollégáival?

A munkaköri leírásokat, mint az SZMSZ fontos részét újra gondoltuk és újra írtuk különösen nagy figyelmet fordítva a felelősségi - és hatáskörökre.
A felelősségi és hatáskörök delegálása a megújult munkaköri leírásokban került megfogalmazásra. Ezeket igyekszem magam is betartani és másokat is figyelmeztetek - szükség esetén - a betartására.

Hogyan vesz részt személyesen az intézményvezető a pedagógusok ellenőrzésében és értékelésében?

Irányítom és aktívan próbálok szerepet játszani a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában (az országos önértékelési rendszer intézményi adaptálásában) és működtetésében.
Vezetővé választásom előtt BECS vezető voltam. Az én irányításom mellett kezdődött el a belső ellenőrzési-értékelési rendszer kidolgozása, bevezetése. A BECS jelenlegi vezetésével minden olyan továbbképzésen én is részt veszek, amely ezen munkánkat segítheti.
Aktív részt vállalok az óvodapedagógusok tevékenységének látogatásában, a tapasztalatok megbeszélésében.
A BECS vezetővel és a tagóvoda-vezetőkkel megosztjuk az ilyen jellegű feladatokat és nagy gondot fordítunk a megbeszélésekre, tapasztalatok megvitatására a pozitív fejlődés, szakmai előrelépés érdekében.
Az óvodapedagógusok értékelésében próbáljuk a fejlesztő szemléletet érvényesíteni, az egyének erősségeire fókuszálni, mivel meggyőződésem, hogy a pozitívumok kiemelése rendkívül fontos a kollégák önértékelése, önbecsülése, fejlesztése céljából. Az esetlegesen tapasztalt hiányosságokat, mint véletlenül előforduló hibákat igyekszem "feltárni" és minden esetben azonnal kínálok megoldási, jobbítási javaslatokat is.
2024. őszétől – a TÉR bevezetését követően – elindul a teljesítményértékelés új rendszere, mely komoly és új tanulási folyamat lesz a számunkra.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Milyen módszerekkel, hogyan inspirálja, motiválja és bátorítja az intézményvezető a munkatársakat és a gyermekeket?

Ösztönzöm a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére illetőleg önfejlesztésére. A lehetőségeinkhez mérten a „többlet-tudást" jutalmazzuk.
Alkalmat igyekszem adni az óvodapedagógusoknak személyes szakmai céljaik megvalósítására, támogatom munkatársaimat terveik és feladataik teljesítésében.
Ha kérdeznek, ötleteiket, elképzeléseiket megosztják, hálás vagyok érte és mindig igyekszem konstruktívan állni az újításokhoz, illetve a megvalósításhoz szükséges elvi és anyagi hátteret megpróbálom biztosítani.

Hogyan tudott kialakítani az intézményvezető az intézményen belül – a megosztott vezetésre épülő – együttműködést, hatékony csapatmunkát a kollégák között?
Hogyan koordinálja az együttműködést?

Aktívan működtetem a szakmai munkaközösségeket, az egyéb csoportokat (pl.: BECS), részt veszek a teamek munkájában.
A munkaközösségek témáit újra gondoltuk a jelen problémái és kihívásai ismeretében. Új elemként hívtuk életre a Kerepes SZAK aktív szakmai közreműködésével a "Gyermekvédelmi és önismereti munkaközösséget", amely a nehéz helyzetű családokkal, gyermekekkel való bánásmód mellett a pedagógus kollégák mentálhigiénéjével is foglalkozott képzett szociológusok vezetésével. Ezt hivatott 2022-től folytatni az ún. Érzékenyítő szakmai munkaközösség, mely szintén a másság, az általánostól eltérő elfogadását célozza meg.
Kezdeményezem, szervezem és ösztönzöm az intézményen belüli együttműködéseket.
A tapasztalatok megbeszélése, megosztása, továbbképzéseken szerzett új, hasznosítható ismeretek közkinccsé tétele és az ezekre szervezett megbeszéléseink mostanra már szokássá váltak és a kollégák szívesen fogadják.

