



KEREPES VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

☒ 2144 Kerepes, Vörösmarty u. 2. ☎ (28) 561-050 ☎ (28) 561-060

@ polgarmester@kerepes.hu

E l ő t e r j e s z t é s

az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 40/2012. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2016. május 31-i** ülésére

²⁹ napirendi pont: *Tájékoztatás a KEHOP-5.2.9. pályázat kapcsán megkötött szerződésről*

Előterjesztő: Franka Pál Tibor polgármester

Az előterjesztés készítésében közreműködött: Kántor Zsuzsanna önkormányzati referens

Tisztelt Képviselő-testület!

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. május 10-i rendkívüli ülésén hozott 131/2016.(V.10.) Kt. határozatával döntött a KEHOP-5.2.9. épületenergetikai felhívásra pályázat benyújtása érdekében lefolytatott beszerzési eljárás eredményéről.

A képviselő-testület az ENVIRO – MASTER Környezetvédelmi Tanácsadó és Szolgáltató Bt. (1094 Budapest, Tompa u. 7.) ajánlatát fogadta el.

E hivatkozott testületi határozat felkért arra, hogy az aláírt szerződést terjesszem elő, aminek jelen előterjesztéssel és a mellékelt megbízási szerződéssel teszek eleget.

.../2016.(V.31.) Kt. határozati javaslat:

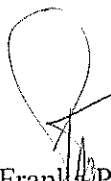

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi és elfogadja Franka Pál Tibor polgármester tájékoztatását, valamint az előterjesztéshez mellékelt, az Önkormányzat és az Enviro-Master Környezetmérnöki Tanácsadó és Szolgáltató Bt. (1094 Budapest, Tompa u. 7. 2. em. 3.) által 2016. május 12. napján aláírt Megbízási Szerződést.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy e döntéséről értesítse az Enviro-Master Bt-t, valamint dr. Mezei Julianna ügyvédet.

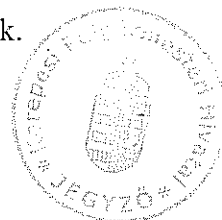
Határidő: 2016.06.06.


Felelős: Franka Pál Tibor polgármester

Kerepes, 2016. május 17.



Franka Pál Tibor
polgármester

Az előterjesztés ellen törvényességi kifogást nem emelek.




Oláh János
jegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

2305-25 F.A.

amely létrejött egyrészről

neve: Kerepes Város Önkormányzata
címe: 2144 Kerepes, Vörösmarty u.2.
adószám: 15736118-2-13.
képviselő: Franka Pál Tibor
bankszámlaszám: K&H Bank Zrt. 10402142-49545248-56551007
mint megrendelő (továbbiakban: Megbízó)

másrészről

név: Enviro-Master Környezetmérnöki Tanácsadó és Szolgáltató Bt.
székhely: 1094 Budapest, Tompa u 7. 2. em. 3.
Levelezési cím: 1094 Budapest, Tompa u 7. 2. em. 3.
cégjegyzékszám: 01-06-769156
adószám: 22161897-2-43.
képviselő: Lukács Ákos
bankszámlaszám: Erste Bank Hungary Zrt. 11600006-00000000-73713423
mint vállalkozó (továbbiakban: Megbízott), (a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Megbízó megbízza a Megbízottat a Megbízó részére az „KEHOP-5.2.9 azonosító kódú Pályázatos épületenergetikai felhívás a közép-magyarországi régió települési önkormányzatai számára KEHOP-5.2.9 keretében az Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (továbbiakban: NFM) által kiadott pályázati útmutató/felhívás és sablonok alapján– jelen szerződés 6.2 pontjában rögzített dokumentáció elkészítésével és határidőre történő benyújtásával.

2. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 2.1. A megbízási díj teljes összege:
2.100.000 Ft+ÁFA azaz kettőmillió-egyszáz ezer forint + ÁFA; (számla kiállításának feltétele: a vonatkozó pályázattal kapcsolatos támogatói szerződés aláírása)

3. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 3.1. Megbízott a tanulmánykészítés/pályázati dokumentáció készítés megbízási díjáról szóló számla kibocsátására a vonatkozó pályázattal kapcsolatos érvényes támogatói szerződésről szóló levél kézhezvételének napján jogosult. A számla vonatkozásában a pályázati anyag befogadása tényéről Megbízó haladéktalanul köteles Megbízottat értesíteni telefonon.
- 3.2. Felek rögzítik, hogy a szerződésben meghatározott megbízási díj összege tartalmazza a szolgáltatás során felmerülő valamennyi költséget, kiadást, és a létrejövő szellemi alkotás jogdíját, ennek megfelelően a Megbízott a megbízási díjon illetve a 3.2 pontban foglaltak tekintetében a számla összegén kívül semmilyen jogcímen nem jogosult egyéb díjra, juttatásra vagy költségtérítésre.

Alp. szerződés útján

4. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE, KAPCSOLATTARTÁS

- 4.1. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak a megbízás megvalósítására irányuló együttműködésre és arra, hogy a megvalósulást akadályozó tényezőkről egymást megfelelő határidőben jogkövetkezmények terhével kölcsönösen írásban tájékoztatják.
- 4.2. Szerződő Felek a szerződést írásban módosítják, ha adatszolgáltatás hiánya, egyéb körülmények jelentős változása, harmadik személy magatartása, tevékenysége, Megbízó rendelkezése, vagy annak hiánya akadályozza a szerződés teljesíthetőségét, illetve olyan tevékenységet tesz szükségessé, amelyet Megbízott a szerződés kidolgozásakor még nem vett figyelembe. E megállapodás Megbízott által elkövetett mulasztás esetére nem vonatkozik.
- 4.3. Megbízó és Megbízott által átadott valamennyi adat, tény, információ, megoldás Szerződő Felek megállapodása alapján üzleti titoknak minősül azzal a feltétellel, hogy érvényesülnie kell a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény 19. §-ban foglalt rendelkezéseknek. Megbízó és a Megbízott a megbízás teljesítése során, és azt követően is kötelesek egymás üzleti jó hírét megőrizni, továbbá a megbízás teljesítése során egymásról tudomásukra jutott adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat a megbízás megszűnése után is – időbeli korlátozás nélkül - harmadik személy tudomására csak az érintett fél előzetes, írásos hozzájárulásával hozhatják, kivéve a támogatást nyújtó képviselőjét és azokat az állami szerveket, melyek annak megismerésére jogosultak.

5. MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. Megbízó köteles folyamatosan a megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat, iratokat, dokumentumokat Megbízott rendelkezésére bocsátani olyan formában, ahogy az rendelkezésre áll (nyomtatott, elektronikus).
- 5.2. Megbízó bármikor jogosult Megbízott tevékenységét ellenőrizni.

6. MEGBÍZOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1. Megbízott vállalja, hogy jelen szerződésben foglalt feltételekkel, szakértelmével teljesíti a megbízást.
- 6.2. Az 1.1 pontban szereplő KEHOP-5.2.9 azonosító kódú PÁLYÁZAT dokumentációja (mellékletekkel) teljes egészében a Megbízott által elkészítendőek. A benyújtásáról szintén a Megbízott gondoskodik. A Megbízott személyesen köteles eljárni; igénybe veheti azonban más személy vagy alvállalkozó közreműködését is, ha ehhez a Megbízó előzetesen hozzájárult, vagy ha ez a megbízás jellegével együtt jár. A Megbízott az igénybe vett személyért vagy alvállalkozójáért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.
- 6.3. Megbízott feladata a fenti mellett az általános mérnöki-szakértői közreműködés és műszaki iránymutatás a tanulmány elkészítése során, mely tartalmazza a projektgazdával/szakosztállyal való személyes, vagy elektronikus úton történő konzultációt is a Megbízó igénye szerinti gyakorisággal és terjedelemben.
- 6.4. A feladatok összefoglalása az alábbiak szerint történik:
 - energiahatékonysági intézkedések megfogalmazása
 - a beavatkozás utáni épületenergetikai mutatók meghatározása
 - az energia fogyasztás megtakarítás számítása



