



E l ő t e r j e s z t é s

az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
40/2012. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdés b) pontjában kapott
felhatalmazás alapján

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2017. június 13-i rendkívüli** ülésére

7. napirendi pont: Autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási tevékenység
ellátására vonatkozó beszerzési eljárás indítása

Előterjesztő: Franka Pál Tibor polgármester

Az előterjesztést tárgyalja: Településfejlesztési és Idegenforgalmi, Pénzügyi és Ügyrendi
Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Kerepes város helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedést biztosító vállalkozóval a
szerződés 2017. szeptember végével lejár, ezért annak megpályáztatásáról kell dönteni.

Mivel a tevékenységet 2020-ig tervezzük fenntartani a leendő nyertessel, a pályázatot
közbeszerzési eljárásra kell bocsátani. A testület már döntött arról, hogy a pályázati kiírást a
Rakomány Kft. készíti el és a pályázat során szakmailag részt vesz az elbírálásban is.

A jelenleg érvényes menetrend esetében javaslom, hogy a testület egészítse ki az ún. új
vasárnapi templomi járással, amely reggel 7:10 és 9:30 között bonyolódna.

Ezzel egy időben kérem a testület felhatalmazását arra, hogy a közbeszerző kiválasztása
mielőbb megtörténhessen maximum bruttó 500 000 forintig.

1.

../2017.(VI.13.) Kt. határozati javaslat:

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja
Franka Pál Tibor polgármester javaslatát és a menetrendszerinti
személyszállítási szolgáltatás alapját szolgáló hatályos
menetrendet a lefolytatandó közbeszerzési eljárás
eredményességét követően megkötött új szolgáltatási szerződés
hatályba lépése napjától módosítja és egy kiegészítő járatot
kíván indítani vasárnap 7:10 és 9:30 között. Ennek érdekében a
testület elfogadja az előterjesztéshez csatolt, a szolgáltató
kiválasztására irányuló pályázati dokumentáció mellékletét
képező menetrend javaslatot.

Határidő: az új közszolgáltatási szerződés hatályba lépése

Felelős: Franka Pál Tibor polgármester

2.

../2017.(VI.13.) Kt. határozati javaslat:

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Rakomány Kft. által az előterjesztéshez elkészített Pályázati kiírást, Közszolgáltatási Szerződést, Közszolgáltatási Szerződés 2., 6., 8., 9. sz. mellékleteit, Díjszabást, Helyi menetrendet és Utazási feltételeket tartalmazó dokumentációt.

A képviselő-testület fölkéri a polgármestert, hogy a dokumentáció tartalmát a közbeszerzési eljárás részeként kezelje.

Határidő: 2017.06.30.

Felelős: Franka Pál Tibor polgármester

3.

../2017.(VI.13.) Kt. határozati javaslat:

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja, hogy az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási tevékenység ellátójának kiválasztására vonatkozó eljárás során a közbeszerzési törvény vonatkozó rendelkezései szerint kell eljárni.

Erre tekintettel felkéri a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljáráshoz szükséges akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kiválasztását végezze el azzal a megkötéssel, hogy a közbeszerzési feladatok ellátásáért fizetendő díj összege nem haladhatja meg a bruttó 500 000 forintot.

Felkéri továbbá a polgármestert, hogy a közbeszerzővel megkötött szerződést, valamint a közbeszerzési eljárás dokumentációit a testület következő ülésére tájékoztatásul előterjessze.

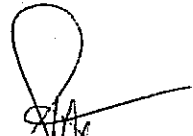
A képviselő-testület úgy dönt, hogy a lefolytatandó közbeszerzési eljárásnak a képviselő-testület által elfogadott Rakomány Kft. által elkészített dokumentáció képezi az alapját, s ezért fölkéri a polgármestert, hogy ennek figyelembevételével állítsa össze és jelentesse meg a Közbeszerzési Értesítőben a szükséges dokumentumokat.

Határidő: 2017.06.30., illetve nyertes pályázat esetén a soron következő rendes képviselő-testületi ülés

Felelős: Franka Pál Tibor polgármester


Kerepes, 2017. június 2.




Franka Pál Tibor
polgármester

Az előterjesztés ellen törvényességi kifogást nem emelek.




Oláh János
jegyző

Feladó: toth.sandor.952@gmail.com
Küldve: 2017. június 1. 16:20
Címzett: rebeka002@t-online.hu
Másolatot kap: polgarmester@kerepes.hu
Tárgy: Helyi közlekedés
Mellékletek: Díjszabás_végleges.doc; Helyi menetrend.xls; Közszolgáltatási Szerződés 2 melléklet helyi menetrend.xls; Közszolgáltatási Szerződés 6 melléklet autóbusz jellemzők.doc; Közszolgáltatási Szerződés 8 melléklet.doc; Közszolgáltatási Szerződés 9 melléklet.xls; KözszolgSzerződésKerepes2017.doc; PÁLYÁZATI KIÍRÁS végleges.doc; Utazási feltételek_végleges.doc

Bizottsági és Testületi
 bizottság Tóth Sándor

Jelölő állapota: Megjelölt

d: Dr. Fila L
 Polgármester

Kedves Julianna!

4105 F.T.

Elnézését kérem, de a barátaim most jelezték nekem, hogy a másik email címemről nem érkeznek meg a levelek. Tegnapelőtt küldtem Önnek anyagokat, melyet most megismétlek.

1. Pályázat kiíráshoz kapcsolódóan:
 - a. Pályázati kiírás
 - b. Közszolgáltatási Szerződés
 - c. Közszolgáltatási Szerződés 2, 6, 8, 9 sz mellékletei
2. Testületi ülésen való jóváhagyásra:
 - a. Díjszabás
 - b. Helyi menetrend (tartalmában azonos a Közszolgáltatási Szerződés 2. sz. mellékletével)
 - c. Utazási feltételek

A megküldött anyaggal kapcsolatosan az alábbiakra hívom fel a figyelmet:

1. A Pályázati kiírás szövegében még hiányoznak határidők, melyek még nem ismertek (pl a közbeszerzési értesítőben való megjelenés időpontja, az ettől számított legalább 61 nap elteltével a beérkezési határidő, pályázatok bontása stb)
2. Az önkormányzati hozzájárulás összege Ft/ km helyett Ft/év és maximálva a szerződés időtartama alatt a növekedés mértéke (20 %)
3. A megbeszéltek szerint lesz lehetőség konzultációra, kontakt személyként a pályázat kiírásával kapcsolatos kérdésekben Önre gondoltam, a szakmai kérdésekben (Közszolgáltatási Szerződés és mellékletei stb) Magamat jelöltem, de az Ön elérhetőségét nem ismertem, nem tudtam beírni.

Ha az anyaggal kapcsolatosan bármilyen kérdése van természetesen állok rendelkezésére.

Kérem a segítségét abban, hogy ha személyes megjelenésemre van szükség (bizottsági ülés, testületi ülés, stb.) akkor a pontos időpontot legalább 1 nappal korábban megkapjam. Köszönöm.

Üdvözlettel:

Tóth Sándor

PÁLYÁZATI KIÍRÁS
„KEREPES VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN VÉGGZENDŐ HELYI
MENETREND SZERINTI AUTÓBUSSZAL TÖRTÉNŐ SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI
TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁRA.”

2017

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon-, fax száma, e-mail címe:

2. A pályázat tárgya, mennyisége:

Helyi menetrend szerinti autóbusszal történő személyszállítási tevékenység ellátása, közszolgáltatási szerződés keretében.

A személyszállítást meghatározott menetrend szerint kell végezni a város közigazgatási területén, munkanaponként, illetve vasár- és ünnepnaponként 1 vonalon biztosítva, 210 km/munkanap és 25 km/vasár- és ünnepnap teljesítménnyel.

A megállóhelyek az ajánlatkérő tulajdonában maradnak. A bérletek és menetjegyek gyártásának megszervezése és árusítása, jegyellenőrzési tevékenység ellátása, menetrend meghirdetése (szolgáltató saját honlapján, Kerepes város honlapján, a helyi újságban stb), buszmegálló helyeken történő kihelyezése a nyertes pályázó feladata. A bérletek és menetjegyek árát Kerepes Város Önkormányzat Képviselőtestülete határozza meg a mindenkori szolgáltató javaslatának figyelembevételével, mely tartalmazza az utasbiztosítási költséget is. A nyertes pályázónak lehetővé kell tennie a járművön való jegy és bérletértékesítést. A nyertes pályázó feladata az autóbuszok és az üzemeltetéshez szükséges eszközök, technikai feltételek – így az 1db autóbusz + tartalék – biztosítása is.

Az ajánlattétel több változatos nem lehet. Részekre történő ajánlattétel nem lehetséges. Az ajánlatkérő egy szolgáltatóval kívánja biztosítani a közszolgáltatási tevékenységet.

3. A pályázók köre:

A pályázat nyílt, egyfordulós. A pályázaton pályázóként részt vehetnek azon belföldi vagy külföldi székhelyű jogi személyek, egyéni vállalkozók vagy azok konzorciumai, melyek megfelelnek jelen pályázati kiírásban foglalt, pénzügyi, gazdasági, műszaki, valamint szakmai alkalmassági feltételeknek. Külföldi székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára. Konzorcium esetén a társulás minden tagjának meg kell felelnie a kiírás alkalmassági feltételeinek.

4. A szerződés típusa: Közszolgáltatási szerződés

Megnevezése: „Közszolgáltatási szerződés Kerepes város közigazgatási területén, helyi menetrend szerinti autóbusszal történő személyszállítási tevékenység ellátására”

5. A teljesítés időtartama: 2017. szeptember 29-én 00:00 órától kezdődően 2020. június 30-án 24 óráig terjedő határozott időtartam.

6. Teljesítés helye: Kerepes város közigazgatási területe, a mellékelt menetrend alapján.

7. Bírálati szempontok és a pályázatok értékelése:

	Részszerpontok	súlyszám %
1	<i>Az ajánlatkérőtől igényelt havi támogatás (ellentételezés) mértéke: legfeljebb 8 200 000 Ft/év, mely a szerződés időtartama alatt 10 000 000 Ft/év mértékig növelhető</i>	70
2	<i>A vállalt kötbér mértéke összesen: a) Járatkimaradás: (minimum 30.000 Ft/eset) b) Járat késés: (több mint 10 perc, minimum 20.000 Ft/eset) c) Jogos utas-panasz: (minimum 30.000 Ft/eset) d) Utas jogos pótdíjazása: (minimum 30.000 Ft/eset)</i>	10
3	<i>Alacsony károsanyag kibocsátással rendelkező jármű: legalább EURO II. besorolás</i>	10
4	<i>Alacsonypadlós kivitelű autóbusz:</i>	10

Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén adható pontszám alsó és felső határa: 1-100 pont.

Amennyiben az ajánlattevő az egyes részszerpontok esetében meghatározott maximális összegben felüli ajánlatot tesz, úgy az adott részszerpont esetében a minimális 1 pontot kapja.

A módszer ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot.

Az értékelés módszere valamennyi részszerpont esetében azonos, a részszerpontokra adott legkedvezőbb ajánlat 100 pontot kap, a többi ajánlat pontszáma arányosítással kerül meghatározásra, az alábbi képlet alapján:

$$\text{Számítás: } \frac{\text{legkedvezőbb ajánlat}}{\text{vizsgált ajánlat}} \times 100$$

Ajánlatkérő az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó pályázóval köti meg a szerződést.

8. Fizetési feltételek

Az ajánlatkérő ellenszolgáltatása a szolgáltatás nyújtásával összefüggő hasznosítási jog a közszolgáltatási szerződéses időtartamra történő átengedése. A nyertes pályázó saját anyagi forrásból köteles biztosítani a tevékenység ellátást, kizárólag a pályázatában megajánlott mértékű támogatásra (ellentételezésre) tarthat igényt.

9. A kizáró okok, továbbá a pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételek:

9.1. Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet pályázó:

- aki végelszámolás alatt áll, vagy ellene csődeljárás vagy felszámolási eljárás van folyamatban;
- aki a jelen pályázat tárgyával összefüggő tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

- aki gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdésének b), illetőleg f) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha a pályázó tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- aki 1 évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve ha megfizetésére halasztást kapott;
- aki korábbi – 3 évnél nem régebben lezárult – pályázati eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították;
- aki a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésével, a foglalkoztatásra irányuló bejelentési kötelezettség elmulasztásával és a külföldiek foglalkoztatásával összefüggő kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban – jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy befizetésre kötelezéssel sújtott jogszabálysértést követett el;
- aki a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is – vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerint hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- aki az egyenlő bánásmód követelményének az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvénybe ütköző – két évnél nem régebben meghozott – jogerős közigazgatási, illetve bírósági határozatban megállapított és bírsággal sújtott magatartást tanúsított;
- aki gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- aki a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha a pályázó ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság öt évnél nem régebben jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;
- aki korábbi - öt évnél nem régebben lezárult - pályázati eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította;
- aki a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- aki a szolgáltatás nyújtásához a letelepedése szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, illetőleg előírt szervezeti, kamarai tagsággal nem rendelkezik;
- aki az ajánlatkérő székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság által nyilvántartott, egy évnél régebben lejárt adófizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

9.2. *Pénzügyi, gazdasági alkalmassági feltételek:*

- a) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a pályázati felhívást megelőző utolsó 3 évben az ajánlattevőnek vagy jogelődjének a számviteli jogszabályok szerinti beszámolóit alapján a mérleg szerinti eredménye bármelyik évben negatív volt vagy időszak kezdetét követően kezdte meg működését.