Hogyan méri fel az intézményvezető a fejlesztési szükségleteket az intézményben?
Milyen módon biztosítja és támogatja az érintettek, a nevelőtestület, az intézmény igényei, elvárásai alapján kollégái szakmai fejlődését?

A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítottuk és állítjuk össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének és nem utolsó sorban a Vezetői pályázatomban, programomban leírt és megfogalmazott céloknak.
Az 5 éves Továbbképzési terv ill. az évenkénti Beiskolázási terv kidolgozásában végig szem előtt tartottam az intézmény PP-ban és a Vezetői programban megfogalmazott céljaimat, valamint az önértékelések során feltárt intézményi fejleszthető területeket és a felénk közvetített és megfogalmazott igényeket a partneri elégedettség elérése érdekében.
Folyamatosan szorgalmazom a belső tudásmegosztás különböző formáit. A szakmai munkaközösségeket is e köré szerveztem, ill. az egyes továbbképzéseken hallottak megvitatása immáron már gyakorlattá vált.

Hogyan gazdálkodik a rendelkezésére álló humánerőforrással, hogyan kezeli a szükséges változásokat (bővítés, leépítés, átszervezés)?

A rendelkezésre álló humánerőforrást mostanra már sikerült feltérképeznem.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A kollégáim többsége elkötelezett a gyermekek és a folyamatos szakmai fejlődés iránt, amely rendkívül fontos a számomra a jövőképünk megfogalmazásában.
Ebben a nevelési évben is 6 üres pedagógus álláshelyünk volt, így a szakmai munka – humán erőforrás tekintetében – csak komoly szervezéssel volt biztosítható, azonban – sajnos – a nők korkedvezményes nyugdíjazási lehetősége, valamint a „pedagógus elvándorlás" miatt a következő nevelési évben is több üres álláshelyünk is lesz. Sajnos az országos pedagógushiány állandósulni látszik, amelynek az orvoslására a fenntartó támogatásával a Nkt.-ben meghatározottakon túl még 4 fő ped. asszisztens kollégát tudunk foglalkoztatni.A tagóvodák közti átszervezéseknél a gyermekek mindenek felett álló érdekeit igyekeztem szem előtt tartani, valamint az egyes pedagógusok és a közösségek érdekei is döntőek voltak.

Hogyan vonja be a vezető az intézményi döntéshozatali folyamatba a pedagógusokat?

Az intézményi folyamatok megvalósítása során megjelenő döntésekbe, döntések előkészítésébe minden esetben igyekszem bevonni az érintett munkatársaimat és partnereimet.
Az „alap-irány" meghatározását követően az egyes tagintézmények a helyi sajátosságaik figyelembe vételével maguk szabhatják testre az adott döntés részleteit.
A döntésekhez szükséges információkat minden fórumon és csatornán igyekszem megosztani az érintettekkel.
Minden esetben nagyon nagy figyelmet fordítok az információk megfelelő áramlására.
Mások szempontjait, eltérő nézeteit és érdekeit is figyelembe véve hozom meg döntéseimet, oldom meg problémáinkat és konfliktusainkat.
A demokratikus elveket szem előtt tartva igyekszem döntést hozni.

Mit tesz a nyugodt munkavégzésre alkalmas, pozitív klíma és támogató kultúra megteremtése érdekében?

