

2017 JÚN 09.
Tóth Sándor**Kerepes Város Önkormányzat Polgármester**

Feladó: toth.sandor.952@gmail.com
Küldve: 2017. június 8. 23:06
Címzett: polgarmester@kerepes.hu
Tárgy: Helyi közlekedés
Melléletek: Díjszabás_végleges.doc; Közszolgáltatási Szerződés 2 melléklet helyi menetrend.xls; Közszolgáltatási Szerződés 6 melléklet autóbusz jellemzők.doc; Közszolgáltatási Szerződés 8 melléklet.doc; Közszolgáltatási Szerződés 9 melléklet.xls; KözszolgSzerződésKerepes2017.doc; Utazási feltételek_végleges.doc

Polgármester
d: Kauton 25**Jelölő állapota:** Megjelölt

2017.06.09.

H105-6 FT

Tisztelt Polgármester Úr!

Csatoltan küldöm a szerdai és csütörtöki megbeszélés figyelembevételével átdolgozott Közszolgáltatási szerződést és melléleteit. Csatolom továbbá a testületi ülésen szintén jóváhagyandó díjszabást és utazási feltételeket.

Tóth Sándor

Díjszabás

Kerepes Város helyi autóbusz-járatainak érvényes menetjegy és bérletjegy árak:

- | | |
|--|----------|
| 1. Menetjegy és kutyajegy (nagy testű kutya pórázon) | 200 Ft |
| 2. Teljesárú bérletjegy | 3 200 Ft |
| 3. Kedvezményes árú tanuló/nyugdíjas bérlet | 1 200 Ft |

Bérletjegyek érvényessége: tárgy hó 1. napjának 0.00 órájától tárgy hó követő hónap 5. napjának 24. órájáig

Pótdíjak:

3 000 Ft pótdíjat fizet az az utas, aki:

- az utazási feltételek megsértésével olyan tárgyat (vagy élő állatot) visz be az autóbuszba, amely nem szállítható,
- a járművet poggyászával, ruházatával vagy más módon beszennyezi.

6 000 Ft pótdíjat fizet (a menetjegyen felül) az az utas, aki:

- jegy nélkül vagy érvénytelen menetjeggyel, bérletjeggyel kíséri meg az utazást.

9 000 Ft pótdíjat fizet (a menetjegyen felül) az az utas, aki:

- fizetési kötelezettségének a helyszínen vagy 8 naptári napon belül nem tesz eleget,

Kedvezmények:

1. Díjtalan utazásra jogosultak:

- Felnőtt kíséretében utazó gyermek 6 éves koráig. A kedvezményre való jogosultság igazolása bármely személyi azonosításra alkalmas igazolvánnyal teljesíthető.
- 65 év feletti személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása bármely személyi azonosításra alkalmas igazolvánnyal teljesíthető.
- Vak személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének arcképes igazolványával, vagy Magyar Államkincstár által kiállított Hatósági Igazolvánnyal teljesíthető.
- Hallássérült személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása a Siketek és Nagyothallók Országos Szövetségének arcképes igazolványával teljesíthető.
- A magasabb összegű családi pótlékban részesülő gyermek, valamint az 1998. évi XXVI. törvény szerint súlyosan fogyatékos személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása a Magyar Államkincstár Hatósági Igazolványa és személyazonosításra alkalmas igazolvánnyal, okmánnyal teljesíthető.
- A magasabb összegű családi pótlékban részesülő gyermek, valamint az 1998. évi XXVI. törvény szerint súlyosan fogyatékos személy, a vak személy és hallássérült személy 1 fő kísérője. A kedvezményre való jogosultság igazolása a fogyatékos személy igazolványa alapján történik, így a kísérőnek nem kell semmilyen külön igazolványt bemutatnia. A kedvezmény a fogyatékos személlyel történő együttutazás időtartamára szól.

2. Kedvezményes tanuló/nyugdíjas bérlet váltására jogosultak:

- 6 éven felüli óvodás, az óvoda által kiállított igazolás alapján.
- 6-14 kor közötti gyermek. A kedvezményre való jogosultság igazolása bármely személyi azonosításra alkalmas igazolvánnyal teljesíthető.
- Nappali és esti tagozatos tanuló, hallgató. A kedvezményre való jogosultságot érvényes diákigazolvánnyal kell igazolni.

- A 65. életévüket be nem töltött nyugdíjas magyar állampolgárok. A kedvezmény a szolgáltató által kiállított Helyi bérletigazolvánnyal vehető igénybe.
- Rokkantsági járadékosok. A kedvezmény a szolgáltató által kiállított Helyi bérletigazolvánnyal (mely Ellátottak utazási utalványa és személyi azonosításra alkalmas igazolvány, okmány alapján kerül kiállításra) vehető igénybe.
- Szociális segélyben részesülők. A kedvezményt az a személy veheti igénybe, aki az önkormányzat által rendszeresen folyósított szociális segélyben részesül, és munkaviszonyban nem áll. A kedvezményre való jogosultságot a jegyző igazolja.

Kerepesi helyi járat menetrendje 2016.01.01.-től

Megállóhely	Munkanapokon														Vasár- és ünnepnapokon		
	4:40	5:10	5:40	6:10	6:40	7:15	8:20	10:30	13:55	14:55	16:15	17:30	18:10	22:00	7:10	7:40	9:05
Kerepes Hév állomás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21-es km. kő	4:41	5:11	5:41	6:11	6:41	7:16	8:21	10:31	13:56	14:56	16:16	17:31	18:11	22:01	7:11	7:41	9:06
Szilasligeti elágazás	4:42	5:12	5:42	6:12	6:42	7:17	8:22	10:32	13:57	14:57	16:17	17:32	18:12	22:02	7:12	7:42	9:07
Templom	-	-	-	-	-	7:18	8:23	10:33	13:58	14:58	16:18	17:33	18:13	22:03	-	7:43	-
Patkó	-	-	-	-	-	7:19	8:24	10:34	13:59	14:59	16:19	17:34	18:14	22:04	-	7:44	-
Templom	-	-	-	-	-	7:21	8:26	10:36	14:01	15:01	16:21	17:36	18:16	22:06	-	-	-
Szilas elágazás	-	-	-	-	-	7:22	8:27	10:37	14:02	15:02	16:22	17:37	18:17	22:07	-	-	-
Iskola	-	-	-	-	-	7:24	8:29	10:39	-	-	16:24	-	-	-	-	-	-
Tölgyfa utca	-	-	-	-	-	7:25	8:30	10:40	-	-	16:25	-	-	-	-	-	-
Posta	4:44	5:14	5:44	6:14	6:44	7:27	8:32	10:42	14:04	15:04	16:27	17:39	18:19	22:09	7:14	-	9:10
Béke u. - Sölym u. sarok	-	4:45	5:15	6:15	6:45	7:28	8:33	10:43	14:05	15:05	16:28	17:40	18:20	22:10	7:15	-	9:11
Szilasligeti Hév állomás	-	4:46	5:16	6:16	6:46	7:29	8:34	10:44	14:06	15:06	16:29	17:41	18:21	22:11	7:16	-	9:12
Wesselényi u.	-	4:47	5:17	6:17	6:47	7:30	8:35	10:45	14:07	15:07	16:30	17:42	18:22	22:12	7:17	-	9:13
Szondi u.	-	4:48	5:18	6:18	6:48	7:31	8:36	10:46	14:08	15:08	16:31	17:43	18:23	22:13	7:18	-	9:14
Szilasliget-Kemping	4:49	5:19	5:49	6:19	6:49	7:32	8:37	10:47	14:09	15:09	16:32	17:44	18:24	22:14	7:20	-	9:16
Szilasliget-Kemping	4:50	5:20	5:50	6:20	6:50	7:35	8:40	10:50	14:20	15:45	16:35	17:50	18:30	22:15	7:20	-	-
Szondi u.	4:51	5:21	5:51	6:21	6:51	7:36	8:41	10:51	14:21	15:46	16:36	17:51	18:31	22:16	7:21	-	-
Wesselényi u.	4:52	5:22	5:52	6:22	6:52	7:37	8:42	10:52	14:22	15:47	16:37	17:52	18:32	22:17	7:22	-	-
Szilasligeti Hév állomás	4:53	5:23	5:53	6:23	6:53	7:38	8:43	10:53	14:23	15:48	16:38	17:53	18:33	22:18	7:23	-	-
Béke u. - Sölym u. sarok	4:54	5:24	5:54	6:24	6:54	7:39	8:44	10:54	14:24	15:49	16:39	17:54	18:34	22:19	7:24	-	-
Hegy u. I.	-	-	-	-	-	7:40	-	-	-	-	16:40	-	-	-	-	-	-
Hegy u. II.	-	-	-	-	-	7:41	-	-	-	-	16:41	-	-	-	-	-	-
Berzsenyi utca	-	-	-	-	-	7:43	-	-	-	-	16:43	-	-	-	-	-	-
Posta	4:55	5:25	5:55	6:25	6:55	7:45	8:45	10:55	14:25	15:50	16:45	17:55	18:35	22:20	7:27	-	-
Iskola	-	-	-	-	-	7:47	8:47	10:57	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tölgyfa utca	-	-	-	-	-	7:49	8:49	10:59	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Szabadság u.	4:56	5:26	5:56	6:26	6:56	7:51	8:51	11:01	14:26	15:51	16:46	17:56	18:36	22:21	7:28	-	-
Templom	4:58	5:28	5:58	6:28	6:58	7:53	8:53	-	-	-	16:48	-	-	22:23	7:29	-	9:00
Patkó	4:20	5:00	5:30	6:00	6:30	7:00	7:55	8:55	-	-	16:50	-	-	22:25	7:30	7:44	9:01
Templom	4:21	5:01	5:31	6:01	6:31	7:01	7:56	8:56	-	-	16:51	-	-	-	7:31	7:45	9:02
Szilasligeti elágazás	4:22	5:02	5:32	6:02	6:32	7:02	7:57	8:57	-	-	16:52	-	-	-	7:32	7:46	9:03
21-es km. kő	4:23	5:03	5:33	6:03	6:33	7:03	7:58	8:58	11:03	14:28	15:53	16:53	18:38	-	7:35	7:47	9:04
Kerepes Hév állomás	4:24	5:04	5:34	6:04	6:34	7:04	7:59	8:59	11:04	14:29	15:54	16:54	18:39	-	7:36	7:48	9:05