- a napelem telepítés koncepcióterve
- a napelem telepítés előkészítésének szolgáltatónál történő ügyintézése
- közgazdasági költség - haszon elemzés elkészítése
- közbeszerzési dokumentáció összeállítása
- pályázati dokumentáció összeállítása

6.5. Teljesítési határidő:

A szerződés megkötésétől számított 20 nap (amennyiben a kért adatszolgáltatásokat a Megbízó határidőre teljesíti, ez 2016.05.13-tól kezdve 20 nap, azaz június 2-ig)

A Megbízott az előteljesítés jogával élni kíván, így a fentiek szerinti dokumentáció előbb is átadható) A Megbízott köteles az NFM által közzétett/kiírt pályázat benyújtási határidőket betartani, és az esetleges határidő módosításokat is figyelembe venni.

6.6. A teljesítési határidő tartásának feltétele, hogy 2016. május 13-át követően az adatszolgáltatás keretében biztosított információ, tervezési alapadat jelentősen nem változik. Amennyiben jelentősen változnak, vagy kiegészülnek a Megbízó, illetve Projektgazda/ügyvezető/gazdasági vezető által rendelkezésre bocsátott adatok, a végleges adatszolgáltatás napjáig június 1-ig minősül teljesítési határidőnek. NFM által közzétett határidő módosításkor a teljesítés a Megbízott részéről ahhoz igazodik.

6.7. A megbízás teljesítésének helye: Megbízó székhelye.

6.8. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy – amennyiben az általa jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatás, így különösen a 6.2. és 6.3. pontokban meghatározottakkal kapcsolatban a továbbiak felmerülnek hiánypótlási kötelezettségek, úgy a Megbízó által küldött hiánypótlási felhívásokban rögzítettek alapján a csatolandó iratokat, dokumentációkat a megjelölt határidőben elkészíti és átadja, valamint megválaszolja a pályázat értékelése során felmerülő tisztázó kérdéseket azzal, hogy ezen tevékenységének ellenértéke a 2. pontban rögzített megbízási díjban benne foglalatik. A Megbízott jogosult önkéntes hiánypótlás megtételére a támogató szervezet (NFM) felé.

7. SZELLEMI ALKOTÁSOKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

7.1. Mindkét fél jogosult a felek által előzetesen egyeztetett formában és tartalommal – egymás érdekeit nem sértő módon, a kölcsönös hivatkozás betartásával az együttműködés során elért eredményeket és elkészült dokumentumokat bármilyen módon felhasználni, publikálni, illetve referenciaként megjelölni.

7.2. A szellemi alkotások harmadik fél részére történő átadásához az együttműködő felek előzetes, írásbeli megegyezése szükséges, mindaddig, amíg a szerződés tárgyát képező projekt meg nem valósul. Amennyiben Megbízott ezen kötelezettségeit megsérti, azaz Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy tudomására hozza a megbízással kapcsolatos szellemi alkotásokat – ide nem értve a pályázat kiíróját –, a teljes megbízási díjnak megfelelő mértékű kötbért köteles fizetni Megbízó részére. Szerződő felek rögzítik, hogy a felhasználáshoz való hozzájárulás illetve a megegyezés alapos ok nélkül nem tagadható meg.



