



KEREPES VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

☒ 2144 Kerepes, Vörösmarty u. 2. ☎ (28) 561-050 📠 (28) 561-060

@ polgarmester@kerepes.hu



E l ő t e r j e s z t é s

az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
40/2012. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás
alapján

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2017. szeptember 26-i** ülésére

... napirendi pont: A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2017/2018. nevelési év Óvodavezetői munkaterve

Előterjesztő: Franka Pál Tibor polgármester

Az előterjesztést tárgyalta: Oktatási és Kulturális Bizottság és Nemzetiségi Bizottság

Az előterjesztés készítésében közreműködött: Bondorné Kisbenedek Éva önkormányzati irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda intézményvezetője elkészítette az előterjesztéshez csatolt 2017/2018. nevelési évre vonatkozó Óvodavezetői munkatervet.

Az Oktatási és Kulturális, valamint a Nemzetiségi Bizottság a munkatervet a szeptember havi rendes ülésén megtárgyalta, s a testületi ülésen az elnökök ismertetik a bizottságok döntéseit.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a munkaterv megvitatására és elfogadására.

.../2017.(IX.26.) Kt. határozati javaslat:

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Oktatási és Kulturális Bizottság és a Nemzetiségi Bizottság javaslata figyelembevételével a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2017/2018. nevelési évre vonatkozó Óvodavezetői munkatervét elfogadja.


A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy e döntéséről értesítse Tajti Krisztinát.

Határidő: 2017. október 15.

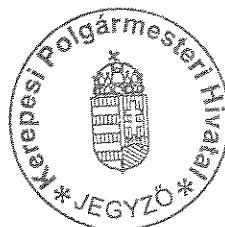
Felelős: Franka Pál Tibor polgármester

Kerepes, 2017. szeptember 19.



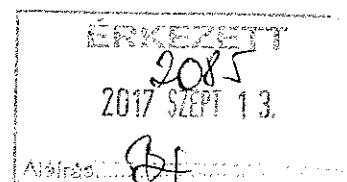

Franka Pál Tibor
polgármester

Az előterjesztés ellen törvényességi kifogást nem emelek.

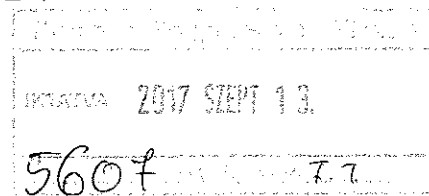



Oláh János
jegyző

Iktatószám: 30-467/2017.

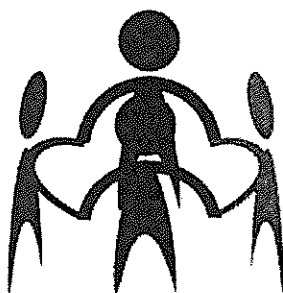


Óvodavezetői munkaterv



Polgármester
d: Kántor Zs.

2017/2018. nevelési év



TARTALOMJEGYZÉK

1.	A pedagógiai munka feltételrendszere	4
1.1.	Alapító okirat szerinti feladatellátás	4
1.1.	Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)	6
1.2.	Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer	9
1.3.	Szervezeti feltételek	10
1.3.1.	Intézményi feladatmegosztás	10
1.3.2.	Intézményi innováció	11
1.3.3.	Továbbképzés.....	12
1.3.4.	Intézményi hagyományok	12
2.	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	13
2.1.	Információátadás	13
3.	Az intézmény partnerei	14
3.1.	Szülők.....	14
3.2.	Bölcsőde	14
3.3.	Iskola	15
3.4.	Pedagógiai szakszolgálat.....	15
3.5.	Egyéb partnerek.....	16
3.6.	Fenntartó.....	17
3.7.	Az intézmény részvétele a közéletben.....	17
4.	Személyiség- és közösségfejlesztés	17
4.1.	Személyiségfejlesztés.....	17
4.1.1.	Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák).....	17
4.1.2.	Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése	18
	<i>Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése</i>	19
4.1.3.	A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése	24
	<i>Sajátos feladataink, szolgáltatásaink</i>	24
	Gyermekvédelem	24
	Roma nemzetiségi feladatok	24
	A gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló tevékenységek, a szociális hátrányok enyhítése	25
4.1.4.	A gyermekek fejlődésének nyomon követése.....	26
4.1.5.	Egészséges életmódra nevelés	27
	Az egészséges életmód alakítása.....	27
	A gyerekek egészségének védelme, edzettségének biztosítása	27
4.1.6.	Környezettudatos életmódra nevelés	30
	A természet és környezet cselekvő megismerésének jellegzetes tartalmai.....	30

4.2.	Közösségfejlesztés.....	32
	Az érzelmi nevelés és a társas kapcsolatok.....	32
4.2.1.	Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok.....	33
	A néphagyomány - ápolás jellegzetes tartalmai:.....	33
	Advent - Borbála nap, Miklós nap, Luca nap - Karácsony.....	34
5.	Pedagógiai folyamatok.....	35
5.1.	Tervezés.....	35
5.2.	Ellenőrzés	36
5.3.	Értékelés, intézményi önértékelés	38
	A pedagógiai munka ellenőrzése, értékelése	38
	Az óvodai csoportok és a gyermekek fejlődésének ellenőrzése, értékelése	38
	A helyi nevelési programunk bevalásának vizsgálata.....	39
6.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve	40
7.	Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve	41
8.	Nevelés nélküli munkanapok terve	41
9.	A tervezett óvodai bezárások időpontjai	42
10.	Legitimációs záradék	43

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1.adattábla

	<i>Terület</i>	<i>Adat</i>
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	2016.08.01.
2.	Fenntartó neve, címe	Kerepes Város Önkormányzata 2144 Kerepes, Vörösmarty u. 2.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.
5.	Az intézmény feladat ellátási helye, neve, címe	Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Weber Ede u. 17.
6.	Az intézmény feladat ellátási helye, neve, címe	Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.
7.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)	375 gyermek (15 csoportban)
8.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	75 fő
9.	Felvehető maximális gyermeklétszám(feladat ellátási helyen)	Csicsergő Tagóvoda: 200 fő
10.	Felvehető maximális gyermeklétszám(feladat ellátási helyen)	Meseliget Tagóvoda: 100 fő
11.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2017/2018. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	15
12.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2017/2018. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	6:00-18:00
13.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	104030 Gyermek napközbeni ellátása 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
14.	Nemzetiségi nevelés	Német nemzetiségi nevelés 091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
15.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
16.	Gazdálkodási jogköre	Önálló jogi személyiségű helyi önkormányzati költségvetési szerv

2.adattábla

	<i>Terület</i>	<i>Adat</i>
1.	Óvodai csoportok száma összesen	15
2.	óvodai kiscsoport száma	2
3.	óvodai középső csoport száma	3
4.	óvodai nagycsoport száma	5
5.	óvodai vegyes csoport száma	5

3.adattábla

	<i>Terület</i>	01.szept	01.okt	31. dec
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	296	316	358
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség szám fő/csoport	20	21	24
3.	SNI-vel felszorozott létszám	306	326	368
4.	SNI-vel felszorozott gyermeklétszám-mal számított csoport átlagléttség szám:	20	22	24,5

	fő/csoport			
5.	Étkező gyermekek létszáma	294	314	356
6.	Félnapos óvodás	0	0	0
7.	A nemzetiséghez tartozók létszáma	73	75	77
8.	A tényleges összlétszáma %	78%	84%	95%

4.adattábla A 2017/2018. A 2017/2018. A 2017/2018.
nevelési évre nevelési évre nevelési évre
beiratkozott elutasított felvételt
gyermekek gyermekek nyert gyer-
létszáma létszáma mekek lét-
száma

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	63	0	63
Csicsergő Tagóvo- da 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 4.	197	0	197
Meseliget Tagóvo- da 2145 Kerepes, József Attila u. 71- 75.	98	0	98

5.adattábla Nem Nemek aránya
2017.09.01. magyar lányok fiúk
állam- (fő) (fő)
polgár-
ságú gy.
(fő)

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	0	0	0
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 4.	0	0	0
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	0	0	0

6.adattábla óvodai csoport neve a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes) szept 1 létszám (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte) október 1 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte) december 31 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte) SNI fő Nemzeti-ségi fő

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	Napocska csop.	vegyes	12	15	21	0	0
	Margaréta csop.	nagy	22	22	22	0	0
	Nyuszi csop.	vegyes	14	16	20	1	0
Csicsergő Tag- óvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 4.	Süni csop.	nagy	25	25	25	0	0
	Csigabiga csop.	nagy	20	20	20	3	0
	Méhecske csop.	középső	25	25	25	1	0
	Panda csop.	kicsi	7	14	25	0	0
	Mókus csop.	vegyes	8	15	25	2	0

	Delfin csop. Teknős csop. Mazsola csop.	középső vegyes vegyes	25 25 23	25 25 25	25 26 148/2017.(V.30.) 26 148/2017.(V.30.)	0 1 0	25 26 26
Meseliiget Tag- óvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	Pillangó csop. Maci csop. Katica csop. Halacska csop.	középső nagy kicsi nagy	24 25 8 24	24 25 14 24	24 25 25 24	0 1 0 0	0 0 0 0

1.1. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

7.adattábla

Terület

Adat

1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Tajti Krisztina
2.	Az intézmény telefonszáma	0620/559-8927
3.	E-mail elérhetősége	ovoda@kerepes.hu
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma 2017.09.01-től (fenntartói határozat szám)	30
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen 2017.09.01-től (fenntartói határozat szám)	21
5.1	Dajkai álláshely száma	15
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	5
5.3	Óvodatitkár álláshely száma	1
5.4.	Óvodapszichológus álláshely száma	0
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	1
7.	Intézményvezető helyettes (fő)	0
8.	Tagintézmény vezető (fő)	3
9.	Tagintézmény vezető –helyettes (fő)	0

8.adattábla

Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)

Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma

Foglalkoztatottak létszáma

Nő (fő) Férfi (fő) technikai (fő)

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	5	5	0	1
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 4.	16	14	0	0
Meseliiget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	8	8	0	0

9.adattábla

	nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)		óvodapszichológus (fő)	óvodatitkár (fő)	informatikus (fő)	udvaros (fő)	konyhás (fő)
	dajka	pedagógiai asszisztens					

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	3	1	0	1	0	1	1
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 4.	8	3	0	0	0	0	2
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	4	1	0	0	0	0	1

10.adattábla

Az óvodai csoportokhoz rendelt humán erőforrás adatai

A csoport fantázia megnevezése (pl. Maci)	Gyermekek létszáma (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa (kérjük x-szel jelölni a megfelelőt)	Pedagógusok neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve
---	---	---	------------------	---	------------

1	Napocska Csoport	12	homogén / életkor szerint osztott		Dobrainé Gróf Erzsébet	32	Sass Szilvia
			heterogén/vegyes életkorú	x	Pólya Gabriella	32	
2	Margaréta Csoport	22	homogén / életkor szerint osztott	x	Madarászné Hegedűs Erzsébet	22	Gáspár Tiborné
			heterogén/vegyes életkorú		Rác Katalin	32	
3	Nyuszi Csoport	14	homogén / életkor szerint osztott		Szontagné Keresztessy Ildikó	32	Sándor Nikolett Ivett
			heterogén/vegyes életkorú	x			
4	Pillangó Csoport	24	homogén / életkor szerint osztott	x	Kaspár Lászlóné	32	Lipcsei Ágnes
			heterogén/vegyes életkorú		Králik Andrea	32	
5	Maci Csoport	25	homogén / életkor szerint osztott	x	Dvorszkiné Szabó Gabriella	32	Bujdosó Lajosné
			heterogén/vegyes életkorú		Mezei-Nagy Andrea	32	

6	Katica Csoport	8	homogén / életkor szerint osztott	x	Valter Erika	22	Horváth Tímea
			heterogén/vegyes életkorú		Vass Veronika	32	
7	Halacska Csoport	24	homogén / életkor szerint osztott	x	Táli Adél	32	
			heterogén/vegyes életkorú		Oláh Emese	32	
8	Süni Csoport	25	homogén / életkor szerint osztott	x	Zsiákné Keller Erika	32	Benkő Irén
			heterogén/vegyes életkorú		Bakainé Holló Ildikó	32	
9	Teknős Csoport	25	homogén / életkor szerint osztott		Frankóné Szabó Brigitta	30	Tóth Gabriella Piroska
			heterogén/vegyes életkorú	x	Balla Mónika	32	
10	Mókus Csoport	8	homogén / életkor szerint osztott		Hegedüs Zoltánné	32	Nagy Andorné
			heterogén/vegyes életkorú	x	Tóthné Orbán Gabriella	32	
11	Méhecske Csoport	25	homogén / életkor szerint osztott	x	Lipp Csabáné	24	Benkő Mónika
			heterogén/vegyes életkorú		Dr. Aladicsné Kádár Petra	32	
12	Mazsola Csoport	23	homogén / életkor szerint osztott		Galamb Ilona	32	Kernné Zimán Krisztina
			heterogén/vegyes életkorú	x	Kovács Enikő Alexa	32	
13	Delfin Csoport	25	homogén / életkor szerint osztott	x	Bedő Andrea	32	Sas Ildikó
			heterogén/vegyes életkorú		Grösl Tamásné	32	

14	Csigabiga csoport	20	homogén / életkor szerint osztott	x	Berta Andrea	30	Nyúl Tiborné
			heterogén/vegyes életkorú		Molnár Orsolya	32	
15	Panda Csoport	7	homogén / életkor szerint osztott	x	Ihosné Tarcsai Erika	32	Czibi Sándorné
			heterogén/vegyes életkorú		Kamarás Istvánné	32	

1.2. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

adat	TERÜLET	Fejlesztés
Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	CSOPORTSZOBÁK	
	UDVAR	Udvari játékeszközök gyarapítása. Az udvar bal oldali kerítésének festése. Árnyékot adó növények ültetése.
	KONYHA	
	JÁTÉKOK	Fejlesztő játékok beszerzése.
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 4.	CSOPORTSZOBÁK	Az elöregedett bútorzat folyamatos cseréje, IKT eszközök beszerzése.
	UDVAR	Mozgásfejlesztő udvari játékok beszerzése. Játéktároló kialakítása.
	KONYHA	Bővítés, mosogatógép beszerzése.
	JÁTÉKOK	Fejlesztő játékok beszerzése.
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	CSOPORTSZOBÁK	Az elhasználódott, elavult bútorzat folyamatos cseréje.
	UDVAR	Mozgásfejlesztő játékeszközök gyarapítása.
	KONYHA	
	JÁTÉKOK	Fejlesztő játékok beszerzése.

1.3. Szervezeti feltételek

1.3.1. Intézményi feladatmegosztás

13. adattábla

	Óvodavezetés (név szerint)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	Tajti Krisztina	-	Madarászné Hegedűs Erzsébet	-
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 4.	Tajti Krisztina	-	Lipp Csabáné	-
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	Tajti Krisztina	-	Valter Erika	-

14.

adattábla

Helyettesítési rend

KI HELYETTESÍTI (NÉV)

A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA

1	Székhely Óvoda tagintézmény vezetője	Óvodavezető
2	Csicsergő – Berta Andrea (óvodaped. BECS vezető) Meseliget – Dvorszkiné Szabó Gabriella (óvodaped.) Szivárvány – Dobrainé Gróf Erzsébet (óvodaped.)	Tagóvoda-vezető

15. adattábla

Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma

Szakvizsgával rendelkezők létszáma

Gyakornokok létszáma

PED I sorolt pedagógusok létszáma

PED II sorolt pedagógusok létszáma

Mesterpedagógus pedagógusok létszáma

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	0	2	0	4	1	0
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 4.	2	2	0	13	3	0
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	1	1	1	6	1	0

16. 1.adattábla

Minősítő vizsga

Érintett gyakornok neve

Mentor neve

A vizsga időpontja

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	-		
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 4.	-		
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	Oláh Emese	Vass Veronika	2018. 05. 31-ig

16. 2.adattábla

	Érintettek neve	Minősítő eljárás Az eljárás időpontja	Várható fokozat
Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.			
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 4.	Ihosné Tarcsai Erika	2018.	Ped. II.
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	Oláh Emese	2018.	Ped. I.