- b) Az ajánlattevő alkalmatlan, ha az elmúlt három gazdasági évben a helyi menetrendszerinti személyszállítási tevékenységből származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el az évi nettó 30.000.000.- HUF-ot.

9.2.1. Az ajánlattevőnek **csatolnia kell:**

- a) az előző 3 lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját (elegendő egyszerű másolatban).
- b) ajánlattételi határidő lejártától számított, 90 napnál nem régebbi valamennyi - cégkivonat szerinti - számlavezető pénzügyi intézmény nyilatkozata az alábbi tartalommal:
- *mióta vezeti az ajánlattevő számláját,*
 - *a pályázó számláján nem volt 30 napnál hosszabb sorban állás 2016. január 1. napjától, illetve a számla nyitásának időpontjától. (eredeti vagy hiteles másolat),*

9.2.2. Az ajánlattevőnek írásban **nyilatkoznia kell arról, hogy:**

- *a pályázatban szereplő, nyilatkozatot adó és nevesített pénzügyi intézmény(ek)en kívül más pénzügyi intézménynél számlát nem vezet,*
- *a 9.1. pontban felsorolt kizáró okok vele szemben nem állnak fenn,*
- *a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezet,*
- *kíván-e alvállalkozót bevonni (ha igen megnevezése) Alvállalkozó bevonása esetén a fővállalkozónak és alvállalkozójának egyaránt meg kell felelnie a kizáró alkalmassági feltételeinek az előírt mellékletek és nyilatkozatok csatolásával.*

9.3. **Műszaki szakmai alkalmassági követelmények:**

- α) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a pályázati felhívás megjelenésétől visszafelé számított három évben fővállalkozóként, összesen nem rendelkezik legalább 3 település tekintetében olyan helyi menetrendszerinti autóbusszos személyszállítási referenciával, ahol a közszolgáltatások éves futásteljesítménye összesen elérte az évi 300.000 km-t.
- β) Ajánlattevőnek rendelkeznie kell a területileg illetékes Kormányhivatal Közlekedési Felügyelősége által kiállított autóbusszos személyszállító engedéllyel, melynek B/1. pontjába az ajánlattételkor hatóságilag jogszerűen be van jegyezve a helyi menetrendszerinti tevékenység fővállalkozóként történő gyakorlásának joga. A bejegyzés meglétét az engedélykivonat másolatával kell igazolni.
- γ) Ajánlattevőnek a feladat biztonságos ellátásához 1+1 db autóbusszal kell rendelkeznie. Az autóbusszoknak az ajánlattételkor - rendelkezniük kell a pályázó nevére szólóan a területileg illetékes Kormányhivatal Közlekedési Felügyelőségének engedélykivonatával. Az engedélykivonatok B/1. pontjába ajánlattételkor hatóságilag, jogszerűen be kell jegyezve lennie a helyi menetrendszerinti tevékenység fővállalkozóként gyakorlásának joga. A bejegyzés meglétét az engedélykivonat másolatával kell igazolni. Az autóbussz forgalmi engedélyének tartalmaznia kell: „Közforgalmú személyszállításra alkalmas” bejegyzést.

9.4. **Műszaki, szakmai alkalmassági feltételek:**

Alkalmatlan az ajánlattevő ha:

- a) a teljesítésbe bevonní kívánt szakemberei között nincs min. 2 fő, aki "D" kategóriás jogosítvánnyal, érvényes PÁV II. kategóriájú pályaalkalmassági minősítéssel és legalább 3 éves autóbúszvezetői gyakorlattal rendelkezik, valamint nem rendelkezik Gépjárművezetői Képesítési Igazolvánnyal
- b) a teljesítéshez használni kívánt legalább 1 db +1db tartalék autóbúszsal az alábbiak közül bármely műszaki feltételnek nem felel meg, nem rendelkezik az alább felsorolt felszereltséggel:
 - 50 fő egyidejű szállítási kapacitás
 - 2 db távműködtetésű ajtó (kapaszkodóval ellátva)
 - az álló utasok részére (gyermekek és idősek által is elérhető magasságban) a teljes utastérben biztonságos kapaszkodást biztosító kapaszkodók
 - fűtési rendszer
 - tetőszellőző
 - vészjelző
 - ajtónként leszállásjelző és az utasok részére kontroll lámpa
 - kassza és pénzasztal
 - megfelelő szellőzést biztosító oldalablakok vagy légbefúvás
 - külső világítás (ajtónyitáskor az ajtó és a lépcsőtér kellően legyen megvilágítva, az utastér belső világításának éjszakai viszonyok között is megfelelően biztosítottnak kell lennie)

9.4.1. Az ajánlattevőnek *nyilatkoznia kell:*

- a) *hogy az általa a teljesítéshez használni kívánt autóbúsz megfelel a pályázati kiírás 9.4 pontjában előírt valamennyi műszaki, szakmai feltételnek (eredeti nyilatkozat),*
- b) *hogy műszaki hiba esetére vállalja – külön díjazás nélkül – helyettesítő autóbúsz biztosítását (eredeti nyilatkozat fogadható el),*
- c) *a teljesítésbe bevonní kívánt szakemberei pályaalkalmassági minősítéséről ("D" kategóriás jogosítvány, PÁV II. kategóriájú minősítés, min. 3 éves szakmai tapasztalat, Gépjárművezetői Képesítési Igazolvány megléte).*
- d) *hogy a szükséges képesítés birtokában lévő, legalább 1 fő un. szakmai irányítóval is rendelkezik.*

9.4.2. Az ajánlattevőnek **csatolnia kell:**

- a) A teljesítéshez használni kívánt autóbúszok műszaki felszereltségének leírását (műszaki állapot, életkor, stb.).
- b) A területileg illetékes Kormányhivatal Közlekedési Felügyelősége által kiállított autóbúszos személyszállító engedélyt, melynek B/1. pontjába az ajánlattételkor hatóságilag jogszerűen be van jegyezve a helyi menetrendszerinti tevékenység fővállalkozóként történő gyakorlásának joga. A bejegyzés meglétét az engedélykivonat másolatával kell igazolni.
- c) A területileg illetékes Kormányhivatal Közlekedési Felügyelősége által kiállított autóbúszos személyszállító engedélyek kivonatát *a teljesítésbe bevonní kívánt autóbúszokról, amelyben B/1. pontjában szerepelni kell a helyi menetrendszerinti tevékenység fővállalkozóként végzésére való jogosultságnak. A bejegyzés meglétét az engedélykivonat másolatával kell igazolni. Ha nem áll rendelkezésre úgy az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy ezen engedélyeket legkésőbb a szolgáltatás megkezdésének időpontjáig beszerzi.*
- d) A pályázati felhívás megjelenésétől visszamenőleg számított három év legjelentősebb helyi menetrendszerinti személyszállítási referenciáról szóló saját nyilatkozattal (az

alkalmassági kritériumnak való megfelelés mértékéig), amely legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a teljesítés ideje;
 - a szerződést kötő önkormányzat megnevezése, képviselőjének neve, beosztása és elérhetősége;
 - a szolgáltatás tárgya;
 - a közszolgáltatás éves futásteljesítménye
- e) A benyújtási határidő lejártát megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonat eredeti vagy hiteles másolati példányát a tevékenységi kör meglétének igazolása céljából.
- f) Az aláírási címpéldányának eredeti vagy hiteles másolati példányát.

10. Az ajánlattétel nyelve: magyar

11. A pályázatok benyújtásának határideje:

A pályázati felhívás Hivatalos Értesítőben történő megjelenésétől számított 61. nap, amennyiben a határidő nem munkanapra esik, a pályázat benyújtásának határideje a határidő lejártának napját követő első munkanap 10:00 óra. Az ajánlat akkor tekintendő benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidőig a benyújtás helyére beérkezik.

Helye: Kerepes Város Polgármesteri Hivatal titkársága

12. Pályázatok felbontásának ideje: 2017. augusztus 18-a 10 óra

Helye: Kerepes Város Önkormányzatának Díszterme. A pályázatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen.

Az pályázatok felbontásáról jegyzőkönyv készül. A kiíró biztosítja a pályázóknak 8 napon belül a teljes körű hiánypótlási lehetőséget.

Azok az ajánlatok, melyeket az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtottak be, nem kerülnek felbontásra. Azon ajánlat, amely bontáskor nem felel meg a vizsgált formai előírásoknak (határidő, csomagolás, jogosultság) érvénytelennek minősül, az elbírálás további szakaszában nem vesz részt.

A pályázat felbontásánál az Ajánlatkérő az alábbiakat közli a jelenlévőkkel:

- Az ajánlat határidőre beérkezett-e;
- A csomagolás szabályos, sértetlen-e;
- A Pályázók neve, címe, székhelye;
- Példányszámok (1 eredeti + 1 másolat) megvannak-e;
- Az elbírálásra kerülő részszempontokra adott válaszok.

13. Az eredményhirdetés tervezett időpontja: 2017. augusztus 30-a 10.00 óra, illetve az Ajánlatkérő az elbírálási határidő esetleges meghosszabbításának lejártát követő 15 naptári napon belül írásban tájékoztatja a pályázókat a pályázati eljárás eredményéről.

Helye: Kerepes Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatal Díszterme

14. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2017. szeptember 12.

15. Eredménytelen a pályázati eljárás, ha

- a) nem érkezett pályázati ajánlat,
- b) kizárólag érvénytelen ajánlat érkezett,

c) a Kiíró azt eredménytelennek nyilvánította.

16. Érvénytelen a pályázati ajánlat, ha

- a) az nem felel meg a Pályázati felhívásban és a Pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek,
- b) azt a Pályázati felhívásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be,
- c) a pályázó az ajánlatot nem írta alá cégszerűen.

17. Kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa. Továbbá szükség esetén a pályázótól az ajánlat lényegét nem érintő technikai-formai kérdésekben, írásban felvilágosítást kérjen annak rögzítésével, hogy a pályázó ezzel kapcsolatos írásbeli válasza semmilyen formában nem eredményezheti a pályázati ajánlatban megfogalmazott feltételek olyan megváltozását, amely az értékelés során a beérkezett ajánlatok sorrendjét módosítaná.

18. A közszolgáltatási szerződés módosításának, felmondásának feltételei:

A menetrend módosítása a közszolgáltatási szerződés módosításának kötelezettségét vonja maga után. Egyebekben a felek csak akkor módosíthatják a szerződést, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. A szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg, azonban bármelyik fél jogosult írásban rendkívüli felmondással élni, ha a másik fél a szerződésből eredő kötelezettségét súlyos mértékben megszegi, és a szerződésszerű magatartást írásbeli felszólítás ellenére sem állítja helyre.

A szerződés módosítására és felmondására egyebekben az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2012. évi XLI. törvény, valamint a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

19. Tájékoztatás a jelenlegi szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokról, annak teljesítményeiről és az általa alkalmazott díj- és jegyrendszerről:

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testületéneksz. önkormányzati rendelete szerint az érvényes díjsszabás:

Egy útra szóló menetjegy:	bruttó 200 Ft/db
Teljesárú havi bérletjegy:	bruttó 3 200 Ft/db
Kedvezményes áru (diák, nyugdíjas) bérletjegy:	bruttó 1 200 Ft/db

20. Vonatkozó jogszabályi feltételek

Az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási szolgáltatás végzésének feltételeit az alábbi jogszabályok tartalmazzák:

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete,
- az Európai Parlament és a Tanács 181/2011/EU rendelete,
- az autóbusszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbusszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti

személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet,

- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, és a végrehajtására kiadott 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet,
- a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet,
- a közúti közlekedési szolgáltatásokról és a közúti járművek üzemben tartásáról szóló 89/1988. (XII. 20.) MT rendelet,
- a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet,
- az Európai Parlament és a Tanács 1073/2009/EK rendelete,
- A közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007 (IV.25.) Korm. rendelet,
- 121/2012 (VI.26.) Korm. rendelet a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételeinek szabályairól,
- 21/2014 (IV. 18.) NFM rendelet a települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásáról .

Pályázó pályázatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a teljesítésre kiható hatályos jogszabályokkal és pályázatát ezek figyelembevételével és ismerete mellett állította össze.

A tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek folyamatos megléte a Pályázó/Szolgáltató kötelezettsége. A Pályázó/Szolgáltató tevékenységét úgy köteles megszervezni, hogy az biztosítsa a szolgáltatások minőségével szemben támasztott elvárások teljesítését, a tevékenységre vonatkozó jogszabályi előírások és hatósági követelmények maradéktalan betartását.