A nyugodt munkavégzéshez nagyon fontosnak ítélem meg a pozitív klíma és támogató kultúra megvalósulását.
Azokat a feltételeket, amelyeket mi magunk meg tudunk teremteni saját erőnkből, azokat megvalósítjuk (szervezetfejlesztés céljából csapatépítő tréningeket szervezünk évente több alkalommal, a kisebb beruházásokat igénylő fejlesztéseinket a költségvetésünkből biztosítjuk), a nagyobb léptékű fejlesztésekhez, beruházásokhoz kérjük a Fenntartó támogató segítségét.
Igyekszem személyes kapcsolatot tartani az intézmény teljes munkatársi körével, odafigyelni problémáikra és választ adni kérdéseikre. Mostanra már elmondható, hogy általános gyakorlattá vált, hogy az ajtó mindig nyitva áll! (A személyes kapcsolattartás azonban az intézmény nagysága miatt nagyon nehezen megvalósítható, folyamatos időhiánnyal szembesülök.)
Célunk olyan nevelési/tanulási környezetet kialakítani, ahol az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a nevelési/ tanulási folyamatot támogató rend jellemzi. (pl. mindenki által ismert és betartott szokások, szabályok).
Támogatom az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.
Mostanra már sikerült elérnem, hogy a kollégák bátran, lelkesen és bizalommal fordulnak hozzám, örömmel osztják meg ötleteiket, elképzeléseiket, amelyekben én igyekszem konstruktívan részt venni és elősegíteni a megvalósulást.

Működtet-e belső tudásmegosztó fórumokat az egymástól való tanulás és a közös célok elérése érdekében?

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A belső tudásmegosztás, az egymástól való tanulás az egyik legkézenfekvőbb és leghatékonyabb tanulási forma.
Az önértékelési folyamat során egy jobban láthatóvá válnak az erősségek és fejlesztendő területek, és ez jó alapot kínál az újabb szakmai munkaközösségek életre hívásához, illetve a beiskolázási terv elkészítéséhez.

4. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan történik a jogszabályok figyelemmel kísérése?

Szakmai anyagok folyamatos nyomon követésével, vezetői szakmai munkaközösségben való aktív részvétellel próbálom megvalósítani. Az óvodapedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabályi változásokról folyamatosan tájékoztatom, illetve a kollégák által szerzett és figyelt forrásokból tájékoztatjuk egymást is.

Hogyan tesz eleget az intézményvezető a tájékoztatási kötelezettségének?

Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt, csatornát (verbális, nyomtatott, elektronikus) használunk.
A kapott és használható információkat e-mailben is igyekszem azonnal továbbítani a megfelelő személyeknek, amely – megítélésem szerint – az egyik leggyorsabb fórum. Sokáig gondot jelentett, hogy az érintett kollégák nem nézték a leveleiket, de mostanra már megszokták és ez a csatorna is jól működik. (Illetve 2 x 45 órás IKT továbbképzésen is részt vehettek ingyenesen.)
Minden megbeszélést megelőzően magamban építem fel a tematikát, melynek alapja a hatékony és szakszerű kommunikáció.

Hogyan történik az intézményi erőforrások elemzése, kezelése (emberek, tárgyak és eszközök, fizikai környezet)?

A hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást igyekszem megvalósítani, amely sokszor nehéz feladat a kollégák esetleges betegségei, hiányzási miatt megoldandó helyettesítések megszervezésében.
A túlórák, hiányzások okozta helyettesítések rendjét egységesen kialakítottuk az egyes tagintézményi személyi feltételeket is szem előtt tartva.
Megtörtént az intézmény, és a használt eszközök biztonságos működtetésének megszervezése (pl.: udvari játékeszközök korszerűsítése, szabványoknak való megfeleltetése a Fenntartó segítségével, anyagi ráfordításával, sószoba kialakítása a Csicsergő Tagóvodában, tálalókonyha korszerűsítése…).
Az egyes szakhatóságokkal továbbra is folyamatos az egyeztetésünk a jobbítás és a jogszabályoknak való megfelelés érdekében. (NÉBIH, ÁNTSZ, Katasztrófavédelem…)

Hogyan biztosítja az intézményvezető az intézményi működés nyilvánosságát, az intézmény pozitív arculatának kialakítását?