1.3.2. Intézményi innováció

Folyamatos bevezetésre kerül az Oktatási Hivatal által előírt Önértékelési Program az intézményben működő Belső Ellenőrzési Csoport irányításával.

A 2017/2018. nevelési év során a szakmai munkaközösségek munkáját - újragondolás után – a pedagógusi közösség jóváhagyásával átszervezzük. Az átszervezést követően négy belső szakmai munkaközösség kezd meg működését, amelyekbe mindhárom tagóvodában dolgozó pedagógusok - érdeklődési körüknek megfelelően - csatlakozhatnak.

A munkaközösségek témái és vezetői:

- „A drámapedagógia felhasználási lehetőségei a beszoktatás során” munkaközösség / Valter Erika óvodapedagógus
Célja: a beszoktatás megkönnyítése, elősegítése a drámapedagógia eszközeivel.
- Mozgásfejlesztés / Berta Andrea óvodapedagógus
Célja: a Kulcsár József által kidolgozott Komplex Mozgásfejlesztő Terápia alkalmazásának lehetősége a mindennapokban, a mindennapos testnevelés szervezeti keretein belül.
A Mozgás tevékenység újragondolása a korszerű óvodai mozgáselméletek alapján.
Az egészséges életmód kialakításának a lehetőségei, a megvalósulás elősegítése, kiterjesztésének módjai.
- Gyermekvédelmi munkaközösség / Horváth Vera- Kerepes SZAK vezetője
Célja: a nehéz életkörülmények között élő gyermekek mindennapjainak a megismerése, az elfogadás elősegítése, az egészséges életmód kialakításának a megalapozása.
- Német nemzetiségi szakmai munkaközösség / Frankóné Szabó Brigitta
Célja: a német nemzetiségi nevelés szakmai, módszertani innovációinak felkutatása, beépítése a mindennapi pedagógiai munkába.

A szakmai munkaközösségek értekezletei évente legalább 6 alkalommal kerülnek megszervezésre szerdai napokon 16:00-tól 18:00-ig. A tervezett munkaközösségi programok leírását a Munkaközösségi Munkaterv tartalmazza.

1.3.3. Továbbképzés

1.3.3.1. Pedagógus továbbképzés

17. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2017.	nov.	17-18.	„Korszerű szemlélet az óvodai környezeti nevelésben”	30 órás akkreditált	13 fő óvodapedagógus
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2017/2018.		folyamatos	mentor pedagógusok folyamatos képzése	ELTE gyakorlatvezetői és a Tutor által	3 fő óvodapedagógus

A nevelési év kiemelt feladata: Az egészséges életmód alakítása és továbbgondolása, mellyel szoros összefüggésben áll a minket körülvevő környezetünk. Az óvodánkba szervezett környezeti témájú továbbképzésünk célja, hogy a környezetünk megismerésének legújabb útjait, módszereit keressük és ismerjük meg s ezzel az egészséges életmód kialakítását nagymértékben elősegítsük.

2016. őszén a Meseliget Tagóvodában egy gyakornok kollégánál kezdte meg óvodapedagógusi munkáját. Szakmai segítségadás céljára mentor pedagógust jelöltünk ki, akinek feladata a gyakorlati segítségadás, a felmerülő kérdések megválaszolása, szakmai támogatás, felkészítés a minősítő vizsgára ill. a portfólió írására.

1.3.3.2. Nem pedagógusok továbbképzése

18. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2017.	ősz		Pedagógiai asszisztens	önköltséges	1 fő ped. asszisztens

Intézményünk célja, hogy minden pedagógiai munkát segítő kolléga rendelkezzen a munkaköréhez kapcsolódóan szükséges ismeretekkel a hatékony munkavégzés érdekében.

1.3.4. Intézményi hagyományok

19. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2017.	ősz		Szüret		Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói	Tagóvoda vezetők
	2017.	tél		Advent		Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói	Óvoda-pedagógusok
	2017.	tél		Mikulás		Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói	Óvoda-pedagógusok

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2017.	tél		Karácsony		Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói	Óvoda-pedagógusok
	2018.	tél		Farsang		Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói	Óvoda-pedagógusok
	2018.	tavaszi		Húsvét		Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói	Óvoda-pedagógusok
	2018.	tavaszi		Anyák napja - évzáró		Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói	Óvoda-pedagógusok
	2018.	nyár		Ballagás - majális		Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói	Tagóvoda vezetők Óvoda-pedagógusok

Jeles napjaink a néphagyomány őrző Pedagógiai Programunk alapján:

- Takarítási világnap (szeptember 23.)
- Állatok világnapja (október 4.)
- Víz világnapja (március 22.)
- Föld napja (április 22.)
- Madarak, fák napja (május 10.)

A jeles napokhoz kapcsolódóan igyekszünk az óvodásaink számára közös élmény nyújtásával (kirándulások szervezésével) emlékeztetést és egyben fontossá tenni a megemlékezéseket.

A tavaszi ünnepek alkalmával igyekszünk a lehető legtöbb szabadtéri programot, kirándulást, túrát szervezni az egészséges életmódhoz kapcsolódóan.

2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

2.1. Információátadás

20. adattábla Az óvoda belső kommunikációs rendszere

1	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE (Óvodavezetők részvételével)	Minden második héten szerdán 11:00-12:00
2	TAGÓVODÁNKÉNT ÓVODAPEDAGÓGUSOK EGYEZTETŐ MEGBESZÉLÉSE A TAGÓVODAVEZETŐK IRÁNYÍTÁSÁVAL	Minden második héten hétfőn 13:00-14:00
3	TECHNIKAI DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE	Minden hónap első keddi 13:00-14:00 (szükség szerint)

3. Az intézmény partnerei

3.1. Szülők

21. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda Tag-intézményenként	2017.	szeptember 19.	SZMK értekezlet	Munkaterv véleményezése, elfogadása. Az első félév programjainak megbeszélése.	Óvodavezető, Tag óvodavezetők, SZMK tagok
	2018.	január 16.	SZMK értekezlet - tagóvodánként	A második félév programjainak ismertetése, Farsang megszervezése, feladatok elosztása	Tag óvodavezetők, SZMK tagok
	2018.	június 26.	SZMK értekezlet	Beszámoló véleményezése, elfogadása, nevelési év értékelése, tapasztalatok megbeszélése	Óvodavezető, Tag óvodavezetők, SZMK tagok

3.2. Bölcsőde

22. adattábla Dátum Megnevezése Érintettek köre

 hó nap idő

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2017.	október		A Babaliget Bölcsőde 6. születésnapjára	Óvodavezető, volt bölcsődés gyermek.
	2018.	április	5.	Óvónők látogatása a Bölcsődében	Óvodapedagógusok
	2018.	április	12.	Tájékoztató szülői értekezlet a Bölcsődéből érkező gyermekek családjainak	Óvodavezető, Bölcsődevezető, Szülők.

3.3. Iskola

23. adattábla Dátum Megnevezése Érintettek köre

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2017.	szeptember	1.	Iskolai tanévnyitó ünnepség	Volt „nagycsoportos” óvó nénik
	2017.	szeptember	11-12.	Az iskola bemutatkozása szülői értekezlet keretében (Tagóvodánként)	Iskolaigazgató, iskolai pedagógusok, szülők, óvodapedagógusok
	2017.	szeptember	22.	Széchenyi nap, elsősök avatása	Volt „nagycsoportos” óvó nénik
	2017.	október	11-12-13.	Óvodások látogatása az iskolában	Nagycsoportos korú gyermekek, óvodapedagógusok
	2018.	február	12-13-14.	Óvodai szülői értekezlet	Iskolaigazgató, iskolai pedagógusok, óvodapedagógusok, szülők
	2018.	március		Szülők részére nyílt nap az iskolában	Szülők
	2018.	június	8.	Pedagógus nap	Iskolai és óvodai alkalmazotti közösség.

3.4. Pedagógiai szakszolgálat

24. adattábla Dátum Megnevezése Érintettek köre

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	Folyamatos	2017.	szeptembertől	Konzultáció a fejlesztőpedagógussal, logopédussal, pszichológussal	Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei, óvodapedagógusok
	Alkalomszerű			Részvétel a Pedagógiai Szakszolgálat értekezletein	Óvodavezető, óvodapedagógusok.

3.5. Egyéb partnerek

25. adattábla Dátum Megnevezése Érintettek köre

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	Folyamatos			Kapcsolattartás a Védőnői Szolgálat-tal	Védőnők, óvoda-pedagógusok
	Folyamatos			Kapcsolattartás a Palánta Hagyományörző Alapítvány vezetőségével	Óvodavezető, óvodapedagógusok
	Folyamatos			Kapcsolattartás a Kerepesi SZAK-al, családgondozókkal, a Gyermekvédelmi szakmai Munkaközösség foglalkozásai	Családgondozók, óvodapedagógusok, SZAK vezetője, óvodavezető
	Folyamatos			Kapcsolattartás a településen dolgozó gyermek orvosokkal	Dr. Mocos Zsuzsanna, Dr. Vaszil László, óvodavezető, óvodapedagógusok
	Folyamatos			Közös programok szervezése a Forrás Művelődési Házzal	Hajdú Zsófia Csenge intézményvezető, óvodavezető, tagóvodavezetők, óvodapedagógusok
	Folyamatos			Molnár Mihály munkavédelmi előadó	Óvoda alkalmazotti közössége
	Folyamatos			Boros Brigitta tűzvédelmi előadó	Óvoda alkalmazotti közössége
	Folyamatos, jeles napok, közös ünnepek, rendezvények			Német Nemzetiség Önkormányzat	német nemzetiségi óvodapedagógusok, óvodavezető
	Folyamatos			Roma nemzetiségi Önkormányzat	óvodapedagógusok, óvodavezető
	Folyamatos, közös rendezvények			Babaliget Bölcsőde	óvodavezető, óvodapedagógusok
	Alkalomszerű, felmerülő probléma esetén			Gödöllői Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Központ	óvodavezető, óvodapedagógusok

3.6. Fenntartó

26. adattábla Dátum Megnevezése Érintettek köre

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	Folyamatos			Kapcsolattartás a fenntartóval	Óvodavezető, tagóvoda-vezetők, óvodatitkár, óvodapedagógusok
---------------------------------	------------	--	--	--------------------------------	--

17

3.7. Az intézmény részvétele a közéletben

Az állami és Kerepes Város Önkormányzata illetve a Forrás Művelődési Ház által szervezett ünnepeken, megemlékezéseken alkalmazotti közösségünk folyamatosan részt vesz.
Az intézményvezető Kerepes Város Önkormányzat Oktatási és Kulturális Bizottság munkájában külsős tagként részese a köznevelési intézményekkel kapcsolatos döntések előkészítésének.

4. Személyiség- és közösségfejlesztés

4.1. Személyiségfejlesztés

4.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák)

A tagintézményenként kidolgozott képességszint – mérő lapokkal évente két alkalommal: január 31-ig és május 31-ig bezárólag mérjük gyermekeink képességszintjét.

- neveltségi szint felmérése
- mozgásszint mérés
- értelmi képességek szintjének a mérése
- szociális készségek érettségének szintje
- szükség szerint, probléma felmerülése esetén óvodapedagógus bejegyzése a gyermek viselkedéséről, fejlődéséről azonnal

Középsős korú gyermekek képességmérése (DIFER): április 30.

Nagycsoportos korú gyermekek képességmérése (DIFER): január 15.

4.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése

A személyes és szociális képességek fejlesztése az óvodai élet során folyamatos, tudatos és tervszerű, mely maximálisan figyelembe veszi a gyermekek egyéni képességszintjét.
Alapja az előző nevelési év végén az óvodapedagógus által elvégzett képességszint mérés, amelynek a figyelembevételével az óvodapedagógus feladata egyénre szabott fejlesztési terv elkészítése és a fejlesztés megvalósítása játékos formában.
Az SNI-s gyermekek speciális fejlesztése a Pedagógiai Szakszolgálathoz tartozó utazó gyógypedagógusok feladata, melynek megvalósításában a csoportban dolgozó óvodapedagógusok is részt vállalnak.

18

4.1.2.1. Tehetséggondozás

A tehetséggondozás célja a kiemelkedő képességű gyermekek felfedezése, csoporton belüli fejlesztése, pozitív személyiség vonásaik erősítése.

Feladataink:

- felismerni és támogatni a tehetséges gyermekeket
- segíteni az ismeretek közötti eligazodást, elmélyedést
- változatos ismeretszerzési lehetőségek biztosítása
- a kíváncsiság kielégítése többlet ismerettel
- az „elkallódás” kiküszöbölése
- a kreativitás motiválása, ösztönzése
- önbizalom erősítése

Kit tartunk tehetségesnek:

Az életkorát meghaladó képességekkel rendelkező gyermekeket.

- kiváló rajzkészség
- zenei hallás, ritmusérzék, hangterjedelem
- matematikai képesség
- harmonikus mozgás, ügyesség, tánc
- kiemelkedő szociális képesség
- anyanyelvi, kommunikációs képesség

4.1.2.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Mottó: „ A fogyatékosok jelenlétükkel humanizálják a társadalmat és felhívják figyelmünket sérülékenységünkre!”

Jogi szabályozás:

- 1998. évi XXVI. Törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- Az 1993. évi LXXIX. törvény a Közoktatásról
- A 2/2005. (III.1.) OM rendelet 1. sz. melléklete a Sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelésének irányelve
- 14/1994.(VI.24.) MKM rendelet a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatról, és módosításai: 3/1998 (IX.9.) OM és 19/ 2004.(VI.14.)OM rendelet.
- 11/1994.(VI.8.)MKM r. 7 sz. melléklet IV. fejezete a speciális eszközökről
- Intézményi Alapító Okirat

Sajátos nevelési igény fogalma:

Sajátos nevelési igényű az a gyermek, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján:

- Testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos, s megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.
- A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.

Óvodánkban vállaljuk annak a kisgyermeknek az integrációját, aki:

- Szakértői bizottság véleménye alapján integráltan nevelhető
- kerepesi
- Mozgássérült, vagy beszéd fogyatékos, vagy enyhén értelmi fogyatékos, vagy a nevelési-tanulási folyamatban akadályozott
- Fejlesztéséhez az intézmény rendelkezik a szükséges személyi és tárgyi feltételekkel.

Az integrálás lehetőségének további feltételei:

- Mozgássérült gyermek képes legyen legalább segédeszköz nélkül helyváltoztatásra, segítséggel önellátásra, szobatiszta legyen, képes legyen kapcsolatteremtésre, szükségleteit ki tudja fejezni.
- Beszéd fogyatékos gyermek képes legyen kapcsolatteremtésre, szobatiszta legyen, szükségleteit ki tudja fejezni.
- Értelmi sérült gyermek tanítható, fejleszhető legyen az óvodai csoportban, képes legyen kapcsolatteremtésre, szobatiszta legyen, szükségleteit ki tudja fejezni.
- Autisztikus, pszichés fejlődési zavar miatt akadályozott gyermek alkalmas legyen a közösségi életre, ne veszélyeztesse önmagát vagy társait szobatiszta legyen, szükségleteit valamilyen szinten ki tudja fejezni.