21. Szolgáltató jogosultságai, kötelezettségei:

21.1. A helyi menetrend szerinti közlekedési szolgáltatásnak elérhetőnek kell lennie minden olyan állampolgár részére, aki betartja a szolgáltatás igénybevételeinek általános feltételeit. Ennek érdekében közszolgáltató köteles a menetrendben meghatározott időpontokban és helyen a személyszállítást elvégezni.

21.2. Szolgáltató köteles a szolgáltatás megfelelő színvonalon és minőségben, az utazók igényeire tekintettel biztosítani.

Ennek érdekében:

- szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy az autóbuszok megfeleljenek a mindenkor érvényes műszaki előírásoknak, továbbá rendelkezzen az ezeket igazoló dokumentumokkal (forgalmi engedély, kötelező felelősségbizt. stb.).
- szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy az autóbuszok a biztonságos közúti közlekedésre alkalmasak legyenek és rendelkezzenek az előírt tartozékokkal (egészségügyi csomag, rendszeresen bevizsgált tűzoltó készülék, elakadásjelző háromszög, stb.)
- szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy az autóbuszvezetők rendelkezzenek a szükséges jogosítványokkal (vezetői eng., érvényes PÁV II. vizsg.) továbbá az ezeket igazoló dokumentumokkal.

21.3. Szolgáltató köteles a szolgáltatás zavartalan biztosítása érdekében tartalék autóbust fenntartani.

21.4. Szolgáltató köteles érvényes utasbiztosítással rendelkezni.

- 21.5. Szolgáltató köteles a szolgáltatást érintő legfontosabb eseményekről (pl. késés, járatkimaradás, útlezárás, szélsőséges időjárás, stb.) nyilvántartást vezetni és azt az önkormányzat rendelkezésére bocsátani.
- 21.6. Szolgáltató vismajorra hivatkozva jogosult a szolgáltatást felfüggeszteni, erről köteles haladéktalanul tájékoztatni az utasokat és az önkormányzatot. Amennyiben a felfüggesztés indokai megszűnnek, úgy szolgáltató köteles a szolgáltatást azonnal biztosítani.
- 21.7. Szolgáltató a szolgáltatási területét érintő utazási igények alakulását folyamatosan figyelemmel kíséri és ennek megfelelően a menetrend módosítását kezdeményezi a szolgáltatásainak az igények változásához való igazítása érdekében.
- 21.8. Szolgáltató tájékoztatni tartozik – az üzleti titokra vonatkozó előírások betartásával – az önkormányzatot, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást, vagy más nemzetközi különcélú menetrend szerinti különjáratú személyszállítást is ellát.
- 21.9. Szolgáltató a szolgáltatás biztosításáról, tevékenységéről, a felmerülő problémákról, tapasztalatairól az önkormányzat képviselőtestületének évente beszámol a Képviselőtestület májusi ülésein.
- 21.10. Szolgáltató minden hozzá, illetve az önkormányzathoz eljuttatott írásbeli és szóbeli kifogást, reklamációt kivizsgál és a problémát rendezi, melyről rendszeresen tájékoztatja az Önkormányzatot. Közszolgáltató ellátja az utasok jelzéseinek rendszeres összegyűjtését, adminisztrációját és ezen információkat felhasználja a menetrend tervezett módosítása során, illetve beépíti a fejlesztési tervébe.

22. Az ellátásért felelős szolgáltatóval szembeni jogosultságai, kötelezettségei:

- 22.1. Az ellátásért felelős meghatározza a helyi menetrend szerinti autóbusz-közlekedés biztosításához kapcsolódó közszolgáltatási feladatokat és az azokkal összefüggő követelményeket.
- 22.2. Az ellátásért felelős folyamatosan figyelemmel kíséri közszolgáltató tevékenységét és ellenőrzi a közszolgáltatási szerződésben foglaltak betartását.
- 22.3. Az ellátásért felelős a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogát biztosítja.
- 22.4. Az ellátásért felelős a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információkat szolgáltatja.
- 22.5. Az ellátásért felelős a közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében 680 000 Ft/hó (166 Ft/km) támogatást (ellentételezést) nyújt a Közszolgáltatónak, mely a szerződés időtartama alatt legfeljebb 20 %-kal növelhető (200 Ft/km mértékig). Az önkormányzati támogatáson felül a szolgáltatót illeti meg minden kapcsolódó bevétel: utas által fizetett menet- és bérletjegy, szociálpolitikai menetdíj-támogatás, pótdíjak, helyi közlekedés normatív támogatása stb.

23. Egyéb információk:

- 23.1. Ajánlatkérő igény esetén konzultációt tart.
Pályázat kiírásával kapcsolatos ügyekben: dr Mezei Julianna tel:
Feladat ellátásával kapcsolatos ügyekben: Tóth Sándor tel: +36 20 9560 733
- 23.2. A teljesítésbe bevonni kívánt autóbuszvezetőknek rendszeresen részt kell venniük a jogszabály által előírt, kötelező egészségügyi alkalmassági vizsgálatokon. Az autóbuszvezetőknek ismerniük kell a jegykiadási és utazási feltételeket, valamint munkavégzés közben állandóan maguknál kell tartaniuk a belföldi személyszállítási engedélyt, a „D” kategóriás jogosítványukat.

- 23.3. A pályázó köteles megfelelni a menetrendszerinti közúti személyszállítási tevékenység végzésével kapcsolatos jogszabályi előírásoknak. Az autóbuszokon minden biztonsági és forgalomtechnikai berendezésnek az előírásoknak megfelelő, üzemképes állapotban kell lennie és rendelkeznie kell a szükséges tartozékokkal. A nyertes pályázó a teljesítéshez csak autóbusz kategóriának megfelelő járművet használhat.
- 23.4. Az ajánlatkérő csak a pályázat nyertesével, vagy annak visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatként értékelt pályázat készítőjével köti meg a szerződést.
- 23.5. Formai követelmények:
A pályázatokat egy eredeti és egy másolati példányban, zárt csomagolásban kell benyújtani a következő felirattal ellátva:

„PÁLYÁZAT! KEREPES VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN HELYI MENETREND SZERINTI AUTÓBUSSZAL TÖRTÉNŐ SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁRA.”

Csak az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!”

A pályázat minden tartalommal bíró oldalát a pályázó szignózza, a nyilatkozatokat pedig cégszerűen írja alá! Az oldalakat össze kell fűzni és egymást követő sorszámmal ellátni. Az ajánlatok megbonthatatlanságát biztosítani kell.

A pályázathoz tartozó iratokat az alábbi csoportosításban kell összeállítani:

1. Tartalomjegyzék.
2. Felolvasó lap.
3. Ajánlattevő nyilatkozata, hogy nem kíván alvállalkozót bevonni.
4. Az előző 3 lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolója (egyszerű másolatban).
5. 90 napnál nem régebbi valamennyi - cégkivonat szerinti - számlavezető pénzügyi intézmény nyilatkozata 9.2.1. b) pont szerint.
6. Ajánlattevő nyilatkozata, hogy a pályázatban szereplő, nyilatkozatot adó és nevesített pénzügyi intézmény(ek)en kívül más pénzügyi intézménynél számlát nem vezet.
7. Ajánlattevő nyilatkozata a pályázati kiírás 9.1. pontjában felsorolt kizáró okokról.
8. Ajánlattevő nyilatkozata, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezet.
9. Ajánlattevő nyilatkozata a pályázati kiírás 9.4 pontjában előírt valamennyi műszaki, szakmai feltételnek való megfeleléséről.
10. Ajánlattevő nyilatkozata, hogy műszaki hiba esetére rövid időn belül (1-2 óra) vállalja – külön díjazás nélkül – helyettesítő autóbusz biztosítását.
11. Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereinek pályaalakalmassági minősítéséről pályázati kiírás 9.4.1. c) pont szerint.
12. A teljesítéshez használni kívánt autóbuszok műszaki felszereltségének leírása.
13. A területileg illetékes Kormányhivatal Közlekedési Felügyelősége által kiállított autóbuszos személyszállító engedély kivonat másolata a pályázati kiírás 9.4.2. b) pontja szerint.

14. A területileg illetékes Kormányhivatal Közlekedési Felügyelősége által kiállított autóbuszos személyszállító engedélyek kivonata, ill. nyilatkozat a pályázati kiírás 9.4.2. c) pontja szerint.
15. 3 db Referencia nyilatkozat a pályázati kiírás 9.4.2. d) pontja szerint.
16. 60 napnál nem régebbi cégkivonat eredeti vagy hiteles másolata.
17. Az Ajánlattevő aláírási címpéldányának eredeti vagy hiteles másolati példánya.
18. Egyéb.

A pályázati felhívás Hivatalos értesítőben történő közzétételének napja: 2017.....

FELOLVASÓ LAP

„ KEREPEK VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN VÉGGZENDŐ HELYI MENETREND SZERINTI AUTÓBUSSZAL TÖRTÉNŐ SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSA”

Ajánlattevő neve:	
Székhelye:	
Levelezési címe:	
Kapcsolattartó neve:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	

	Részszerpontok	ajánlat
1	<i>Az ajánlatkérőtől igényelt havi támogatás (ellentételezés) mértéke: legfeljebb 8 200 000 Ft/év, illetve 10 000 000 Ft/év</i>	
2	<i>A vállalt kötbér mértéke összesen: a) Járatkimaradás: (minimum 30.000 Ft/ eset) b) Járat késés: (több mint 10 perc, minimum 20.000 Ft/ eset) c) Jogos utas-panasz: (minimum 30.000 Ft/ eset) d) Utas jogos pótdíjazása: (minimum 30.000 Ft/ eset)</i>	

3	<i>Alacsony károsanyag kibocsájtással rendelkező jármű: legalább EURO II. besorolás</i>	
4	<i>Alacsonypadlós kivitelű autóbusz: igen/nem</i>	

A Pályázati Kírást tartalmát megismertem. Ajánlatomat a Pályázati dokumentációban leírtak szerint tettem meg.

A Pályázat számított oldalt tartalmaz, amely az eredeti példányon cégszerű aláírással ellátva került benyújtásra.

.....2017.....

.....

Kerepes város közigazgatási határán belül autóbusszal végzett közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban felmerült, bevételekkel nem fedezett, valós és indokolt költségek megtérítése során alkalmazandó eljárásról

Alapfogalmak meghatározása:

1. Helyi közlekedéssel összefüggő (járatkésés, járatkimaradás, utaspanasz, bevétel, ráfordítás)
Minden olyan esemény, adat, információ mely a Kerepes közigazgatási határán belüli Szolgáltató által ellátott - közösségi közlekedést, annak potenciális részt-vevőjét érinti, vagy érinthette volna, illetve a végrehajtás érdekében keletkezett, merült fel.
2. Szolgáltató hibájára visszavezethető ok (járat késés, kimaradás, utaspanasz)
A beszámolóknak kimutatott valamennyi esetet a Szolgáltató hibájából bekövetkezettnek kell tekinteni és a Szolgáltatónak kell esetenként bizonyítania, hogy azok tőle függetlenül következtek be és minden elvárhatót megtett az utasokat hátrányosan érintő következmények elkerülése érdekében.
3. Járatkésés
A menetrend szerint közlekedő autóbusszt késétnak kell minősíteni, ha az a menetrendben előírt időnél, a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározott időtartamot (10 perc) elérő, illetve azt meghaladó késéssel közlekedik.
A járat késését (indulást és érkezést egyaránt) a járat induló és célállomásán kell figyelemmel kísérni és rögzíteni.
4. Járatkimaradás
Kimaradtnak kell tekinteni azt a járatot, amely a következő – a kimaradt járat teljes hosszában azonos útvonalon közlekedő – járat indulási idejéig nem indult el, vagy 60 percet meghaladó késéssel közlekedett. Ugyancsak kimaradtnak kell tekinteni, ha a járat elindult ugyan, de a célállomásra egyáltalán nem, vagy 60 percet meghaladó késéssel érkezett meg. Kimaradtnak kell tekinteni továbbá azt a járatot is, mely a menetrendben meghatározott időnél korábban indult el.
5. Szokásos mértékű, ésszerű nyereség
A közszolgáltatással összefüggésben felmerült és indokolt költségek 5 %-a.
6. A gazdálkodás körülményeiben bekövetkezett jelentős mértékű változás
Jelentős mértékűnek tekinthető a változás, ha az igény (utasszám), a nettó árbevétel, a ráfordítás költségei 5 %-ot meghaladó mértékben térnek el a tervezettől és a változás a tervezés időpontjában nem volt előre látható, továbbá a Szolgáltató tevékenységétől függetlenül következett be és intézkedéseivel a kedvezőtlen kihatás(oka)t nem tudta ellensúlyozni.
7. Indokolt költségek
A helyi közszolgáltatási tevékenység végzésével összefüggésben, annak érdekében felmerülő valós és szükségszerű kiadások.

