



Ikt.szám: KPH/458-40/2023.

## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

**Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és e-mail elérhetősége:**

**Kerepes Város Önkormányzata**

**Cím: 2144 Kerepes, Vörösmarty u.2.**

**Kapcsolattartó neve: Hadnagy Zsolt aljegyző**

**Telefon: +36-70/424-5444**

**E-mail: [hadnagy.zsolt@kerepes.hu](mailto:hadnagy.zsolt@kerepes.hu)**

### 1. A beszerzés tárgya

A Kerepes Város Önkormányzata a 2021. november 30. napjától jóváhagyott és érvényes Beszerzési Szabályzata alapján beszerzési eljárást indít ajánlati felhívás kibocsátásával **engedélyes és kiviteli tervek elkészítése** TOP Plusz-3.3.2.-21 kódszámú, „Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése” elnevezésű projekt „Kerepes Város Tölgyfa utcai rendelő (A és B épület) fejlesztése tárgyában – Kerepes, Tölgyfa utca 3. (757 hrsz.)”.

### 2. A beszerzés tárgyának bemutatása

A Kerepes város egészségügyi alapellátásának fejlesztésére irányuló projekt keretében fejleszteni kívánt intézmény - 2144 Kerepes, Tölgyfa utca 3. Hrsz: 757 - két épületben működik:

- az A épületben a felnőtt háziorvosi rendelő és egy fogorvosi rendelő található a szükséges kiszolgálóhelyiségekkel, betegfogadóval és szociális terekkel *(az épület déli oldalán található, magánkézben lévő gyógyszertár nem része jelen projektnek)*. Meglévő épület hasznos szumma alapterülete 178,9 m<sup>2</sup> (21 m<sup>2</sup>-es terasz nélkül), földszintes épület, beépítetlen padlástérrel, beépíthető szuterén résszel. (Tájékoztató jelleggel a tetőszerkezet miatt az A épület bruttó alapterülete a gyógyszertárral együtt, terasszal cc. 360 m<sup>2</sup>.)

- a B épületben található a gyermekorvosi rendelő és a védőnői szolgálat, a vérvételhez szükséges helyiség, továbbá kiszolgálóhelyiségek, betegfogadó és szociális terek. A meglévő épület bruttó alapterülete cc. 243 m<sup>2</sup>, földszintes épület, beépítetlen padlástérrel.

#### Akadálymentesítési követelmények:

- teljeskörű akadálymentesítés
- esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése
- akadálymentes parkoló kialakítása



- az épület főbejáratának akadálymentes megközelíthetősége elérési útvonal biztosításával
- akadálymentes mosdó kialakítása
- infokommunikációs akadálymentesítés

Energiahatékonysági és a megújuló energia felhasználás bővítése:

- energiahatékonysági szempontok figyelem-bevétele, megújuló energiaforrások használata az érvényben lévő energetikai szabványoknak és a pályázat feltételeinek megfelelően
- épületek hőszigetelése
- nyílászárók cseréje
- fűtés- és melegvízrendszer cseréje az energiahatékonyság figyelembe vételével
- elektromos vezetékek, gyengeáramú hálózatok cseréje
- napelemrendszer telepítése
- világítás korszerűsítése

Továbbá:

- meglévő helyiségek bővítése
- kerékpártámaszok kialakítása
- háromszintű zöldfelület telepítése
- játszósarok kialakítása

Az „A” épület, azaz a felnőtt háziorvosi- és fogorvosi épület bővítése további egy vizsgálóval és fektetővel, elkülönítővel. (Meghagyva a későbbi bővítés lehetőségét - javaslat szintjén.)

A tervezési feladat részét képezi:

Középületre jellemző minőségi építészeti homlokzatok, belső terek, fogadó tér, épület előtti tér tervezése.

