



## KEREPESI POLGÁRMESTERI HIVATAL

H – 2144 Kerepes, Vörösmarty utca 2.

Tel.: 06 28 561 050

Fax: 06 28 561 060

### AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

**1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):**

**Kerepes Város Polgármesteri Hivatala**

**2144 Kerepes, Vörösmarty u.2.**

**Kapcsolattartó neve: Dr. Fila László aljegyző**

**Telefon: +36 28 561 050/120 mellék**

**Fax: +36 28 561 066**

**Email: [aljegyzo@kerepes.hu](mailto:aljegyzo@kerepes.hu)**

**2. A beszerzés tárgya:**

Kerepesi Polgármesteri Hivatal 2015. november 16-tól jóváhagyott és érvényes Beszerzési Szabályzata értelmében Kerepesi Polgármesteri Hivatal jogszabályok szerint selejtezendő iratanyagának selejtezésére, iratanyag rendezésére és levéltárba történő átadására (kb. 200-300 iratfolyóméter anyag) vonatkozó szolgáltatás igénybe vétele.

Teljesítés helye: 2144 Kerepes, Vörösmarty u. 2. Teljesítés kezdésének időpontja: 2016. október 10., Végső határideje legkésőbb 2017. május 31.

**3. Az ajánlat benyújtása**

**Benyújtási cím: Kerepesi Polgármesteri Hivatal 2144 Kerepes, Vörösmarty u. 2.**

**Benyújtási határidő: 2016. augusztus 3. (szerda) 10:00 óra**

Az ajánlatot egy eredeti példányban, papír alapon, vagy elektronikus úton kell az ajánlatkérő Kerepesi Polgármesteri Hivatalhoz benyújtani, zárt borítékban, elektronikus benyújtás esetén pdf. formátumban. Személyes benyújtás esetén, a polgármesteri hivatal ügyfélszolgálatán kell az ajánlatot leadni a jelzett határidőig, postai kézbesítés esetén az ajánlatnak a kitűzött határidőig kell az ajánlatkérőhöz megérkeznie.

**5. Ajánlatok bontása:**

**Az ajánlatok bontási ideje 2016. augusztus 4. (csütörtök) 10:30 perc.**

A bontáson csak az ajánlatkérő, ajánlattevő, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen.

**6. Ajánlatok értékelési szempontjai:** a legalacsonyabb összegű elvárt minőségű ellenszolgáltatás, az összességében legkedvezőbb ajánlat.

**7. Eredményhirdetés**

A beszerzési eljárásban a döntés meghozatalára a jegyző jogosult.

A beszerzési eljárás eredményéről az ajánlatkérő az ajánlattevőket, a döntést követően 30 munkanapon belül írásban (e-mail, levél vagy fax) tájékoztatja.

Az ajánlatkérő nevében eljáró jegyző fenntartja a jogot a beszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítására, amennyiben csak egy ajánlat érkezik, vagy egy ajánlat sem mutatkozik megfelelőnek, illetve azt, hogy versenyképes ajánlat esetén tárgyalás keretében kerülhessen sor a szolgáltatás megrendeléséhez nélkülözhetetlen körülmények tisztázására.

## 8. Egyéb információk:

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy részajánlat nem tehető, az eljárás során adminisztratív jellegű hiánypótlási felhívásra lehetőség van, a munkálatok elnyerése esetén előlegfizetése kizárt. A kötendő szerződés elválaszthatatlan mellékletét fogja képezni az ajánlati felhívás, a dokumentáció (ha van) és a nyertes ajánlat.

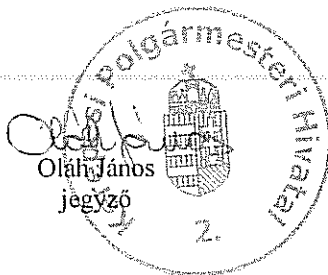
**Szükség esetén a pályázat benyújtását megelőzően előzetes helyszíni bejárás biztosított.**

**Előnyt jelent:** szolgáltatási szerződés-tervezet pályázati anyaghoz történő csatolása.

## 9. Ajánlattételhez mellékelni kell:

- cégbírósági végzés, aláírási címpéldány (60 napnál nem régebben kiállított eredeti vagy azzal mindenben megegyező másolat. Ez esetben a nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződéskötéskor köteles bemutatni az eredeti példányokat)
- ajánlattevő nyilatkozata a cég köztartozás mentességéről.

**10. Az ajánlattételi felhívásnak az önkormányzat honlapjára közzététel érdekében történő megküldésének napja: 2016. július 29.**



Kerepes, 2016. július 29.