Közszolgáltatási ellentételezés (veszteség kiegyenlítés)

1. A költségtérítés mértéke:

A 2012.évi XLI. törvény 30.§ -ban foglaltak alapján a szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgálati kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereség megtérítésére jogosult. Megrendelő megtéríti a szolgáltatást végző közszolgáltatás teljesítésével felmerülő, bevételekkel nem fedezett indokolt és szükségszerű költségeit azzal a feltétellel, hogy a költségtérítés nem vezethet a közszolgáltatást végző Szolgáltató közszolgáltatás keretében végzett tevékenységének túlkompenzálásához.

2. Bevételek figyelembe vétele a gazdálkodás eredményének (veszteségének) ki-számításánál:

Bevétélként kell figyelembe venni a helyi díjbevételeket (menetjegy és bérlet), a helyi közlekedéshez kapcsolódó szociálpolitikai menetdíj támogatást, a Kerepes közigazgatási határán belüli utazás során kiszabott pótdíjakat, a normatív támogatást és egyéb árbevételt (pl hirdetés).

3. A költségtérítés fizetésének gyakorisága:

Naptári negyedévenként történik (előlegként), éves végelszámolással. Amennyiben a végelszámolás alapján Szolgáltató részére további költségtérítés jár, úgy azt az Önkormányzat 8 napon belül átutalja. Ha az I-III. negyedévek alapján kifizetett ellentételezés összege legfeljebb 10 %-kal haladja meg az egész évre járó ellentételezés mértékét, úgy a különbözetet a következő elszámolási időszak (I. negyedév) ellentételezésénél kell figyelembe venni (kivéve a szolgáltatási időszak utolsó ciklusát, mely esetben a Szolgáltató visszautalja a különbözetet). Ha a különbözet (többség) meghaladja a 10 %-ot akkor Szolgáltató a többség teljes összegét 8 napon belül visszautalja az Önkormányzat számlájára. A kifizetés időpontja a feltételek (beszámoló küldése a Szolgáltató részéről) hiánytalan teljesítését és a beszámoló ellenőrzését követő 8 naptári nap.



A költségtérítés fizetésének feltételei:

A költségtérítés fizetésének előfeltétele a rendszeres szolgáltatói adatszolgáltatás, illetve a szolgáltatás megfelelő minőségi és mennyiségi színvonalának biztosítása.

Szolgáltatónak az év I-II-III. negyedévekről a tárgynegyedévet követő hónap utolsó napjáig beszámolót kell készítenie a 9.sz. melléklet szerinti adattartalommal. A IV. negyedévről külön beszámolót nem kell készíteni, azt az éves beszámoló tartalmazza. Az éves beszámolót a Közszolgáltatási Szerződésben megjelölt határidőre, a 9.sz. melléklet szerinti adattartalommal kell elkészíteni.

Megrendelőnek 20 nap áll rendelkezésére (az esetleges adatmódosítások, javítások után), hogy a beszámolóban foglaltakat ellenőrizze, kiértékelje, azzal kapcsolatos észrevételeit megtegye. Az ellenőrzés során Megrendelő - figyelemmel a vonatkozó jogszabályokra, illetve a Szolgáltatóval kötött Közszolgáltatási Szerződésben foglaltakra – megvizsgálja és ennek keretében értékeli, hogy

- Szolgáltató által megjelölt költségek kizárólag a Közszolgáltatási Szerződéssel érintett helyi közlekedési közszolgáltatások teljesítése keretében merültek-e fel, illetve azok mértékükben és felhasználásukban

szükségesek voltak-e a közszolgáltatási szerződésben rögzített közszolgáltatási tevékenység elvégzéséhez.

- Szolgáltató megtette-e minden szükséges intézkedést annak érdekében, hogy a Közszolgáltatási Szerződésben rögzített közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben keletkező bevételeket maradéktalanul realizálja.
- Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenység végzését érintő működése során megtette-e mindazon intézkedéseket, amelyek szükségesek ahhoz, hogy a helyi személyszállítási tevékenységet alacsonyabb költség-szinten, illetve azonos költségszint mellett magasabb színvonalon végezze.

Megrendelő az e pontban meghatározott vizsgálat lefolytatása érdekében a Közszolgáltatási Szerződésben és jelen mellékletben meghatározott adatszolgáltatáson túl további – a gazdasági hátránnyal végezhető tevékenységgel felmerült kompenzációs igények megállapításával kapcsolatos vizsgálat eredményességéhez szükséges – adatok szolgáltatására, nyilatkozatok tételére, illetve további egyeztetések lefolytatására hívhatja fel a Szolgáltatót.

Szolgáltató az e pontban leírt ellenőrzési feladatok elvégzése, az esetlegesen felmerülő kérdések tisztázása, rendezése után válik jogosulttá az ellentételezésre.

5. Eljárás a kifizetés előfeltételeinek nem teljesítése esetén:

- A beszámoló késedelmes benyújtása, vagy benyújtásának elmulasztása esetén a kifizetés a mulasztás pótlásának időpontjáig + 20 nap felfüggesztésre kerül.
- A beszámoló(k) bármely lényeges adatának valóságtól való jelentős eltérése esetén a beszámolóval érintett időszakra vonatkozó költségtérítés összegének 30 %-a véglegesen visszavonásra kerül. Lényeges adatnak tekintendő a Megrendelő által fizetendő költségtérítés összegét, illetve a Szolgáltató által fizetendő kötbér összegét érintő, azzal összefüggő adat (bevétel, ráfordítás, járatkésés, járatkimaradás, utaspanasz). Jelentős eltérésnek számít a valós adattól bevétel, ráfordítás adat esetében a 3 %-ot, egyéb adat esetében a 10 %-ot elérő, vagy azt meghaladó mértékű — Megrendelőre hátrányos anyagi kihatással járó - eltérés.

KEREPEK		2017.09.29 – 2018.09.30.				2018.10.01 – 2019.09.30.				2019.10.01 – 2020.07.05.			Szerződéses időszak összesen
		Beszámolási időszak	I. n.év	II. n.év	III. n.év	Év össz.	I. n.év	II. n.év	III. n.év	Év össz.	I. n.év	II. n.év	
Teljesítmény adatok	Indított járatok száma (db)												
	Hasznos km (e km)												
	Férőhelykm (e fhkm)												
	Utasszám (fő)												
	Utaskm (e utkm)												
	Férőhely kihasználtság (%)												
Jegy és bérlet db- számok	Menetjegy elővétel												
	Menetjegy gkv-nél												
	Egyv. Havi bérlet												
	Egyv. Félhavi bérlet												
	Ősszvon. Havi bérlet												
	Ősszvon Félhavi bérlet												
	T/Ny bérlet												
Bevétel (eFt)	Menetjegy összesen N												
	Menetjegy összesen Br												
	Teljesárú bérlet N												
	Teljesárú bérlet Br												
	T/Ny bérlet N												
	T/Ny bérlet Br												
	Alvállalkozó bevétele N												
	Alvállalkozó bevétele Br												
	Szociális menetdíj tám. össz.												
	Pótdíj												
	Egyéb bevétel												
	Bevétel összesen N												
Bevétel összesen Br													
Eredményelszámolás (eFt)	Bevétel összesen N												
	Személyi jellegű ktsg												
	Üzemanyag ktsg												
	Eszközpótlás												
	Karbantartás												
	Egyéb közvetlen ktsg												
	Közvetlen ktsg összesen												
	Közvetett ktsg összesen												
	Központi irányítás ktsg-e												
	Alvállalkozó ktsg-e												
Mindösszesen ktsg													
Eredmény													
Önkormányzati ellentételezés													
Kötbér alapja összege	Járatkimaradás (db)												
	Járatkésés (db)												
	Jogos utaspanasz (db)												
	Utazás jogos pótdíjazása (db)												
	Kötbér összege (eFt)												

Autóbusz jellemzők

Forgalmi rendszám:			
Típus:			
Szóló/csuklós:			
Ülőhely:			
Állóhely:			
Üzembehelyezve:			
Felújítva:			
Padlósint:			
Ajtók száma:			
Hajtóanyag fajtája:			
Károsanyag kibocsátás (EURO norma):			
Klíma i/n:			
Mozgáskorlátozottakat segítő emelő, rámpa i/n:			

Díjszabás

Kerepes Város helyi autóbusz-járatainak érvényes menetjegy és bérletjegy árak:

- | | |
|--|----------|
| 1. Menetjegy és kutyajegy (nagy testű kutya pórázon) | 200 Ft |
| 2. Teljesárú bérletjegy | 3 200 Ft |
| 3. Kedvezményes árú tanuló/nyugdíjas bérlet | 1 200 Ft |

Bérletjegyek érvényessége: tárgy hó 1. napjának 0.00 órájától tárgy hó t követő hónap 5. napjának 24. órájáig

Pótdíjak:

3 000 Ft pótdíjat fizet az az utas, aki:

- az utazási feltételek megsértésével olyan tárgyat (vagy élő állatot) visz be az autóbuszba, amely nem szállítható,
- a járművet poggyászával, ruházatával vagy más módon beszennyezi.

6 000 Ft pótdíjat fizet (a menetjegyen felül) az az utas, aki:

- jegy nélkül vagy érvénytelen menetjeggyel, bérletjeggyel kíséri meg az utazást.

9 000 Ft pótdíjat fizet (a menetjegyen felül) az az utas, aki:

- fizetési kötelezettségének a helyszínen vagy 8 naptári napon belül nem tesz eleget,

Kedvezmények:

1. Díjtalan utazásra jogosultak:

- Felnőtt kíséretében utazó gyermek 6 éves koráig. A kedvezményre való jogosultság igazolása bármely személyi azonosításra alkalmas igazolvánnyal teljesíthető.
- 65 év feletti személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása bármely személyi azonosításra alkalmas igazolvánnyal teljesíthető.
- Vak személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének arcképes igazolványával, vagy Magyar Államkincstár által kiállított Hatósági Igazolvánnyal teljesíthető.
- Hallássérült személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása a Siketek és Nagyothallók Országos Szövetségének arcképes igazolványával teljesíthető.
- A magasabb összegű családi pótlékban részesülő gyermek, valamint az 1998. évi XXVI. törvény szerint súlyosan fogyatékos személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása a Magyar Államkincstár Hatósági Igazolványa és személyazonosításra alkalmas igazolvánnyal, okmánnyal teljesíthető.
- A magasabb összegű családi pótlékban részesülő gyermek, valamint az 1998. évi XXVI. törvény szerint súlyosan fogyatékos személy, a vak személy és hallássérült személy 1 fő kísérője. A kedvezményre való jogosultság igazolása a fogyatékos személy igazolványa alapján történik, így a kísérőnek nem kell semmilyen külön igazolványt bemutatnia. A kedvezmény a fogyatékos személlyel történő együttutazás időtartamára szól.

2. Kedvezményes tanuló/nyugdíjas bérlet váltására jogosultak:

- 6 éven felüli óvodás, az óvoda által kiállított igazolás alapján.
- 6-14 kor közötti gyermek. A kedvezményre való jogosultság igazolása bármely személyi azonosításra alkalmas igazolvánnyal teljesíthető.
- Nappali és esti tagozatos tanuló, hallgató. A kedvezményre való jogosultságot érvényes diákigazolvánnyal kell igazolni.

- A 65. életévüket be nem töltött nyugdíjas magyar állampolgárok. A kedvezmény a szolgáltató által kiállított Helyi bérletigazolvánnyal vehető igénybe.
- Rokkantsági járadékosok. A kedvezmény a szolgáltató által kiállított Helyi bérletigazolvánnyal (mely Ellátottak utazási utalványa és személyi azonosításra alkalmas igazolvány, okmány alapján kerül kiállításra) vehető igénybe.
- Szociális segélyben részesülők. A kedvezményt az a személy veheti igénybe, aki az önkormányzat által rendszeresen folyósított szociális segélyben részesül, és munkaviszonyban nem áll. A kedvezményre való jogosultságot a jegyző igazolja.