KEREPES

Beszámolási időszak		2017.09.29 – 2018.09.30.				2018.10.01 – 2019.09.30.				2019.10.01 – 2020.07.05.			Szerződéses időszak összesen
		I. n.év	II. n.év	III. n.év	Év össz.	I. n.év	II. n.év	III. n.év	Év össz.	I. n.év	II. n.év	Év össz.	
Teljesítmény adatok	Indított járatok száma (db)												
	Hasznos km (e km)												
	Férőhelykm (e fhkm)												
	Utasszám (fő)												
	Utaskm (e utkm)												
	Férőhely kihasználtság (%)												
Jegy és bérlet db-számok	Menetjegy elővétel												
	Menetjegy gkv-nél												
	Egyv. Havi bérlet												
	Egyv. Félhavi bérlet												
	Ősszv. Havi bérlet												
	Ősszv. Félhavi bérlet												
	T/Ny bérlet												
Bevétel (eFt)	Menetjegy összesen N												
	Menetjegy összesen Br												
	Teljesárú bérlet N												
	Teljesárú bérlet Br												
	T/Ny bérlet N												
	T/Ny bérlet Br												
	Alvállalkozó bevétele N												
	Alvállalkozó bevétele Br												
	Szociális menetdíj lám. össz.												
	Pótdíj												
	Egyéb bevétel												
	Bevétel összesen N												
	Bevétel összesen Br												
Eredményelszámolás (eFt)	Bevétel összesen N												
	Személyi jellegű ktsg												
	Üzemanyag ktsg												
	Eszközpótlás												
	Karbantartás												
	Egyéb közvetlen ktsg												
	Közvetlen ktsg összesen												
	Közvetett ktsg összesen												
	Központi irányítás ktsg-e												
	Alvállalkozó ktsg-e												
	Mindösszesen ktsg												
Eredmény													
Önkormányzati ellentételezés													
Kötbér alapja összege	Járatkimaradás (db)												
	Járatkésés (db)												
	Jogos utaspanasz (db)												
	Utazás jogos pótdíjazása (db)												
	Kötbér összege (eFt)												

Autóbusz jellemzők

Forgalmi rendszám:			
Típus:			
Szóló/csuklós:			
Ülőhely:			
Állóhely:			
Üzembehelyezve:			
Felújítva:			
Padlószint:			
Ajtók száma:			
Hajtóanyag fajtája:			
Károsanyag kibocsátás szintje (EURO norma):			
Klíma i/n:			
Mozgáskorlátozottakat segítő emelő, rámpa i/n:			

Díjszabás

Kerepes Város helyi autóbusz-járatainak érvényes menetjegy és bérletjegy árak:

1. Menetjegy és kutyajegy (nagy testű kutya pórázon) 200 Ft
2. Teljesárú bérletjegy 3 200 Ft
3. Kedvezményes árú tanuló/nyugdíjas bérlet 1 200 Ft

Bérletjegyek érvényessége: tárgyható 1. napjának 0.00 órájától tárgyható követő hónap 5. napjának 24. órájáig

Pótdíjak:

3 000 Ft pótdíjat fizet az az utas, aki:

- az utazási feltételek megsértésével olyan tárgyat (vagy élő állatot) visz be az autóbuszba, amely nem szállítható,
- a járművet poggyászával, ruházatával vagy más módon beszenyeezi.

6 000 Ft pótdíjat fizet (a menetjegyen felül) az az utas, aki:

- jegy nélkül vagy érvénytelen menetjeggyel, bérletjeggyel kíséri meg az utazást.

9 000 Ft pótdíjat fizet (a menetjegyen felül) az az utas, aki:

- fizetési kötelezettségének a helyszínen vagy 8 naptári napon belül nem tesz eleget,

Kedvezmények:

1. Díjtalan utazásra jogosultak:

- Felnőtt kíséretében utazó gyermek 6 éves koráig. A kedvezményre való jogosultság igazolása bármely személyi azonosításra alkalmas igazolvánnyal teljesíthető.
- 65 év feletti személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása bármely személyi azonosításra alkalmas igazolvánnyal teljesíthető.
- Vak személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének arcképes igazolványával, vagy Magyar Államkincstár által kiállított Hatósági Igazolvánnyal teljesíthető.
- Hallássérült személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása a Siketek és Nagyothallók Országos Szövetségének arcképes igazolványával teljesíthető.
- A magasabb összegű családi pótlékban részesülő gyermek, valamint az 1998. évi XXVI. törvény szerint súlyosan fogyatékos személy. A kedvezményre való jogosultság igazolása a Magyar Államkincstár Hatósági Igazolványa és személyazonosításra alkalmas igazolvánnyal, okmánnyal teljesíthető.
- A magasabb összegű családi pótlékban részesülő gyermek, valamint az 1998. évi XXVI. törvény szerint súlyosan fogyatékos személy, a vak személy és hallássérült személy 1 fő kísérője. A kedvezményre való jogosultság igazolása a fogyatékos személy igazolványa alapján történik, így a kísérőnek nem kell semmilyen külön igazolványt bemutatnia. A kedvezmény a fogyatékos személlyel történő együttutazás időtartamára szól.

2. Kedvezményes tanuló/nyugdíjas bérlet váltására jogosultak:

- 6 éven felüli óvodás, az óvoda által kiállított igazolás alapján.
- 6-14 kor közötti gyermek. A kedvezményre való jogosultság igazolása bármely személyi azonosításra alkalmas igazolvánnyal teljesíthető.
- Nappali és esti tagozatos tanuló, hallgató. A kedvezményre való jogosultságot érvényes diákigazolvánnyal kell igazolni.

- A 65. életévüket be nem töltött nyugdíjas magyar állampolgárok. A kedvezmény a szolgáltató által kiállított Helyi bérletigazolvánnyal vehető igénybe.
- Rokkantsági járadékosok. A kedvezmény a szolgáltató által kiállított Helyi bérletigazolvánnyal (mely Ellátottak utazási utalványa és személyi azonosításra alkalmas igazolvány, okmány alapján kerül kiállításra) vehető igénybe.
- Szociális segélyben részesülők. A kedvezményt az a személy veheti igénybe, aki az önkormányzat által rendszeresen folyósított szociális segélyben részesül, és munkaviszonyban nem áll. A kedvezményre való jogosultságot a jegyző igazolja.

Kerepes város közigazgatási határán belül autóbusszal végzett közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban felmerült, bevételekkel nem fedezett, valós és indokolt költségek megtérítése során alkalmazandó eljárásról

Alapfogalmak meghatározása:

1. Helyi közlekedéssel összefüggő (járatkésés, járatkimaradás, utaspanasz, bevétel, ráfordítás)
Minden olyan esemény, adat, információ mely a Kerepes közigazgatási határán belüli Szolgáltató által ellátott - közösségi közlekedést, annak potenciális részt-vevőjét érinti, vagy érinthette volna, illetve a végrehajtás érdekében keletkezett, merült fel.
2. Szolgáltató hibájára visszavezethető ok (járat késés, kimaradás, utaspanasz)
A beszámolókból kimutatott valamennyi esetet a Szolgáltató hibájából bekövetkezettnek kell tekinteni és a Szolgáltatónak kell esetenként bizonyítania, hogy azok tőle függetlenül következtek be és minden elvárható megtehető az utasokat hátrányosan érintő következmények elkerülése érdekében.
3. Járatkésés
A menetrend szerint közlekedő autóbusszt késétnak kell minősíteni, ha az a menetrendben előírt időnél, a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározott időtartamot (10 perc) elérő, illetve azt meghaladó késéssel közlekedik.
A járat késését (indulást és érkezést egyaránt) a járat induló és célállomásán kell figyelemmel kísérni és rögzíteni.
4. Járatkimaradás
Kimaradtnak kell tekinteni azt a járatot, amely a következő – a kimaradt járatral teljes hosszában azonos útvonalon közlekedő – járat indulási idejéig nem indult el, vagy 60 percet meghaladó késéssel közlekedett. Ugyancsak kimaradtnak kell tekinteni, ha a járat elindult ugyan, de a célállomásra egyáltalán nem, vagy 60 percet meghaladó késéssel érkezett meg. Kimaradtnak kell tekinteni továbbá azt a járatot is, mely a menetrendben meghatározott időnél korábban indult el.
5. Szokásos mértékű, ésszerű nyereség
A közszolgáltatással összefüggésben felmerült és indokolt költségek 5 %-a.
6. A gazdálkodás körülményeiben bekövetkezett jelentős mértékű változás
Jelentős mértékűnek tekinthető a változás, ha az igény (utasszám), a nettó árbevétel, a ráfordítás költségei 5 %-ot meghaladó mértékben térnek el a tervezettől és a változás a tervezés időpontjában nem volt előre látható, továbbá a Szolgáltató tevékenységétől függetlenül következett be és intézkedéseivel a kedvezőtlen kihatás(oka)t nem tudta ellensúlyozni.
7. Indokolt költségek
A helyi közszolgáltatási tevékenység végzésével összefüggésben, annak érdekében felmerülő valós és szükségszerű kiadások.