Az integráció általános elvei:

- Az integrációt az egész nevelőtestület felvállalja
- A csoportjukban integrációt folytató kollégákat az egész alkalmazotti közösség támogatva segíti
- Az integrálhatóság minden esetben egyéni döntést igényel, figyelembe véve az összes körülményt
- Csoportba való beosztás előtt az óvónők személyesen találkoznak a kisgyermekkel és a szülőkkel. Csoportkialakításhoz a vezető óvónő figyelembe veszi az óvodapedagógusok véleményét.
- Három hónapos próbaidővel történik a felvétel. A sajátos nevelési igényű gyermek befogadása, segítése nem jelenthet túlzott terhet a csoportban élő gyerekek, felnőttek számára.

Az integráció nem megvalósítható, ha káros hatása van a SNI gyerekekre, a csoportra, a nevelőkre:

- Ha nem szolgálja a SNI gyerek fejlődését, szükségleteinek kielégítését.
- Ha óvodapedagógiai eszközökkel nem oldható meg a közösségi együttélés kialakítása a gyerekek között.
- Ha a pedagógus testi-lelki terhelése túlzott.

Befogadó szemlélet alapelvei:

„Az elfogadás mércéje az, hogy valaki mennyire hajlandó a saját értékén emberszámba venni egy sérültet, s mennyire hajlandó beengedni abba a világba, amelyikben valamennyien élünk.” (Zsebe-Bíró)

- Minden gyermek speciális. A pedagógus nem az átlaghoz igazodik, hanem minden gyerekben az egyedi, csak rá jellemző sajátosságokhoz.
- Bármely gyermeknél előfordulhatnak problémák. A problémák természetes velejárói a tanulásnak, nem kizárólagosan az egyénből fakadó gyengeség tünetei.
- A speciális megsegítés igénybevétele minden gyermek joga. Kiterjed az önismeret, a megismerési technikák, a differenciált bánásmód és az együttműködés biztosítására.
- A gyógypedagógus komplex segítséget nyújt a befogadó intézménynek.
- Egyéni fejlesztési terv készül minden gyermekre.
- A szegregációtól az inklúzióig az integráción keresztül vezet az út.

Szakértői Bizottság szakvélemények tartalmaznia kell:

- A SNI tényének megállapítását, annak okait
- Az integrált nevelés lehetőségét
- Nevelési javaslatokat, fejlesztési területeket
- Intézmény kijelölését név szerint
- Kontroll vizsgálat időpontját (1. vizsgálat után 1 évvel)

Csoportszervezés elvei:

- Integráló csoportban maximum 22 gyerek mellett maximum 3 sajátos nevelési igényű gyermeket fogadunk (lehetőleg különböző problémával)
- Mozgássérültek integrációja mindhárom óvodánkban megvalósítható, mert a Szivárvány Óvoda felújítása során az akadálymentesítés abban az épületben is megvalósult, így a gyermek számára nem okoz gondot a lépcsőn járás. (akadálymentesített)

Eredményes integrálás személyi és tárgyi szükségletei:

- Inkluzív, befogadó környezet, alkalmazottak, szülők, gyerekek részéről
- Fogycékoság típusának megfelelő utazó gyógypedagógus
- Speciális segédeszközök (asztal, szék, mosdó, fejlesztő eszközök)
- Sérülés specifikus környezet (akadálymentes rámpa, kapaszkodók)
- Széchényi István Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézet és Pedagógiai Szakszolgálat közreműködése (utazó gyógypedagógus, tanácsadás)
- Integráció folytatása a települési iskolában

A sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai integrálásának célja:

- Közösségbe való beilleszkedésük segítése (alkalmazkodó készség, akarat, önállóság, érzelmi élet, együttműködés fejlesztése) - óvodapedagógiai eszközökkel
- Képességeik fejlesztése (vizuális, akusztikus, taktilis, motoros, és nyelvi) – gyógypedagógiai eszközökkel
 - A hiányzó vagy sérült funkciókat helyreállítani, újakat kialakítani
 - A meglévő ép funkciókat bevonni a hiányok pótlása érdekében
 - Funkciók egyensúlyát kialakítani
 - Speciális segédeszközöket elfogadtatni, használatukat megtanítani
 - Egyéni sikereket segítő tulajdonságokat, funkciókat fejleszteni
- Befogadóvá válnon az intézmény lelkileg is

Az integrációs folyamatban közreműködő partnerek és feladataik:

- **Szakértői és rehabilitációs bizottság:**

diagnosztizál, javaslatot tesz, kontroll vizsgálatot végez, folyamatosan figyelemmel kíséri a gyermek fejlődését, vizsgálja az intézményi feltételek meglétét.

- **Szülő:**

lehetősége a gyermekkel részt venni vizsgálatokon és terápiás foglalkozásokon. Kötelessége a gyermek fejlődése érdekében mindent megtenni.

- **Gyógypedagógus:**

értelmezi a SZB szakvéleményét, elvégzi a rehabilitációt, speciális egyéni fejlesztést. Javaslatokkal segíti az óvodapedagógus munkáját, közreműködik a szülővel való kapcsolattartásban

- **Intézményfenntartó:**

helyben biztosítja az integrált nevelés feltételeit, a szakértői bizottság felé adatokat szolgáltat az integráló intézményekről

- **Óvoda:**

A sérült kisgyermek részére is biztosítja a harmonikus, elfogadó, az eredményeket értékelő környezetet. A gyermek iránti elvárásokat az állapotának súlyosságához, jellegéhez igazítja. Terhelhetőségét biológiai állapothoz, személyiségjegyeihez igazítja.

- **Óvodapedagógus:**

Individuális módszereket alkalmaz.
Szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít.
Foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti.
Nevelési helyzetek megoldása során alternatívákat keres.
Alkalmazkodik az eltérő képességekhez, viselkedésekhez.
Együttműködik a szakemberekkel, javaslataikat beépíti a pedagógiai folyamatokba.

4.1.2.3. A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése***Pszichés fejlődési zavar miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott gyermek***

- *Agresszív magatartású gyermek*

Testi erejét fitogtatja, játékának tartalma és stílusa is agresszív, rombol, állandó vibrálás jellemzi. Preferráló megerősítő módszer hatékony: a jó tulajdonságait erősítjük, ehhez a körülményeket megteremtjük. Megbízásokat adunk, motiváljuk, tevékenysége révén dicsérjük. Együttműködési szituációkat teremtünk csoporttársainak kisebb csoportjaival.

- *Szorongó gyermek*

Ép intellektus mellett eltér az adott korosztálytól elvárható viselkedéstől. Jellemző, hogy tudja, de nem meri mondani. Énképe negatív, önértékelése alacsony, alulteljesít. Vegetatív tüneteket is mutathat, társas kapcsolatai beszűkülnek. Kiemelten fontos a szorongó gyerek számára a pozitív megerősítés, a jó társas kapcsolatok kialakítása, sikerélmény biztosítása. Elvárásainkat csak fokozatosan emeljük, kialakítjuk reális önképét, többféle megoldási stratégiát gyakoroltatunk be. Szülők felé a pozitív történéseket naponta jelezzük.

- *Figyelemzavaros gyermek*

Nem tud koncentrálni, rendetlenség van körülötte, nem tudja megszervezni az életét, gyakorlás nem segít.

- *Hiperaktív gyermek (figyelemzavar, motoros nyugtalanság, tanulási nehézség együttes)*

Motoros nyugtalanságra jellemző, hogy állandóan mozgásban van az optimális ingerlési szint fenntartása érdekében. Belső ingerlő központja atülműködik. Tanulási nehézségre jellemző, hogy speciális az információ feldolgozás módja, az információk szétszóródtak. Hibáiból nem tanul. Cselekvését a következményekkel nem tudja összekapcsolni, büntetés hasztalan. Fontos számára az azonnali megerősítés, a pozitív, elfogadó légkör. Fizikailag is mellette kell állni, segíteni, rövid, világos, egyszerű utasításokat adni. Meg kell tanítani arra, hogy kérjen segítséget. Csak azt szabad elvárni tőle, amire képes. Sikerélményeket kell biztosítani számára. Hasznos lehet a sikert adó mozgásos tevékenység, elsősorban ami vestibuláris ingert biztosít. Csapatjáték nem megfelelő. Túlmozgatni, lefárasztani sem szabad, mert átbillen. Vestibuláris inger számára az autózás, televíziózás. Metakommunikációt nehezen érti, saját korosztályával gyenge a kapcsolata.

- **Dyslexia**

Tünetei megjelennek a beszédben, írásban, olvasásban, magatartásban. Jellemzője a hangtévesztés, szótagcsere, összetett szavak elő-és utótagjának cseréje. A dyslexiás gyerekeknek nyelvfajlódási elmaradásaik vannak, mint pl. megkésett beszédfejlődés, makacs beszédhiba, ügyetlen beszédszervi mozgások, szűk aktív szókincs, szóalálási nehézségek, rövid és grammatikailag helytelen mondatszerkesztés, gyenge verbális emlékezet, rossz nyelvi elemző képesség. Fejletlen lehet ritmusérzéke, lehet dominancia zavara, nehezen alakul ki a testsémája, ügyetlen a mozgása, rosszul tájékozódik térben és időben, szerialitási zavarai vannak. A dyslexia-veszélyeztetettség az olvasás tanulás megkezdése előtt diagnosztizálható, és terápiával megelőzhető. Gósy Mária módszerével végzi a szűrést, Meixner Ildikó módszerével a fejlesztést az intézménybe kijáró logopédus. Óvodapedagógus feladata elsősorban a beszédhanghallás, térérzékelés fejlesztése.

- **Dyscalculia**

Számolási nehézség. Az érzékelés-észlelés, mozgás, figyelem, emlékezet, gondolkodás, beszédfejlődés nehézségeivel függ össze.

- **Motoros koordinációs zavar**

Jellemzője az „ügyetlenség”.

Típusai:

a mozgástervezés zavara (dizspraxia), a testhelyzet megállapításának zavara (agnózia), a megfelelő irány megállapításának zavara (külső tér észlelésének zavara: jobb-bal)), csökkent izomtónus(hypotónia).

- **Kommunikációs zavarok**

Mutizmus

Jellemzője, hogy az otthoni környezetben kívül a gyermek sem felnőttel, sem gyermekkel nem létesít verbális kapcsolatot, viselkedése erősen szorongó. Feladatunk elsősorban szorongásuk oldása, sikerélmények biztosítása. Verbális megnyilatkozást nem szabad erőltetni, esetleg a fülbesúgás technikájára megtaníthatjuk.

Artikulációs zavar: pöszesség, orrhangzós beszéd

Beszédfolyamatosság zavara: dadogás, hadarás

Hangadási rendellenesség: diszfónia (rekedtség)

Egyéni fejlesztési terv:

A sajátos nevelési igényű gyerekek fejlődésének dokumentálásához egyéni fejlesztési tervet kell készíteni. Amennyiben a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a diagnózis BNO kóddal szerepel, a fejlesztési tervet gyógypedagógus készíti el.

Amennyiben BNO besorolás nem szerepel a diagnózisban, úgy óvodapedagógus készít egyéni fejlesztési tervet.

Tartalma:

- Gyermek neve, születési ideje
- Óvodai felvétel ideje
- Szakértői bizottság megnevezése, a szakvélemény dátuma, felülvizsgálat ideje
- Diagnózis, vizsgálati eredmények
- Fejlesztendő területek
- Elért eredmények

Vizsgálatok:

Problémás terület	vizsgálat	kidolgozó	végezheti
Beszédfejlődés	DIFER	Nagy József	Óvodapedagógus, pszichológus
Dyslexia szűrés	GMP teszt	Gósy Mária	logopédus 6, 9, 10-óvodapedagógus

Sikerkritérium:

A sajátos nevelési igényű gyermek beilleszkedik az óvodai csoportba, amely közösség húzóerőként hat rá. Gyógypedagógiai fejlesztés hatására képességei optimálisan fejlődnek. A többségi gyermek és felnőtt közösség az együttélés során olyan humán értékekkel gazdagodik, mint elfogadás, tolerancia, segítőkészség, felértékelődik az egészség, mint érték.

4.1.3. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

Sajátos feladataink, szolgáltatásaink

Gyermekvédelem

Óvodásaink eltérő szociokulturális környezetből kerülnek óvodánkba. Fontos feladatunk az egyéni sorsokkal való törődés, ezért a jövőt illetően is lesznek feladataink. Az óvodánkban tevékenykedő gyermekvédelmi felelős munkája jelentősen megváltozott az 1997. XXXI.sz. gyermekvédelmi törvény hatékony végrehajtása érdekében.

Célunk:

Évenként feltárjuk azokat a körülményeket, amelyek óvodásaink családi helyzetét hátrányosan érintik, illetve veszélyeztetik. A változásokra próbálunk időben reagálni.

Feladatunk:

A segítségnyújtás a hátrányok enyhítésére az óvodai keretek közötti kompenzálás biztosítása. Az egyéni bánásmód, a családi nevelés gyermek iránti felelősségének erősítése, a tapintatos egyéni, személyes kapcsolattartás alapvető nevelési módszerünk.

A szülővel való közvetlen viszony kialakítására törekszünk, személyes törődéssel és fejlesztéssel igyekszünk a gyermek fejlődését segíteni. Ez a segítség kiegészül a Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusainak segítő közreműködésével is. Fontosnak tartjuk a korrekt tájékoztatást a segítő szolgáltatások lehetőségeiről.

A veszélyeztetett nyilvántartásba vétel szempontjai:

- Súlyos anyagi nehézségekhez kapcsolódó elhanyagoló nevelés, testi és lelki bántalmazás
- Erkölcstelen családi környezet, italozó szülők, bűnöző családi helyzet
- Egészségügyi okok, súlyos tartós betegség
- A szülők házasságának válsága.

A gyermekvédelmi munka fő feladatát a prevenció, a segítségnyújtás jelenti, amelyre a megértés, a támaszkodás, a szeretet pótlás a jellemző.

A gyermekvédelmi munka valamennyi óvónő feladatkörébe beletartozik. Feladatuk a gyermekvédelmi esetek feltérképezése, adatszolgáltatás, környezettanulmány készítése a hatóság kérésére, a pedagógiai munka koordinálása, kapcsolattartás a családsegítő szolgáltatással, a pszichológussal, esetleg a Pedagógiai Szakszolgálattal, Szakértői Bizottsággal és a Pest Megyei Kormányhivatal Gödöllői Járási Hivatal Gyámügyi Osztályával.

A gyermekvédelmi felelős éves munkaterv alapján végzi feladatát, a kollégák közreműködésével.

Évente egy alkalommal értékeli a gyermekvédelmi munkát, a vezető óvónőt tevékenységükről folyamatosan tájékoztatják.

Roma nemzetiségi feladatok

Nevelő – fejlesztő munkánk során figyelembe vesszük a "Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelés irányelveit". Óvodánkban a cigány gyermekek száma évről – évre emelkedik. Sokan közülük hátrányos, halmozottan hátrányos, illetve veszélyeztetett körülmények között élnek.

