

Iktatószám: *KPH/701-8/2019*

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefonja és e-mail címe:

Kerepes Város Önkormányzata
2144 Kerepes, Vörösmarty u. 2.
Kapcsolattartó neve: Franka Tibor polgármester
Telefon: +36 28 561 059
e-mail: polgarmester@kerepes.hu

2. A beszerzés tárgya:

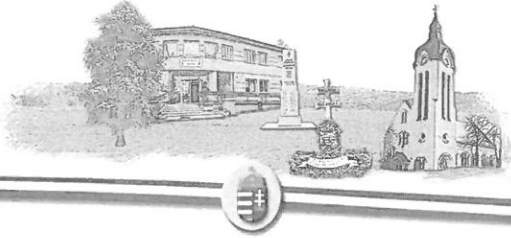
Kerepes Város Önkormányzata 2017. július 18. napjától jóváhagyott és érvényes Beszerzési szabályzata alapján, a Képviselő-testület 29/2019. (II.14.) Kt. határozat értelmében eljárást indít ajánlati felhívás kibocsátásával a Szervusz Kerepes! önkormányzati lap (a továbbiakban: újság) felelős szerkesztői, kiadói (nyomdai előállítás, műszaki előkészítés, tördelői munkák elvégzése) és terjesztői feladatainak ellátására. A megbízás tárgyát képezi továbbá cikkek írása, fényképek és illusztrációk anyagok készítése.

Kerepes Város Önkormányzata olyan vállalkozóval, gazdasági társasággal kíván a fenti tárgykörben vállalkozási szerződést kötni, amely a pályázati feltételeken felsorolt minimális követelményeknek megfelel.

A vállalkozó egy személyben felelős a lap tartalmi, sajtótörvénynek és sajtóetikai követelményeknek megfelelő, időben történő havi megjelenésért és terjesztésért.

Megjelenésre vonatkozó adatok:

- Megjelenés: havonta
- Terjedelem: 16+4 oldal (hirdetésekkel: 20+4 oldal)
- Méret: A/4 (210x197 mm)
- Anyag: belívek 90g műnyomó, borító 115g műnyomó
- Szín: 4+4 végig
- Kötettség: írkafűzött
- Anyagleadás: tárgyhó 5. napja
- Példányszám: 4500

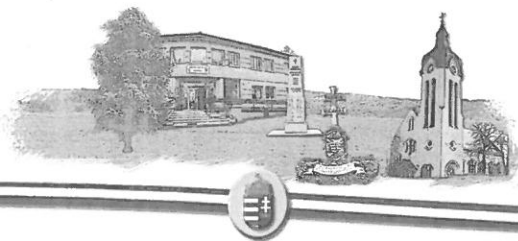


A Megbízott gondoskodik:

- Az újság szellemiségéről, a helyi értékek közvetítéséről.
- Az önkormányzati döntésekről való tájékoztatásról, az önkormányzati törekvések közvetítéséről.
- Az újság szerkesztéséről.
- Az újság szerkesztéséhez szükséges marketing tevékenységről.
- Az újság nyomdai előkészítési munkáinak elvégzéséről, melyet megjelenés előtt be kell, hogy mutasson az önkormányzat sajtóreferensének. Az újság terjesztéséről
- Együttműködik az önkormányzat hivatalos honlapjának szerkesztőjével, az újság példányokat átküldi a honlap szerkesztőjének.
- A lapelőállítás valamennyi részfeladatát szervezi és koordinálja, egészen a termék teljes elkészüléséig (beleértve a tördelést és a nyomtatást is).
- Az elkészült újság Kerepes város közigazgatási területén valamennyi lakcímre és közintézménybe történő kézbesítéséről.
- A lapzártát (amely minden hónap 5. napja, amennyiben ez ünnepnap vagy munkaszüneti nap, akkor az ezt követő munkanap) követő 12. napon esedékes megjelenéséről
- Az önkormányzattal és annak hivatalával a folyamatos és rendszeres együttműködéséről, az újság egyes lapszámainak megjelenéséhez szükséges cikkek megírásáról és befogadásáról, az olvasószerkesztésről, a fotók elkészítéséről, szerkesztéséről.
- A hirdetésszervezési feladatok ellátásáról, amely számonként 20 oldal terjedelem esetén 3 oldal, 24 oldal esetén 5 oldal lehet. A hirdetési díjból származó bevétel a Megbízottat illeti.
- A lapkiadással kapcsolatos jogszabályi kötelezettségeknek maradéktalanul eleget tesz.
- A sajtótermék jogszabály szerinti bejelentési kötelezettségének eleget tesz, a kötelepéldánnyal kapcsolatos költségeket viseli.
- A beküldött anyagokat nem őrzi meg, annak közzéadási jogát fenntartja magának.