Közszolgáltatási ellentételezés (veszteség kiegyenlítés)

1. A költségtérítés mértéke:

A 2012.évi XLI. törvény 30.§ -ban foglaltak alapján a szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgálati kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereség megtérítésére jogosult. Megrendelő megtéríti a szolgáltatást végző közszolgáltatás teljesítésével felmerülő, bevételekkel nem fedezett indokolt és szükségszerű költségeit azzal a feltétellel, hogy a költségtérítés nem vezethet a közszolgáltatást végző Szolgáltató közszolgáltatás keretében végzett tevékenységének túlkompenzálásához.

2. Bevételek figyelembe vétele a gazdálkodás eredményének (veszteségének) ki-számításánál:

Bevételeként kell figyelembe venni a helyi díjbevételeket (menetjegy és bérlet), a helyi közlekedéshez kapcsolódó szociálpolitikai menetdíj támogatást, a Kerepes közigazgatási határán belüli utazás során kiszabott pótdíjakat, a normatív támogatást és egyéb árbevételt (pl hirdetés).

3. A költségtérítés fizetésének gyakorisága:

Havonta történik (előlegként), évenkénti végelszámolással. A havonkénti előlegszámlához minden esetben mellékelni kell a tárgyhavi menetlevelek és tachográf lapok másolatait. Amennyiben az évenkénti végelszámolás alapján Szolgáltató részére további költségtérítés jár, úgy azt az Önkormányzat 8 napon belül átutalja. Ha az I-III. negyedévek alapján kifizetett ellentételezés összege legfeljebb 10 %-kal haladja meg az egész évre járó ellentételezés mértékét, úgy a különbözetet a következő elszámolási időszak első hónapjának ellentételezésénél kell figyelembe venni (kivéve a szolgáltatási időszak utolsó ciklusát, mely esetben a Szolgáltató visszautalja a különbözetet). Ha a különbözet (többség) meghaladja a 10 %-ot akkor Szolgáltató a többség teljes összegét 8 napon belül visszautalja az Önkormányzat számlájára. A kifizetés időpontja a feltételek (menetlevél, tachográf lapok, negyedéves adatszolgáltatás, éves beszámoló küldése a Szolgáltató részéről) hiánytalan teljesítését és a beszámoló ellenőrzését követő 8 naptári nap.

4. A költségtérítés fizetésének feltételei:

A költségtérítés fizetésének előfeltétele a rendszeres szolgáltatói adatszolgáltatás, illetve a szolgáltatás megfelelő minőségi és mennyiségi színvonalának biztosítása. Szolgáltató a tárgyhónapot követően jogosult az előlegszámlát kiállítani, melynek összegét az önkormányzat (ellenőrzést követően 8 napon belül átutal).

Szolgáltatónak az év I-II-III. negyedévekről a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig adatszolgáltatást kell készítenie a 9.sz. melléklet szerinti adattartalommal. A IV. negyedévről külön adatszolgáltatást nem kell készíteni, azt az éves beszámoló tartalmazza. Az éves beszámolót a Közszolgáltatási Szerződésben megjelölt határidőre, a 9.sz. melléklet szerinti adattartalommal és szöveges értékeléssel kell elkészíteni.

Megrendelőnek 20 nap áll rendelkezésére (az esetleges adatmódosítások, javítások után), hogy a beszámolóban foglaltakat ellenőrizze, kiértékelje, azzal kapcsolatos észrevételeit megtegye. Az ellenőrzés során Megrendelő - figyelemmel a vonatkozó jogszabályokra, illetve a Szolgáltatóval

kötött Közzolgáltatási Szerződésben foglaltakra – megvizsgálja és ennek keretében értékeli, hogy

- Szolgáltató által megjelölt költségek kizárólag a Közzolgáltatási Szerződéssel érintett helyi közlekedési közzolgáltatások teljesítése keretében merültek-e fel, illetve azok mértékükben és felhasználásukban szükségesek voltak-e a közzolgáltatási szerződésben rögzített közzolgáltatási tevékenység elvégzéséhez.
- Szolgáltató megtett-e minden szükséges intézkedést annak érdekében, hogy a Közzolgáltatási Szerződésben rögzített közzolgáltatási tevékenységgel összefüggésben keletkező bevételeket maradéktalanul realizálja.
- Szolgáltató a közzolgáltatási tevékenység végzését érintő működése során megtette-e mindazon intézkedéseket, amelyek szükségesek ahhoz, hogy a helyi személyszállítási tevékenységet alacsonyabb költség-szinten, illetve azonos költségszint mellett magasabb színvonalon végezze.

Megrendelő az e pontban meghatározott vizsgálat lefolytatása érdekében a Közzolgáltatási Szerződésben és jelen mellékletben meghatározott adatszolgáltatáson túl további – a gazdasági hátránnyal végezhető tevékenységgel felmerült kompenzációs igények megállapításával kapcsolatos vizsgálat eredményességéhez szükséges – adatok szolgáltatására, nyilatkozatok tételére, illetve további egyeztetések lefolytatására hívhatja fel a Szolgáltatót. Szolgáltató az e pontban leírt ellenőrzési feladatok elvégzése, az esetlegesen felmerülő kérdések tisztázása, rendezése után válik jogosulttá az ellentételezésre.

5. Eljárás a kifizetés előfeltételeinek nem teljesítése esetén:

- Az adatszolgáltatás, illetve a beszámoló késedelmes benyújtása, vagy benyújtásának elmulasztása esetén a kifizetés a mulasztás pótlásának időpontjáig + 20 nap felfüggesztésre kerül.
- Az adatszolgáltatás, vagy a beszámoló bármely lényeges adatának valóságtól való jelentős eltérése esetén az érintett hónapra vonatkozó költségtérítés összegének 30 %-a véglegesen visszavonásra kerül.
- Lényeges adatnak tekintendő a Megrendelő által fizetendő költségtérítés összegét, illetve a Szolgáltató által fizetendő kötbér összegét érintő, azzal összefüggő adat (bevétel, ráfordítás, járatkésés, járatkimaradás, utaspanasz). Jelentős eltérésnek számít a valós adattól bevétel, ráfordítás adat esetében a 3 %-ot, egyéb adat esetében a 10 %-ot elérő, vagy azt meghaladó mértékű - Megrendelőre hátrányos anyagi kihatással járó - eltérés.

Utazási feltételek

Az autóbuszjáratokon – az alábbi pontokban foglalt feltételekkel és kivételekkel – bárki utazhat, aki menetjegyét, bérletjegyét megváltotta, vagy díjtalan utazásra való jogosultságát igazolta és az alábbi utazási feltételeket, előírásokat betartja.

1. Csak kísérővel jogosult az utazásra

- magatehetetlen vagy az utazásra kísérő nélkül nem képes személy, valamint
 - a hat éven aluli gyermek.
 - gyermekek csoportos szállítása esetében minden tíz gyermekhez legalább egy kísérőre van szükség.
- A kísérővel utazó utasok autóbuszban való elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérő köteles gondoskodni.

3. Az utazásból kizárt, illetve kizárható személyek:

- Fertőző betegségben szenvedő személy az autóbuszon nem szállítható..
- Botránnyosan viselkedő, ittas vagy bódult személy, aki magatartásával a többi utas terhére van kizárható az utazásból.
- Aki ruházatával, poggyászával, vagy más módon az autóbuszt, az utasok ruházatát, poggyászatát beszennyezheti.
- Aki magatartásával a közlekedés biztonságát, saját és utastársai testi épségét, tisztaságát veszélyezteti.
- Aki utazása megkezdésekor menetjegyet nem váltott, utazásra való jogosultságát igazolni nem tudja.
- Aki a jogosan kiszabott pótdíj megfizetését megtagadja.

4. Az autóbuszba be nem vihető tárgyak:

- Tűz- és robbanásveszélyes anyagok (benzin tárolóedényben, pb gázpalack stb.)
- Az olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály vagy hatósági rendelkezés tiltja,
- Az olyan tárgy, amely méreténél vagy tömegénél fogva a járművön erre kijelölt helyen nem helyezhető el, vagy a többi utas egészségében, testi épségében, ruházatában, kézipoggyászában kárt okozhat,
- A közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló kormányrendelet szerint közforgalmú közlekedési eszközön birtoklásra tiltott eszközök, kivéve, amelyek a rendeletben meghatározott módon csomagolva, illetve elhelyezve birtokolhatók, és megfelelnek a csomagolásra, elhelyezésre vonatkozó feltételnek,
- Töltött lőfegyver.