Az intézményi dokumentumokat a jogszabályoknak megfelelően készítjük el, alkalmazzuk és hozzuk nyilvánosságra.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A pozitív kép kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás érdekében kommunikációs eszközöket, csatornákat működtetünk szem előtt tartva a 2018. 05. 25-én életbe lépett GDPR rendelet szabályozását..
Kiemelném a folyamatos kapcsolattartás érdekében létrehozott az intézményi honlapunkat, amelyet napra készen működtetünk a szülők és partnereink, valamint az intézményünk iránt érdeklődők hatékony tájékoztatása érdekében.

Hogyan biztosítja az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságát?

A pedagógiai munka ellenőrizhetősége érdekében szabályokat, kötelező, betartandó időpontokat vezettünk be, amelyeket a tagintézmény-vezetőkkel közösen ellenőrzünk.
Elvárjuk a szabályos, korrekt dokumentációt. A kollégák megsegítésére, az elvártak pontos betartása érdekében a félévi és tanévnyitó nevelési értekezleteken sok időt fordítunk az újra és újra megvalósuló „átbeszélésekre", hogy a munkáját mindenki a legjobban végezhesse.
A dokumentáció féléves és éves ellenőrzése folyamatosan zajlik, amelyet a tagóvodavezetőkkel, szakmai munkaközösség vezetőkkel és BECS tagokkal megosztva végzünk.

Milyen, a célok elérését támogató kapcsolatrendszert alakított ki az intézményvezető?

Aktívan és személyesen részt veszek a partnereinkkel, azok képviselőivel és egyéb szervezetekkel (például SZMK) történő kapcsolattartásban.
A kapcsolatrendszerünk kiemelkedően jól működik, amelyet a kölcsönös megbecsülés jellemez.
A Fenntartóval való kapcsolatunk kiemelkedően jó. Támogatottságunk teljes körű, amely segítségével folyamatosan pályáztunk, pályázunk épületeink felújítására, bővítésére, kisebb munkák elvégzésére, pszichológus alkalmazására, neuro-szenzomotoros képzésre...

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

MELLÉKLETEK

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Német Szakmai Munkaközösség Beszámolója - 2023/2024. nevelési év

Helye: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda, Csicsergő Tagóvoda
Munkaközösség vezetője: Dr. Grófné Bajkó Beáta, német nemzetiségi óvodapedagógus
Tagok:
- Kisné Andrási Georgina Anna, német nemzetiségi óvodapedagógus
- Marton Zsuzsanna, német nemzetiségi óvodapedagógus
- Szénási Csilla, német nemzetiségi óvodapedagógus

Célja, feladata:
- A nemzetiségi csoportok szakmai és közösségi összefogása
- A német nemzetiségi nevelés szakmai fejlődése, egymás közötti segítségnyújtás
- Tájékoztatás az óvodán kívüli nemzetiségi programokról, továbbképzési lehetőségekről, lehetőség szerint az azokon való részvétel
- Óvodai szintű nemzetiségi programok megszervezése, lebonyolítása
- Részvétel városi nemzetiségi programokon a csoport és szülők bevonásával
- Kapcsolattartás az országos, megyei, városi nemzetiségi szervezetekkel (UDPI, Goethe Institut, EMNOSZ, LDU, Magyarországi Német Kulturális és Információs Központ, Német Önk. Kerepes…)

Kiemelt feladatként tűztük ki a 2023/2024-es nevelési évre

- Néprajzi tudásunk bővítése – a csoportfoglalkozásokon új népszokásokkal (Heilige Borbala, Mihály napi népszokások) ismertettük meg a gyerekeket.
- Óvodai közös programjaink (Szüret, Márton Nap, Advent, Farsang, Húsvét, Nemzetiségi Nap, Évzáró, Ballagás) megszervezése a tagok aktív részvételével, a csoportban dolgozó segítők bevonásával – a nemzetiségi napot nemzetiségi hétre bővítettük
- Módszertani eszközeink bővítése – pl. szituációs játékkártya, Wunderbeutel
- Kiépült kapcsolataink fenntartása és bővítése, más óvodák, intézmények meglátogatása
- Csoportlátogatás saját intézményen belül egymás segítésének támogatására, a gyermekek tanulásának, fejlesztésének céljából elsősorban programok közeledtével