I. ÜTEM MEGRENDELÉSRE KERÜLŐ FELADATOK

1. szakasz

- Épület felmérés készítés (meglévő állapot felmérése)
- Statikai felmérés és szakvélemény elkészítése az épület állékonyságáról
- Előzetes egyeztetés a szakhatóságokkal, főépítésszel
- Vázlattevé/egyeztetési terv készítése és egyeztetése a főépítésszel, orvosokkal, védőnőkkel, külön a képviselő-testülettel, szakbizottságával (cc. 15 %-os nettó alapterület bővítéssel)
- Árazott és árazatlan költségvetés készítése TERC költségvetés készítő programmal indikatív ajánlat felméréséhez





Az ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az I. Ütemben elkészített árazott és árazatlan költségvetést követően kért indikatív ajánlat alapján eldöntse, hogy a beruházást meg tudja-e valósítani, a további ütemek tervezői feladatait meg tudja-e rendelni.

## II. ÜTEM FELTÉTELESEN MEGRENDELÉSRE KERÜLŐ FELADATOK

### 2. szakasz

- Az egészségügyi terekre vonatkozó jogszabályok szerinti, építészeti és szakági engedélyes terv elkészítése (A és B épületre), egyeztetés a szakhatóságokkal, főépítéssel, szükség esetén tervtanáccsal és
- Akadálymentesítési terv
- Orvostechnológiai terv
- Parkolási, belső úthálózati terv, kertészeti terv
- Épület energetikai számítás a meglévő, a tervezett és a projekt végén a záró tanúsítvány elkészítése
- Részletes árazott és árazatlan költségvetés készítése TERC költségvetés készítő programmal indikatív ajánlat felméréséhez
- A tervek 8 pld. papíralapú és 1 pld elektronikus adathordozón történő leszállítása az Önkormányzat részére.

### 3. szakasz

- Engedélyezési eljárás lebonyolítása, jogerős építési engedély megszerzése, településképi bejelentés lebonyolítása

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az II. Ütemben elkészített részletes árazott és árazatlan költségvetést követően kért indikatív ajánlat alapján eldöntse, hogy a beruházást meg tudja-e valósítani, a további ütemek tervezői feladatait meg tudja-e rendelni.

## III. ÜTEM FELTÉTELESEN MEGRENDELÉSRE KERÜLŐ FELADATOK

### 4. szakasz

- Organizációs terv készítése a rendelők új helyre költöztetésére vonatkozóan, a szükséges engedélyek megszerzésével részletes árazott és árazatlan költségvetés TERC költségvetés készítő programmal készítése az intézmény átköltöztetésének, a szükséges beruházások (egészségügyi, szociális terek, stb.) megvalósításának költségkihatásainak bemutatásával
- A tervek 8 pld. papíralapú és 1 pld elektronikus adathordozón történő leszállítása az Önkormányzat részére

### 5. szakasz



- Építési és szakági kiviteli tervek elkészítése, tételes árazott és árazatlan költségvetési kiírással TERC költségvetés készítő programmal, közbeszerzési eljárás megindításához
- A tervek 8 pld. papíralapú és 1 pld elektronikus adathordozón történő leszállítása az Önkormányzat részére.
- Közbeszerzési eljárás során az ajánlattevők kérdéseinek megválaszolása

**Az ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az III. Ütemben elkészített tételes árazott és árazatlan költségvetést követően kért indikatív ajánlat alapján eldöntse, hogy a beruházást meg tudja-e valósítani, a további ütemek tervezői feladatait meg tudja-e rendelni.**

#### IV. ÜTEM FELTÉTELESEN MEGRENDELÉSRE KERÜLŐ FELADATOK

##### 6. szakasz

- Tervezői művezetés – havi egy alkalom a kivitelezés során, de egyösszegű ajánlatban

#### V. ÜTEM INDIKATÍV AJÁNLAT AZ ALÁBBI FELADATOKRA

**Ez az ütem a projektzárást követően kerül megvalósításra, így nem része a TOP Plusz-3.3.2.-21 kódszámú, „Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése” elnevezésű projektnek, így költségei nem elszámolhatóak a projekt keretében, viszont az ajánlatkérő egyösszegű indikatív ajánlatot vár az ajánlattevőtől az alábbi szakasz vonatkozásában egyenként.**

**Az ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az előző Ütemekben ajánlattevővel kívánja-e továbbra is megvalósítani a 7. és 8. szakasz feladatait.**