5. Élőállat szállítása:

- Élő állat olyan, biztonságosan zárható szállítóeszközben (kalitka, kosár, ketrec stb.) szállítható, amely az 50X50X50 cm méretet nem haladja meg.
- Az előző pontban foglaltaktól eltérően, az autóbuszon 1 kutya zárt szállítóeszköz nélkül, szájkosárral és pórázon vezetve is szállítható.
- A vakvezető, valamint a hatósági feladatok ellátását segítő kiképzett (munka) kutyák az autóbuszon díjmentesen, és szájkosár nélkül is szállíthatók. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logóval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni.
- Az autóbuszba utasonként bevihető további élő állatok és szállításuk feltételei:
 - halak, a víz kiömlése ellen megfelelően biztosított tartályban,
 - kisebb madarak, papagájok és galambok, kalitkában elhelyezve,
 - egyéb apró állat kosárban, ládában vagy más alkalmas tartóban,
 - egy vadászólyom, védősapkával ellátva.
- Élő kacsa, liba vagy pulyka az autóbuszon nem szállítható.
- Beteg állat az autóbuszba nem vihető be.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Kerepes Város Önkormányzata
2144, Kerepes, Vörösmarty u. 2.

adószám:

bankszámlaszám:

képviselőiben Franka Pál Tibor polgármester (továbbiakban: Önkormányzat) egyfelől, valamint

a
Szolgáltató neve:

Címe:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Képviselőiben, mint szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) másfelől

Közszolgáltatási Szerződést (továbbiakban: Szerződés) kötnek 2017. . napján a következő feltételekkel.

I. A szerződés tárgya és időtartama

1. Közszolgáltatási feladatok

Az Önkormányzat közbeszerzési eljárás eredményeként a jelen Szerződéssel megrendeli – Szerződés **1. számú mellékletét** képező cégkivonatban meghatározott – Szolgáltatótól Kerepes Város közigazgatási területén belül az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás ellátását, a Szerződés **2. számú mellékletében** foglalt menetrendnek megfelelően, a II. fejezetben részletezett kizárólagos közszolgáltatási jogokat biztosítva a Szolgáltató számára. Szolgáltató kijelenti, hogy a Kerepesi HÉV állomás használatára, és a helyközi menetrend szerinti autóbusszos személyszállításban is érintett buszmegállók használatára jogosultsággal rendelkezik, rendelkezik továbbá a buszok szervizelésére, karbantartására, javítására megfelelő szerviz kapacitással, a buszok tárolására megfelelő helyszínnel, a feladat ellátására megfelelő személyi és dologi háttérrel, valamint azt a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja.

A Szolgáltató a Megállapodás alapján a helyi autóbuszjáratok menetrendjét Önkormányzattal egyeztetett módon meghirdeti.

Az Önkormányzat vállalja, hogy a lakosságtól, intézményektől, stb. érkező észrevételeket, menetrend módosítási kéréseket előzetesen véleményezi és álláspontját a Szolgáltatóval közli.

2. Szolgáltatási időszak

A Szolgáltató az 1. pontban meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátására 2017. szeptember 29. 0.00 órától 2020. július 5. 24.00 óráig határozott időtartamra jogosult és kötelezett.

3. Kiegészítő és egyéb tevékenységek

A Szolgáltató a Szerződés tárgyát képező feladatokhoz kapcsolódóan jogosult minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amely a közszolgáltatás színvonalát növeli, a komplex utaskiszolgálást segíti és a közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító eszközök és emberi erőforrások kihasználását javítja. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató a Szerződésben vállalt tevékenységen kívül más közszolgáltatási szerződések alapján, további helyközi és helyi személyszállítási közszolgáltatást is végez, vagy végezhet, erről Szolgáltató Önkormányzatot írásban, a jelen szerződést, illetőleg az új szolgáltatás megkezdését követő 5 munkanapon belül tájékoztatja.

Az engedélyköteles tevékenységekhez előírt hatósági engedélyek megszerzése és fenntartása a jelen szerződés teljes időtartama alatt a Szolgáltató kötelezettsége.

Szolgáltató gondoskodik a jegyek, bérletek, menetrend előállításáról és egyéb a szolgáltatással összefüggő feltétel megteremtéséről.

Az Önkormányzat jogosult a Szolgáltató működését és a Szerződésben foglaltak teljesítését ellenőrizni.

Az Önkormányzat jogosult – a tevékenység zavarása nélkül – a Szerződés teljesítésére szolgáló létesítményeket és eszközöket megtekinteni, a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő bármely üzleti iratát, okmányát, nyilvántartását bekérni vagy azokba a Szolgáltató székhelyén, telephelyein betekinteni, arról másolatot kérni, s az ellenőrzés tárgyára vonatkozóan a Szolgáltató alkalmazottaitól információkat kérni, melynek a szolgáltató köteles eleget tenni.

II. Közszolgáltatási jogok

1. Kizárólagos jogok

Az Önkormányzat vállalja, hogy Kerepes Város területén a jelen Szerződés alapján a közszolgáltatás joga a menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés vonatkozásában kizárólag a Szolgáltatót illeti meg.

Az Önkormányzat a Szerződés fennállásának időtartama alatt más szolgáltatót csak a 3. pontban foglalt esetekben és feltételek szerint bízhat meg helyi személyszállítás ellátásával.

2. Átruházás

A Szolgáltató megbízása személyére tekintettel történik. Ebből eredően a Szolgáltató a Szerződésben foglalt közszolgáltatási jogosultságát az Önkormányzat hozzájárulása nélkül más természetes, vagy jogi személyre sem egészben, sem részben nem ruházhatja át, a

közszolgáltatási jogokat más gazdasági társaságba sem pénzbeli hozzájárulásként sem egészben, sem részben nem viheti be.

A Szolgáltató tájékoztatni tartozik az Önkormányzatot a tulajdonosi körben bekövetkező változásokról, ha a változások külön-külön vagy együttesen az 1. számú mellékletben szereplő cégkivonat szerinti jegyzett tőke több mint 25 %-át érintik.

3. Közszolgáltatási jogok korlátozása

A Szolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogai a következő esetekben és feltételekkel korlátozhatók:

3.1. Amennyiben Kerepes város területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése szükséges és azt a Szolgáltató az Önkormányzat felkérésére meghatározott - 3 hónapnál nem rövidebb - határidőre nem vállalja, az Önkormányzat a szóban forgó szolgáltatás(ok) nyújtásával más szolgáltatót is megbízhat. Új járatú útvonalat autóbusz-közlekedésre hatóságilag alkalmas útvonalon lehet kijelölni (szilárd útburkolat, megfelelő szélesség, végállomáson tolatás nélküli visszafordulási lehetőség, stb.). A járatok számának bővítésére vagy vonal meghosszabbítására irányuló kezdeményezés esetén az új szolgáltató megbízása az érintett teljes vonalra és az azzal utasforgalmi szempontból összefüggő vonalakra vagy vonalszakaszokra is kiterjedhet, a Szolgáltató adott vonala(ka)t vagy vonalszakasz(oka)t érintő közszolgáltatási jogainak megvonásával vagy korlátozásával.

3.2. A 3.1. pontban foglaltak szerint korlátozhatók a Szolgáltató jogai, amennyiben a Szerződés mindenkor hatályos 2. számú mellékletében szereplő, valamely közszolgáltatási feladat megszüntetését kezdeményezi és az Önkormányzat a 2012. évi XLI. törvény 29. §-ának (2) és (3) bekezdésében foglaltak alapján a feladat ellátásával más szolgáltatót bíz meg.

3.3. Az Önkormányzat a Szolgáltató meghallgatásával jogosult más szolgáltatót - annak kezdeményezésére - megbízni új szolgáltatással, ha az valós utazási igények ésszerű kielégítését szolgálja, a Szolgáltató működőképességének veszélyeztetése nélkül. A Szolgáltató az új szolgáltatással szemben kifogással abban az esetben élhet, ha számszerűen alátámasztva igazolja az abból származó jelentős gazdasági hátrányát.

Egyéb esetekben a Szolgáltatót az 1. és 2. pont alapján megillető közszolgáltatási jogok csak közös megegyezéssel módosíthatók.

A Szolgáltató közszolgáltatási jogainak változását mindenkor a Szerződést módosító záradékba kell foglalni.

III. A szolgáltatás feltételei, közszolgáltatási követelmények

1. A szolgáltatások folyamatossága

A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatások folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior vagy sztrájk esetét kivéve. A Szerződés alkalmazásában vis maiornak minősül minden a szerződő felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni, hatását ellensúlyozni. Vis maior esetét –figyelembe véve Szolgáltató információit, álláspontját is – a megrendelő Önkormányzat jogosult megállapítani.

Bárminemű akadályoztatás esetén a Szolgáltató köteles haladéktalanul megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatossága érdekében.

A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet az Önkormányzat kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

2. Személyszállítási feltételek

A Szolgáltatónak mindenkor gondoskodnia kell a szolgáltatást illető megfelelő utas tájékoztatásról, beleértve az akadályoztatás eseteit is.

Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a mindenkor érvényes menetrend a HÉV állomáson, a buszo(ko)n és az autóbusz megállóhelyeken folyamatosan, jól láthatóan megfelelő állapotban elérhető legyen az utasok számára.

A helyi járatok menetrendjét (annak Önkormányzat által történő jóváhagyását követően) a Szolgáltató köteles évente egy alkalommal, a - valamennyi személyszállítást végző szolgáltatóra egységesen érvényes - menetrendi időszak kezdő napját megelőzően legalább 15 nappal közzétenni, az Önkormányzattal egyeztetett módon.