Kerepesi helyi járat menetrendje 2016.01.01.-től

Megállóhely	Munkanapokon																	Vasár- és Ünnepnapokon	
	4:40	5:10	5:40	6:10	6:40	7:15	8:20	10:30	13:55	14:55	16:15	17:30	18:10	22:00	7:10	7:40	9:05		
Kerepesi Hév állomás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
21-es km. kő	4:41	5:11	5:41	6:11	6:41	7:16	8:21	10:31	13:56	14:56	16:16	17:31	18:11	22:01	7:11	7:41	9:06		
Szilasligeti elágazás	-	4:42	5:12	5:42	6:12	6:42	8:22	10:32	13:57	14:57	16:17	17:32	18:12	22:02	7:12	7:42	9:07		
Templom	-	-	-	-	-	7:18	8:23	10:33	13:58	14:58	16:18	17:33	18:13	22:03	-	7:43	-		
Parkó	-	-	-	-	-	7:19	8:24	10:34	13:59	14:59	16:19	17:34	18:14	22:04	-	7:44	-		
Templom	-	-	-	-	-	7:21	8:26	10:36	14:01	15:01	16:21	17:36	18:16	22:06	-	-	-		
Szilas elágazás	-	-	-	-	-	7:22	8:27	10:37	14:02	15:02	16:22	17:37	18:17	22:07	-	-	-		
Iskola	-	-	-	-	-	7:24	8:29	10:39	-	-	16:24	-	-	-	-	-	-		
Tölgyfa utca	-	-	-	-	-	7:25	8:30	10:40	-	-	16:25	-	-	-	-	-	-		
Posta	4:44	5:14	5:44	6:14	6:44	7:27	8:32	10:42	14:04	15:04	16:27	17:39	18:19	22:09	7:14	-	9:10		
Béke u. - Sölyom u. sarok	4:45	5:15	5:45	6:15	6:45	7:28	8:33	10:43	14:05	15:05	16:28	17:40	18:20	22:10	7:15	-	9:11		
Szilasligeti Hév állomás	-	4:46	5:16	5:46	6:16	6:46	8:34	10:44	14:06	15:06	16:29	17:41	18:21	22:11	7:16	-	9:12		
Vesselőny u.	-	4:47	5:17	5:47	6:17	6:47	8:35	10:45	14:07	15:07	16:30	17:42	18:22	22:12	7:17	-	9:13		
Szondi u.	-	4:48	5:18	5:48	6:18	6:48	8:36	10:46	14:08	15:08	16:31	17:43	18:23	22:13	7:18	-	9:14		
Szilasligeti-Kemping	-	4:49	5:19	5:49	6:19	6:49	8:37	10:47	14:09	15:09	16:32	17:44	18:24	22:14	7:20	-	9:16		
Szilasliget-Kemping	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Szilasliget-Kemping	4:50	5:20	5:50	6:20	6:50	7:35	8:40	10:50	14:20	15:25	16:35	17:50	18:30	22:15	7:20	-	-		
Szondi u.	4:51	5:21	5:51	6:21	6:51	7:36	8:41	10:51	14:21	15:26	16:36	17:51	18:31	22:16	7:21	-	-		
Vesselőny u.	-	4:52	5:22	5:52	6:22	6:52	8:42	10:52	14:22	15:27	16:37	17:52	18:32	22:17	7:22	-	-		
Szilasligeti Hév állomás	-	4:53	5:23	5:53	6:23	6:53	8:43	10:53	14:23	15:28	16:38	17:53	18:33	22:18	7:23	-	-		
Béke u. - Sölyom u. sarok	-	4:54	5:24	5:54	6:24	6:54	8:44	10:54	14:24	15:29	16:39	17:54	18:34	22:19	7:24	-	-		
Hegy u. I.	-	-	-	-	-	7:40	-	-	-	-	16:40	-	-	-	-	-	-		
Hegy u. II.	-	-	-	-	-	7:41	-	-	-	-	16:41	-	-	-	-	-	-		
Berzsenyi utca	-	-	-	-	-	7:43	-	-	-	-	16:43	-	-	-	-	-	-		
Posta	4:55	5:25	5:55	6:25	6:55	7:45	8:45	10:55	14:25	15:50	16:45	17:55	18:35	22:20	7:27	-	-		
Iskola	-	-	-	-	-	7:47	8:47	10:57	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Tölgyfa utca	-	-	-	-	-	7:49	8:49	10:59	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Szabadság u.	-	4:56	5:26	5:56	6:26	7:51	8:51	11:01	14:26	15:51	16:46	17:56	18:36	22:21	7:28	-	9:00		
Templom	-	4:58	5:28	5:58	6:28	7:53	8:53	-	-	-	16:48	-	-	22:23	7:29	-	9:01		
Parkó	4:20	5:00	5:30	6:00	6:30	7:00	8:55	-	-	-	16:50	-	-	22:25	7:30	-	9:01		
Templom	4:21	5:01	5:31	6:01	6:31	7:01	8:56	-	-	-	16:51	-	-	-	7:31	-	9:02		
Szilasligeti elágazás	4:22	5:02	5:32	6:02	6:32	7:02	8:57	-	-	-	-	-	-	-	7:32	-	9:03		
21-es km. kő	4:23	5:03	5:33	6:03	6:33	7:03	8:58	11:03	14:28	15:53	16:53	17:58	18:38	-	7:35	-	9:04		
Kerepesi Hév állomás	4:24	5:04	5:34	6:04	6:34	7:04	8:59	11:04	14:29	15:54	16:54	17:59	18:39	-	7:36	-	9:05		

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Kerepes Város Önkormányzata
2144, Kerepes, Vörösmarty u. 2.

adószám:

bankszámlaszám:

képviselőként Franka Pál Tibor polgármester (továbbiakban: Önkormányzat) egyfelől, valamint a

Szolgáltató neve:

Címe:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Képviselőként, mint szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) másfelől

Közszolgáltatási Szerződést (továbbiakban: Szerződés) kötnek 2017. napján a következő feltételekkel.

I. A szerződés tárgya és időtartama

Közszolgáltatási feladatok

- 1.1. Az Önkormányzat közbeszerzési eljárás eredményeként a jelen Szerződéssel megrendeli – Szerződés **1. számú mellékletét** képező cégkivonatban meghatározott – Szolgáltatótól Kerepes Város közigazgatási területén belül az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás ellátását, a Szerződés **2. számú mellékletében** foglalt menetrendnek megfelelően, a II. fejezetben részletezett kizárólagos közszolgáltatási jogokat biztosítva a Szolgáltató számára. Szolgáltató kijelenti, hogy a Kerepesi HÉV állomás használatára, és a helyközi menetrend szerinti autóbusszos személyszállításban is érintett buszmegálló használatára jogosultsággal rendelkezik, rendelkezik továbbá a buszok szervizelésére, karbantartására, javítására megfelelő szerviz kapacitással, a buszok tárolására megfelelő helyszínnel, a feladat ellátására megfelelő személyi és dologi háttérrel, valamint azt a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja.

A Szolgáltató a Megállapodás alapján a helyi autóbusszjáratok menetrendjét Önkormányzattal egyeztetett módon meghirdeti.

Az Önkormányzat vállalja, hogy a lakosságtól, intézményektől, stb. érkező észrevételeket, menetrend módosítási kéréseket előzetesen véleményezi és álláspontját a Szolgáltatóval közli.

2. Szolgáltatási időszak

A Szolgáltató az 1. pontban meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátására 2017. szeptember 29. 0.00 órától 2020. július 5. 24.00 óráig határozott időtartamra jogosult és kötelezett.

3. Kiegészítő és egyéb tevékenységek

A Szolgáltató a Szerződés tárgyát képező feladatokhoz kapcsolódóan jogosult minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amely a közszolgáltatás színvonalát növeli, a komplex utaskiszolgálást segíti és a közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító eszközök és emberi erőforrások kihasználását javítja. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató a Szerződésben vállalt tevékenységen kívül más közszolgáltatási szerződések alapján, további helyközi és helyi személyszállítási közszolgáltatást is végez, vagy végezhet, erről Szolgáltató Önkormányzatot írásban, a jelen szerződést, illetőleg az új szolgáltatás megkezdését követő 5 munkanapon belül tájékoztatja.

Az engedélyköteles tevékenységekhez előírt hatósági engedélyek megszerzése és fenntartása a jelen szerződés teljes időtartama alatt a Szolgáltató kötelezettsége.

Szolgáltató gondoskodik a jegyek, bérletek, menetrend előállításáról és egyéb a szolgáltatással összefüggő feltétel megteremtéséről.

Az Önkormányzat jogosult a Szolgáltató működését és a Szerződésben foglaltak teljesítését ellenőrizni.

Az Önkormányzat jogosult – a tevékenység zavarása nélkül – a Szerződés teljesítésére szolgáló létesítményeket és eszközöket megtekinteni, a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő bármely üzleti iratát, okmányát, nyilvántartását bekérni vagy azokba a Szolgáltató székhelyén, telephelyein betekinteni, arról másolatot kérni, s az ellenőrzés tárgyára vonatkozóan a Szolgáltató alkalmazottaitól információkat kérni, melynek a szolgáltató köteles eleget tenni.

II. Közszolgáltatási jogok

1. Kizárólagos jogok

Az Önkormányzat vállalja, hogy Kerepes Város területén a jelen Szerződés alapján a közszolgáltatás joga a menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés vonatkozásában kizárólag a Szolgáltatót illeti meg.

Az Önkormányzat a Szerződés fennállásának időtartama alatt más szolgáltatót csak a 3. pontban foglalt esetekben és feltételek szerint bízhat meg helyi személyszállítás ellátásával.

2. Átruházás

A Szolgáltató megbízása személyére tekintettel történik. Ebből eredően a Szolgáltató a Szerződésben foglalt közszolgáltatási jogosultságát az Önkormányzat hozzájárulása nélkül más természetes, vagy jogi személyre sem egészben, sem részben nem ruházhatja át, a

közszolgáltatási jogokat más gazdasági társaságba sem pénzbeli hozzájárulásként sem egészben, sem részben nem viheti be.

A Szolgáltató tájékoztatni tartozik az Önkormányzatot a tulajdonosi körben bekövetkező változásokról, ha a változások külön-külön vagy együttesen az 1. számú mellékletben szereplő cégekivonat szerinti jegyzett tőke több mint 25 %-át érintik.

3. Közszolgáltatási jogok korlátozása

A Szolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogai a következő esetekben és feltételekkel korlátozhatók:

- 3.1. Amennyiben Kerepes város területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése szükséges és azt a Szolgáltató az Önkormányzat felkérésére meghatározott - 3 hónapnál nem rövidebb - határidőre nem vállalja, az Önkormányzat a szóban forgó szolgáltatás(ok) nyújtásával más szolgáltatót is megbízhat. A járatok számának bővítésére vagy vonal meghosszabbítására irányuló kezdeményezés esetén az új szolgáltató megbízása az érintett teljes vonalra és az azzal utasforgalmi szempontból összefüggő vonalakra vagy vonalszakaszokra is kiterjedhet, a Szolgáltató adott vonala(ka)t vagy vonalszakasz(oka)t érintő közszolgáltatási jogainak megvonásával vagy korlátozásával.
- 3.2. A 3.1. pontban foglaltak szerint korlátozhatók a Szolgáltató jogai, amennyiben a Szerződés mindenkor hatályos 2. számú mellékletében szereplő, valamely közszolgáltatási feladat megszüntetését kezdeményezi és az Önkormányzat a 2012. évi XLI. törvény 29. §-ának (2) és (3) bekezdésében foglaltak alapján a feladat ellátásával más szolgáltatót bíz meg.
- 3.3. Az Önkormányzat a Szolgáltató meghallgatásával jogosult más szolgáltatót - annak kezdeményezésére - megbízni új szolgáltatással, ha az valós utazási igények ésszerű kielégítését szolgálja, a Szolgáltató működőképességének veszélyeztetése nélkül. A Szolgáltató az új szolgáltatással szemben kifogással abban az esetben élhet, ha számszerűen alátámasztva igazolja az abból származó jelentős gazdasági hátrányát.

Egyéb esetekben a Szolgáltatót az 1. és 2. pont alapján megillető közszolgáltatási jogok csak közös megegyezéssel módosíthatók.

A Szolgáltató közszolgáltatási jogainak változását mindenkor a Szerződést módosító záradékba kell foglalni.

III. A szolgáltatás feltételei, közszolgáltatási követelmények

1. A szolgáltatások folyamatossága

A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatások folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior vagy sztrájk esetét kivéve. A Szerződés alkalmazásában vis maiornak minősül minden a szerződő felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni, hatását ellensúlyozni. Vis maior esetét –figyelembe véve Szolgáltató információit, álláspontját is – a megrendelő Önkormányzat jogosult megállapítani.

Bárminemű akadályoztatás esetén a Szolgáltató köteles haladéktalanul megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatossága érdekében.

A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet az Önkormányzat kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

2. Személyszállítási feltételek

A Szolgáltatónak mindenkor gondoskodnia kell a szolgáltatást illető megfelelő utas tájékoztatásról, beleértve az akadályoztatás eseteit is.

Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a mindenkor érvényes menetrend a HÉV állomáson, a buszo(ko)n és az autóbusz megállóhelyeken folyamatosan, jól láthatóan megfelelő állapotban elérhető legyen az utasok számára.

A helyi járatok menetrendjét (annak Önkormányzat által történő jóváhagyását követően) a Szolgáltató köteles évente egy alkalommal, a - valamennyi személyszállítást végző szolgáltatóra egységesen érvényes - menetrendi időszak kezdő napját megelőzően legalább 15 nappal közzétenni, az Önkormányzattal egyeztetett módon.

A Szolgáltató a menetrendben meghirdetett járatokkal a közúti személyszállítási szerződésekről szóló 20/1981. (VI. 19.) MT rendeletben foglaltaknak megfelelően köteles a személyszállítást elvállalni. Az utasokkal szembeni szerződéskötési (szállítási) kötelezettsége a rendeletben megfogalmazottak szerint áll fenn, azonban ez nem mentesíti a zsúfoltságmentes közlekedés, és az elvárható utazási kényelem biztosításának követelménye alól. Erre való tekintettel a Szolgáltató, amennyiben az autóbusz hivatalos szállítási kapacitását meghaladó utaslétszámot tapasztal, úgy azonnal köteles kiegészítőjáratot indítani. A mozgássérültek részvételét az utazásban a gépjárművezetőnek kötelessége személyesen is segíteni.