Az értekezletek témái:
I. félév
Szeptember:
Szakmai munkaközösségünk működésének és feladatainak pontosítása.
Új kolléganő beilleszkedésének segítése, szakmai támogatása.
Írásbeli munka összehangolása.
Nevelési tervünk összeállítása és éves programjaink időpontjának megbeszélése.
Nemzetiségi szüret megbeszélése, feladatok kiosztása.
Október:
Tartós helyettesítés megbeszélése, feladatok összehangolása.
Nemzetiségi szüret tapasztalatainak összegzése.
Márton Nap időpontjának, programjának megbeszélése, tervezése, feladatok felosztása, az ezzel járó óvoda-, iskola és városszintű igények felmérése.
November:

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Márton Nap értékelése – saját erőből, iskola segítsége nélkül, rengeteg résztvevővel, vendéglátással.
Adventi hagyományaink tovább építése, közös ünneplésünk megszervezése.
Csoportonkénti feladatok megbeszélése, az ezzel kapcsolatosan felmerülő egymás közti segítségnyújtás, együttműködés biztosítása.
December:
Következő félév várható feladatainak felosztása a szervezendő programok, ünnepkörök szerint, közös ünnepek időpontjainak konkretizálása.
Adventi foglalkozások összegzése – koszorúkötés, gyertyagyújtások közösen a nemzetiségi csoportokkal.

II. félév
Január:
Nemzetiségi farsangunk megszervezése, feladatok elosztása. Információgyűjtés egyházi és népi farsangi szokásokról, dalokról, mondókákról az óvodai nemzetiségi farsanghoz. Nemzetiségi farsangunk megszervezése, szervezési feladatok felosztása.
Első félév értékelése – a humánerőforrásbéli hiányosságok ellenére sikerült minden programot és foglalkozást legalább a tervezet szinten, de jellemzően nagyobb részvétellel és sikerrel megvalósítanunk.
Február:
Készülődés a tavaszi ünnepekre.
Népi, illetve sváb tavaszi hagyományok feleleventése és beépítése a tavaszi témakörökbe.
Német Nemzetiségi Projekthét szervezési feladatai.
Március:
Húsvéti ünnepek jellegzetességei német területen.
Nemzetiségi húsvét hagyományainak bevezetése húsvéti játékokkal.
Német Nemzetiségi Projekthét minden foglalkozásához sikerült a szükséges eszközöket, anyagokat beszerezni, a programokat a tervezettek szerint megvalósítani.
Április:
Készülődés Anyák napjára.
A közös Ballagások megszervezése, összehangolása.
Az LDU támogatásával megvalósult, a Magyarországi Német Pedagógiai és Módszertani Központ által szervezett „Zweisprachigkeit im Kindergarten" szakmai továbbképzés tapasztalatainak megbeszélése.
Nyári lehetőségek a német nyelv alkalmazására a gyermekek számára.
Nyári lehetőségek az óvodapedagógusok számára, közös élményszerzés német nemzetiségi eseményeken.
Május:
A Német Munkaközösség munkájának tapasztalatai, különös tekintettel programjainkra és a dokumentálásra.
Második félév értékelése – a ballagási műsorunkat a kedvezőtlen időjárás ellenére sikerült sz ínvonalasan lebonyolítani, amelyen részt vettek a Kerepesi Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselői, akik apró ajándékkal lepték meg a két nemzetiségi csoportunkat.
A beiratkozás során többen iratkoztak nemzetiségi csoportjainkba, így a jövő évi tervezés során a magas csoportlétszámokat is figyelembe kell venni.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Kelt: Kerepes, 2024. 06. 28.