A Szolgáltató a menetrendben meghirdetett járatokkal a közúti személyszállítási szerződésekről szóló 20/1981. (VI. 19.) MT rendeletben foglaltaknak megfelelően köteles a személyszállítást elvállalni. Az utasokkal szembeni szerződéskötési (szállítási) kötelezettsége a rendeletben megfogalmazottak szerint áll fenn, azonban ez nem mentesíti a zsúfoltságmentes közlekedés, és az elvárható utazási kényelem biztosításának követelménye alól. Erre való tekintettel a Szolgáltató, amennyiben az autóbusz hivatalos szállítási kapacitását meghaladó utaslétszámot tapasztal, úgy azonnal köteles kiegészítőjáratot indítani. A mozgássérültek részvételét az utazásban a gépjárművezetőnek kötelessége személyesen is segíteni.

3. A szolgáltatások változtatása, menetrend-módosítás

A menetrend módosítását - beleértve vonal vagy járat megszüntetését, új vonal vagy járat bevezetését, megállóhely megszüntetését, áthelyezését, kihagyását, új megállóhely létesítését, az indulási, illetőleg érkezési időpontok megváltoztatását - bármelyik fél kezdeményezheti. A tervezett módosításokra nézve a kezdeményező személyétől függetlenül a Szolgáltatónak hatáselemzést kell készítenie – a kezdeményező költségére - amely bemutatja a módosítás utasforgalmi következményeit, csatlakozásokkal, átszállási lehetőségekkel való összefüggéseit, műszaki és személyi feltételeit, valamint pénzügyi hatását.

A Szolgáltató a Szerződés fennállásának időtartama alatt köteles figyelemmel kísérni az utasforgalom alakulását és az utazási igények változását, és azok függvényében – szükség szerint - a menetrend módosítását kezdeményezni. A menetrend kialakításánál mindenkor figyelemmel kell lennie a megfelelő időbeni választékra a hivatásforgalmi célú utazásokhoz (munkába-, iskolabajárás), a zsúfoltságmentes utazás lehetőségére és a megfelelő átszállási lehetőségekre a csatlakozó közforgalmú közlekedéshez (HÉV, távolsági autóbusz).

Járat- vagy vonalmegszüntetést elutasító önkormányzati álláspont esetén az Önkormányzat a 2012. évi XLI. törvény 29. §-ának (2)-(4) bekezdéseiben foglaltak szerint eljárva - a Szolgáltató 15 napon belüli értesítése mellett - a módosítási szándék benyújtásától számított legfeljebb 6 hónapra jogosult a Szolgáltatót a szóban forgó közszolgáltatási feladat(ok) változatlan feltételekkel való fenntartására kötelezni.

A menetrend módosítását a Szolgáltató a tervezett változtatást legalább 45 nappal megelőzően, írásban, az előzőek szerinti hatáselemzés benyújtásával kezdeményezheti. Rendkívüli vagy sürgős helyzet megoldását célzó esetben kisebb módosítást a Szolgáltató az Önkormányzat előzetes tájékoztatásával is végrehajthat.

Fejlesztési igénnyel vagy jelentős szervezési intézkedésekkel járó szolgáltatásbővítésre az Önkormányzat legalább 3 hónapos határidő biztosításával kérheti fel a Szolgáltatót. A Szolgáltató ennél rövidebb határidőre is vállalhatja a teljesítést. A Szolgáltató elutasító álláspontja esetére a II. fejezet 3.1. pontjában foglaltak vonatkoznak.

A menetrend Szolgáltató által kezdeményezett és Önkormányzat által jóváhagyott, illetőleg Önkormányzat által kezdeményezett és a Szolgáltató által elfogadott évközi módosítását a Szerződést módosító záradékba kell foglalni, amely a Szerződés 2. számú mellékletének elválaszthatatlan részét képezi azzal, hogy az éves menetrendi időszak kezdő napján minden menetrend-módosító záradék hatályát veszti, és a Szerződés 2. számú melléklete helyébe mindenkor a jóváhagyott új menetrend lép.

Évközi menetrend-módosítás esetén - ide nem értve a rendkívüli vagy sürgős helyzet megoldását célzó menetrend-változást - a Szolgáltató köteles gondoskodni annak hirdetményben való közzétételéről az érintett utasforgalmi létesítményeknél, a helyi lapokban, valamint a város honlapján a változást megelőzően legalább 15 nappal.

4. Szolgáltatási színvonal, minőség

A Szolgáltatónak folyamatosan kiemelt figyelmet kell fordítania az általa nyújtott szolgáltatások minőségére, különös tekintettel:

- a járatok pontosságára, menetrendszerűségére, a csatlakozások biztosítására
- a zsúfoltságmentességre,
- a járművek külső-belső tisztaságára, az utastérben az évszaknak megfelelő belső hőmérséklet, klíma biztosítására
- a megbízható, mindenkor aktuális információkat biztosító utas-tájékoztatásra,
- az utasokkal való udvarias, segítőkész bánásmódra és az utaspanaszok kezelésére,
- az utasok jegyellenőrzésére,
- a szolgáltatás nyújtásában részt vevő személyzet ruházatában, viselkedésében, ápoltságában és a szolgáltatás nyújtásában részt vevő eszközök műszaki, esztétikai állapotában a szolgáltatás magas színvonalára és egységes arculatára.

Az esetleges járatkimaradásokról és a 10 percet meghaladó késésekről (az ok feltüntetésével), a jegyellenőrzésekről, valamint az utaspanaszokról, a megtett intézkedésekről a Szolgáltató köteles mindenkor ellenőrizhető, naplószerű nyilvántartást vezetni és arról negyedévente, tárgynegyedévet követő hónap 20-ig a 9. sz. melléklet szerinti formában az Önkormányzatnak írásban beszámolni (elektronikus vagy papír alapú formában). A be-

számoló mellékleteként csatolni kell a feladatvégzés során a tárgyidőszakban felhasznált menetlevelek és tachográf lapok másolatát (elektronikus vagy papír alapú formában).

A szolgáltatási színvonalat az Önkormányzat a VI. fejezet 3. pontjában foglaltak szerint eljárva ellenőrzi.

A menetrend be nem tartásáért a Szolgáltatót a vonatkozó rendeletben előírtak szerint kártérítési kötelezettség terheli az utasokkal szemben.

IV. Működési feltételek

1. Általános feltételek, a szolgáltató felelőssége

A Szerződésben foglalt közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges járműveket és egyéb eszközöket, az üzemeltetés műszaki és személyi feltételeit a Szolgáltató saját költségén és kockázatára biztosítja. A Szolgáltató lehetőségei szerint gondoskodik a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos teljesítéséhez szükséges fejlesztések, különösen az indokolt járműcserék megvalósításáról, valamint az eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartásáról, azok javításáról, karbantartásáról.

A szolgáltatások szervezése és irányítása tekintetében - a Szerződésben rögzített szabályok betartása mellett - a Szolgáltató rendelkezik minden jogkörrel. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy mindenkor biztosítja a zavartalan működéshez szükséges személyi és szervezeti feltételeket, gondoskodik a tevékenység és annak veszélyes üzem jellege által megkövetelt irányítási, szabályozási, szervezési, ellenőrzési és nyilvántartási feladatok ellátásáról. A Szolgáltató felelősséget vállal az üzemével, tevékenységével kapcsolatos valamennyi előírás, így különösen baleset-, tűz- és környezetvédelmi, továbbá a munkaügyi - és egészségügyi előírások betartásáért, illetve betartatásáért.

A Szolgáltató tevékenységét csak a jogszabályban meghatározott, menetrend szerinti személyszállításra jogosító, érvényes autóbuszos személyszállító engedély birtokában végezheti, amely - másolatban – a Szerződés **3. számú mellékletét** képezi.

2. Személyi feltételek

A Szolgáltató ügyvezetői teendőit és a személyszállítás szakmai irányítását a Szerződés **4. számú mellékletében** megnevezett - az autóbuszos személyszállító engedély kiadásához a közlekedési hatóságnál bejelentett - személy(ek) látják el. A vezető és/vagy a szakmai irányító személyének változását a Szolgáltató köteles az Önkormányzatnak bejelenteni, és a változás hatósági nyilvántartásba vételét követően annak tényét igazolni. Az igazolás benyújtásával a Szerződés **4. számú melléklete** helyébe a módosított melléklet lép.

A Szolgáltató szavatolja, hogy a közszolgáltatási és ahhoz kapcsolódó tevékenységek ellátásában alkalmazottként vagy egyéb jogviszony alapján közreműködő személyek mindenkor megfelelnek a tevékenységükre vonatkozó szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek, és szolgálatot csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban teljesítenek.

3. Az üzemeltetéshez szükséges vagyoni eszközök és azok használata

A Szolgáltató vállalja a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges infrastruktúra és egyéb tárgyi eszköz biztosítását, kivéve, ha jogszabály azt más hatáskörébe utalja. A vagyoni eszközök biztosítása történhet bérleti szerződés, lízingszerződés, pénzügyi lízingszerződés vagy bármely egyéb, a Szolgáltató számára használati jogot eredményező szerződés, megállapodás keretében is, amennyiben az nem jár indokolatlan ráfordítás-növekedéssel. Az eszközök jó karban tartásának kötelezettsége minden esetben a Szolgáltatót terheli, függetlenül attól, hogy azok saját tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében vannak.

4. Járművek

A Szolgáltató által helyi menetrend szerinti járatként üzemeltetett járművek jegyzékét a Szerződés 6. számú melléklete tartalmazza.

