



Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete

E l ő t e r j e s z t é s

4. napirendi pont

Döntés

a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2021/2022. nevelési évre vonatkozó vezető Munkatervének elfogadása tárgyában

Ülés dátuma:	2021.09.30.
Ülés típusa:	nyílt
<i>Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján.</i>	
Munkaterv szerint:	igen
Előterjesztő:	Gyuricza László Róbert Polgármester
<i>Az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2019. (X.24.) önkormányzati rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján</i>	
Készítette, közreműködött:	dr. Nagy Ildikó intézményi referens
Tárgyaló Bizottság:	Köznevelési, Kulturális és Nemzetiségi Bizottság
Nemzetiségi önkormányzat joga:	egyetértési jog
Szükséges szavazati arány:	egyszerű többség
Kerepes, 2021.09.23.	Aláírások
Gyuricza László Róbert Polgármester	
Az előterjesztés ellen törvényességi kifogást nem emelek. Dr. Czékus Réka jegyző	 



Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadott munkaterve szerint a szeptemberi havi rendes ülésen napirendként tárgyalja a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2021/2022. nevelési év Munkatervét. Az intézményvezető tájékoztatott, hogy a nemzeti köznevelési törvény szerint készítette el az intézményi Munkatervet, melyet a nevelőtestület 2021. augusztus 30-án 100%-os arányban elfogadott el. A Munkaterv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő-testületet a Munkaterv megvitatására és elfogadására.

.../2021. (IX.30.) Kt. határozati javaslat:

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda előterjesztéshez mellékelt, a 2021/2022. nevelési évről szóló 2021. július 6-én készített Óvodavezetői Munkatervet. Ennek keretében az Óvodavezetői nyilatkozatot, a Német Szakmai Munkaközösség, a Gyermekvédelmi Munkaközösség, a Mozgás Munkaközösség és a „Külső világ tevékeny megismerése” Szakmai Munkaközösség Munkatervét.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy e döntéséről tájékoztassa Tajti Krisztina intézményvezetőt, s egyben felkéri az intézmény vezetőjét, hogy a Munkatervet a helyben szokásos módon tegye közzé.

Határidő: 2021.10.15.

Felelős: Gyuricza László Róbert polgármester
Tajti Krisztina intézményvezető

67-2051/2021.

IKTATÓBA ÉRKEZETT

2021. SZEPT 06.

Kerepesi Polgármesteri Hivatal
IKTATVA 2021. SZEPT 06.
10660-1 ELŐZETES VÉLEMÉNYALKOTÁS

JEGYZŐKÖNYV

az óvodavezetői munkaterv (2021-2022.) elfogadásáról

0/22hr

amely felvételre került a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda, 2145 Kerepes, Wéber Ede utca 17. szám alatti hivatalos helyiségében 2021.08.30. napján 17:00 órakor megtartásra került tanévnyitó *nevelőtestületi értekezletről*.

Jelen vannak: Berta Andrea jegyzőkönyv – vezető és a csatolt jelenléti ívet aláírók.

1. Az értekezletet megnyitotta: Tajti Krisztina óvodavezető
2. Az értekezlet napirendjének ismertetése
3. A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2021/2022. nevelési év munkatervének az ismertetése – Tajti Krisztina óvodavezető
 - 2021. 07. hó 20. napján az intézmény valamennyi nevelőtestületi tagja a 2021/2022. nevelési év munkatervét megkapta e-mailben és az előzetes véleményalkotásra és módosítási javaslat eljuttatására 30 napjuk állt rendelkezésre.
 - A 2021/2022. nevelési év munkatervéhez nem érkezett módosító indítvány.
 - Az óvodapedagógusok támogatásukról biztosították az óvodavezető által beterjesztett munkatervet.

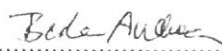
4. Határozathozatal: (a munkaterv elfogadása)

A jelenlévők 100 %-os arányban, a 2021.08.30. napján kelt határozata alapján, a Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2021/2022. nevelési évi munkatervét elfogadta.

Jegyzőkönyv lezárva: 2021. 08. 30. napján.


.....

jegyzőkönyv-vezető


.....

jegyzőkönyv-hitelesítő

Érdeklővel meggyőző
lekkus válaszokat!
2021. 09. 06.