Célunk:

Kompenzáljuk a családi nevelés hiányosságait, segítjük őket szociális beilleszkedésük során, biztonságérzetet nyújtunk számukra, amely megalapozza érzelmi kötődésüket az óvodához, ösztönzi társas kapcsolataik pozitív alakulását.

Feladatunk:

A gyermekek megismerése, a lemaradás területének és a mértékének megállapítása. A felzárkóztatás színtere a játék. Fejlesztési feladatainkat differenciált, egyénre szabott segítségadással valósítjuk meg. Az egyéni fejlesztésről, felzárkóztatástól az óvónők folyamatosan írásbeli feljegyzést készítenek.

A rendszeres óvodalátogatás érdekében az óvodapedagógusok folyamatosan látogatják az etnikai családokat, különös tekintettel a tanköteles korú gyermekekre. Figyelemfelhívással, példaadással erősítjük a szülők felelősségét a gyermekek otthoni gondozása, nevelése iránt. A gyermekeken keresztül fejlesztjük a családi háttérrendszert, kiemelt figyelmet fordítunk az egészséges életmód kialakításának megalapozására a szülők felvilágosítása és gondolkodásmódjának alakítása során.

Szülői értekezleten előadásokat hallhatnak az egészségtelen, veszélyeztetett életmód és viselkedés gyermeki személyiségre gyakorolt káros hatásairól. A szülői képviselőbe cigány szülőt is választunk. Folyamatos kapcsolatra törekszünk a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat képviselőivel. A Szakértői Bizottsággal rendszeres kapcsolatot építünk ki annak érdekében, hogy a cigány gyermek az egyéni fejlettségének megfelelően a számára legoptimálisabb típusú iskolában kezdhesse meg tanulmányait.

A gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló tevékenységek, a szociális hátrányok enyhítése

Célunk:

Az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesítése.

Gyermekközpontú, családorientált szemlélet kialakítása.

Megfelelő minőségű és időtartamú korai nevelés biztosítása a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére.

A gyermekek differenciált fejlesztése az egyéni képességeik figyelembe vételével.

Feladatunk:

Az elmúlt nevelési évben létrehozott „Gyermekvédelmi munkaközösségünk” célja, hogy a Kerepesi SZAK szakembereinek segítségével tovább folytassuk a megkezdett munkát, melynek eredményeképpen szakmai beszélgetések során ismerkedünk a cigányság kultúrájával, életmódjával, gondolkodásával. Célunk az elfogadás kiterjesztése mellett a hatékony kommunikáció segítségével az ezen családokból érkező kisgyermek számára a beilleszkedés elősegítése és az egészséges életmód kialakítása.

A hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek egyenlő elosztásával biztosítjuk intézményi- és csoport szinten a szegregációmentességet.

Egyéni, differenciált készség- és képességfejlesztés, egyénre tervezetten, a gyermek fejlődését folyamatosan nyomon követve.

Hatékony együttműködés kialakítása a szülőkkel, valamint az óvodán kívüli szervezetekkel.

Személyi és tárgyi feltételek biztosítása.

Várható eredmény:

Érvényesülnek a gyermeki jogok.

Megvalósul a szociálisan hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett gyermekek felzárkóztatása, tehetségfejlesztése.

Folyamatos, egymást segítő kapcsolat alakul ki a rászoruló családok és az óvoda között.

Csökken az esélyegyenlőtlenség.

Csökken az igazolatlan mulasztások száma.

4.1.4. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

27. adattábla

DIFER mérésben résztvevők várható létszáma

Kerepesi Napközi- otthonos Óvoda	A Pedagógiai Programunknak megfelelően a középsős és a nagycsoportos korú gyermekeket DIFER módszerrel mérjük. A középsős korúak mérésének az időpontja az adott tanév április 30. míg a nagycsoportos korú gyermekek esetében az adott tanév január 15. A nagycsoportos korú gyermekek esetében az elvégzett DIFER mérés eredménye, illetve az óvodapedagógusok egyéni tapasztalatai alapján január 30-ig jelzünk a Pedagógiai Szakszolgáltatnak az esetlegesen szükségessé váló iskolaérettségi vizsgálatok elvégzése céljából. A DIFER mérésben résztvevő gyermekek várható létszáma körülbelül 250 fő.
--	---

4.1.5. Egészséges életmódra nevelés

Az egészséges életmód alakítása

Célunk:

Egészséges életvitel és a rendszeres egészségfejlesztő testmozgás igényének alakítása, egészségvédelem, a gyermek egészségének óvása, megőrzése, betegség megelőzés, kulturált egészség megőrző környezete védelmében és megvalósításához kapcsolódó szokások alakítása.

Feladataink:

Az óvodapedagógus teljes életvitelével, megjelenésével, beszédével természetes módon képviseli az egészséges életvitel, életmód igényét a gyermek felé, Attitűdje, hozzáállása, szemlélete, minden helyzetben ezt erősíti. Mintaadó szerepe döntően meghatározó abban, hogy a gyermek egészséges életvitel iránti igénye kialakuljon.

Az óvodai nevelés minden területen biztosítja az óvodapedagógus az egészséges életmód és kulturált életvitel az egészséges és biztonságos az egészséges fejlődés a betegségmegelőzés feltételeit.

A közösségért végzett munkafolyamataiban a jó szokások elsajátításában, a gyermek saját tevékenységeiben meg erősödik, önállósági törekvése fokozódik, magabiztossá válik és alkalmassá arra, hogy mindezeket megváltozott környezetben is biztonsággal képviselni tudja.

Olyan egységeses következetes szokásrend kialakítását tartjuk fontosnak, amely megsegíti a gyermekeket a felnőttől való fokozatos függetlenedésben az önállóság megszerzésében.

Elsődleges feladatunk, hogy a speciális szükségletű gyermekeket állapotukhoz mérten, olyan önállósági szinthez juttassuk el, hogy saját személyükkel kapcsolatos teendők ellátását lehetőség szerint önállóan elvégezzék.

Fontos számunkra, hogy pedagógiai munkánkban érvényesüljön a testi – lelki egészség összhangja a felnőtt és a gyerek közösségben egyaránt.

Fontosnak tartjuk, ezen területen is a szülőkkel való hatékony együttműködést.

„A mozgás” szakmai munkaközösség éves tervében kiemelt feladatunkként kezeljük az egészséges életmód kialakításának továbbfejlesztését, további lehetőségek keresését.

A gyermekek gondozása, testi szükségletük, mozgásigényük kielégítése.

Az óvodába történő felvétel után igyekszünk minél rövidebb idő alatt, minél alaposabban megismerni a gyerekeket. Családlátogatás során a gyerekekről anamnézist és szociokulturális feljegyzést készítünk. A gyermekek gondozásakor megértő, meghitt viszony kialakítására törekszünk, tapintatosan közeledünk hozzájuk, így ők is elfogadnak bennünket.

A fokozatosság betartásával arra törekszünk, hogy a gyermekek egyre önállóbban elégítsék ki szükségleteiket. A helyes életritmust fokozatosan, az életkori és egyéni sajátosságoknak megfelelően, a családdal együttműködve alakítjuk ki. Az egészségügyi szokások pontos menetét a csoportban dolgozó dajka néikkel, pedagógiai asszisztensekkel megbeszéljük, hogy azonos követelmény szintet állítsunk a gyermekek elé. A napi háromszori étkezést biztosítjuk, de ez nem minden esetben elég változatos, nem mindig a gyerekek életkorának megfelelő. Kevés tejet, tejterméket, gyümölcsöt kapnak a gyerekek, melyen szeretnénk változtatni. A központi étrendet emiatt kiegészítjük a gyerekek által hozott gyümölcsökkel, az ebből közösen elkészített gyümölcslevekkel, vitaminalátákkal.

Az étkezések azonos időpontban, 3 órás időközökre elosztva, kulturált körülmények között zajlanak. A tízórai folyamatos, az ebéd kötött időtartamú, de figyelembe vesszük a gyerekek tempóját, egyéni szükségleteit. A gyerekek tisztasági igényének kialakításához szükséges alapvető feltételeket biztosítjuk. Ezeket a tevékenységeket szükségleteiknek megfelelően önállóan végzik többnyire az óvodás kor végére. (kézmosás, orttörítés, mosdó használata) Ügyelünk itt is a fokozatosság betartására.

Az öltözködésnél a rétegeiséget hangsúlyozzuk a szülők körében is. Fontosnak tartjuk, hogy ruházatuk tiszta, izléses és praktikus legyen és ezt önmaguk is igényeljék. A gyermekek mindennapi mozgásigényének kielégítését a változatos udvari játékokkal, a sokféle, sokirányú mozgásos szabályjátékkal, a népi dalos játékokkal és a körjátékokkal biztosítjuk. Sétákat szervezünk. A kicsiknek rövidített időtartamú, a nagyobbaknak hosszabbakat, ezzel is igyekszünk a gyerekek mozgásigényét kielégíteni és az egészséges életmód kialakítását szolgáló szemléletüket formálni. A mindennapi mozgás után a gyerekeknek szükségük van hosszabb - rövidebb ideig tartó pihenésre. A nyugodt pihenéshez biztosítjuk az optimális feltételeket (szellőzés, csend, nyugalom), Mindig egy mesével, altató mondókéval csendesítjük le, nyugtatjuk meg a gyerekeket. A különböző alvásigényeket figyelembe vesszük, nem erőltetjük.

A gyerekek egészségének védelme, edzettségének biztosítása

Az óvodában megbetegedett gyermek szülőit azonnal értesítjük. Amíg nem érkeznek meg, gondoskodunk a gyermekről. A fertőzések elterjedését a gyakori szelőtetéssel, edzéssel, saját tárgyak használatával igyekszünk elkerülni.

Az esetleges ágybavizelést tapintatosan kezeljük, igyekszünk a szülőkkel közösen az okokat megkeresni és kiküszöbölni. Az egészségük megőrzéséhez fontos, hogy edzettek legyenek, ezért minden időszakban sokat tartózkodunk a friss levegőn, futkározhatnak, szabadon mozoghatnak. Télen is kimegyünk és a betonos járdán futunk, mindenki maga dönti el, hogy mennyit. Télen közösen szánkóznak, csúszkálnak, hógolyóznak.

A gyermekek fejlődéséhez, fejlesztéséhez szükséges egészséges, esztétikus környezet biztosítás

A lehetőségeinket figyelembe véve, igyekszünk olyan esztétikus, színharmóniát sugárzó, gazdag tárgyi környezetet kialakítani, amely kedvezően befolyásolja a gyermekek egészséges életmódjának alakulását. Óvodánk tágas udvara sokféle lehetőséget nyújt a változatos játéktevékenységekhez. Esztétikai szépségét az ízlésesen kialakított virágoskertek, bokrok és cserjék adják. Talajfelületét igyekszünk változatossá tenni, jelenleg füves, homokos és betonos részek váltják egymást. A sok fa és bokor meleg, napsütéses idő esetén is árnyékot biztosít.

28

A nagy, szabad füves terület alkalmas ad a szervezett mozgásos tevékenységekre. A gyerekek szabad mozgását, edzését a különböző ügyességi játékokkal, mászóakkal, biztosítjuk. A fedett teraszok berendezését a csoportszobában feleslegessé vált bútorokkal és játékokkal pótoljuk. Itt biztosítunk lehetőséget a változatos szerepjátékokra, műhelymunkákra, szabályjátékokra. A kelleket úgy helyezük el, hogy azok felkeltsék, illetve serkentsék a gyerekek játékkedvét.

A többfunkciós csoportszobák alapterülete a létszámnak megfelelő, bútorzata a kor szellemének megfelelően berendezett. A különböző játéktevékenységekhez elkülönített kuckókat, mesesarkot alakítunk ki, amelyet ízlésesen, esztétikusan rendezünk be. Minden csoportban van egy olyan sarok, amelyet az évszaknak megfelelően alakítunk ki, ott helyezük el a séták során gyűjtött "kincseket". Némely csoportokban rendelkezésre áll beltéri homokozó asztal, melynek Himalája sóval való feltöltésével igyekszünk segíteni a különböző betegségek kialakulását, megelőzését, illetve az ebben az életkorban gyakori krónikus légzőszervi betegségek gyógyulását. A délelőtti játékidőben a gyermekek szabadon, kedvük szerint játszhatnak, kísérletezhetnek a sóval, amelyből az így kipárolgó negatív ionok jótékonyan hatnak az egészségükre.

A Csicsergő Tagóvodában rendelkezésünkre áll egy só szoba kialakítására megfelelő helység. A nevelőtestület eltökélt szándéka, hogy szülői adományokból, egyéb bevételekből ebben a helységben sósobát alakítson ki, amelyben a másik két tagóvoda gyermekei is játszhatnak, tevékenykedhetnek, élvezhetik annak jótékony élettani hatásait.

Óvodánk nem minden csoportja rendelkezik külön öltözőhelyiséggel, így az esetenként közös öltöző helyiségekben elhelyezett szekrényekben tárolhatják a levetett ruhadarabjaikat. A szervezésnél ügyelünk arra, hogy a csoportok külön-külön használják a helyiséget, elkerüljük ezzel a zsúfoltságot.

Óvodánk egyes részeiben két csoportra egy mosdó és mellékhelyiség jut, ami a gyermekek létszámához képest kevés. A WC-ék függönnyel elválasztva a mosdóktól, és így önálló használatra alkalmasak. A mosdóban megfelelő méretű eszközök vannak, minden gyereknek külön fogmosó felszerelése, fésűje, törölközője van. A fürdőszobában a tevékenységek helyes sorrendjének elsajátítását a pedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák segítik a csoport szokás- és szabályrendszere alapján.

A programunk megvalósításához folyamatosan kialakítjuk az esztétikus ovigalériát, ahol kiállítást rendezünk csoportonként. Az óvodások számára természetfilmeket és zenei-nevelést segítő filmeket vetítünk esetenként, amelyek megtekintése során esztétikai élményekkel gazdagodhatnak a gyermekek.

A nyár folyamán adományból gazdagodtunk televíziókkal és DVD lejátszóval. Szeretnénk ezek egy részét a majdan kialakítandó sósobánkban elhelyezni, ezzel is segítve az ott eltöltött idő hatékony felhasználását.

Az Európai Mobilitás Hét rendezvénysorozatában aktívan részt vesznek nagycsoportos korú gyermekeink, ahol bicikliversenyekkel, szabadban megrendezett ügyességi játékokkal segítjük a szabadban való aktív tartózkodás megszerését.

Immáron hagyománnyá vált, hogy nagycsoportosaink a gödöllői Zöld Hídnál „vendégeskednek”, ahol gyakorlatban is megismerkednek a szelektív hulladékgyűjtés módjával, fontosságával, játszva tanulhatják meg szelektív gyűjtés alkalmazását, mely fontos részét képezi a fenntarthatóságra nevelő szemléletünknek.

Ebben a nevelési évben az 5. életévüket betöltött gyermekeinknek a délelőtti nevelési időben lehetőséget biztosítunk a vízhezszoktatásra, az úszás alapjainak az elsajátítására heti egy alkalommal a csömöri Delfin Úszodában.

Hagyományainkhoz híven az idén is folytatjuk a Bocsik programban való aktív részvételünket mindhárom tagintézményünkben, amely az aktív testmozgáson túl a szabályok megismerését, a szabálytudatot, a fegyelmet, figyelmet, alkalmazkodást és a szocializációt is hivatott elősegíteni.