A Szolgáltató köteles az Önkormányzatot évente - a VI. fejezet 2. pontjában meghatározott beszámoló keretében - tájékoztatni a járműparkban bekövetkezett mennyiségi és minőségi változásokról, a január 1-jei állapotnak megfelelően. Ezzel egyidejűleg a 6. számú melléklet helyébe mindenkor az aktualizált melléklet lép.

A Szolgáltató szavatolja, hogy a gazdasági körülmények adta lehetőségeken belül minden tőle telhetőt megtesz az autóbuszpark átlagos életkorának csökkentése, illetve az előregedési folyamat megállítása vagy legalább lassítása érdekében, Vállalja, hogy az új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségének megkönnyítésére.

A felek az autóbuszpark állapotát és annak életkorát - teljes felújításra került jármű esetében 6 éves életkorcsökkenéssel számítva - évente kiértékelik. Az autóbuszpark előzőek szerint számított, viszonyítási alapot képező átlagéletkora a Szerződés megkötésének időpontjában év.

A Szolgáltató köteles mindenkor rendelkezésre bocsátani a szükséges járműparkot - ideértve a műszaki meghibásodás, illetőleg a műszaki munkálatok vagy egyéb okok miatt forgalomból kieső járművek pótlását lehetővé tevő tartalék autóbuszokat is - a Szerződés mindenkor hatályos **2. számú melléklete** szerinti menetrendben meghatározott feladatoknak megfelelően.

Menetrend szerinti járatként csak a közlekedési hatóság által műszaki vizsgálat alapján közforgalmú közlekedésre alkalmasnak minősített, a vonatkozó rendeletben előírtak szerint felszerelt és feliratozott, hitelesített jegykezelő berendezéssel ellátott, az utasforgalomnak megfelelő befogadóképességű, kellő tisztaságú jármű üzemeltethető.

Autóbusz közúton csak kivételesen indokolt esetben, a közút kezelőjének vagy tulajdonosának engedélyével tárolható éjszaka.

A járatok az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendeletben foglaltaknak megfelelően csak a közlekedési hatóság által e célra kijelölt útvonalon közlekedtetettek és csak engedélyezett megállókat, illetve végállomásokat használhatnak.

A megállóhelyi utastájékoztatás (indulási jegyzék, menetrend) kihelyezéséről és karban tartásáról, szükség szerinti pótlásáról a Szolgáltató köteles gondoskodni a saját költségén.

5. Autóbusz-állomások, megállóhelyek

Az Önkormányzat vállalja, hogy a kezelésébe tartozó járási útvonalakon az utak, autóbusz-fordulók, és megállóhelyek megfelelő – közlekedésre alkalmas - állapotáról, a balesetmentes közlekedés feltételeiről gondoskodik (út-, és megállóhely-burkolat takarítása, téli csúszásmentesítés, egyéb akadályok elhárítása, stb.)

Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy ilyen akadályoztatás miatt a Szolgáltató az érintett járási útvonalon a forgalmat szüneteltetheti az akadály elhárításáig.

Az Önkormányzat gondoskodik a megállóhelyi oszlop, az autóbusz-megállóhely KRESZ-tábla, a megállóhelyi névfelirat és a menetrendi tartó kihelyezéséről és karbantartásáról.

Az Önkormányzat vállalja, hogy a járási útvonalat érintő építkezésre, útfelbontásra csak a Szolgáltatóval történt egyeztetés után ad ki engedélyt.

A helyi közlekedésben üzemeltetett autóbuszok számára a tárolóterület, a javításokhoz szükséges műhely biztosítása Szolgáltató kötelessége és költsége.

6. Biztosítások

A közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő kockázatokat a Szolgáltató viseli. E kockázatok ellen a szolgáltatás megkezdésétől köteles ésszerű módon a lehető legteljesebb mértékben biztosítási fedezettséget létrehozni, kellően fizetőképes, megfelelő biztosítótársaságnál, s azt a szolgáltatási időszak alatt folyamatosan fenntartani.

A biztosításnak ki kell terjednie a szállított utasoknak és harmadik személyeknek okozott károokra is

7. Alvállalkozók

A Szolgáltató a Szerződés tárgyát képező helyi közszolgáltatási feladatok ellátásába alvállalkozót nem vonhat be.

V. Gazdálkodási feltételek

1. Általános feltételek

A Szolgáltatót illeti meg minden, a közszolgáltatásból származó és azzal összefüggő bevétel, ideértve a menetdíjbevételt, az Önkormányzat által fizetett üzemeltetési hozzájárulást, az utasokat jogszabály alapján megillető kedvezmények után járó szociális menetdíj támogatást, az utasok által fizetett pótdíjakat.

Amennyiben arra a költségvetési törvény felhatalmazást ad, az Önkormányzat a Szolgáltatóval együttműködve pályázatot nyújt be a helyi közforgalmú közlekedés normatív támogatására, melyhez a szolgáltató a szükséges határidőn belül a kért adatszolgáltatást megadja.

2. A viteldíjak, áralkalmazási feltételek

- 2.1. Az autóbusz-közlekedésre vonatkozó helyi tarifákat, díjszabási és utazási feltételeket (pótdíjak összegét), az Önkormányzat képviselő-testülete állapítja meg.
- 2.2. A Szolgáltató az éves menetrend-tervezet, a prognosztizálható költségek, illetve az utazási kereslet alakulása alapján – indokolt esetben - évente egy alkalommal tarifajavaslatot készíthet. A tarifajavaslat tartalmi követelményeit az Önkormányzat határozhatja meg.
A következő évre vonatkozó – részletes költségkalkulációval, indoklással alátámasztott - tarifajavaslatot a Szolgáltató minden év október 20-ig megküldi az Önkormányzatnak.
Amennyiben a szolgáltató nem küldi meg határidőben költségkalkulációkkal alátámasztva a tarifaváltozásra irányuló javaslatát, akkor tudomásul veszi, hogy a tarifaváltozás csak január 1-jét követően valósulhat meg.
Amennyiben az Önkormányzat nem hozza meg a határidőben benyújtott, döntésre alkalmas, részletes költségkalkulációkkal alátámasztott tarifaváltozással kapcsolatosan döntését és azt nem közli december 20-ig Szolgáltatóval, akkor kötelezi magát, az ebből származó bevételkiesés ellentételezésére.
- 2.3. Az Önkormányzat jegyzője a javaslatot, illetve igényt az Önkormányzat novemberi (decemberi) ülésén a képviselő-testület elé terjeszti vitára és jóváhagyásra.
- 2.4. Az Önkormányzat szavatolja, hogy az árak meghatározásánál mindenkor figyelembe veszi az infláció alakulását - kiemelten az üzemanyagárak, az autóbusz beszerzési árak és a járműjavítási, fenntartási szolgáltatások árszínvonalának változását - valamint az ágazati, annak hiányában, az országos bérmegállapodásban rögzített feltételeket, továbbá a díjszínvonal utasforgalomra gyakorolt hatását.
Az Önkormányzat vállalja, hogy az előterjesztett tarifákról, úgy hoz döntést, hogy az új árak minden év január 1-jétől bevezethetők legyenek.
- 2.5. A Szolgáltató jogosult év közben is kezdeményezni a tarifa módosítását, ha egyértelműen igazolható, hogy külső objektív, a Szolgáltatótól független ok(ok) miatt a tervezett mértéket 5 %-ot meghaladóan romlott Kerepes helyi közszolgáltatásának gazdálkodási eredménye és várható eredménye negatív előjelű lesz (veszteség).
- 2.6. A Szolgáltató az általa alkalmazni kívánt díjakat a meghirdetett mindenkori legmagasabb hatósági áron belül jogosult saját hatáskörben megállapítani és szedni. Az utazási igazolványok (menet és bérletjegyek) értékesítésébe megbízottakat, bizományosokat is bevonhat.
- 2.7. A Szolgáltató köteles az utasoknak a vonatkozó jogszabály által előírt módon és mértékben utazási kedvezményt nyújtani, amelyek után a vonatkozó törvényben meghatározott módon és mértékben szociális menetdíj támogatásra jogosult.
- 2.8. Az utazási igazolványokon fel kell tüntetni a Szolgáltató jelzését, a térbeli és időbeli érvényességet, az árat, kedvezmény esetén a jogosultságot és azokat nyilvántartás, elszámolás és ellenőrzés céljából azonosító betű- és számjelzéssel kell ellátni és szigorú számadású kötelezettség alá vont nyomtatványként kell kezelni.

2.9. Az alkalmazott jegyfajtákat, azok árát, az áralkalmazás feltételeit és a jegykezelés módját szabályzatban kell rögzíteni. A Szolgáltató köteles a szabályzatot az utasok számára közzétenni, és annak 1 példányát az Önkormányzatnak benyújtani.

3. Számvitel, elszámolás

A Szolgáltató a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső nyilvántartásában köteles elkülönített elszámolást vezetni

4. Ellentételezés és annak megfizetése

A Szolgáltatót az utasoktól beszedett díjak, pótdíjak és az államtól befolyt szociális menetdíj támogatási bevételeken felül Ft+ÁFA/hó illeti meg, mely már tartalmazza az Önkormányzat által elérhető egyéb forrásokat (önkormányzatnak járó normatíva, önkormányzat által benyújtható pályázatból származó támogatás) is és melyet havonta utólag számla ellenében fizet meg az Önkormányzat, az Önkormányzat által igazolt teljesítéstől számított 30 napon belül. Késedelmes fizetés esetén a törvényes kamattal növelt összeget fizeti meg az Önkormányzat. Az összeg a szerződéskötést követő év január 1. napjától és azt követően a szerződés hatálya alatt minden év január 1. napjától a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett, tárgyévet megelőző évre vonatkozó átlagos fogyasztói ár változás mértékével módosul.