8. A JOGVISZONY MEGSZŪNÉSE

- 8.1. A Szerződő Felek közötti jogviszony bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével, a teljesítés lehetetlenné válásával, a Szerződő felek közös megegyezésével, illetőleg felmondással szűnik meg.
- 8.2. Megbízó bármikor, írásban, azonnali hatállyal felmondhatja jelen szerződést.
- 8.3. Megbízott bármikor, írásban, 30 napos felmondási idővel felmondhatja jelen szerződést. Ez esetben azonban köteles a folyamatban levő ügyeket befejezni, a felmondási idő alatt tevékenységet végezni. A felmondás esetében a Megbízott ráfordításainak elszámolása a felmondási idő leteltének dátumával történik.
- 8.4. A szerződés megszűnése, megszüntetése esetén Megbízó visszavonja Megbízott valamennyi meghatalmazását. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés megszűnése, megszüntetése esetén a Megbízott a feladatait, valamint a birtokában lévő, a Megbízó által számára, feladatainak ellátása céljából átadott iratokat és eszközöket a megbízási szerződés megszűnésének napjáig, de legkésőbb a megszűnés napjától számított 3 naptári napon belül a Megbízó által kijelölt személynek, átadó-átvevő jegyzőkönyvvel, részletes tartalomjegyzékkel, a folyamatban lévő ügyek állásáról szóló írásbeli tájékoztatással átadja.

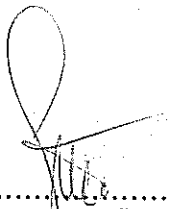
9. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 9.1. Jelen szerződés tartalmazza a Felek teljes és kizárólagos tárgyban megállapodását és a Felek között a szerződéskötést megelőzően létrejött minden szóbeli vagy írásbeli megállapodást magában foglal. A jelen szerződés megkötését megelőző szóbeli megállapodások, nyilatkozat, mellék- vagy háttér-megállapodások jelen szerződés megkötésével érvényüket veszítik.
- 9.2. Jelen szerződés csak írásban, tehát kétoldalú jogügylettel módosítható és egészíthető ki. Szóbeli módosítás, nyilatkozat, mellék- vagy háttér-megállapodás érvénytelen.
- 9.3. Felek képviselői jelen szerződés aláírásával kijelentik, hogy önálló képviseleti, aláírási joggal rendelkeznek a jelen szerződésben szerződő felek képviselőiként, s jogosultak önállóan a Felek nevében kötelezettséget vállalni és jelen szerződést aláírni. Az esetlegesen szükséges felhatalmazásokat egymás részére bemutatják a Felek jelen szerződés aláírásával együtt.
- 9.4. Felek kijelentik, hogy a szerződés feltételeinek rögzítése és aláírása során nem hallgattak el egymás előtt olyan tényt vagy körülményt, amely a szerződés jogszerűségét érintené.
- 9.5. Jelen szerződés akkor is érvényes, ha bármelyik rendelkezése érvénytelen, hatálytalan, vagy bíróság azzá nyilvánítja. Az érvénytelen vagy hatálytalan rendelkezést Szerződő Felek szerződésének megkötése időpontjában fennállott szándékának leginkább megfelelő, érvényes rendelkezéssel kell pótolni.
- 9.6. Szerződő Felek a jelen szerződésből fakadó vitás kérdésekben megegyezésre törekednek. Amennyiben ez nem jön létre, úgy vagyoni jogi ügyek tekintetében kikötik – hatáskörtől függően – a Gödöllői Járási Bíróság illetékességét.

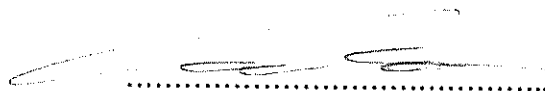


- 9.7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó más hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak. A szerződés tartalmának értelmezése a magyar nyelvtan szabályai szerint történik.
- 9.8. Fentiek tanúsításaként Felek jelen szerződést akaratuk kölcsönös és egybehangzó kifejezéseiként – a szerződés áttanulmányozása, értelmezése és megértése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kerepes , 2016. május 12.



.....
Kerepes Város Önkormányzat
Franka Pál Tibor
Polgármester



.....
Enviro-Master Bt.
Lukács Ákos
Ügyvezető

ENVIRO-MASTER BT.
1094 Bp., Tompa u. 7. II/3.
Adószám: 22181897-2-43
Cégj.sz.: 01-06-769156