A „Testünk” témakör szorosan kapcsolódik az egészséges életmód kialakításához. A téma gazdagítására felvettük a kapcsolatot a „Teddy Maci” programot működtető orvostanhallgatói csoporttal, akik játékos formában segítik a testünkkel, egészségünk megőrzésével kapcsolatos ismeretek elsajátítását a gyermekeink számára.

Rendkívül fontosnak érezzük a kollégák testi és lelki egészségének a megővését is. Eltökélt szándékunk, hogy az óvodák zárását követően – a kora esti órákban - létrehozzunk egy közös mozgáslehetőséget, ahol az egészség megővése mellett a közösségfejlesztésnek is aktív szerepet szánunk.

A fejlődés eredménye óvodáskor végére:

Tudnak önállóan, felszólítás nélkül tisztálkodni, fogat mosni, fésülni, amikor azt szükségesnek érzik. Önállóan használják a mosdót. Köhögéskor, tüsszentéskor igénylik a zsebkendő használatát, helyesen, önállóan fújják ki az orrukat.

- Esztétikusan megterítenek, vigyáznak az asztal rendjére, tisztaságára.
- Ismerik és gyakorolják az evőeszközök helyes használatát.
- Tudnak önállóan szedni az ételből, önteni a folyadékból, eldöntve, hogy mennyit tudnak elfogyasztani.
- Önállóan öltöznek, vetkőznek, ruhájukat ki – és begombolják, cipőjüket befűzik, bekötik. Kialakul bennük a tiszta, esztétikus környezet igénye.

4.1.6. Környezettudatos életmódra nevelés

A természet és környezet cselekvő megismerésének jellegzetes tartalmai

- A gyermek és környezete
 - Család – óvoda – lakóhely
 - Testrészek, egészségvédelem
 - Emberek munkája, foglalkozása
 - Környezetünk mennyiség, tér, szín, formai viszonyai
 - Időjárás, természeti változások, jellemzők az évszakok megfigyelések által, összefüggések
 - Napszakok
 - Növény és állatvilág
- A környezeti elemek védelme, alakítása
 - Föld, élővilág, levegő, víz, település és táj
- Jeles napok, hagyományok
- Gyermek az emberbarát környezetért

Mindezeknek a keretét az évszakok adják, melyek feldolgozásánál még különböző fejlesztési célok érvényesülnek. Mozgás, énkép – testséma, vizuális, zenei, verbális fejlesztés.

Évszakonkénti környezeti – és társadalmi ismeretek bővítése a szabadban és a csoportszobában.

Őszi, téli, tavaszi, nyári megfigyelések, gyűjtések, tevékenységek, játékok, vizsgálódások.

Általánosan és rendszeresen működtetjük az alábbi projekteket:

Rendszeres séták és túrák

Kerepes és a környező települések természeti környezetének megismerése céljából (Szilas patak, farmgazdaság, kiserdők, víztorony. Erdők, rétek, GATE kísérleti telepeinek látogatása). Eszközöket, segédeszközöket viszünk magunkkal, melynek segítségével vizsgálódunk, közvetlen tapasztalatokat szerezhethetünk. (távcső, nagyító, iránytű, térkép, állat,- és növényhatározók).

Alkalmankénti kirándulások

Az épített környezet megismerésére kirándulások szervezése. (Múzeumok, Kastély, Tűzoltóság, Planetárium, Állatkert, Arborétum...) A séták és kirándulások alkalmával változatos szabadterei játékokat szervezünk (szenzitív, dramatikus, mozgásos...stb.), melynek során ráirányítjuk a gyermekek figyelmét a különböző természeti jelenségekre, állatokra, növényekre.

Az óvoda udvarának rendben tartása

Levélgerelyezés, homok és hólapátolás, kertgondozás, növények telepítése ültetése, akvárium halak gondozása.

Betakarítások

Csoportonkénti szervezésben bármely gyümölcs vagy zöldség szüretelése (betakarítása), feldolgozása, fogyasztása. Az őszi séták, túrák alkalmával begyűjtött természeti kincsek elraktározása, tárolása, folyamatos felhasználása.

Hulladékgyűjtés, újrahasznosítás

A használt ételaj begyűjtése a szülők közreműködésével, rendszeres elszállításának megszervezése.

Dobozok, hulladékpapírok hasznosítása a vizuális tevékenységek során. Az újságokból újrahasznosítható papírt készítünk.

A szerves hulladék komposztálása, felhasználása.

A szelektív hulladékgyűjtéssel való ismerkedés és alkalmazása az óvodai élet során illetve otthon.

Takarékosságra nevelés

Elsősorban a víz, villanyhasználat területén. Életünket teljes mértékben átszövi e tevékenység. Nagycsoportban az önálló étkezés során megvalósítjuk a kevesebb ételmaradék elvét, mindenki annyit szedjen magának, amit el is tud fogyasztani.

Tudatos életmódszervezés

A tapasztalatszerzés folyamán modellt nyújtunk az életvitel, életmódszervezés területén (bevásárlás, levél, - csomag-feladás, tömegközlekedés, kiállítás, színház....stb., süteménykészítés, ünnepi előkészületek, csoportszoba takarításban való részvétel).

Gyümölcsnap

Napi rendszerességgel gyümölcsöket fogyasztunk a csoportokban a délelőtti lezárásaként (az udvari levegőzést megelőzően), amely alkalmakkor a gyermekek által behozott gyümölcsöket, zöldségeket, magvakat fogyasztjuk el közösen, illetve rendszeresen készítünk különböző összetételű salátákat.

4.2. Közösségfejlesztés

Az érzelmi nevelés és a társas kapcsolatok

A szociális és egyéni nevelés célja a gyermekek egyéni érdekeinek, tulajdonságainak, képességének kibontakoztatása a közösségen belül, a csoport normái alapján.

Feladataink:

Az érzelmi biztonságot nyújtó szeretetteljes, családi légkör megteremtése a beszoktatástól az óvodáskor végéig.
A gyermek - gyermek, a felnőtt - gyermek pozitív érzelmi töltésű kapcsolatának kialakítása. Az érzelmekre épülő kapcsolatteremtő és megtartó képességek formálása, erősítése, a társas kapcsolatok létrehozása érdekében.

Az érzelmi biztonságot nyújtó szeretetteljes, családi légkör megteremtése a beszoktatástól az óvodáskor végéig.

Az óvodáskorú gyermek jellemző sajátossága a magatartás érzelmi vezéreltsége. Személyiségén belül az érzelmek dominálnak, ezért fontosnak tartjuk a biztonságot nyújtó derűs, családi légkör megteremtését. Már a beszoktatásnál törekszünk arra, hogy a gyermekeket kedvező hatások ériék. Meleg, érzelmi támaszt nyújtó környezetet alakítunk ki, ahol a gyerekek ötletei, elképzelései is érvényesülnek, A csoportszobában, a mosdóban, az udvaron, szabadon mozoghatnak a megfelelő biztonság mellett.

Minden csoportnak hagyomány- és szokásrendszere, szimbóluma van, amely sajátos légkört biztosít, ami mélyíti összetartozásukat. Igény szerint lehetőséget adunk arra, hogy a szülő és a gyermek együtt ismerkedjen az óvodával. Így betekinhetnek az óvoda szokásrendjébe, belső életébe, ezzel könnyebbé tesszük a gyermek számára az új környezet elfogadását. Megismerkedünk az otthon kialakult szokásaikkal az óvodába lépést megelőző családlátogatás alkalmával, magukkal hozhatják kedves tárgyaikat, játékaikat. Jeleiket előzetes megbeszélés után kapják a gyerekek. Megmutatjuk a testápolásnál és az étkezésnél szokásos tárgyakat és azok használatát. Már a beszoktatás ideje alatt - játékos formában - gyakoroltatjuk a különböző tevékenységeket, figyelembe vesszük a gyerekek egyéni képességeit, tempóját. A nehezen beilleszkedő gyermekeket mondókával, dallal, ölbeli játékokkal nyugtatjuk meg, Lefekvésnél különös figyelmet fordítunk a személyes kapcsolatra (simogatás, betakarítás, mesélés). Az 5-6-7 éves gyermekek segítenek a kisebbeknek a mosdóban és az öltöztetésnél. A családi légkör megteremtése segíti a társas kapcsolatok alakulását. Mindehhez tevékenykedtető élet szükséges, ahol a közös élmények biztosítják a gyermekek együttműködését, amely formálja egymáshoz való viszonyukat. A bátorítanabb gyerekeket odafigyeléssel, bátorítással segítjük az előrelépésben, örülünk apró sikereiknek.

A gyermek-gyermek, a felnőtt-gyermek pozitív érzelmi töltésű kapcsolatának kialakítása, az érzelmekre épülő kapcsolatteremtő és megtartó képességének formálása, erősítése.

A gyermek pozitív kapcsolata csak úgy alakulnak, ha jól érzi magát a csoportban. Bizalmuk, biztonságuk kialakulását elősegíti az óvoda felnőtt- és gyermekközössége. A nevelés alapja a feltétel nélküli szeretet, korlátokkal együtt. A korlátokat úgy állítjuk, hogy az adott közösség meg tudjon felelni az elvárásoknak. Az egész csoport előtt álló feladatokat minden gyermek számára érthetővé, vonzóvá tesszük egyéni sajátosságai figyelembevételével. Bizalmas kapcsolatot alakítunk ki a szülőökkel az együttneveléshez, így megismerhetjük a gyerekek egyéni jellemzőit, melyek segítik az egyéni nevelésünket.

A felnőtt-gyermek kapcsolatában fontos, hogy megértsük a gyermek érzelmeit. A gyermekek tevékenységéhez nagy szabadságot biztosítunk, a pontos határok megjelölésével. Elvárásainkat röviden, egyértelműen, pozitívan fogalmazzuk meg. A kapcsolat erősítése érdekében minden gyermek számára biztosítjuk a személyes perceket, ahol lehetőség nyílik a saját érzések elmondására, mások érzésének meghallgatására, elfogadására. A szocializáció szempontjából különös jelentősége van a közös élményekre épülő tevékenységek gyakorlásának. A közös együttlétek, a közösen végzett munka öröme olyan erkölcsi tulajdonságokat erősít, mint az együttérzés, segítőkészség, lelkiismeretesség, őszinteség, igazmondás, önzetlenség, figyelmesség. Fejleszti akarataikat, ezen belül önállóságukat, önfegyelmüket, kitartásukat, feladattudatukat, szabálytudatukat. A nehezen szocializálható, lassan fejlődő gyermekekkel a Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusa és logopédus is foglalkozik.

A fejlődés eredménye az óvodáskor végén:

- Ragaszkodnak óvodájukhoz, a kisebb gyermekekhez, a felnőttekhez. Ezt érzelmekben, szavakban és tettekben is kifejezik.
- Igényükké válik a helyes viselkedés és a cselekvés szabályainak betartása.
- Figyelmeztetik egymást a szabályok megszegése esetén.
- Kérés nélkül is segítenek egymásnak és a kisebbeknek.
- Szeretettel fogadják a csoportba érkező vendégeket.
- Meghallgatják egymást és a felnőtteket.
- Képesek nyugodtan ülni, a tevékenységeket türelmesen befejezik.
- Szívesen dolgoznak a közösségért.
- Elismerik saját hibájukat, a konfliktushelyzetekben tudnak egyezkedni.
- Tudnak kezdeményezni.

4.2.1. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

Jeles napok:

Takarítási világnap (szeptember 23.)

Nem minden hulladék szemét! A szemét és a hulladék megkülönböztetése. (Szelektív hulladékgyűjtéssel való ismerkedés, fenntarthatóságra nevelés.)

Óvodai szintű szervezésben a figyelmünk az udvar szépítésére, alakítására (gereblyezés, ültetés) a komposztálás jelentőségére, szelektív hulladékgyűjtés fontosságára irányul.

Állatok világnapja (október 4.)

Akadályversenyeket rendezünk óvodai szinten.

A Fővárosi Állat, - és Növénykertben örökbe fogadunk egy számunkra kedves állatot. Fokozott figyelmet fordítunk e napon az örökbe fogadott állatunk gondoskodására. Kirándulást szervezünk a környéken található állatkertekbe, vadasparkokba.

Takarékossági világnap (október 31.)

A nagycsoportosok figyelemfelkeltő plakátot készítenek és kiállítást szerveznek a takarékoság jegyében. Ezen a napon fokozottan figyelünk a víz és az áram takarékos felhasználására.

Víz világnapja (március 22.)

Életünk a víz. Óvodás csoportjaink önállóan, az óvónők irányításával emlékeznek meg a jeles napról.

Célunk a játékos tapasztalatszerzés. Tiszta víz, szennyezett víz (kirándulás a Szilas – patakhoz.). Közvetlen tapasztalatszerzés céljából vizes játékokkal is színesítjük programjainkat.

Föld napja (április 22.)

Fákat, bokrokat, növényeket ültetünk a szülők segítségével, metszünk, veteményes kerteket alakítunk ki.

Madarak, fák napja (május 10.)

Az óvoda udvarát úgy alakítjuk (madáretetők, odúk kihelyezése), hogy azzal elnyerjük a Madárbarát Intézmény megtisztelő címet.

Ezen a napon óvodai szintű a természet megfigyelésére irányuló kirándulást szervezünk.

Óvodánk jeles napjai

- *Szüret* /szeptember 10-30-ig/
- *Advent* /november 30. utáni első vasárnaptól a 4. Vasárnapig /
- *Mikulás* /december 6./
- *Karácsony* /december 24.-25.-26./
- *Farsang* /vízkeresztől hamvazószerdáig /
- *Húsvét* /az első tavaszi napéjegyenlőség utáni holdtöltésre következő vasárnap
- *Anyák napja* /május első vasárnapja/
- *Évzáró* /május egyik szombatja/

A néphagyomány - ápolás jellegzetes tartalmai:

A természet változásait követő ünnepkörök mindig meghatározott mondanivalóval jelennek meg. Minden ilyen alkalom hosszabb előkészület előz meg, amikor a gyerekek kíváncsiságára építve változatos tevékenységeket biztosítunk. Ez a tevékeny készülődés, tervezgetés teszi az ünnepeket, jeles napokat izgalmassá, örömtelivé és felszabadulttá, amit tevékenyen együtt élünk át. A tartalmi megvalósítást korosztály szerint csoportosítjuk.

Szüret (szeptember 10-30)

A kisebbek megismernek néhány őszi gyümölcsöt (alma, szőlő, dió) és bekapcsolódnak a szőlő szemezésébe, mustkésztésbe. Kedvük szerint megtekintik a községünkben hagyományosan megrendezett szüreti felvonulást, melyen a gyermekek is táncolnak, és szüreti játékot adnak elő. Megtanulnak verseket, mondókákat a szőlőről és a szüretéről. Tudnak népi

játékokat, énekeket, készítenek termésekből egyszerű hangszereket.

Advent - Borbála nap, Miklós nap, Luca nap - Karácsony

A kisebbek megismerkednek az advent jelképével, a koszorúval, amelyet – csoportonként – közösen készítenek el. Megfigyelik a vízbe tett ágakat és a Luca napján ültetett búzát. Almat fényesítenek és segítenek a mézeskalács sütésénél. Készítenek egyszerű fenyődíszeket, ajándékokat. Tanulnak néhány mondókát, verset és dalt a Mikulást és Karácsonyt várva.

A nagyobbak segítséggel készítenek adventi naptárt. Megfigyelik az időjárást, igazak e a népi jóslások? Hajtatnak Borbála - ágat (cseresznye, barack, orgona, stb). Luca napján ültetnek búzát. Mézeskalácsot sütnék, amit maguk díszítenek ki. Készítenek fenyődíszeket, asztali díszeket és ajándékot a családjaiknak.