Veszteség-kiegyenlítés illeti meg a Szolgáltatót, ha számára bizonyítottan gazdasági hátránnyal jár és ezért általa vállalni nem kívánt új közszolgáltatási feladatra kötelezi az Önkormányzat.

Veszteség-kiegyenlítés esetén az annak alapjául szolgáló közszolgáltatási kötelezettségeket, az érték járó - az 1370/2007 EK rendelet előírásai alapján számított - pénzügyi ellentételezés meghatározásának módját és mindenkor összegét, valamint a fizetési feltételeket a Szerződést kiegészítő záradékba kell foglalni.

A Szolgáltató kötelezettséget vállal a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység folyamatos végzéséhez - az előzőek figyelembevételével - szükséges pénzügyi források mindenkor biztosítására. Működése során köteles olyan pénzügyi gazdálkodást folytatni, amely biztosítja fizetőképességének folyamatos fenntartását és vagyonának megőrzését.

A Szolgáltató által végzett kiegészítő és egyéb tevékenységek eredménye átmenetileg sem veszélyeztetheti a közszolgáltatási tevékenység folyamatos ellátását. Amennyiben a Szolgáltató valamely üzleti évét egyéb tevékenységre visszavezethetően veszteséggel zárna, úgy az érintett tevékenységet a Szolgáltató csak abban az esetben folytathatja, ha az nem akadályozza a közszolgáltatási feladatok szerződésszerű teljesítését.

A Szolgáltató pénzügyi helyzetének bárminemű olyan zavara esetén, amely kihatással lehet a Szerződésben foglaltak teljesítésére, haladéktalanul tartozik részletes tájékoztatást adni az Önkormányzatnak.

Az ellentételezés mértékére vonatkozó igényét a Szolgáltatónak minden év október 20-ig a 9. sz. melléklet szerinti adattartalommal - figyelemmel a 8. sz. mellékletben foglaltakra – kell megküldenie az Önkormányzat részére.

Az ellentételezés mértékét a 2005/842/EK bizottsági határozatban, az EU 1370/2007/EK rendeletében meghatározott elvekkel összhangban – figyelemmel az Európai Közösségek Bíróságának C-280/00 számú, az Altmark Trans GmbH ügyben 2003. július 24-én hozott ítéletében foglaltakra is – kell megállapítani.

A Kerepes városában autóbusszal végzett helyi személyszállítási közszolgáltatás biztosításáért felelős Önkormányzat megtéríti a szolgáltatást végző Szolgáltató részére a közszolgáltatás teljesítése érdekében, azzal összefüggésben felmerülő, bevételekkel nem fedezett indokolt, valós és szükségszerű költségeit, azzal a feltétellel, hogy a költségtérítés nem vezethet a közszolgáltatást végző Szolgáltató közszolgáltatás keretében végzett, Kerepes helyi személyszállítási tevékenységének túlkompenzációjához. Az ellentételezés mértékének kiszámítását, a folyósítás feltételeit, annak ütemezését a 8. sz. melléklet tartalmazza.

VI. Információs kötelezettségek, ellenőrzés

1. Nyilvántartások, tájékoztatási kötelezettségek

A Szolgáltató szavatolja, hogy a Szerződésben foglalt nyilvántartási kötelezettségeken túl mindenkor gondoskodik az üzletvitelhez általánosan előírt és szokásos, továbbá a közszolgáltatási tevékenységre nézve indokolt nyilvántartások naprakész, szabályszerű vezetéséről.

2. Beszámolás, adatszolgáltatás

A Szolgáltató - a negyedévenkénti adatszolgáltatáson felül - köteles minden év október 20. napjáig éves beszámolót is benyújtani az Önkormányzatnak, amely alkalmas a megelőző 1 év közszolgáltatási tevékenységének mennyiségi, minőségi és gazdasági szempontú értékelésére (9. sz. melléklet kitöltésével és szöveges értékeléssel).

A beszámolónak a Szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő minden lényeges tény és körülmény ismertetése mellett legalább az alábbi információkat kell tartalmaznia

- az indított járatok számát,
- a hasznos kilométer-teljesítményt,
- a férőhely-km teljesítményt,
- az utasszámot, utas-km teljesítményt
- a bevételekről készített részletes kimutatást jegy és bérlet-fajtánkénti bontásban,
- az üzemeltetett autóbuszok adatait (életkor, km-telítettség, egyéb jellemzők)
- a késett és kimaradt járatok számát (havi jelentések összesítése),
- az utas-panaszokról készített tájékoztatót.

3. Ellenőrzés, szankciók

A Szerződés fennállásának időtartama alatt az Önkormányzat jogosult ellenőrizni a Szolgáltató működését és a Szerződésben foglaltak teljesítését.

Az Önkormányzat szavatolja, hogy az ellenőrzés során tudomására jutott, a Szolgáltató üzletmenetét érintő tényeket, adatokat, mindenkor titoktartással kezeli, és azokat nem hozza illetéktelen harmadik személyek tudomására, kivéve a nyilvános adatokat.

Amennyiben a Szolgáltató a szolgáltatást saját hibájából nem megfelelő színvonalon bonnyolítja le, kötbér fizetésére köteles, mely az aktuális üzemeltetési hozzájárulásból vissza nem térítendően levonásra kerül. A kötbér mértéke:

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| a) Járatkimaradás: | 30.000 Ft/ eset, |
| b) Járat késés (több, mint 10 perc) | 20.000 Ft/ eset, |
| c) Jogos utaspanasz: | 30.000 Ft/ eset. |

d) Utas jogos pótdíjazása

(ha az utas szabályszegése árbevétel kiesést is okozott) 30.000 Ft/eset

Járatkimaradás, járatkéses esetén a Szolgáltató haladéktalanul köteles megtenni minden intézkedést a közszolgáltatás folyamatosságának biztosítása érdekében.

Járatkimaradás, járatkésés a vis maior és sztrájk esetét kivéve minden esetben kötbér köteles. Vis maiornak minősül minden a szerződő felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni, hatását ellensúlyozni. Vis maior esetét – figyelembe véve Szolgáltató információit, álláspontját is – a megrendelő Önkormányzat jogosult megállapítani.

Az utaspanasz jogosságának megítélése – a Szolgáltató információinak figyelembe vételével – a megrendelő Önkormányzat hatásköre.

Ha az ellenőrzés során az Önkormányzat tudomására jutott körülményekből megállapítható, hogy azok nem állnak összhangban, a Szerződésben foglalt jogokkal és kötelezettségekkel, az Önkormányzat ésszerű határidő kifizetésével felszólítja a Szolgáltatót megfelelő magyarázat adására, illetőleg a jogsértő körülmények meghatározott időn belüli kiküszöbölésére.

4. Felelősség vállalása

4.1. A járművön az utast ért kárért a szolgáltató a polgári jog általános szabályai szerint felel.

4.2. Teljesítési biztosíték

A teljesítési biztosíték értéke 1.000.000 Ft., mely szerződést biztosító mellékkötelezettség és mely Önkormányzatot védi arra az esetre, ha szerződéses feladatát Szolgáltató határidőre nem, vagy nem megfelelően teljesíti. A teljesítési biztosítékot Vállalkozó

- az előírt összeg Megrendelő bankszámlájára történő befizetéssel nyújtja
- a Megrendelő, mint kedvezményezett nevére szóló, visszavonhatatlan és feltétel nélküli bankgarancia eredeti példányának biztosításával nyújtja
- biztosítási szerződés alapján kiállított – a biztosító készfizető kezességvállalását tartalmazó – kötelezvény eredeti példányának biztosításával nyújtja
- amennyiben a szolgáltató számlavezetője lehetővé teszi, úgy a teljes összeg Szolgáltató elkülönített számláján történő jóváírásáról szóló eredeti számlavezetői nyilatkozattal nyújtja, mely nyilatkozat tartalmazza, hogy a teljesítési biztosíték a szerződéskötéstől 2020. július 5. napjáig szól, valamint az elkülönített számlán található 1.000.000 Ft összeg felett számlatulajdonos szolgáltató és/vagy a számlavezető az önkormányzat írásbeli hozzájárulása nélkül nem rendelkezhet. A teljesítési biztosíték részben, vagy egészben Önkormányzat egyoldalú jognyilatkozatával lehívható, tekintet nélkül a számlatulajdonos, vagy bármely harmadik személy ellenvetésére. A lehívás egyetlen feltétele, hogy az Önkormányzat írásban nyilatkozik számlavezető részére, hogy Szolgáltató a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit súlyosan megszegte.

A teljesítési biztosíték minimál kárátalány jellegű és az érvényesíthető kárigényekből levonandó. A teljesítési biztosíték a jelen szerződéshez csatolásra kerül, annak **5. számú mellékleteként**.

(a megfelelő rész aláhúzendó!)

Bármely teljesítési biztosíték a szerződéskötéstől 2020. július 5. napjáig szól. A teljesítési biztosíték részben, vagy egészben a Szolgáltató által okozott rendkívüli felmondásra okot adó súlyos jogsértés, és/vagy szerződésszegés esetén hívható le az Önkormányzat által.