##### 7. szakasz

- Használatbavételi, működési engedély megszerzése
- Rehabilitációs szakértői nyilatkozat akadálymentesítés megvalósításáról
- Feltüntetési vázrajz elkészítése

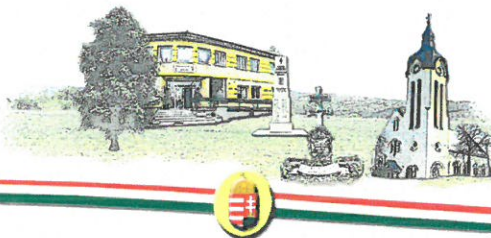
##### 8. szakasz

- Projekt fenntartási jelentés készítése
- Záró energetikai tanúsítvány elkészítése

### 3. A megbízás tervezett ideje:

Az engedélyezési tervezési munka időtartama, a vázlattelevő elfogadásától számított max. 4 hónap. Az organizációs terv elkészítésének határideje, az engedélyezési terv





elkészítését követő 2 hónap. A kiviteli tervek elkészítési határideje az engedélyes terv elkészítésétől számított 4 hónap.

#### 4. **Fizetési feltételek:**

A szerződés szerinti ellenérték kifizetése két részletben történik, Kerepes Város Önkormányzata nevére kiállított számla ellenében a számla benyújtását követő 30 napon belül átutalással.

1. **Szakaszhoz tartozó részszámla** a vállalási ár **10 %-a**, melynek kiállítási feltétele a vázlattervek papíralapon és elektronikus adathordozón történő leadása. Ezt követően állítható ki teljesítés igazolás birtokában.
2. **Szakaszhoz tartozó részszámla, amennyiben megrendelésre került a feladat** a vállalási ár **30 %-a**, melynek kiállítási feltétele az engedélyes tervdokumentáció papíralapon és elektronikus adathordozón történő leadása. Ezt követően állítható ki teljesítés igazolás birtokában.
3. **Szakaszhoz tartozó részszámla, amennyiben megrendelésre került a feladat** a vállalási ár **10 %-a**, melynek kiállítási feltétele az engedélyes tervdokumentáció jogerős építési engedélyének megszerzése. Ezt követően állítható ki teljesítés igazolás birtokában.
4. **Szakaszhoz tartozó részszámla, amennyiben megrendelésre került a feladat** a vállalási ár **5 %-a**, melynek kiállításának feltétele a rendelők ideiglenes helyszínre való költöztetésének organizációs tervdokumentációjának papíralapon és elektronikus adathordozón történő leadása. Ezt követően állítható ki teljesítés igazolás birtokában.
5. **Szakaszhoz tartozó részszámla, amennyiben megrendelésre került a feladat** a vállalási ár fennmaradó **40 %-a**, kiállításának feltétele a kiviteli tervdokumentáció papíralapon és elektronikus adathordozón történő leadása. Ezt követően állítható ki teljesítés igazolás birtokában.
6. **Szakaszhoz tartozó részszámla, amennyiben megrendelésre került a feladat** a vállalási ár **5 %-a**, melynek kiállításának feltétele a műszaki átadás-átvételi eljárást lezárása. Ezt követően állítható ki teljesítés igazolás birtokában.
7. **Szakaszhoz tartozó részszámla, amennyiben megrendelésre került a feladat** az ajánlat alapján, a jogerős használatbavételi eljárást követően állítható ki teljesítés igazolás birtokában.
8. **Szakaszhoz tartozó részszámla, amennyiben megrendelésre került a feladat** az ajánlat alapján, a fenttartási időszak 5 évében, évente egy számla a fenttartási jelentés elfogadását követően az 5 évre megajánlatott vállalási ár **20 %-a** állítható ki teljesítés igazolás birtokában.