Farsang: (vízkeresztől hamvazószerdáig) Télbücsúztató népszokás

Óvodánkban évek óta hagyománnyá vált, hogy a szülőkkel együtt készülnék a farsangra. Közösen készítenek el a farsangi álarcokat, a tombolához, - zsákba macskához játékokat, eszközöket. A farsangi süteményeket a szülők sűtik meg.

A kisebbek egyszerű technikával díszítenek farsangi álarcokat, szemüvegeket, sapkákat. Tréfás meséket, verseket hallgatnak. Rövid, egyszerű dalokat, mondókákat tanulnak. Ha kedvük van, jelmezbe öltöznek, utánozzák az óvónők táncos mozdulatait. A játékokban a szülőkkel, társakkal együtt részt vesznek. Tárgyakat gyűjtenek a tombolához, zsákba macskához.

A nagyobbak farsangi dalokat, bálba hívogató mondókákat tanulnak. Segítenek feldíszíteni a csoportszobát. Maszkjukat elkészítik. Álarcokat, szemüveget, sapkát különböző technikákkal díszítenek. Társaikat mulatságra hívogatják. Részt vesznek a tombola, és a zsákba macska kihúzásánál, a tárgyak gyűjtésénél. Örömmel táncolnak, versenyeznek az ügyességi játékokban. Segítenek a Kiszé - báb elkészítésében. A farsang végén körbe táncolják és kicsúfolják, majd vízbe dobják a bábút.

Húsvét (az első tavaszi napéjegylenlőség utáni holdtöltésre következő vasárnap) Locsolkodás, tojásjátékok, határkerülés.

A kisebbek locsolóverset tanulnak, az óvónő segítségével tojást berzselnek. Locsolkodnak és részt vesznek a tojás - játékokban. Feldíszítik a csoportszobájukat.

Tavaszi ágakat gyűjtenek a határban. Mondókákat, verseket tanulnak a locsolkodáshoz. A fiúk meglocsolják a lányokat és az óvónőket. A lányok tojást díszítenek különböző technikákkal. Az óvó nénik segítségével ajándékot készítenek és rejtenek el az udvaron a kisebbek számára.

Anyák napja:

Az édesanyák és a gyermekek – összetartozás és a szeretet ünnepe.

Dalokkal, versekkel köszöntjük az édesanyákat és a nagymamákat. A köszöntő csoportonként és életkoronként lehet más és más.

A készülődésen van a hangsúly. A gyermekek virágot ültetnek, nevelgetik, gondozgatják. A virágon kívül, ajándékot is készítenek.

Évzáró:

Óvodánkban évek óta hagyomány és szülői igény is, hogy az év közben tanult versekből, dalokból, legkedvesebb játékaikból műsort állítunk össze, amit néptáncal és népzenevel színesítünk.

A nagycsoportosok is ekkor búcsúznak az óvodától.

5. Pedagógiai folyamatok

5.1. Tervezés

Szöveges indoklás

A tervezés alapját képező dokumentumok:

- *Óvodai Nevelési Országos Alapprogramja*
- *Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda Pedagógiai Programja*
- *Az intézményvezető éves Munkaterve*

Az alapidokumentumok alapján elkészítendő tervezetek:

- *Tematikus tervek (projekttervek)*
A gyermekekkel játékosan feldolgozandó témák tervezése változó időkeretben (2 héttől egészen 8 hétig terjedhet az idő intervallum)
- *Heti terv*
A tematikus terv, mint nagyobb egység lebontása heti feladatokká.
- *Munkaközösség terve*
Munkaprogram, kísérletek, bemutatók tervezése.
- *A gyermekcsoportok nevelési- tevékenységi programja*
Szokás- és szabályrendszer tervezése:
Időkeret: 12 hónap (beszoktatási terv 2 hónap) A tevékenységi rendszer fejlesztési terve: Időkeret: 12 hónap - félévenkénti bontásban
- *Egyéni fejlődés, fejlesztés dokumentumai*

Egyéni fejlettséget diagnosztizáló, tényfeltáró, helyzetelemző és fejlesztési feladatokat tervező dokumentum, amely 3 - 7 éves korig kiterjed a nevelési és a tanulási folyamatokra is. Ez a dokumentum szolgálja az etnikai gyermekek fejlesztésének mutatóit is.

5.2. Ellenőrzés

A 2017/2018. nevelési év KIEMELT ELLENŐRZÉSI TERÜLETEI

1. Csoportnaplók ellenőrzése-teljeskörű
2. Felvételi, előjegyzési napló-teljeskörű
3. Felvételi- mulasztási naplók-teljeskörű
4. Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi előjegyzési napló-teljeskörű
5. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer- teljes körű
6. Gyermekbalesetek megelőzése-teljeskörű
7. SNI gyermekek ellátása
8. Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok-teljeskörű
9. Egészséges életmód, – alkalomszerűen
10. Környezeti nevelés, környezetvédelem- alkalomszerűen
11. Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepségek- teljes körű
12. Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti iv.) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok- alkalomszerűen
13. Óvoda szintű munkaközösség közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében
14. Szakmai munkaközösség működése (munkaterv ellenőrzése)
15. Szakmai munka ellenőrzése

ALKALMAZOTTAK MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE, ÉRTÉKELÉSE

Ellenőrzés területe	Határidő	Módszer	Eszköz	Érintettek	Eredmény
Pedagógusok	május 15-ig	Vezetői értékelés, kollégák értékelése, önértékelés	önértékelő-, értékelő lap	pedagógusok, óvodavezető	írásbeli visszacsatolás, telj. ért. egyéni összegzése
Technikai dolgozók	hetente	megfigyelés, megbeszélés		technikai dolgozók	szóbeli visszacsatolás
Technikai dolgozók munkájának év végi értékelése	május 15-ig	értékelés, önértékelés		technikai dolgozók	írásbeli visszacsatolás, telj. ért. egyéni összegzése

INTÉZMÉNYELLENŐRZÉSI PROGRAM

- Változó bér jelentések elsődleges ellenőrzése **-Rendszeres vizsgálat** (havonta)
- Nyitvatartási idő, munkaidő, benntartózkodás ellenőrzése. **-Teljes év**
- SNI-s gyerekek szakvéleménye **-Szeptember**
- Intézményi dokumentumok ellenőrzése. **-Szeptember-október**
- Intézményi szabályzatok ellenőrzése. **-Szeptember**
- Lakcímellenőrzés. A májusban beiratkozott gyermekek lakcímének ellenőrzése. **-Október-decemberig**
- Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése. **-Október, március**
- Jogszabályok által előírt, kötelezően használandó nyomtatványok ellenőrzése. **-I.II. félév**
- Októberi statisztika adatszolgáltatása, a normatíva igénylések pontossága háttérdokumentumainak ellenőrzése. **-I.-II. félév**
- Különös közzétételi lista frissítésének ellenőrzése (KIR és intézményi honlap)
- Konyhák működésének, illetve a gyermekétkeztetés ellenőrzése, a szerződő intézmények kötelezettségeinek vizsgálata, megfelelése. **-I.-II. félév, folyamatos vizsgálat**
- Az adatszolgáltatási rendelet alapján a KIR feltöltésének ellenőrzése. **-I.-II. félév**
- Beiskolázási adatkezelés, szabályossága a kötelező adatszolgáltatások teljesülése **-Beiskolázási időszak**
- Jegyzőkönyvek tartalmi és formai ellenőrzése, határidők betartása **-folyamatos**
- Statisztika **-folyamatos**
- **határidők megtartása**
- **KIR adatok feltöltése, folyamatos aktualizálása, használat, adatközlési egyeztetés**
- **elektronikus levelezés és az elektronikus adatközlés használata**

5.3. Értékelés, intézményi önértékelés

A pedagógiai munka ellenőrzése, értékelése

Az ellenőrzés és az értékelés egyik meghatározó eleme a pedagógiai folyamatoknak. Hatást gyakorol az eredményes-
ségre. Célja: a pedagógiai gyakorlat segítése és fejlesztése.

Területei:

- Dokumentumok ellenőrzése, elemzése
- A nevelőmunka feltételeinek ellenőrzése
- A pedagógiai gyakorlat ellenőrzése, elemzése, értékelése
- A helyi nevelési program megvalósulásának nyomon követése, ellenőrzése

Az óvoda pedagógiai munkájáért az óvoda vezetője a felelős, tehát az ellenőrzés és értékelés is elsősorban az ő felada-
ta. Az óvodavezető helyettes, tagóvoda-vezetők, a munkaközösség-vezető pedagógiai, szervezési és működési feladatait és a
belső ellenőrzés rendszerét a Szervezeti és Működési Szabályzat rögzíti.

Fontos az objektív értékelés és az óvónő módszertani szabadságának a tiszteletben tartása.

A pedagógiai gyakorlat ellenőrzése két szinten történik:

- a gyermek fejlettségének értékelése
- és az óvónő gyakorlati munka szintjén.

Az ellenőrzés a tanév folyamán előre ütemezetten történik. Év végén összegző értékelés készül. Az egész óvodát érintő
folyamatokban kiemelt jelentőségű a kimenet, az iskolába lépés szorosabb ellenőrzése, értékelése.

Az óvónők pedagógiai munkájának ellenőrzésére azért van szükség, hogy munkájuk értékelésével tisztában legyenek,
megőrizték a megújulás képességét, innovációjuk szakmai kontroll segítségével fejlődjön.

Az óvodai csoportok és a gyermekek fejlődésének ellenőrzése, értékelése

- Dokumentumelemzés
- A nevelőmunka feltételeinek vizsgálata
- A nevelő - fejlesztő munka ellenőrzése, elemzése, értékelése

A pedagógiai munka tervezése, elemzése a gyermekek egyéni megfigyelései, az egyénre szabott nevelési fejlesztési
eljárások folyamatos írásbeli munkát igényelnek. Segítik a folyamatok célirányos egymásra épülését, ugyanakkor a rugal-
mas alkalmazást és a gyermekekhez való igazodást biztosítják.

A vezető óvónő a csoportlátogatások alkalmával folyamatosan ellenőrzi és értékeli a tervezést olyan céllal, hogy az
mennyire szolgálja a helyi pedagógiai program célját és feladatát. Év végén az óvónők szóbeli értékelést végeznek a gyer-
mekek közösségi életének és egyéni fejlődésüknek alakulásáról a tanévzáró értekezleten.

Az egyéni képességfejlesztésnek mindenhol érvényesülnie kell. Minden óvónőnek tudnia kell, hogy melyik gyermeket
miben, mivel kell fejleszteni ahhoz, hogy önmagához képest optimálisan fejlődjön.

Legfontosabb a gyermekek folyamatos megfigyelése, megismerése. Követni kell fejlődési ütemüket, jelezni a lemaradá-
sokat és az egyénhez kötődő feladatokat.

A gyermek képességeinek, fejlődésének vizsgálatakor a humanisztikus módszereket helyezük előtérbe. (megfigyelés,
beszélgetés)

Évente két alkalommal mérés, teszt egészíti ki a fejlődés értékelését.

Egyéni fejlettségmérő lap

- Mozgásfejlettség
- Testséma fejlettségének mutatói
- A téri tájékozódás és térbeli mozgás fejlettsége
- Értelmi fejlettség
- Az emberábrázolás
- A nyelvi kifejezőkészség fejlettsége
- A szociális fejlettség, érettség

A gyermekek képességszintjének fejlettségét, fejlődését a tagóvodánként kidolgozott mérési lapon rögzítjük évente két
alkalommal. Ezen felül a középsős és nagycsoportos korú gyermekeket DIFER módszerrel mérjük. A középsős korúak

mérésének időpontja az adott tanév április 30., a nagycsoportos korú gyermekek esetében január 15. (Az egyes gyermek ismeretében a pedagógus saját maga határozza meg, hogy az egyszerűsített vagy a bővített DIFER mérést alkalmazza.)

A vizsgálati rendszer segíti egy korszerű beiskolázási rendszer kialakítását, működését.

A csoportok év végi értékelései határozzák meg a következő nevelési év kiemelt feladatait.

A helyi nevelési programunk bevalásának vizsgálata

A program bevalásának vizsgálatára elsősorban a nevelőtestület hivatott az óvodavezető irányításával. Értékeljük és elemezzük a tapasztalatokat, összevetjük a program célját a megvalósulás szintjével.

A program megvalósulását ellenőrzik és értékelik a szülők, az óvoda vezetője és az oktató-nevelő munkát irányító szervek.

Az ellenőrzés, értékelés két tényezőre irányul:

- a gyermek fejlődésének ellenőrzésére, értékelésére

A program sikerkritériumát " A fejlődés eredménye az óvodáskor végén " címmel kiemelt programelem jelenti. Ehhez viszonyítva ellenőrizhető, elemezhető, értékelhető a gyermek fejlettségi szintje.

- a programnak a gyakorlatban történő bevalása

A bevezetés után 4 évente felülvizsgálat (a nevelőtestület véleménye, javaslata alapján soron kívül is felülvizsgálható).

Elemezni, vizsgálni szükséges:

- Megjelentek-e a nevelő, fejlesztő tartalmak?
- A program milyen eredményeket hozott?
- A nevelőtestületet milyen mértékben befolyásolta a program?
- Mít mutatnak a szülők visszajelzései?

Célja: A hatékonyság, a minőségjavítás, az önképzés és továbbképzés tudatos tervezése.

6. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

SZ E P T E M B E R	<ul style="list-style-type: none"> • felmérés készítése a gyermekekről, hátrányos helyzetű gyermekek számbavétele
	<ul style="list-style-type: none"> • étkezési térítési díj-kedvezmények megállapítása
	<ul style="list-style-type: none"> • beszélgetések kezdeményezése az óvónőkkel gyermekvédelmi problémákról
	<ul style="list-style-type: none"> • közösen kidolgozott óvó-védő intézkedések megbeszélése • gyógytornára szoruló kiszűrése <ul style="list-style-type: none"> ○ egyeztetés a védőnővel a tisztasági szűrésről ○ aktuális jogszabályi változások megbeszélése
	<ul style="list-style-type: none"> • megbeszélés a logopédussal, fejlesztő pedagógussal <ul style="list-style-type: none"> ○ családlátogatási tapasztalatok megbeszélése ○ kapcsolatfelvétel a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival ○ konzultáció a Családsegítő Szolgálattal
OKTÓBER NOVEMBER	aktuális feladatok ellátása, Gyermekvédelmi Szakmai Munkaközösség megbeszélései
D E C E M B E R	<ul style="list-style-type: none"> • Konzultáció a Családsegítő Szolgálattal
	<ul style="list-style-type: none"> • Karácsonykor a segítségre szoruló gyermekek és családok feltérképezése, konzultáció a Családsegítővel
J A N U Á R	<ul style="list-style-type: none"> • egyeztetés a védőnővel a tisztasági szűrésről
	<ul style="list-style-type: none"> • szociális étkezési támogatások felülvizsgálata • Konzultáció a Családsegítő Szolgálattal, Gyermekvédelmi Szakmai Munkaközösség megbeszélése
FEBRUÁR	<ul style="list-style-type: none"> • Konzultáció a Családsegítő Szolgálattal, Gyermekvédelmi Szakmai Munkaközösség megbeszélése
M Á R C I U S	<ul style="list-style-type: none"> • az iskolába kerülő gyermekekkel kapcsolatban felmerülő problémák megbeszélése
	<ul style="list-style-type: none"> • kapcsolatfelvétel a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársával, fejlesztő pedagógussal • Konzultáció a Családsegítő Szolgálattal, Gyermekvédelmi Szakmai Munkaközösség megbeszélése
Á P R I L I S	<ul style="list-style-type: none"> • aktuális feladatok ellátása
	<ul style="list-style-type: none"> • a beiskolázással kapcsolatban segítség nyújtása
	<ul style="list-style-type: none"> • az iskolai nyílt napokról tájékoztatás az információs táblán • Konzultáció a Családsegítő Szolgálattal Gyermekvédelmi Szakmai Munkaközösség megbeszélése

M Á J U S	<ul style="list-style-type: none"> • óvodai gyermeknap és évzáró, ballagás, illetve kirándulás megbeszélésében való segítségnyújtás
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ éves beszámoló elkészítése
JÚNIUS JÚLIUS AUGUSZTUS	<ul style="list-style-type: none"> • tájékoztatás a nyári ügyelet lehetőségeiről

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

A 2015. év végén megtörtént a mindhárom tagintézmény udvarának játékeszközeinek ellenőrzése. Az ellenőrzés során a játékaink egy része nem felelt meg az MSZ EN 1176/2009-es szabványnak. Azokat az eszközöket, amelyek túl nagy összeg ráfordításával lettek volna szabványosíthatóak, elbontottuk az ellenőrzés során született határozatnak megfelelően, amelyeknek az átalakítása gazdaságos volt, azokat egy erre alkalmas cég (Gulyás Team Bt.) a fent említett szabványnak megfelelően átalakította, szabványosította. A szabványosítást követően négy évente kell egy erre kijelölt (akkreditált) vizsgáló intézet által az ellenőrzést elvégeztetni. Az óvoda épületein belül mind a közös terek kialakításával, mind az esetleges bútor beszerzések során figyelünk a balesetmentes környezet kialakítására.