3. A benyújtandó ajánlatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- Az ajánlattevő nevében aláírásra jogosult aláírási címpéldánya másolatát, egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói engedély másolatát.
- Az ajánlattevő magyarországi székhelyének címét.
- Az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy az ajánlat benyújtásának napját megelőzően lezárt utolsó üzleti év mérlege szerinti eredménye pozitív volt.
- Az ajánlattevő nyilatkozatát, hogy a cég köztartozásoktól mentes.
- A nyomdai háttér bemutatásának leírását.



- Az ajánlatkérő által megküldött felolvasólapot kitöltve (gazdasági társaság neve, elérhetősége), cégjegyzékét és adószámát.
- A felhívásban szereplő megbízási tevékenységre vonatkozó szerződés tervezetét.
- A beszerzés tárgyával azonos tárgyú referencia munkák bemutatását.
- A felelős szerkesztő személyes adatait, szakmai önéletrajzát, az újságírói és a legmagasabb iskolai végzettséget igazoló okiratok másolatát.
- Árajánlatot (nettó és bruttó összegben)

4. A megbízás tartalma:

A megbízás határozott idejű 2 évre kötött megállapodás, mely mindkét fél részére 3 hónapos határidővel felmondható.

A pénzügyi teljesítés havonta egyszer, minden hónap 20. napjáig a teljesítési igazolás szerint benyújtott számla alapján 8 napos átutalással történik.

Az ajánlati összeg egy hónapra vetítve kerüljön meghatározásra fix összegben. Az újság szerkesztőjét az ajánlati összegben felül megilleti a hirdetésekbe befolyó bevétel.

5. Az ajánlat benyújtása:

Benyújtási cím: Kerepesi Polgármesteri Hivatal

2144 Kerepes, Vörösmarty u. 2.

Benyújtási határidő: 2019. február hó 26. 10.00.

Az ajánlatot egy eredeti példányban, papíralapon és elektronikus adathordozón (CD) kell az ajánlatkérő Kerepes Város Önkormányzatához benyújtani, zárt borítékban, legkésőbb **2019. február hó 26. 10.00.** A borítékra kérem ráírni, hogy **„Ajánlat újság felelős szerkesztői, kiadói és terjesztői feladatainak ellátására”**.

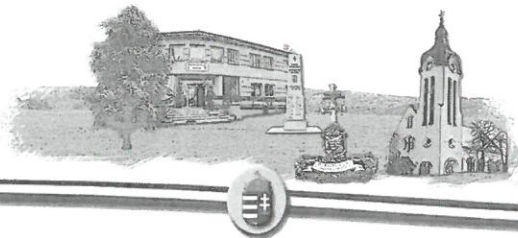
Személyes benyújtás esetén a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán kell az ajánlatot leadni a fent jelzett határidőig, postai kézbesítés esetén az ajánlatnak a kitűzött határidőig kell az ajánlatkérőhöz megérkeznie.

6. Az ajánlatok bontása:

Az ajánlatok bontási határideje: 2019. február hó 26. 11.00.

A bontáson csak az ajánlatkérő, az ajánlattevő, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen.

7. Értékelési szempont: a legkedvezőbb megítélésű ajánlat.



8. Eredményhirdetés:

A beszerzési eljárásban a döntés meghozatalára a képviselő-testület jogosult, a soron következő vagy rendkívüli képviselő-testületi ülésen.

A beszerzési eljárás eredményéről az ajánlatkérő az ajánlattevőket, a döntést követően 8 munkanapon belül írásban (e-mail, postai úton) tájékoztatja.

Az ajánlatkérő nevében eljáró képviselő-testület fenntartja a jogot a beszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

9. Egyéb információk:

Előleg kifizetés a beszerzési szabályzatunk értelmében nem lehetséges.

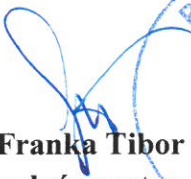
A megkötendő szerződés elválaszthatatlan mellékletét fogja képezni az ajánlati felhívás, a dokumentáció (ha van) és a nyertes ajánlat.


Az ajánlati felhívásra ajánlatot tehetnek az ajánlatkérő által felkért gazdasági szereplők, valamint valamennyi azon gazdasági szereplő, melyek a honlapról szereztek tudomást az ajánlatadás lehetőségéről.

10. Az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésének és az Önkormányzat honlapján történő közzétételének napja: 2019. február hó 15.

Melléklet: felolvasó lap

Kerepes, 2019. február hó 15.


Franka Tibor
polgármester



Polgármester
1.
Kerepes

Felolvasó lap

1. A gazdasági társaság neve:
2. A gazdasági társaság címe:
3. A gazdasági társaság elérhetősége (telefonszám, e-mail cím):
4. A gazdasági társaság cégjegyzéke és adószáma:
5. Az ajánlati ár (nettó és bruttó összegben):

Kelt:

.....
Aláírási címpéldány szerinti jogosult
aláírása