1

Óvodavezetői munkaterv

2021/2022. nevelési év



TARTALOMJEGYZÉK

1.	A pedagógiai munka feltételrendszere	4
1.1.	Alapító okirat szerinti feladatellátás	4
1.1.	Humánerőforrás (személyi feltételrendszer).....	6
1.2.	Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer	9
1.3.	Szervezeti feltételek.....	10
1.3.1.	Intézményi feladatmegosztás	10
1.3.2.	Intézményi innováció	11
1.3.3.	Továbbképzés.....	12
1.3.4.	Intézményi hagyományok	13
2.	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	14
2.1.	Információátadás	14
3.	Az intézmény partnerei	14
3.1.	Szülők	14
3.2.	Bölcsőde	15
3.3.	Iskola	15
3.4.	Pedagógiai szakszolgálat	15
3.5.	Egyéb partnerek.....	16
3.6.	Fenntartó.....	16
3.7.	Az intézmény részvétele a közéletben.....	17
4.	Személyiség- és közösségfejlesztés	17
4.1.	Személyiségfejlesztés	17
4.1.1.	Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák)	17
4.1.2.	Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése	17
	<i>Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése</i>	19
4.1.3.	A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése.....	24
	<i>Sajátos feladataink, szolgáltatásaink</i>	24
	Gyermekvédelem	24
	Roma nemzetiségi feladatok	24
	A gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló tevékenységek, a szociális hátrányok enyhítése	25
4.1.4.	A gyermekek fejlődésének nyomon követése	25
4.1.5.	Egészséges életmódra nevelés.....	26
	Az egészséges életmód alakítása.....	26
	A gyerekek egészségének védelme, edzettségének biztosítása.....	26
4.1.6.	Környezettudatos életmódra nevelés.....	28

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1.adattábla

	<i>Terület</i>	<i>Adat</i>
1.	A hatályos alapító okirat kelte	2016.12.03.
2.	Fenntartó neve, címe	Kerepes Város Önkormányzata 2144 Kerepes, Vörösmarty u. 2.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.
5.	Az intézmény feladat ellátási helye, neve, címe	Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 17.
6.	Az intézmény feladat ellátási helye, neve, címe	Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.
7.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	375 gyermek (15 csoportban)
8.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	Szivárvány Óvoda: 75 fő
9.	Felvehető maximális gyermeklétszám(feladat ellátási helyen)	Csicsergő Tagóvoda: 200 fő
10.	Felvehető maximális gyermeklétszám(feladat ellátási helyen)	Meseliget Tagóvoda: 100 fő
11.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2021-2022. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	15
12.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2021-2022. nevelési évben	6:00-18:00
13.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	104030 Gyermek napközbeni ellátása 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
14.	Nemzetiségi nevelés	Német-magyar kétnyelvű nemzetiségi nevelés 091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
15.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
16.	Gazdálkodási jogköre	Önálló jogi személyiségű helyi önkormányzati költségvetési szerv

2.adattábla

	<i>Terület</i>	<i>Adat</i>
1.	Óvodai csoportok száma összesen	15
2.	óvodai kiscsoport száma	4
3.	óvodai középső csoport száma	2
4.	óvodai nagycsoport száma	3
5.	óvodai vegyes csoport száma	6

3.adattábla

	<i>Terület</i>	01.szept	01.okt
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	320	330
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	21,3	22
3.	SNI-vel felszorozott létszám	324	334
4.	SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	21,6	22,2

5.	Étkező gyermekek létszáma	320	330
6.	Félnapos óvodás	0	0
7.	A nemzetiséghez tartozók létszáma	41	42
8.	A tényleges összlétszáma %	12,8 %	12,7%

4.adattábla A 2021/2022. A 2021/2022. A 2021/2022.
nevelési évre nevelési évre nevelési évre
beiratkozott elutasított felvételt
gyermekek gyermekek nyert gyer-
létszáma létszáma mekek lét-
száma

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	58	0	58
Csicsergő Tagóvo- da 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 17.	174	0	174
Meseliget Tagóvo- da 2145 Kerepes, József Attila u. 71- 75.	98	0	98

5.adattábla Nem Nemek aránya
2021.09.01. magyar lányok fiúk
állam- (fő) (fő)
polgár-
ságú
gy. (fő)

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	0	0	0
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 17.	3	0	3
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	0	0	0

6.adattábla óvodai csoport neve a csoport típusa (azonos életkori, vegyes) szept. 1. létszám (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte) október 1. várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte) SNI fő Nemzetiségi fő