3. A szolgáltatások változtatása, menetrend-módosítás

A menetrend módosítását - beleértve vonal vagy járat megszüntetését, új vonal vagy járat bevezetését, megállóhely megszüntetését, áthelyezését, kihagyását, új megállóhely létesítését, az indulási, illetőleg érkezési időpontok megváltoztatását - bármelyik fél kezdeményezheti. A tervezett módosításokra nézve a kezdeményező személyétől függetlenül a Szolgáltatónak hatáselemzést kell készítenie - a kezdeményező költségére - amely bemutatja a módosítás utasforgalmi következményeit, csatlakozásokkal, átszállási lehetőségekkel való összefüggéseit, műszaki és személyi feltételeit, valamint pénzügyi hatását.

A Szolgáltató a Szerződés fennállásának időtartama alatt köteles figyelemmel kísérni az utasforgalom alakulását és az utazási igények változását, és azok függvényében - szükség szerint - a menetrend módosítását kezdeményezni. A menetrend kialakításánál mindenkor figyelemmel kell lennie a megfelelő időbeni választékra a hivatásforgalmi célú utazásokhoz (munkába-, iskolabajárás), a zsúfoltságmentes utazás lehetőségére és a megfelelő átszállási lehetőségekre a csatlakozó közforgalmú közlekedéshez (HÉV, távolsági autóbusz).

Járat- vagy vonalmegszüntetés elutasító önkormányzati álláspont esetén az Önkormányzat a 2012. évi XLI. törvény 29. §-ának (2)-(4) bekezdéseiben foglaltak szerint eljárva - a Szolgáltató 15 napon belüli értesítése mellett - a módosítási szándék benyújtásától számí-

tott legfeljebb 6 hónapra jogosult a Szolgáltatót a szóban forgó közszolgáltatási feladat(ok) változatlan feltételekkel való fenntartására kötelezni.

A menetrend módosítását a Szolgáltató a tervezett változtatást legalább 45 nappal megelőzően, írásban, az előzőek szerinti hatáselemzés benyújtásával kezdeményezheti. Rendkívüli vagy sürgős helyzet megoldását célzó esetben kisebb módosítást a Szolgáltató az Önkormányzat előzetes tájékoztatásával is végrehajthat.

Fejlesztési igénnyel vagy jelentős szervezési intézkedésekkel járó szolgáltatásbővítésre az Önkormányzat legalább 3 hónapos határidő biztosításával kérheti fel a Szolgáltatót. A Szolgáltató ennél rövidebb határidőre is vállalhatja a teljesítést. A Szolgáltató elutasító álláspontja esetére a II. fejezet 3.1. pontjában foglaltak vonatkoznak.

A menetrend Szolgáltató által kezdeményezett és Önkormányzat által jóváhagyott, illetőleg Önkormányzat által kezdeményezett és a Szolgáltató által elfogadott évközi módosítását a Szerződést módosító záradékba kell foglalni, amely a Szerződés 2. számú mellékletének elválaszthatatlan részét képezi azzal, hogy az éves menetrendi időszak kezdő napján minden menetrend-módosító záradék hatályát veszti, és a Szerződés 2. számú melléklete helyébe mindenkor a jóváhagyott új menetrend lép.

Évközi menetrend-módosítás esetén - ide nem értve a rendkívüli vagy sürgős helyzet megoldását célzó menetrend-változást - a Szolgáltató köteles gondoskodni annak hirdetményben való közzétételéről az érintett utasforgalmi létesítményeknél, a helyi lapokban, valamint a város honlapján a változást megelőzően legalább 15 nappal.

4. Szolgáltatási színvonal, minőség

A Szolgáltatónak folyamatosan kiemelt figyelmet kell fordítania az általa nyújtott szolgáltatások minőségére, különös tekintettel:

- a járatok pontosságára, menetrendszerűségére, a csatlakozások biztosítására
- a zsúfoltságmentességre,
- a járművek külső-belső tisztaságára, az utastérben az évszaknak megfelelő belső hőmérséklet, klíma biztosítására
- a megbízható, mindenkor aktuális információkat biztosító utas-tájékoztatásra,
- az utasokkal való udvarias, segítőkész bánásmódra és az utaspanaszok kezelésére,
- az utasok jegyellenőrzésére,
- a szolgáltatás nyújtásában részt vevő személyzet ruházatában, viselkedésében, ápoltságában és a szolgáltatás nyújtásában részt vevő eszközök műszaki, esztétikai állapotában a szolgáltatás magas színvonalára és egységes arculatára.

Az esetleges járatkimaradásokról és a 10 percet meghaladó késésekről (az ok feltüntetésével), a jegyellenőrzésekről, valamint az utaspanaszokról, a megtett intézkedésekről a Szolgáltató köteles mindenkor ellenőrizhető, naplószerű nyilvántartást vezetni és arról negyedévente, tárgynegyedévet követő hónap 20-ig a 9. sz. melléklet szerinti formában az Önkormányzatnak írásban beszámolni.

A szolgáltatási színvonalat az Önkormányzat a VI. fejezet 3. pontjában foglaltak szerint eljárva ellenőrzi.

A menetrend be nem tartásáért a Szolgáltatót a vonatkozó rendeletben előírtak szerint kártérítési kötelezettség terheli az utasokkal szemben.

IV. Működési feltételek

1. Általános feltételek, a szolgáltató felelőssége

A Szerződésben foglalt közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges járműveket és egyéb eszközöket, az üzemeltetés műszaki és személyi feltételeit a Szolgáltató saját költségén és kockázatára biztosítja. A Szolgáltató lehetőségei szerint gondoskodik a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos teljesítéséhez szükséges fejlesztések, különösen az indokolt járműcserék megvalósításáról, valamint az eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartásáról, azok javításáról, karbantartásáról.

A szolgáltatások szervezése és irányítása tekintetében - a Szerződésben rögzített szabályok betartása mellett - a Szolgáltató rendelkezik minden jogkörrel. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy mindenkor biztosítja a zavartalan működéshez szükséges személyi és szervezeti feltételeket, gondoskodik a tevékenység és annak veszélyes üzem jellege által megkövetelt irányítási, szabályozási, szervezési, ellenőrzési és nyilvántartási feladatok ellátásáról. A Szolgáltató felelősséget vállal az üzemével, tevékenységével kapcsolatos valamennyi előírás, így különösen baleset-, tűz- és környezetvédelmi, továbbá a munkaügyi - és egészségügyi előírások betartásáért, illetve betartatásáért.

A Szolgáltató tevékenységét csak a jogszabályban meghatározott, menetrend szerinti személyszállításra jogosító, érvényes autóbuszos személyszállító engedély birtokában végezheti, amely - másolatban – a Szerződés **3. számú mellékletét** képezi.

Személyi feltételek

A Szolgáltató ügyvezetői teendőit és a személyszállítás szakmai irányítását a Szerződés **4. számú mellékletében** megnevezett - az autóbuszos személyszállító engedély kiadásához a közlekedési hatóságnál bejelentett - személy(ek) látják el. A vezető és/vagy a szakmai irányító személyének változását a Szolgáltató köteles az Önkormányzatnak bejelenteni, és a változás hatósági nyilvántartásba vételét követően annak tényét igazolni. Az igazolás benyújtásával a Szerződés **4. számú melléklete** helyébe a módosított melléklet lép.

A Szolgáltató szavatolja, hogy a közszolgáltatási és ahhoz kapcsolódó tevékenységek ellátásában alkalmazottként vagy egyéb jogviszony alapján közreműködő személyek mindenkor megfelelnek a tevékenységükre vonatkozó szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek, és szolgálatot csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban teljesítenek.

2. Az üzemeltetéshez szükséges vagyoni eszközök és azok használata

A Szolgáltató vállalja a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges infrastruktúra és egyéb tárgyi eszköz biztosítását, kivéve, ha jogszabály azt

más hatáskörébe utalja. A vagyoni eszközök biztosítása történhet bérleti szerződés, lízingszerződés, pénzügyi lízingszerződés vagy bármely egyéb, a Szolgáltató számára használati jogot eredményező szerződés, megállapodás keretében is, amennyiben az nem jár indokolatlan ráfordítás-növekedéssel. Az eszközök jó karban tartásának kötelezettsége minden esetben a Szolgáltatót terheli, függetlenül attól, hogy azok saját tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében vannak.

3. Járművek

A Szolgáltató által helyi menetrend szerinti járatként üzemeltetett járművek jegyzékét a Szerződés 6. számú melléklete tartalmazza.

A Szolgáltató köteles az Önkormányzatot évente - a VI. fejezet 2. pontjában meghatározott beszámoló keretében - tájékoztatni a járműparkban bekövetkezett mennyiségi és minőségi változásokról, a január 1-jei állapotnak megfelelően. Ezzel egyidejűleg a 6. számú melléklet helyébe mindenkor az aktualizált melléklet lép.

A Szolgáltató szavatolja, hogy a gazdasági körülmények adta lehetőségeken belül minden tőle telhetőt megtesz az autóbuszpark átlagos életkorának csökkentése, illetve az előregézési folyamat megállítása vagy legalább lassítása érdekében, Vállalja, hogy az új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségének megkönnyítésére.

A felek az autóbuszpark állapotát és annak életkorát - teljes felújításra került jármű esetében 6 éves életkorcsökkenéssel számítva - évente kiértékelik. Az autóbuszpark előzőek szerint számított, viszonyítási alapot képező átlagéletkora a Szerződés megkötésének időpontjában év.

A Szolgáltató köteles mindenkor rendelkezésre bocsátani a szükséges járműparkot - ideértve a műszaki meghibásodás, illetőleg a műszaki munkálatok vagy egyéb okok miatt forgalomból kieső járművek pótlását lehetővé tevő tartalék autóbuszokat is - a Szerződés mindenkor hatályos **2. számú melléklete** szerinti menetrendben meghatározott feladatoknak megfelelően.

Menetrend szerinti járatként csak a közlekedési hatóság által műszaki vizsgálat alapján közforgalmú közlekedésre alkalmasnak minősített, a vonatkozó rendeletben előírtak szerint felszerelt és feliratozott, hitelesített jegykezelő berendezéssel ellátott, az utasforgalomnak megfelelő befogadóképességű, kellő tisztaságú jármű üzemeltethető.

Autóbusz közúton csak kivételesen indokolt esetben, a közút kezelőjének vagy tulajdonosának engedélyével tárolható éjszaka.

A járatok az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendeletben foglaltaknak megfelelően csak a közlekedési hatóság által e célra kijelölt útvonalon közlekedtethetők és csak engedélyezett megállókat, illetve végállomásokat használhatnak.

A megállóhelyi tájékoztató táblák kihelyezéséről és fenntartásáról a Szolgáltató köteles gondoskodni a saját költségén, a rendeletben szabályozott eljárási rend szerint.

4. Autóbusz-állomások, megállóhelyek

Az Önkormányzat vállalja, hogy a kezelésébe tartozó járáti útvonalakon az utak, autóbusz-fordulók, és megállóhelyek megfelelő – közlekedésre alkalmas - állapotáról, a balesetmentes közlekedés feltételeiről gondoskodik (út-, és megállóhely-burkolat takarítása, téli csúszásmentesítés, egyéb akadályok elhárítása, stb.)

Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy ilyen akadályoztatás miatt a Szolgáltató az érintett járáti útvonalon a forgalmat szüneteltetheti az akadály elhárításáig.

Az Önkormányzat vállalja, hogy a járáti útvonalat érintő építkezésre, útfelbontásra csak a Szolgáltatóval történt egyeztetés után ad ki engedélyt.

A helyi közlekedésben üzemeltetett autóbuszok számára a tárolóterület, a javításokhoz szükséges műhely biztosítása Szolgáltató kötelessége és költsége.

5. Biztosítások

A közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő kockázatokat a Szolgáltató viseli. E kockázatok ellen a szolgáltatás megkezdésétől köteles ésszerű módon a lehető legteljesebb mértékben biztosítási fedezettséget létrehozni, kellően fizetőképes, megfelelő biztosítótársaságnál, s azt a szolgáltatási időszak alatt folyamatosan fenntartani.

A biztosításnak ki kell terjednie a szállított utasoknak és harmadik személyeknek okozott károkra is

6. Alvállalkozók

A Szolgáltató a Szerződés tárgyát képező helyi közszolgáltatási feladatok ellátásába alvállalkozót nem vonhat be.

V. Gazdálkodási feltételek

1. Általános feltételek

A Szolgáltatót illeti meg minden, a közszolgáltatásból származó és azzal összefüggő bevétel, ideértve a menetdíjbevételt, az Önkormányzat által fizetett üzemeltetési hozzájárulást, az utasokat jogszabály alapján megillető kedvezmények után járó szociális menetdíj támogatást, az utasok által fizetett pótdíjakat.