VII. Felek közötti együttműködés

1. Általános szabályok

A Szerződésben foglaltak teljesülését a felek évente, a Szolgáltató éves beszámolójának benyújtását követő 60 napon belül, az ellenőrzések tapasztalatait is figyelembe véve közösen kiértékelik. Az értékelés megállapításait és a Szerződés teljesítésével összefüggő esetleges teendőket jegyzőkönyvben rögzítik, amely a Szerződés elválaszthatatlan részét fogja képezni.

A felek kölcsönösen vállalják, hogy bármely olyan körülmény felmerülése esetén, amely a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység végzését akadályozza, vagy megnehezíti, egymással egyeztetnek és minden tőlük telhetőt megtesznek a körülmények feltárása és a közszolgáltatás ellátását gátló okok kiküszöbölésére.

2. Szerződés módosítása, kiegészítése

A Szerződést - az abban tételesen megjelölt eseteken túlmenően - a felek kölcsönös érdekeltség esetén közös megegyezéssel módosíthatják, figyelembe véve a hatályos jogszabályok, különösen a közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezéseit. A módosítás nem vonatkozhat a szolgáltatási időszak meghosszabbítására.

A Szerződés módosítását a változtatásban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri.

A kérés kézhezvételét követő 60 napon belül a felek megtárgyalják a Szerződés módosításának közös megegyezéssel történő lehetőségét, és a Szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint méltányos érdekeik figyelembe vételével, egybehangzó akaratallal módosíthatják.

VIII. A szerződés megszűnése

1. A Szerződés megszűnik:

- a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztésével, az autóbuszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának időpontjában;
- a Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével, annak időpontjában;
- rendkívüli felmondással;
- az I. fejezet 2. pontjában meghatározott szolgáltatási időszak lejártával.

2. Rendkívüli felmondás

A Szerződést a felek a Szerződés I.2. pontjában meghatározott időre kötik és az csak rendkívüli esetben, nyomós indokok alapján, előzetes írásbeli felszólítást és türelmi idő eredménytelen elteltét követően mondható fel.

2.1. Rendkívüli felmondás az Önkormányzat részéről

- Az Önkormányzat a Szerződést abban az esetben mondhatja fel, ha
- a Szolgáltató a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat ismételt (egymás után legalább két alkalommal) megsérti és a jogsértés tényét hatóság jogerősen megállapítja;
 - a Szolgáltató a Szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti és a szerződésszegést az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja.

Rendkívüli felmondásra okot adó súlyos jogsértés, illetőleg szerződésszegés körébe tartozik különösen:

- a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásával összefüggő, büntetőjogi felelősségre vonással járó cselekmény,
- a közszolgáltatási tevékenység saját hibájából történő részleges vagy teljes körű félbeszakítása, szüneteltetése, abbahagyása,
- a mindenkor hatályos menetrendi előírások 30 napon belül legalább 5 alkalommal történő megszegése Szolgáltató hibájából, (pl. a Szolgáltató mulasztására visszavezethető okból bekövetkezett 10 percet meghaladó járatkésés, vagy járatkimaradás)
- a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásához szükséges, a Szolgáltató által biztosítandó személyi és dologi feltételek hiánya, vagy a közbeszerzési eljárásban meghatározott műszaki-szakmai szint alá csökkenése Kerepesen
- a közszolgáltatási jogok engedély nélküli gyakorlása, vagy átruházása
- A Szerződés bármely rendelkezésének legalább 2 alkalommal történő megszegése
- A szolgáltatás gyakorlásához szükséges, a Szolgáltató által biztosítandó személyi és dologi feltételek ismétlődő vagy tartós, a Szolgáltató magatartására visszavezethető hiánya
- A szolgáltatás ittas, vagy bódult, nem megfelelő jogosítvánnyal és egyéb tárgyi, valamint személyi feltételekkel rendelkező, vagy arrogáns, botránysos viselkedésű személyzettel történő ellátása

Felmondásra okot adó esetben az Önkormányzat, amennyiben az ok megszüntethető a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja - ésszerű határidő kitűzésével - a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére, illetőleg a további szerződésszegéstől való tartózkodásra. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, vagy ismételt szerződésszegés történik, úgy az Önkormányzat a Szolgáltatóhoz intézett levélben jogosult a Szerződést felmondani.

2.2. Rendkívüli felmondás a Szolgáltató részéről

A Szolgáltató abban az esetben jogosult a Szerződést felmondani, ha

- az Önkormányzat a Szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megsérti és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket az adott helyzetnek megfelelő, felek által közösen egyeztetett póthatáridővel;
- a Szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mér-

tétkben megváltoznak, hogy a szerződés szerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a Szerződés feltételeinek módosításában a felek a VII. fejezet 2. pontjában szabályozott módon nem jutnak közös megegyezésre.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha az Önkormányzat

- a Szolgáltató közszolgáltatási jogait a Szerződésben meg nem engedett módon korlátozza,
- intézkedésével vagy szükséges intézkedés elmulasztásával lehetetlenné teszi a Szerződésben foglalt közszolgáltatások teljesítését,
- a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek ismételten, a Szolgáltató írásbeli felszólításában a felek által közösen egyeztetett póthatáridőre sem tesz eleget.

Az Önkormányzat részéről fennálló szerződésszegés esetén a Szolgáltató az azt bizonyító tények és körülmények leírásával felhívja az Önkormányzatot a szerződés szerű állapot helyreállítására vagy az annak céljából történő egyeztetésre. Amennyiben az Önkormányzat a bizonyított szerződésszegés kiküszöbölésére az adott helyzetnek megfelelő határidővel nem tesz intézkedéseket és a szerződésszegő állapot továbbra is fennáll, úgy a Szolgáltató a Szerződést az Önkormányzathoz intézett levélben felmondhatja. A szerződésnek a Szolgáltató által történő jogszerű rendkívüli felmondása esetén a Szolgáltató az Önkormányzat részéről teljes körű kártérítésre jogosult a polgári jog általános szabályai szerint.

A rendkívüli felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell:

- a felmondás előzményeit,
- a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, beleértve a bizonyító tények és körülmények leírását,
- a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely legkorábban a felmondás keltétől számított 6. hónap utolsó napja lehet.

3. A szerződés lejárta

A Szolgáltató Szerződésben biztosított közszolgáltatói jogosultsága a szerződés megszűntetésével, vagy a szolgáltatási időszak záró napjával szűnik meg. Az ezt követő időszakra az Önkormányzat a Törvényben előírtak szerint eljárva nyilvános pályázati eljárás keretében választja ki az új szolgáltatót. A Szolgáltatót - a kiírásra kerülő pályázati feltételeknek való megfelelés esetén - megilleti a pályázaton való részvétel joga, kivéve a Szolgáltató súlyos szerződésszegése miatti rendkívüli felmondás esetét.

A Szolgáltató szolgáltató-váltás esetén köteles a Szerződés lejárta követő 60 napon belül - a számviteli törvény időbeli elhatárolásra vonatkozó előírásainak megfelelően - tételes kimutatást készíteni mindazon bevételekről és ráfordításokról, amelyek a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben részben vagy egészben az új szolgáltatót illetik meg, illetve terhelik, és azt az új szolgáltatóval egyeztetve pénzügyileg rendezni.

IX. Egyéb rendelkezések

A szerződő felek a Szerződés megkötésével, értelmezésével, teljesítésével, megszegésével, és az abból eredő következményekkel kapcsolatban felmerült minden jogvitát, beleértve a bármelyik fél által gyakorolt felmondás jogszerűségére vonatkozó vitát is, békés úton egyeztetnek. Ennek során jogi képviselőik bevonásával megegyezésre törekednek. Amennyiben a tárgyalások a vita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezetnek eredményre, a közszolgáltatási jogviszonnyal összefüggő valamennyi jogvita tekintetében aVárosi Bíróság vagy hatáskörtől függően a Pest Megyei Bíróság mint elsőfokú bíróság illetékes.

A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2012. évi XLI. törvényt, a közúti személyszállítási szerződésekről szóló 20/1981. (VI.19.) Mt rendeletet, a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvét, valamint a felek jogviszonyára irányadó és hatályos egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.

A Szerződés egyenértékű eredeti példányban kerül megkötésre.

Mellékletek:

1. Cégek kivonat (1. számú melléklet)
2. Menetrend (2. számú melléklet)
3. Autóbusszos személyszállító engedély (3. számú melléklet)
4. Vezető és szakmai irányító adatai (4. számú melléklet)
5. Teljesítési biztosíték (5. sz. melléklet)
6. Járműállomány adatai (6. számú melléklet)
7. Ármegállapító önkormányzati rendelet, (7. számú melléklet)
8. Kerepes város közigazgatási határán belül autóbusszal végzett közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban felmerült, bevételekkel nem fedezett, valós és indokolt költségek megtérítése során alkalmazandó eljárásról. (8. számú melléklet)
9. Szolgáltató beszámolójának adattartalma. (9. számú melléklet)

Hatálybalépés:

A Közszolgáltatási Szerződés 2017. szeptember 29-én 0:00 órától lép hatályba és 2020. július 5-én 24: 00 óráig érvényes.

Kelt, Kerepes, 2017.

.....
Franka Pál Tibor

.....
Oláh János Attila

.....

polgármester jegyző
Kerepes Város Önkormányzata

Szolgáltató