#### 5. **A benyújtandó ajánlati dokumentációnak tartalmaznia kell az alábbiakat:**

- Ajánlatkérő által megküldött felolvasó lapot kitöltve
- Ajánlattevő nevében aláírásra jogosult aláírási címpéldány másolatát, egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói engedély másolatát
- A felhívásban szereplő tevékenységre vonatkozó részletes szerződéstervezetet az ajánlati felhívás feladatainak, fizetési feltételeinek megfelelően.
- Tervezői jogosultságot igazoló dokumentum másolati példányát
- Tervezői felelősségbiztosítás igazolása
- Nyilatkozat a cég köztartozás mentességéről



**6. Referencia igazolás**

A beszerzés tárgyával azonos referencia munkák bemutatása az ajánlat benyújtását megelőző 10 évre az alábbi bontásban:

- Legalább 1 db egészségügyi rendelő/szakrendelő/intézmény engedélyes és kiviteli tervezése legalább bruttó 400 m2 alapterülettel.
- Ennek igazolása 1-1 db jogerős építési engedéllyel, ill. használatbavételi engedéllyel, a megvalósult épületről fotódokumentáció.

**7. Az ajánlat benyújtás címe:**

**Kerepes Város Önkormányzata 2144 Kerepes, Vörösmarty u. 2.**

**Benyújtási határidő: 2023. június 12. (hétfő) 14.00 óra.**

Az ajánlatot egy eredeti példányban, papíralapon kell az ajánlatkérő Kerepes Város Önkormányzatához benyújtani, **zárt borítékban**, legkésőbb **2023. június 12. (hétfő) 14.00 óráig**.

A borítékra kérem ráírni, hogy „Ajánlat – Kerepes Város Tölgyfa utcai rendelő (A és B épület) engedélyes és kiviteli tervek elkészítése.”

Személyes benyújtás esetén, a polgármesteri hivatal ügyfélszolgálatán kell az ajánlatot leadni a jelzett határidőig, postai kézbesítés esetén az ajánlatnak a kitűzött határidőig kell ajánlatkérőhöz megérkeznie. **E-mailen, E-papíron vagy Céghalpon keresztül benyújtott ajánlatok kizárásra kerülnek.**

**8. Ajánlatok bontása:**

**Az ajánlatok bontására 2023. június 12. (hétfő) 14 óra 10 perckor kerül sor.** A bontáson csak az ajánlatkérő, valamint ajánlattevő képviselői lehetnek jelen.

**9. Hiánypótlás**

**Az ajánlatkérő 1 alkalommal biztosít hiánypótlást.** A hiánypótlás **3 munkanap** alatt teljesítendő. **Nem lehet hiánypótolni a felolvasólapot**, csak az 5. és 6. pontban kért dokumentumokat. Hiánypótlás e-mailen teljesíthető az alábbi e-mail címre: [hadnagy.zsolt@kerepes.hu](mailto:hadnagy.zsolt@kerepes.hu).

**Hiánypótlás teljesítési határidő: 2023. június 15. (csütörtök) 14.00 óra.**

**10. Ajánlatok értékelési szempontjai:**

Az elvárt minőséget nyújtó **legalacsonyabb összegű ajánlati ár.**

**11. Eredményhirdetés**

A beszerzési eljárásban a döntés meghozatalára **a képviselő-testület** jogosult, az eljárás eredményéről **2023. június végén dönt.**

A beszerzési eljárás eredményéről az ajánlatkérő az ajánlattevőket, a döntést követően 8 munkanapon belül írásban (e-mail, levél) tájékoztatja.

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot a beszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

Ajánlatkérő az ajánlati felhívást visszavonhatja.

Az ajánlatkérőt az ajánlati felhívás szerződéskötésre nem kötelezi.

**12. Egyéb információk:**





Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy részajánlat nem tehető. Előleg kifizetés a beszerzési szabályzatunk értelmében nem lehetséges. A megkötendő szerződés elválaszthatatlan mellékletét fogja képezni az ajánlati felhívás, a dokumentáció és a nyertes ajánlat. Az ajánlati felhívás amennyiben az ajánlat feltételei eltérnek az ajánlati felhívásban közzé tett feltételektől, ajánlatkérő feltételei kerülnek elfogadásra.

Költségek rendelkezésre állnak az önkormányzat költségvetésében.

13. Az ajánlattételi felhívás önkormányzat honlapján történő közzétételének napja: **2023. május 30.**

**Kerepes, 2023. május 30.**



**Gyuricza László Robert**  
polgármester