Dr. Grófné Bajkó Beáta sk.
munkaközösség vezető

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Mozgás Szakmai Munkaközösség - beszámoló

Az idei tanévben a mozgás módszertana, jelentősége, a gyermekek fejlődési állomásai volt a téma.

Szeptember: Testnevelés módszertana

Október: A torna mozgás anyagának jelentősége az óvodás korban

November: Mozgásfejlődési szakaszok 10 hetes korig

December: A mozgás tanulás idegrendszeri alapjai

A 2,5-3 éves gyermek fejlődése (mozgás, finommozgás, önkiszolgálás, szocializáció és én fejlődés, kommunikáció és nyelvi képességek, gondolkodás, hallás, látás)

Január: 3 éves gyermek fejlődése (mozgás, finommozgás, önkiszolgálás, szocializáció és én fejlődés, kommunikáció és nyelvi képességek, gondolkodás, hallás, látás)

Február: 4-5 éves gyermek fejlődése (mozgás, finommozgás, önkiszolgálás, szocializáció és én fejlődés, kommunikáció és nyelvi képességek, gondolkodás, hallás, látás)

Március: 5 éves gyermek fejlődése (mozgás, finommozgás, önkiszolgálás, szocializáció és én fejlődés, kommunikáció és nyelvi képességek, gondolkodás, hallás, látás)

Április: 6 éves gyermek fejlődése (mozgás, finommozgás, önkiszolgálás, szocializáció és én fejlődés, kommunikáció és nyelvi képességek, gondolkodás, hallás, látás)

Május: Felmerülő problémák megbeszélése

Kerepes 2024.07.02.

Berta Andrea sk.
Munkaközösség vezető

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Logopédia munkacsoport beszámolója – 2023-2024. nevelési év

A 2023/24-es tanévben számos alkalommal - majdnem minden hónapban - sikerült a munkacsoportnak személyesen találkoznia és értekeznie.

A találkozók alatt jobban megismertük a logopédusok és óvodapedagógusok feladatköreit, így rájöttünk, hogy sok közös van a munkánkban. A közösen gyűjtött játékos feladatok is ritkán voltak ismeretlenek, ám új nehezítésekkel, variációkkal színesíteni tudtuk a játékpalettáinkat. Logopédusként mutatni tudtam újfajta feladatokat, ám azt is megbeszéltük, hogy hol vannak a két szakma kompetencia határai. Az összegyűjtött anyanyelvi és beszédtanulást megsegítő játékokból gyűjtemény készült.

A játékötleteken és fejlődési területeken kívül arról is gyakran beszélgettünk, hogy milyen területeken és helyzetekben tapasztaljuk a gyerekek legnagyobb nehézségeit, erre megpróbáltunk megoldásokat kitalálni. Volt, hogy konkrét eseteket is megbeszéltünk, és az óvodapedagógusok tanácsot kértek, hogy egyes gyermekeket hogyan lehetne megsegíteni, fejlődésüket támogatni. Ez kölcsönösen tanulságos volt számunkra, megerősítette azt, hogy mindannyian közös célért dolgozunk, és fontos a csapatmunka óvodapedagógusok és gyógypedagógusok között.

Rólik Teodóra sk.
munkacsoport vezető

Kerepes, 2024.06.11.

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Óvodai szintű mérési eredmények és fejlődési mutatók csoportbontásban 2023-2024. nevelési év végén			
A csoport neve: életkora 2023-2024. nevelési évben	**a 2022-2023.nevelési év végi mérési eredmény csoportszintű átlaga**	**2023-2024. nevelési év végi mérési eredmény csoport-szintű átlaga**	**Fejlődési mutató (csoport átlag)**
Nyuszi csoport/vegyes	202	211	**+9**
Minyon csoport/vegyes	190	201	**+11**
Ficánka csoport/vegyes	180	194	**+14**
Halacska csoport/középső	81	168	**+87**
Katica csoport/nagy	221	282	**+61**
Maci csoport/kicsi	255	-	**-**
Pillangó csoport/vegyes	297	319	**+22**
Teknős csoport/vegyes	285	295	**+10**
Delfin csoport / vegyes	216	228	**+12**
Mazsola csoport/vegyes	278	289	**+11**
Mókus csoport/vegyes	124	181	**+57**
Méhecske csoport/kicsi	306	-	**-**
Panda csoport/vegyes	191	226	**+35**
Süni csoport/vegyes	286	300	**+14**
Csigabiga csoport/vegyes	54	142	**+88**