8. Nevelés nélküli munkanapok terve

27. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős

	2017.	november	17-18.	Pedagógus továbbképzés	Korszerű szemlélet az óvodai környezeti nevelésben	óvodapedagógusok	óvodavezető
	2017.	december	22.	Értekezlet	Az első félév tapasztalatai	alkalmazotti közösség	tagóvodavezetők
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2018.	április		Gyermekvédelmi szakmaközi értekezlet	A Kerepesi SZAK és az óvoda munkájának összehangolása.	óvodapedagógusok	óvodavezető
	2018.	június	11.	Tanévzáró nevelési értekezlet	Tapasztalatok megbeszélése.	óvodapedagógusok	óvodavezető
	2018.	augusztus		Tanévnyitó értekezlet	A tanévet érintő kérdések megbeszélése, megvitatása. Munkavédelmi – és tűzvédelmi oktatás.	alkalmazotti közösség	óvodavezető

9. A tervezett óvodai bezárások időpontjai

53.
adattábla

Dátum

IDŐSZAK

Ügyeletes, felelős

	Dátum	IDŐSZAK	Ügyeletes, felelős
1	2017. 2018. december január	22-től 1-ig	TÉLI IDŐSZAKBAN (Amennyiben valamennyi szülő aláírásával igazolta, hogy nem veszi igénybe az ügyeleti ellátást.) Óvodavezető
2	2018. 2018. július augusztus	16-től 13-ig	NYÁRI IDŐSZAKBAN Csicsergő Óvoda Óvodavezető
3	2018. 2018. július augusztus	23-től 21-ig	NYÁRI IDŐSZAKBAN Meseliget és Szivárvány Óvoda Óvodavezető

42

Dátum: Kerepes, 2017. év 08. hó 25. nap

TAJTI KRISZTINA
Óvodavezető

ALÁÍRÁS:.....

Tajti



10. Legitimációs záradék

- 10.1. A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2017/2018. nevelési évre vonatkozó vezetői Munkatervét a Szülői Munkaközösség megismerte, a benne foglaltakkal egyetértett és a Munkatervet elfogadta.

Kelt.: Kerepes, 2017.

.....
szülői szervezet képviselője

- 10.2. A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2017/2018. nevelési évre vonatkozó vezetői Munkatervét a Fenntartó megismerte és véleményezte.

Kelt: Kerepes, 2017.

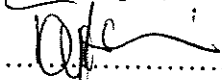
.....

Franka Pál Tibor
Polgármester

PH

- 10.3. A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda Nevelőtestülete a 2017/2018. nevelési évre vonatkozó vezetői Munkatervet a 2017. 08. 30-án hozott nevelőtestületi határozata alapján elfogadta.

Kelt: Kerepes, 2017. augusztus 30.


.....
intézményvezető



Felhasznált irodalom:**Módszertani segédanyaghoz**

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

Oktatási Hivatal Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés

Oktatási Hivatal Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA

44

Mellékletek:

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2017-2018. nevelési év eseménynaptára

A 2017-2018. nevelési év projektjei

Német szakmai munkaközösség éves munkaterve

Mozgás szakmai munkaközösség éves munkaterve

Drámapedagógia szakmai munkaközösség éves munkaterve

Gyermekvédelmi szakmai munkaközösség éves munkaterve

JEGYZŐKÖNYV

mely felvételre került a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda, 2145 Kerepes, Wéber Ede utca 17. szám alatti hivatalos helyiségében 2017.08.30. napján 17 órakor megtartásra került *nevelőtestületi értekezletről.*

Jelen vannak: Berta Andrea jegyzőkönyv vezető

és a csatolt jelenléti ívet aláírók.

1. Az értekezletet megnyitotta: Tajti Krisztina óvodavezető
2. Az értekezlet napirendjének ismertetése
3. A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2017/2018. nevelési év munkatervének az ismertetése – Tajti Krisztina óvodavezető
 - 2017. 08.hó 21. napján az intézmény valamennyi nevelőtestületi tagja a 2017/2018. nevelési év munkatervét megkapta e-mailben és az előzetes véleményalkotásra és módosítási javaslat eljuttatására 30.napjuk állt rendelkezésre.
 - A 2017/2018. nevelési év munkatervéhez nem érkezett további módosító indítvány.
 - A beküldött módosító szöveget az intézmény vezetősége megtárgyalta és elvégezte a jogszabályi vizsgálatukat. A támogatható módosító szöveg bekerült a mai napon tárgyalandó 2017/2018. nevelési év munkatervének szövegezésébe. Az óvodapedagógusok támogatásukról biztosították az óvodavezető által beterjesztett munkatervet.

5. Határozathozatal: (a munkaterv elfogadása)

A jelenlévők 100 %-os arányban, a 2017.08.30. napján kelt határozata alapján, a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2017/2018. nevelési évi munkatervét elfogadta.

Jegyzőkönyv lezárva 2017. 08. 30. napján.

Berta Anke

jegyzőkönyv vezető

Möckel Katalin

jegyzőkönyv hitelesítő

JELENLÉTI ÍV

mely felvételre került a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda, 2145 Kerepes, Weber Ede utca 17.szám alatti hivatalos helyiségében 2017.08.30 napján 17 órakor megtartásra került *nevelőtestületi értekezleten.*

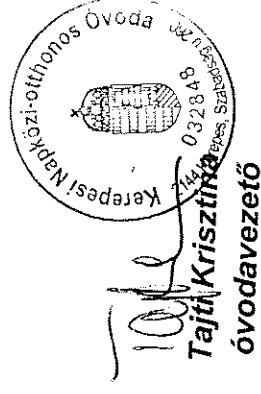
SORSZ	NÉV	ALÁÍRÁS
1	TÓTHNÉ ORBÁN GABRIELLA	Tóthné Orbán Gabriella
2	HEGEDÜS ZOLTÁNUS	Hegedüs Zoltán
3	DVORSZKINÉ SZABÓ GABRIELLA	Dvorszkiné Szabó Gabriella
4	MEZEI-NAGY ANDREA	Mezei-Nagy Andrea
5	Frankóné Szalos' Brigitta	Frankó né. Szalos Brigitta
6	Balla Klára	Balla Klára
7	Tóli' Adell	Tóli' Adell
8	OLAH EMESE	Olah Emese
9	BAKAINÉ HOLLO ILDIKÓ	Bakainé Hollo Ildikó
10	ZSIÁKNÉ KELLER ERIKA	Zsiákné Keller Erika
11	KRALIK ANDREA	Kralik Andrea
12	KASPAR LÁSZLÓNÉ	Kaspar Lászlóné
13	VASS VERONIKA	Vass Veronika
14	Valter Erika	Valter Erika
15	KOVÁCS ENIKŐ ALEXA	Kovács Enikő Alexa
16	GALAMB ILONA	Galamb Ilona
17	Pólya Gabriella	Pólya Gabriella
18	Ida KATALIN	Ida Katalin
19	DOBRAINÉ GRÓF ERZSÉBET	Dobrainé Gróf Erzsébet

20	MADARASZNE' HEGEDŰS ERZSÉBET	Madaraszné Hegedűs Erzsébet
21	SZONTAGHNE' KERESZTESSY ILDIKÓ	Szontaghné Keresztessy Ildikó
22	dr. ALADICSNÉ KÁDÁR PETRA	dr. Aladicsné Kádár Petra
23	HIPP CSABA ISTVÁNNÉ	Hipp Csaba Istvánné
24	HOLNÁR ORSOLYA	Holnár Orsolya
25	BERTA ANDREA	Berta Andrea
26	BEDŐ ANDREA KRISZTINA	Bedő Andrea Krisztina
27	THOSNÉ TARCSAI ERIKA	Thosné Tarcsai Erika
28	KAMARAS ISTVÁNNÉ	Kamaras Istvánné
29	TÁTI KRISZTINA	Táti Krisztina
30		
31		

Kerepes Város Önkormányzat
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

2017-2018. nevelési év esemény naptára

Kerepes, 2017. július 31.



AUGUSZTUS		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1	K			
2	Sz			
3	Cs			
4	P			
5	Sz			
6	V			
7	H	Takarítás Csicsergő - Meseliget		nagytakarítás
8	K	Takarítás Csicsergő - Meseliget		nagytakarítás
9	Sz	Takarítás Csicsergő - Meseliget		nagytakarítás
10	Cs	Takarítás Csicsergő - Meseliget		nagytakarítás
11	P	Takarítás Csicsergő - Meseliget		technikai értekezlet
12	Sz			
13	V			
14	H	Meseliget nyit		nyitás – Beszoktatás 1. napja
15	K			családlátogatás
16	Sz			
17	Cs			
18	P			
19	Sz			
20	V			
21	H	Csicsergő nyit		gondozónői értekezlet
22	K			
23	Sz			
24	Cs	Csicsergő kiscsoport szülői 17:00		
25	P	Meseliget kiscsoport szülői 17:00		
26	Sz			
27	V			
28	H	Szivárvány kiscsoport szülői 17:00/Cs.		

29	K		
30	Sz	Tanévnyitó értekezlet 17:00/Csicsergőben	
31	Cs	ELTE / gyakornok megbeszélés	

SZEPTEMBER		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1	P		Tanévnyitó	
2	Sz			
3	V			
4	H			csoport vezetői értekezlet
5	K			
6	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		gondozónői értekezlet
7	Cs			
8	P			
9	Sz			
10	V			
11	H	Szülői értekezlet/Csicsergő 17:00 iskolával kezd. +Sziv.	Iskolai szülői-iskolába menők	
12	K	Szülői értekezletek/Meselíget 17:00 isk.+Sziv.	Iskolai szülői-iskolába menők	
13	Sz			
14	Cs			
15	P			
16	Sz			
17	V			
18	H			
19	K	SZMK szülői értekezlet/Csicsergő 17.00		
20	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		gondozónői értekezlet
21	Cs			
22	P		Elsősök avatása	októberben beszkó gyerek felvétele

23	Sz			
24	V			
25	H			
26	K			
27	Sz			
28	Cs			
29	P	Csoportnaplók elk. hat.		

OKTÓBER		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1	V			
2	H			
3	K	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		csop. vezetői értekezlet
4	Sz	Állatok Világnapja		
5	Cs			gondozónői értekezlet
6	P	Vértanúk megemlékezés		
7	Sz	Nemzet Nemzetiség, Önkormányzatok Terveztésénél való részvétel/Teknósnap		
8	V			
9	H			
10	K			
11	Sz			
12	Cs		Nagycsoportosok iskolalátogatása	
13	P		Nagycsoportosok iskolalátogatása	technikai értekezlet
14	Sz		Nagycsoportosok iskolalátogatása	
15	V			
16	H			
17	K			
18	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		
19	Cs			gondozónői értekezlet

20	P			
21	Sz			
22	V			
23	H	Ünnep		ünnep
24	K			
25	Sz			
26	Cs			
27	P			
28	Sz			
29	V			
30	H		Őszi szünet	
31	K			

NOVEMBER		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	Sz	Ünnep		gondozónői értekezlet
2.	Cs			1.gond. egység szülőcsop.megbeszélés
3.	P		Őszi szünet vége	
4.	Sz			
5.	V			
6.	H			csop. vez. megbeszélés
7.	K			
8.	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		
9.	Cs			
10.	P	Szt. Márton napi rendezvény		
11.	Sz			
12.	V			
13.	H			
14.	K			2. gond. egység szülőcsop. megbeszélés
15.	Sz			gondozónői értekezlet

16.	Cs			
17.	P	Továbbképzés-Innovatív műhely 30 órás/Környezet		
18.	Sz	Továbbképzés-Innovatív műhely 30 órás/Környezet		
19.	V			
20.	H			
21.	K			
22.	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		
23.	Cs			
24.	P			
25.	Sz			
26.	V			
27.	H			
28.	K			
29.	Sz			
30.	Cs			gondozónői értekezlet

DECEMBER		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	P	Kiscs. mérés / határidő		
2.	Sz			
3.	V			
4.	H			
5.	K			csop. vezetői megbeszélés
6.	Sz	Mikulás		Mikulás
7.	Cs	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		
8.	P			
9.	Sz			
10.	V			

11.	H					
12.	K					
13.	Sz	Luca nap				Adventi szöszmötölés
14.	Cs					technikai megbeszélés
15.	P					
16.	Sz					
17.	V					
18.	H	Karácsonyi ünnepség - Meselíjet				karácsonyi ünnepség
19.	K	Karácsonyi ünnepség - Szivárvány				
20.	Sz	Karácsonyi ünnepség - Csicsergő				gondozónői értekezlet
21.	Cs					
22.	P	5/1 Nev. nélk. munk. ? (felnőtt kar.16.00-)			Téli szünet előtti út. tan. nap	
23.	Sz					
24.	V	Ünnep				ünnep
25.	H	Ünnep				ünnep
26.	K	Ünnep				ünnep
27.	Sz	Téli szünet (szabi)				téli szünet
28.	Cs	Téli szünet (szabi)				téli szünet
29.	P	Téli szünet (szabi)				téli szünet
30.	Sz					
31.	V	Ünnep				ünnep

JANUÁR		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	H	Ünnep		ünnep
2.	K	Óvodák nyitnak	Téli szünet vége	Nyitás
3.	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00	Iskola kezdődik	gondozónői értekezlet
4.	Cs			
5.	P			