Amennyiben arra a költségvetési törvény felhatalmazást ad, az Önkormányzat a Szolgáltatóval együttműködve pályázatot nyújt be a helyi közforgalmú közlekedés normatív támogatására, melyhez a szolgáltató a szükséges határidőn belül a kért adatszolgáltatást megadja.

2. A viteldíjak, áralkalmazási feltételek

2.1. Az autóbusz-közlekedésre vonatkozó helyi tarifákat, díjszabási és utazási feltételeket (pótdíjak összegét), az Önkormányzat képviselő-testülete állapítja meg.

- 2.2. A Szolgáltató az éves menetrend-tervezet, a prognosztizálható költségek, illetve az utazási kereslet alakulása alapján – indokolt esetben - évente egy alkalommal tarifajavaslatot készíthet. A tarifajavaslat tartalmi követelményeit az Önkormányzat határozhatja meg.
A következő évre vonatkozó – részletes költségkalkulációval, indoklással alátámasztott - tarifajavaslatot a Szolgáltató minden év október 20-ig megküldi az Önkormányzatnak.
Amennyiben a szolgáltató nem küldi meg határidőben költségkalkulációkkal alátámasztva a tarifaváltozásra irányuló javaslatát, akkor tudomásul veszi, hogy a tarifaváltozás csak január 1-jét követően valósulhat meg.
Amennyiben az Önkormányzat nem hozza meg a határidőben benyújtott, döntésre alkalmas, részletes költségkalkulációkkal alátámasztott tarifaváltozással kapcsolatosan döntését és azt nem közli december 20-ig Szolgáltatóval, akkor kötelezi magát, az ebből származó bevételkiesés ellentételezésére.
- 2.3. Az Önkormányzat jegyzője a javaslatot, illetve igényt az Önkormányzat novemberi (decemberi) ülésén a képviselő-testület elé terjeszti vitára és jóváhagyásra.
- 2.4. Az Önkormányzat szavatolja, hogy az árak meghatározásánál mindenkor figyelembe veszi az infláció alakulását - kiemelten az üzemanyagárak, az autóbusz beszerzési árak és a járműjavítási, fenntartási szolgáltatások árszínvonalának változását - valamint az ágazati, annak hiányában, az országos bérmegállapodásban rögzített feltételeket, továbbá a díjszínvonal utasforgalomra gyakorolt hatását.
Az Önkormányzat vállalja, hogy az előterjesztett tarifákról, úgy hoz döntést, hogy az új árak minden év január 1-jétől bevezethetők legyenek.
- 2.5. A Szolgáltató jogosult év közben is kezdeményezni a tarifa módosítását, ha egyértelműen igazolható, hogy külső objektív, a Szolgáltatótól független ok(ok) miatt a tervezett mértéket 5 %-ot meghaladóan romlott Kerepes helyi közszolgáltatásának gazdálkodási eredménye és várható eredménye negatív előjelű lesz (veszteség).
- 2.6. A Szolgáltató az általa alkalmazni kívánt díjakat a meghirdetett mindenkori legmagasabb hatósági áron belül jogosult saját hatáskörben megállapítani és szedni. Az utazási igazolványok (menet és bérletjegyek) értékesítésébe megbízottakat, bizományosokat is bevonhat.
- 2.7. A Szolgáltató köteles az utasoknak a vonatkozó jogszabály által előírt módon és mértékben utazási kedvezményt nyújtani, amelyek után a vonatkozó törvényben meghatározott módon és mértékben szociális menetdíj támogatásra jogosult.
- 2.8. Az utazási igazolványokon fel kell tüntetni a Szolgáltató jelzését, a térbeli és időbeli érvényességet, az árat, kedvezmény esetén a jogosultságot és azokat nyilvántartás, elszámolás és ellenőrzés céljából azonosító betű- és számjelzéssel kell ellátni és szigorú számadású kötelezettség alá vont nyomtatványként kell kezelni.
- 2.9. Az alkalmazott jegyfajtákat, azok árát, az áralkalmazás feltételeit és a jegykezelés módját szabályzatban kell rögzíteni. A Szolgáltató köteles a szabályzatot az utasok számára közzétenni, és annak 1 példányát az Önkormányzatnak benyújtani.

1. Számvitel, elszámolás

A Szolgáltató a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső nyilvántartásában köteles elkülönített elszámolást vezetni

2. Ellentételezés és annak megfizetése

A Szolgáltatót az utasoktól beszedett díjak, pótdíjak és az államtól befolyt szociális menetdíj támogatási bevételeken felül Ft+ÁFA/negyedév illeti meg, mely már tartalmazza az Önkormányzat által elérhető egyéb forrásokat (önkormányzatnak járó normatíva, önkormányzat által benyújtható pályázatból származó támogatás) is és melyet negyedévente utólag számla ellenében fizet meg az Önkormányzat, az Önkormányzat által igazolt teljesítéstől számított 30 napon belül. Késedelmes fizetés esetén a törvényes kamattal növelt összeget fizeti meg az Önkormányzat. Az összeg a szerződéskötést követő év január 1. napjától és azt követően a szerződés hatálya alatt minden év január 1. napjától a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett, tárgyévet megelőző évre vonatkozó átlagos fogyasztói ár változás mértékével módosul.

Veszteség-kiegyenlítés illeti meg a Szolgáltatót, ha számára bizonyítottan gazdasági hátránnyal járó és ezért általa vállalni nem kívánt új közszolgáltatási feladatra kötelezi az Önkormányzat.

Veszteség-kiegyenlítés esetén az annak alapjául szolgáló közszolgáltatási kötelezettségeket, az érték járó - az 1370/2007 EK rendelet előírásai alapján számított - pénzügyi ellentételezés meghatározásának módját és mindenkorit összegét, valamint a fizetési feltételeket a Szerződést kiegészítő záradékba kell foglalni.

A Szolgáltató kötelezettséget vállal a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység folyamatos végzéséhez - az előzőek figyelembevételével - szükséges pénzügyi források mindenkorit biztosítására. Működése során köteles olyan pénzügyi gazdálkodást folytatni, amely biztosítja fizetőképességének folyamatos fenntartását és vagyonának megőrzését.

A Szolgáltató által végzett kiegészítő és egyéb tevékenységek eredménye átmenetileg sem veszélyeztetheti a közszolgáltatási tevékenység folyamatos ellátását. Amennyiben a Szolgáltató valamely üzleti évét egyéb tevékenységére visszavezethetően veszteséggel zárna, úgy az érintett tevékenységet a Szolgáltató csak abban az esetben folytathatja, ha az nem akadályozza a közszolgáltatási feladatok szerződésszerű teljesítését.

A Szolgáltató pénzügyi helyzetének bármilyen olyan zavara esetén, amely kihatással lehet a Szerződésben foglaltak teljesítésére, haladéktalanul tartozik részletes tájékoztatást adni az Önkormányzatnak.

Az ellentételezés mértékére vonatkozó igényét a Szolgáltatónak minden év október 20-ig a 9. sz. melléklet szerinti adattartalommal - figyelemmel a 8. sz. mellékletben foglaltakra - kell megküldenie az Önkormányzat részére.

Az ellentételezés mértékét a 2005/842/EK bizottsági határozatban, az EU 1370/2007/EK rendeletében meghatározott elvekkel összhangban - figyelemmel az Európai Közösségek Bíróságának C-280/00 számú, az Altmark Trans GmbH ügyben 2003. július 24-én hozott ítéletében foglaltakra is - kell megállapítani.

A Kerepes városában autóbusszal végzett helyi személyszállítási közszolgáltatás biztosításáért felelős Önkormányzat megtéríti a szolgáltatást végző Szolgáltató részére a közszolgáltatás teljesítése érdekében, azzal összefüggésben felmerülő, bevételekkel nem fedezett indokolt, valós és szükségszerű költségeit, azzal a feltétellel, hogy a költségtérítés

nem vezethet a közszolgáltatást végző Szolgáltató közszolgáltatás keretében végzett, Kerepes helyi személyszállítási tevékenységének túlkompenzációjához.

Az ellentételezés mértékének kiszámítását, a folyósítás feltételeit, annak ütemezését a 8. sz. melléklet tartalmazza.

VI. Információs kötelezettségek, ellenőrzés

Nyilvántartások, tájékoztatási kötelezettségek

A Szolgáltató szavatolja, hogy a Szerződésben foglalt nyilvántartási kötelezettségeken túl mindenkor gondoskodik az üzletvitelhez általánosan előírt és szokásos, továbbá a közszolgáltatási tevékenységre nézve indokolt nyilvántartások naprakész, szabályszerű vezetéséről.

2. Beszámolás, adatszolgáltatás

A Szolgáltató köteles minden év október 20. napjáig beszámolót benyújtani az Önkormányzatnak, amely alkalmas a megelőző 1 év közszolgáltatási tevékenységének mennyiségi, minőségi és gazdasági szempontú értékelésére (9. sz. melléklet kitöltésével és szöveges értékeléssel).

A beszámolóban a Szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő minden lényeges tény és körülmény ismertetése mellett legalább az alábbi információkat kell tartalmaznia

- az indított járatok számát,
- a hasznos kilométer-teljesítményt,
- a férőhely-km teljesítményt,
- az utasszámot, utas-km teljesítményt
- a bevételekről készített részletes kimutatást jegy és bérlet-fajtánkénti bontásban,
- az üzemeltetett autóbuszok adatait (életkor, km-telítettség, egyéb jellemzők)
- a késett és kimaradt járatok számát (havi jelentések összesítése),
- az utas-panaszokról készített tájékoztatót.

3. Ellenőrzés, szankciók

A Szerződés fennállásának időtartama alatt az Önkormányzat jogosult ellenőrizni a Szolgáltató működését és a Szerződésben foglaltak teljesítését.

Az Önkormányzat szavatolja, hogy az ellenőrzés során tudomására jutott, a Szolgáltató üzletmenetét érintő tényeket, adatokat, mindenkor titoktartással kezeli, és azokat nem hozza illetéktelen harmadik személyek tudomására, kivéve a nyilvános adatokat.

Amennyiben a Szolgáltató a szolgáltatást saját hibájából nem megfelelő színvonalon bonyolítja le, kötbér fizetésére köteles, mely az aktuális üzemeltetési hozzájárulásból vissza nem térítendően levonásra kerül. A kötbér mértéke:

- | | |
|---|------------------|
| a) Járatkimaradás: | 30.000 Ft/ eset, |
| b) Járat késés (több, mint 10 perc) | 20.000 Ft/ eset, |
| c) Jogos utaspanasz: | 30.000 Ft/ eset. |
| d) Utas jogos pótdíjazása
(ha az utas szabályszegése árbevétel kiesést is okozott) | 30.000 Ft/ eset |

Járatkimaradás, járatkéses esetén a Szolgáltató haladéktalanul köteles megtenni minden intézkedést a közszolgáltatás folyamatosságának biztosítása érdekében.

Járatkimaradás, járatkésés a vis maior és sztrájk esetét kivéve minden esetben kötbér köteles. Vis maiornak minősül minden a szerződő felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni, hatását ellensúlyozni. Vis maior esetét – figyelembe véve Szolgáltató információit, álláspontját is – a megrendelő Önkormányzat jogosult megállapítani.

Az utaspanasz jogosságának megítélése – a Szolgáltató információinak figyelembe vételével – a megrendelő Önkormányzat hatásköre.

Ha az ellenőrzés során az Önkormányzat tudomására jutott körülményekből megállapítható, hogy azok nem állnak összhangban, a Szerződésben foglalt jogokkal és kötelezettségekkel, az Önkormányzat ésszerű határidő kifizésével felszólítja a Szolgáltatót megfelelő magyarázat adására, illetőleg a jogsértő körülmények meghatározott időn belüli kiküszöbölésére.

4. Felelősség vállalása

4.1. A járművön az utast ért kárért a szolgáltató a polgári jog általános szabályai szerint felel.

4.2. Teljesítési biztosíték

A teljesítési biztosíték értéke 1.000.000 Ft., mely szerződést biztosító mellékkötelezettség és mely Önkormányzatot védi arra az esetre, ha szerződéses feladatát Szolgáltató határidőre nem, vagy nem megfelelően teljesíti. A teljesítési biztosítékot Vállalkozó

- az előírt összeg Megrendelő bankszámlájára történő befizetéssel nyújtja
- a Megrendelő, mint kedvezményezett nevére szóló, visszavonhatatlan és feltétel nélküli bankgarancia eredeti példányának biztosításával nyújtja
- biztosítási szerződés alapján kiállított – a biztosító készfizető kezességvállalását tartalmazó – kötelezvény eredeti példányának biztosításával nyújtja
- amennyiben a szolgáltató számlavezetője lehetővé teszi, úgy a teljes összeg Szolgáltató elkülönített számláján történő jóváírásáról szóló eredeti számlavezetői nyilatkozattal nyújtja, mely nyilatkozat tartalmazza, hogy a teljesítési biztosíték a szerződéskötéstől 2020. július 5. napjáig szól, valamint az elkülönített számlán található 1.000.000 Ft összeg felett számlatulajdonos szolgáltató és/vagy a számlavezető az önkormányzat írásbeli hozzájárulása nélkül nem rendelkezhet. A teljesítési biztosíték részben, vagy egészben Önkormányzat egyoldalú jognyilatkozatával lehívható, tekintet nélkül a számlatulajdonos, vagy bármely harmadik személy ellenvetésére. A lehívás egyetlen feltétele, hogy az Önkormányzat írásban nyilatkozik számlavezető részére, hogy Szolgáltató a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit súlyosan megszegte.