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

A mérési eredmények utolsó két évi, csoportszintű összehasonlításából látszik, hogy a fejlődés mértéke az utolsó két nevelési év tekintetében csökkent.
Ennek az okai:

- SNI-s gyermekek számának drasztikus emelkedése.
- Az előző nevelési évekhez képest több a kiscsoportos korú gyermek, akiknek az előző nevelési évben nem történt mérése, így az ő esetükben nincs összehasonlításra lehetőségünk.
- Mivel a mérés kismértékben szubjektivitást mutat, és a Kollégáknak a figyelmét külön felhívtuk az objektivitásra való törekvésre, így a 2023-2024. nevelési évben végzett mérések már kevesebb szubjektivitást tartalmaznak.
- Az egyes óvodákba járó gyermekek szociokulturális hátterének különbözősége az óvodai szintű átlagokból is jól látszik.
  Míg a Szivárvány Székhely-intézménybe járó gyermekek között nagy számban találhatunk nehéz körülmények között élő HH-s és HHH-s gyermekeket, családokat (óvodai átlag: +11,3, ami lassabb fejlődési ütemet eredményez és a felzárkóztatás van túlsúlyban, valamint az SNI-s gyermekek száma is itt a legmagasabb).
  A Csicsergő Tagóvoda átlaga: +28,3, ami már magasabb, emelkedőbb, de az SNI-s gyermekek száma ebben az intézményünkben is emelkedést mutat az előző nevelési évhez képest.
  A Meseliget Tagóvoda átlaga: +56,6, itt mindösszesen 2 fő SNI-s gyermekünk volt az előző és a mostani nevelési évben is, ill. mivel a 2023-2024. nevelési évben új osztott kiscsoportot tudtunk itt indítani, az ő mérésüknek még nincs az előző nevelési évhez képest összehasonlítási alapja.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2024.06.10-én kelt nevelőtestületi határozata alapján a 2023/2024. nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt: Kerepes, 2024. 06. 12.

.....
óvodavezető

A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda iktatásában az ..... iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a Fenntartó megismerte és elfogadta a 2023/2024. nevelési év beszámolóját.

Kelt: Kerepes, 2024.....

.....
Gyuricza László Róbert
Polgármester
Fenntartó képviselője

/Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példányt irattárazzuk./

Intézmény neve: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Címe: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosítója: 032848

Felhasznált irodalom:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről[1]

Módszertani segédanyaghoz

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA
Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
Oktatási Hivatal Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés
Oktatási Hivatal Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA
Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA

Intézmény megnevezése: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Székhelye: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosító száma: 032848
Iktató száma: 86-1706/2024.

Óvodavezetői nyilatkozat

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

2023/2024. nevelési év

A nyilatkozatot készítette:

Tajti Krisztina
óvodavezető

Intézmény megnevezése: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
Székhelye: 2144 Kerepes, Szabadság út 260.
OM azonosító száma: 032848
Iktató száma: 86-1706/2024.

Iktatószám: 86-1706/2014.

Ügyintéző: Tajti Krisztina óvodavezető

Tárgy: A 2023/2024. nevelési év beszámolójának megküldése a Fenntartónak

Tisztelt Gyuricza László - Fenntartó képviselője!

Alulírott Tajti Krisztina óvodavezető ezúton nyilatkozom, hogy a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2023/2024. nevelési év beszámolóját a nevelőtestület elfogadta, melynek alapján ezúton benyújtom.

Dátum: Kerepes, 2024. 06. 11.

.....
óvodavezető