6.	Sz				
7.	V				
8.	H				csop. vezetői megbeszélés
9.	K				
10.	Sz				
11.	Cs				
12.	P				
13.	Sz				
14.	V				
15.	H				
16.	K	SZMK megbeszélés/farsang			
17.	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00			gondozónői értekezlet
18.	Cs				
19.	P	Mérések határideje: DIFER nagycsoport			
20.	Sz				
21.	V				
22.	H				
23.	K				
24.	Sz				
25.	Cs				
26.	P	Ped. Szakszolg. iskolaérettségi vizsg. lead.			
27.	Sz				
28.	V				
29.	H				
30.	K	Középsős. gyerekek neveltségi szintf.			
31.	Sz	Nagycs. gyerekek neveltségi szintf./ Vezetői megbeszélés 11:00-12:00			gondozónői értekezlet

FEBRUÁR		ÓVODA	ISKOLA	BŐLCSŐDE
1.	Cs			
2.	P			
3.	Sz	Farsang (Csicsergő iskolában)		
4.	V			
5.	H	Farsang a német nemzetiségi csoportokban		csop. vezetői megbeszélés
6.	K			
7.	Sz			gondozónői értekezlet
8.	Cs			farsang
9.	P			
10.	Sz			
11.	V			
12.	H	Szülői értekezlet Csicsergő (iskola)?	Óvodai szülői értekezlet	1. gond.egység szülőcsop. megbeszélés
13.	K	Szülői értekezlet Meseliget (iskola)?	Óvodai szülői értekezlet	
14.	Sz	Szülői értekezlet Szivárvány (iskola)? Vezetői megbeszélés 11:00-12:00	Óvodai szülői értekezlet	
15.	Cs			technikai értekezlet
16.	P			
17.	Sz			
18.	V			
19.	H			2. gond.egység szülőcsop. megbeszélés
20.	K			
21.	Sz			gondozónői értekezlet
22.	Cs			
23.	P			
24.	Sz			
25.	V			
26.	H			
27.	K			

28.	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00			
MÁRCIUS					
1.	Cs			<i>ISKOLA</i>	<i>BÖLCSŐDE</i>
2.	P				
3.	Sz				
4.	V				
5.	H				csop. vezetői megbeszélés
6.	K				
7.	Sz				gondozónői értekezlet
8.	Cs				
9.	P				
10.	Sz				
11.	V				
12.	H				irányított kézműveskedés – zászló
13.	K	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00			
14.	Sz	Megemlékezés márc. 15.			
15.	Cs	Ünnep			
16.	P	Nemzeti Lobogó Napja			
17.	Sz				
18.	V				
19.	H				
20.	K				
21.	Sz				
22.	Cs	Víz világnapja/Német nemzetiségi nap az óvodában			gondozónői értekezlet
23.	P	Német nemzetiségi nap?			
24.	Sz				
25.	V				

26	H			
27	K			
28	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		
29	Cs		Tavaszi szünet 1. napja	
30	P			Nagypéntek
31	Sz			

ÁPRILIS		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1	V			
2	H	5/2 Nev. nélk. munk. (továbbképzés)		Húsvét
3	K		Tavaszi szünet vége	
4	Sz			gondozónói értekezlet
5	Cs	Bölcsődés gyermekek látogatása		
6	P	Isaszegi csata (huszárak)		
7	Sz			
8	V			
9	H			csop. vezetői megbeszélés
10	K			
11	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		
12	Cs	Bölcsődei tájékoztató szülői ért.		
13	P			
14	Sz			
15	V			
16	H			
17	K			
18	Sz			gondozónói értekezlet
19	Cs			technikai értekezlet
20	P			Bölcsődék Napja
21	Sz			

22.	V			
23.	H			
24.	K			
25.	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		
26.	Cs			
27.	P	Kiscs. mérés hat. id. + DIFER köz.		
28.	Sz			
29.	V			munkanap
30.	H			ünnep

MÁJUS	ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	K	A munka ünnepe	ünnep
2.	Sz	Beiratkozás - Szivárvány	gondozónói értekezlet
3.	Cs	Beiratkozás- Csicsergő	csop. vezetői megbeszélés
4.	P	Beiratkozás - Meseliget	Anyák napi ünnepség
5.	Sz		
6.	V	Anyák napja	
7.	H	Meseliget évszárók/délutánonként	Új felvételes gyerekek értesítése
8.	K		
9.	Sz	Madarak-fák napja	
10.	Cs		1.gond.egység szülőcso. megbeszélés
11.	P		
12.	Sz	Beiratkozás/Meseliget	
13.	V		
14.	H	Csicsergő évszárók/délutánonként	2.gond.egység szülőcso. megbeszélés
15.	K	Pótbeiratkozás	
16.	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00	
17.	Cs		gondozónói értekezlet
18.	P		

19.	Sz	Pünkösd			
20.	V				
21.	H	Szivárvány évszárók/délutánonként			
22.	K				
23.	Sz				
24.	Cs				
25.	P				Családi Nap
26.	Sz	Balagósv Szivárvány			
27.	V				
28.	H				
29.	K				
30.	Sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00			gondozónői értekezlet
31.	Cs				

JÚNIUS		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	P			
2.	Sz			
3.	V			
4.	H	Pünkösd (munkaszüneti nap)		Pünkösd
5.	K			csop. vezetői megbeszélés
6.	Sz			
7.	Cs			
8.	P	Pedagógusnap?	Pedagógusnap?	
9.	Sz			
10.	V			
11.	H	5/3. Nev. nélk. munk. (csapatépítő tréning)		
12.	K	Tanévzáró értekezlet		
13.	Sz			gondozónői értekezlet
14.	Cs			technikai értekezlet

15.	P			
16.	Sz			
17.	V			
18.	H			
19.	K			
20.	Sz			
21.	Cs			
22.	P	Értesítés óvodai felvételről		
23.	Sz			
24.	V			
25.	H			
26.	K	SZMK megbeszélés/nevelési év értékelése		
27.	Sz			gondozónői értekezlet
28.	Cs			
29.	P	Nagy.+köz. gy. neveltségi szintf. Csoportnaplók lead. hat.		
30.	Sz			

JÚLIUS	ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	V		
2.	H		
3.	K		csop. vezetői megbeszélés
4.	Sz		szülői értekezlet új gyerekeknek
5.	Cs		bölcsődékóståolgtató
6.	P		
7.	Sz		
8.	V		
9.	H		
10.	K		

11.	Sz				gondozónói értekezlet
12.	Cs				
13.	P				óvodások búcsúztatója
14.	Sz				
15.	V				
16.	H	Csicsergő zárás / 4 hét			
17.	K				
18.	Sz				
19.	Cs				
20.	P				
21.	Sz				
22.	V				
23.	H	Meseliiget-Szivárvány zárás / 4 hét			Nyári Zárás
24.	K				
25.	Sz				
26.	Cs				
27.	P				
28.	Sz				
29.	V				
30.	H				
31.	K				

AUGUSZTUS		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	Sz			
2.	Cs			
3.	P			
4.	Sz			
5.	V			
6.	H			nagytakarítás

7.	K				nagytakarítás
8.	Sz				nagytakarítás
9.	Cs				nagytakarítás
10.	P				technikai értekezlet
11.	Sz				
12.	V				
13.	H	Csicsergő nyitás			Nyitás – csop. vezetői megbeszélés
14.	K				
15.	Sz				gondozónői értekezlet
16.	Cs				
17.	P				
18.	Sz				
19.	V				
20.	H	Ünnep			Ünnep
21.	K	Mesélget-Szivárvány nyitás			
22.	Sz				
23.	Cs	Csicsergő új gyerekeknek szülői/17 óra			
24.	P	Mesélget új gyerekeknek szülői/17 óra			
25.	Sz				
26.	V				
27.	H	Szivárvány új gyerekeknek szülői/17 óra			
28.	K				
29.	Sz				
30.	Cs	Tanévnyitó értekezlet 17 óra			gondozónői értekezlet
31.	P				

A 2017-2018. NEVELÉSI ÉV PROJEKTJEI

PROJEKT NEVE	TARTAMA	KIEMELT FELADATAI
<p>„Újra az óvodában” (középsős- és nagycsoportos korú gyermekek)</p> <p>„Az én óvodám” (kicsik)</p>	09.11.-09.22.	<p>Újra az oviban: az óvodai szokás- és szabályrendszer felelevenítése, újra együtt az „ovis-társakkal”, csoporttársaim neve, jele... a játékok hely a csoportszobában. Közlekedés!!(szárazföldi, vízi, légi...)</p> <p>Ismerkedés az óvodával: csoportszoba és egyéb helységek, társaim, jelem, óvó nénik...</p>
„Állatok”	09.25.-10.13.	<p>Állatok világnapja 10.04. Ismerkedés az állatokkal (vadállatok, háziállatok) tulajdonságaik, élőhelyük, táplálkozásuk...</p>
„Őszi időszak”	10.16.-11.17.	<p>Szüret (alma, szőlő, dió), madárijesztő készítés, Márton nap, őszi gyümölcsök, zöldségek, termések, természet változásai (öltözködés, időjárás, színek).</p>
„Adventi időszak”	11.20.-12.21.	<p>Advent, adventi vásár, Luca nap, Mikulás, Karácsony, Család – emberi szeretet, kapcsolatok a családban, napszakok változása.</p>
„Téli időszak”	01.02.-01.19.	<p>Újév, természet változásai (öltözködés, időjárás, színek), állatok télen (madáretetés, téli álmat alvó állatok).</p>

„Farsangi időszak”	01.22.-02.09.	Farsang, kiszabáb égetés.
„Testünk”	02.12.-03.02.	Az emberi test, az orvos gyógyító munkája, betegségek megelőzése.
„Tavaszi időszak”	03.05.-04.20.	Március 15., természet változásai (öltözködés, időjárás, színek), Húsvét, március 22. Víz világnapja.
„Zöld ünnep” időszak	04.23.-05.11.	<ul style="list-style-type: none"> • Föld napja: április 22. • Anyák napja • Madarak, fák napja: május 10.
Pünkösdi időszak	05.14.-06.08.	<ul style="list-style-type: none"> • Pünkösdlő • Gyereknapi • Évzáró • Kirándulás

Természetesen a dátumok - az időjárás és az egyéb aktualitások figyelembe vételével - az óvodapedagógusok döntése alapján változtathatóak!

2017/18. nevelési év

Német munkaközösség tematikus munkaterve

- Éves feladatok, programok megbeszélése.
- Egymásnál és más óvodákban hospitálás.
- Német továbbképzéseken való részvétel megbeszélése (ÉMNÖSZ, Mária Láng által meghirdetett képzés)
- Kerepesi Német Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett rendezvényeken való részvétel.
- Programjaink:
 - **Okt. 7.** *Kerepesi Német Nemzetiségi Önkormányzat rendezvényén* való részvétele (Teknős csoport)
 - **Nov. 10.** *Szt. Márton napi rendezvény* az óvodában a családokkal
 - **Dec. 6.** *Mikulás*
 - **Decemberi adventi készülődés hétfőnként** a 3 német nemzetiségi csoporttal (közös éneklés, verselés)
 - **Farsang:**
 - **febr.3.:** *szombati farsangi családi bál*
 - **febr.5.:** *farsang a csoportokban:* 3 nemzetiségi csoport egymáshoz látogatása, együttes mulatságos játékok, német verselések, mondókázások, éneklések.
 - **Márc. 22.** *Német nemzetiségi napunk* (nemzetiségi ruhákban közös körjátékozás, éneklés, táncok megismertetése, elsajátítása a húsvét jegyében)
 - **Május 16. vagy 17. vagy 18.** *Évzáró*
 - **Május 19.** *Ballagás* (német nemzetiségi csoportokból, iskolába készülő gyerekek elbúcsúztatása)

Havi egy alkalommal tartjuk megbeszéléseinket, ahol az adott feladatokat megbeszéljük, következő programokat előkészítjük és az esetleges problémákra megoldásokat keressünk.

Kerepes, 2017. 08. 31.

.....
Frankóné Szabó Brigitta
Munkaközösség vezető

Mozgás szakmai munkaközösség tematikája 2017/2018. nevelési évben

Szeptember 27.

- Egészségmegőrzés feltételei
- Természetes mozgások és helyes kivitelezésük
- Mozgásmegfigyelés

Október 25.

- Játék
- Légzés

November 29.

- A mozgás speciális feladatai
- A természet erői (egészségmegőrzés)
- Mindennapos mozgás

December 13.

- Mozgás szakkifejezései,
- Didaktikai alapelvek,
- A mozgás módszertana,
- Gyakorlatvezetési lehetőségek,
- Foglalkoztatási formák,
- Foglalkozási típusok.

Január 24.

- Testi képességek,
- Mozgás anyaga (tevékenység tervezése),
- Mozgás leírása.

Február 21.

- Kiscsoport mozgásanyaga, éves terv készítése.

Március 28.

- Középső csoport mozgásanyaga, éves terv készítése.

Április 25.

- Nagycsoport mozgásanyaga, éves terv készítése.

Május 23.

- Felmerült gondok, problémák megbeszélése.

Kérem, hogy aki részt kíván venni a munkaközösség munkájában, rendszeresen járjon a szakmai munkaközösség foglalkozásaira!

Berta Andrea

munkaközösség vezető

Kelt.: Kerepes, 2017. 08. 31.

MUNKAKÖZÖSSÉGI munkaterv 2017-2018.

Téma: Drámapedagógia felhasználásának a lehetőségei az óvodai élet során és a beszoktatás folyamatában

Munkaközösség vezető: Valter Erika

Szeptember	A drámapedagógia fogalma, jelentősége, területei.
Október	Óvodai befogadás (beszoktatás) a drámapedagógia segítségével. (kapcsolatteremtés, érzelmi biztonság kialakulása, az elválás megkönnyítése, bizalom kialakulása)
November	Érzékszervi finomítás a drámapedagógia eszközeivel. (Látás, hallás, ízlelés, szaglás, tapintás.)
December	A drámapedagógia jótékony hatásai a kommunikáció fejlődésében. (beszédindítás, szókincsbővítés, kifejezőképesség, egymásra figyelés, stb.)
Január	A szocializáció fejlesztésének elősegítése a drámapedagógia eszközeivel. (Önismeret, önértékelés, önállóság, önfegyelem kapcsolatteremtés, együttműködés, erkölcsi érzék, stb.)
Február	A drámapedagógia alkalmazása az óvodai nevelő- oktató munkában, jótékony hatásai a képesség- fejlesztésre. (Figyelem, koncentráció, emlékezet, képzelet, gondolkodás, stb.)

Március

Képességfejlesztő drámajátékok.

Április

A dramatizálás szerepe, lehetőségei az óvodában.

Május

Tanítási dráma lehetőségei az óvodai nevelésben.

Kelt.: Kerepes, 2017. 08. 31.

Valter Erika
munkaközösség vezető

Gyermekvédelmi munkaközösség munkaterve
2017/2018. nevelési év

A munkaközösségünk célja:

Az aktuálisan felmerülő gyermekvédelmi problémák megbeszélésén, egyeztetésén túl a cigány családok életvitelének a megismerése, kiemelt figyelemmel az életmód, az egészséges életvitel feltételeinek, helyi adottságainak a feltérképezésére.

Feladatunknak tűzzük ki, hogy megkeressük azon lehetőségeket, módszereket, amelyek segítségével a gyermekeken keresztül változást sikerül elérnünk a szülők gondolkodásában, életvitelében annak érdekében, hogy az egészséges életmód kialakítása felé tehessünk lépéseket.

Foglalkozásaink ideje:

6 alkalommal csütörtöki napokon

Helye és ideje:

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

17-18 óráig

.....
Horváth Vera intézményvezető
Kerepes SZAK

Kelt.: Kerepes, 2017. 08. 31.