A teljesítési biztosíték minimál kárátalány jellegű és az érvényesíthető kárigényekből levonandó. A teljesítési biztosíték a jelen szerződéshez csatolásra kerül, annak **5. számú mellékleteként**.

(a megfelelő rész aláhúzendó!)

Bármely teljesítési biztosíték a szerződéskötéstől 2020. július 5. napjáig szól. A teljesítési biztosíték részben, vagy egészben a Szolgáltató által okozott rendkívüli felmondásra okot adó súlyos jogsértés, és/vagy szerződésszegés estén hívható le az Önkormányzat által.

VII. Felek közötti együttműködés

1. Általános szabályok

A Szerződésben foglaltak teljesülését a felek évente, a Szolgáltató beszámolójának benyújtását követő 60 napon belül, az ellenőrzések tapasztalatait is figyelembe véve közösen kiértékelik. Az értékelés megállapításait és a Szerződés teljesítésével összefüggő esetleges teendőket jegyzőkönyvben rögzítik, amely a Szerződés elválaszthatatlan részét fogja képezni.

A felek kölcsönösen vállalják, hogy bármely olyan körülmény felmerülése esetén, amely a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység végzését akadályozza, vagy megnehezíti, egymással egyeztetnek és minden tőlük telhetőt megtesznek a körülmények feltárása és a közszolgáltatás ellátását gátló okok kiküszöbölésére.


2. Szerződés módosítása, kiegészítése

A Szerződést - az abban tételesen megjelölt eseteken túlmenően - a felek kölcsönös érdekelttség esetén közös megegyezéssel módosíthatják, figyelembe véve a hatályos jogszabályok, különösen a közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezéseit. A módosítás nem vonatkozhat a szolgáltatási időszak meghosszabbítására.

A Szerződés módosítását a változtatásban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri.

A kérés kézhezvételét követő 60 napon belül a felek megtárgyalják a Szerződés módosításának közös megegyezéssel történő lehetőségét, és a Szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint méltányos érdekeik figyelembe vételével, egybehangzó akaratallal módosíthatják.

VIII. A szerződés megszűnése

 A Szerződés megszűnik:

- a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztésével, az autóbuszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának időpontjában;
- a Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével, annak időpontjában;
- rendkívüli felmondással;
- az I. fejezet 2. pontjában meghatározott szolgáltatási időszak lejártával.

2. Rendkívüli felmondás

A Szerződést a felek a Szerződés I.2. pontjában meghatározott időre kötik és az csak rendkívüli esetben, nyomós indokok alapján, előzetes írásbeli felszólítást és türelmi idő eredménytelen elteltét követően mondható fel.

2.1. Rendkívüli felmondás az Önkormányzat részéről

Az Önkormányzat a Szerződést abban az esetben mondhatja fel, ha

- a Szolgáltató a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat ismételt (egymás után legalább két alkalommal) megsérti és a jogsértés tényét hatóság jogerősen megállapítja;
- a Szolgáltató a Szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti és a szerződésszegést az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja.

Rendkívüli felmondásra okot adó súlyos jogsértés, illetőleg szerződésszegés körébe tartozik különösen

- a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásával összefüggő, büntetőjogi felelősségre vonással járó cselekmény,
- a közszolgáltatási tevékenység saját hibájából történő részleges vagy teljes körű félbeszakítása, szüneteltetése, abbahagyása,
- a mindenkor hatályos menetrendi előírások 30 napon belül legalább 5 alkalommal történő megszegése Szolgáltató hibájából, (pl. a Szolgáltató mulasztására visszavezethető okból bekövetkezett 10 percet meghaladó járatkésés, vagy járatkimaradás)
- a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásához szükséges, a Szolgáltató által biztosítandó személyi és dologi feltételek hiánya, vagy a közbeszerzési eljárásban meghatározott műszaki-szakmai szint alá csökkenése Kerepesen
- a közszolgáltatási jogok engedély nélküli gyakorlása, vagy átruházása
- A Szerződés bármely rendelkezésének legalább 2 alkalommal történő megszegése
- A szolgáltatás gyakorlásához szükséges, a Szolgáltató által biztosítandó személyi és dologi feltételek ismétlődő vagy tartós, a Szolgáltató magatartására visszavezethető hiánya
- A szolgáltatás ittas, vagy bódult, nem megfelelő jogosítvánnyal és egyéb tárgyi, valamint személyi feltételekkel rendelkező, vagy arrogáns, botránys viselkedésű személyzettel történő ellátása

Felmondásra okot adó esetben az Önkormányzat, amennyiben az ok megszüntethető a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja - ésszerű határidő kitűzésével - a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére, illetőleg a további szerződésszegéstől való tartózkodásra. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, vagy ismételt szerződésszegés történik, úgy az Önkormányzat a Szolgáltatóhoz intézett levélben jogosult a Szerződést felmondani.

2.2. Rendkívüli felmondás a Szolgáltató részéről

A Szolgáltató abban az esetben jogosult a Szerződést felmondani, ha

- az Önkormányzat a Szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megsérti és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket az adott helyzetnek megfelelő, felek által közösen egyeztetett póthatáridővel;
- a Szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a Szerződés feltételeinek módosításában a felek a VII. fejezet 2. pontjában szabályozott módon nem jutnak közös megegyezésre.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha az Önkormányzat

- a Szolgáltató közszolgáltatási jogait a Szerződésben meg nem engedett módon korlátozza,
- intézkedésével vagy szükséges intézkedés elmulasztásával lehetetlenné teszi a Szerződésben foglalt közszolgáltatások teljesítését,
- a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek ismételtén, a Szolgáltató írásbeli felszólításában a felek által közösen egyeztetett póthatáridőre sem tesz eleget.

Az Önkormányzat részéről fennálló szerződésszegés esetén a Szolgáltató az azt bizonyító tények és körülmények leírásával felhívja az Önkormányzatot a szerződés szerű állapot helyreállítására vagy az annak céljából történő egyeztetésre. Amennyiben az Önkormányzat a bizonyított szerződésszegés kiküszöbölésére az adott helyzetnek megfelelő határidővel nem tesz intézkedéseket és a szerződésszegő állapot továbbra is fennáll, úgy a Szolgáltató a Szerződést az Önkormányzathoz intézett levélben felmondhatja. A szerződésnek a Szolgáltató által történő jogszerű rendkívüli felmondása esetén a Szolgáltató az Önkormányzat részéről teljes körű kártérítésre jogosult a polgári jog általános szabályai szerint.

A rendkívüli felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell:

- a felmondás előzményeit,
- a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, beleértve a bizonyító tények és körülmények leírását,
- a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely legkorábban a felmondás keltétől számított 6. hónap utolsó napja lehet.

3. A szerződés lejárta

A Szolgáltató Szerződésben biztosított közszolgáltatói jogosultsága a szerződés megszüntetésével, vagy a szolgáltatási időszak záró napjával szűnik meg. Az ezt követő időszakra az Önkormányzat a Törvényben előírtak szerint eljárva nyilvános pályázati eljárás keretében választja ki az új szolgáltatót. A Szolgáltatót - a kiírásra kerülő pályázati feltételeknek való megfelelés esetén - megilleti a pályázaton való részvétel joga, kivéve a Szolgáltató súlyos szerződésszegése miatti rendkívüli felmondás esetét.

A Szolgáltató szolgáltató-váltás esetén köteles a Szerződés lejárta követő 60 napon belül - a számviteli törvény időbeli elhatárolásra vonatkozó előírásainak megfelelően - tételes kimutatást készíteni mindazon bevételekről és ráfordításokról, amelyek a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben részben vagy egészben az új szolgáltatót illetik meg, illetve terhelik, és azt az új szolgáltatóval egyeztetve pénzügyileg rendezni.

IX. Egyéb rendelkezések

A szerződő felek a Szerződés megkötésével, értelmezésével, teljesítésével, megszegésével, és az abból eredő következményekkel kapcsolatban felmerült minden jogvitát, beleértve a bármelyik fél által gyakorolt felmondás jogszerűségére vonatkozó vitát is, békés úton egyeztetnek. Ennek során jogi képviselőik bevonásával megegyezésre törekednek.

Amennyiben a tárgyalások a vita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezetnek eredményre, a közszolgáltatási jogviszonnal összefüggő valamennyi jogvita tekintetében aVárosi Bíróság vagy hatáskörtől függően a Pest Megyei Bíróság mint elsőfokú bíróság illetékes.

A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2012. évi XLI. törvényt, a közúti személyszállítási szerződésekről szóló 20/1981. (VI.19.) Mt rendeletet, a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvét, valamint a felek jogviszonyára irányadó és hatályos egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.

A Szerződés egyenértékű eredeti példányban kerül megkötésre.

Mellékletek:

1. Cégek kivonat (1. számú melléklet)
2. Menetrend (2. számú melléklet)
3. Autóbuszos személyszállító engedély (3. számú melléklet)
4. Vezető és szakmai irányító adatai (4. számú melléklet)
5. Teljesítési biztosíték (5. sz. melléklet)
6. Járműállomány adatai (6. számú melléklet)
7. Ármegállapító önkormányzati rendelet, (7. számú melléklet)
8. Kerepes város közigazgatási határán belül autóbusszal végzett közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban felmerült, bevételekkel nem fedezett, valós és indokolt költségek megtérítése során alkalmazandó eljárásról. (8. számú melléklet)
9. Szolgáltató beszámolójának adattartalma. (9. számú melléklet)

Hatálybalépés:

A Közszolgáltatási Szerződés 2017. szeptember 29-én 0:00 órától lép hatályba és 2020. július 5-én 24: 00 óráig érvényes.

Kelt, Kerepes, 2017.

.....
Franka Pál Tibor
polgármester

Kerepes Város Önkormányzata

.....
Oláh János Attila
jegyző

.....
Szolgáltató

Tárgy: Re: Vélemény kérés

Feladó: Nyergesi Ferenc <nyergesi@nyergesi.hu>

Dátum: 2017.06.02. 11:26

Címzett: Önkormányzati iroda <onkormanyzat@kerepes.hu>

CC: "dr. Mezei Julianna" <rebeka002@t-online.hu>, Jegyző (Kerepes) <jegyzo@kerepes.hu>

Még valami!

Az értékhatárok számításánál a személyszállítást végző szervezet részére az önkormányzat és az állam bármiféle támogatása, normatíva alapján átutalt vagy megkapott teljes támogatást, kifizetést szükséges alapul vanni, illetve nevesítve, forintosítva szükséges az esetlegesen ingyenesen biztosított szolgáltatásokat, alapanyagokat, egyébeket, hogy a valós kifizetést megkapjuk.

2017. június 2. 11:19 Nyergesi Ferenc írta, <nyergesi@nyergesi.hu>:

Tisztelt Oláh János Jegyző Úr!

A személyszállítási szolgáltatás nem tartozik a Kbt. szerinti kivételek körébe, sem a nemzeti, sem a közösségi eljárásra vonatkozó értékhatárok esetében, ezért ha a szolgáltatási szerződés értéke eléri a nettó 15 M Ft értéket, akkor közbeszerzési eljárást szükséges lefolytatni a szolgáltatás megrendelésére.

Mivel a nettó 8,2 M Ft éves díj nem haladja meg ezen értéket, ezért csak akkor szükséges lefolytatni eljárást, ha legalább két évre kívánják szerződésben ellátni a személyszállítási szolgáltatást.

Ha több évre, akkor a nettó 64 135 830 Ft a következő határ, ami alatt nemzeti, és felette közösségi eljárást szükséges lefolytatni a Kerepes Város Önkormányzatának.

Üdvözlettel:

Nyergesi Ferenc

2017. június 2. 11:04 Önkormányzati iroda írta, <onkormanyzat@kerepes.hu>:

Tisztelt Nyergesi Úr!

Véleményét, illetve közbeszerzésjogi álláspontját kérem annak vonatkozásában, hogy az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2012. évi XLI. törvény alapján, szolgáltatás megrendelésével létrejövő jogviszony a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozik-e? A jelenlegi szolgáltató részére fizetett díj éves mértéke 8 200 000 forint volt 2016-ban.

Kérem válaszát rövid határidővel adja meg!

Tisztelettel:

--

Oláh János jegyző

Kerepesi Polgármesteri Hivatal

2144 Kerepes, Vörösmarty u. 2.

Tel.: 06-28/561-050/101

E-mail: jegyzo@kerepes.hu