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	Mignon csoport Ficánka csoport Nyuszi csoport	vegyes vegyes vegyes	20 19 19	20 20 20	0 2 0	0 0 0
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wé- ber Ede u. 17.	Süni csoport Csigabiga csoport Méhecske csoport Panda csoport Mókus csoport Delfin csoport Teknős csoport – n. Mazsola csoport-n.	nagy nagy középső kicsi vegyes kicsi vegyes vegyes	24 18 24 17 19 21 20 21	24 19 25 20 20 21 21 21	0 1 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 21 21

Meseliget Tagóvoda 2145	Pillangó csoport	kicsi	23	24	0	0
Kerepes, József Attila u. 71-75.	Maci csoport	középső	25	25	0	0
	Katica csoport	vegyes	25	25	0	0
	Halacska csoport	nagy	25	25	0	0

1.1. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

7.adattábla

	Terület	Adat
1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Tajti Krisztina
2.	Az intézmény telefonszáma	0620/559-8927
3.	E-mail elérhetősége	ovoda@kerepes.hu
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma 2021.09.01-től	30+1 fő vezető
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen 2021.09.01-től	21
5.1	Dajkai álláshely száma	15
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	5
5.3	Óvodatitkár álláshely száma	1
5.4.	Óvodapszichológus álláshely száma	1
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	5
7.	Intézményvezető helyettes (fő)	1
8.	Tagintézmény vezető (fő)	2
9.	Tagintézmény vezető –helyettes (fő)	-

8.adattábla

	Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma		
		Nő (fő)	Férfi (fő)	technikai (fő)
Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	3	3	0	2
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 17.	12	12	0	2
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	7	6	0	1

9.adattábla

		nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)		óvodapszichológus (fő)	óvodatitkár (fő)	informatikus (fő)	udvaros (fő)	konyhás (fő)
		dajka	pedagógiai asszisztens					
Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	3	1	1/3	1	0	1/3	1	
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 17.	8	3	1/3	0	0	1/3	2	
Meseliiget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	4	1	1/3	0	0	1/3	1	

10.adattábla

Az óvodai csoportokhoz rendelt humán erőforrás adatai

1.	A csoport fantázia megnevezése	Gyermekek létszáma (fő) 10.01-i adat	Csoport típusa (kérjük x-szel jelölni a megfelelőt)		Pedagógusok neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve
			homogén / életkor szerint osztott	heterogén/ vegyes életkorú			
1.	Mignon csoport	20	homogén / életkor szerint osztott		Laczkó Daniella	32	Sass Szilvia
			heterogén/ vegyes életkorú	x	ped.a.: Kovács Zsófia		
2.	Ficánka csoport	20	homogén / életkor szerint osztott		Berta Andrea	22 int. vez. hely.	Balogh Ildikó
			heterogén/ vegyes életkorú	x	ped.a.: Haselbach-Sütő Melinda		
3.	Nyuszi csoport	20	homogén / életkor szerint osztott		Jóna Fatime	32	Kincses Viktória
			heterogén/ vegyes életkorú	x	ped.a.: Sütő Dorottya		
4.	Pillangó csoport	24	homogén / életkor szerint osztott	x	Mezei-Nagy Andrea	32	Pásztor Noémi
			heterogén/ vegyes életkorú		Urbán Gáborné	32	
5.	Maci csoport	25	homogén / életkor szerint osztott	x	Dvorszkiné Szabó Gabriella	32	Bujdosó Lajosné
			heterogén/ vegyes		ped.a.: Bíró-Horváth		

6.	Katica csoport	25	életkorú		Timea		Csetényi Ildikó
			homogén / életkor szerint osztott	x	Balla Mónika	24 tagóv. vez.	
			heterogén/ vegyes életkorú		Vass Veronika	32	
7.	Halacska csoport	25	életkorú				Czibi Sándorné
			homogén / életkor szerint osztott	x	Táli Adél	32	
			heterogén/ vegyes életkorú		Mohácsi Szilvia	32	
8.	Süni csoport	24	életkorú				Hudák Andrea
			homogén / életkor szerint osztott	x	Zsiákné Keller Erika	32	
			heterogén/ vegyes életkorú		Bakainé Holló Ildikó	32	
9.	Teknős csoport (német nemzetiségi)	21	életkorú				Bölcskey Melinda
			homogén / életkor szerint osztott		Kovács Enikő Alexa nemz. óv. ped.	32	
			heterogén/ vegyes életkorú	x	ped.a.: Tóthné Werner Melinda		
10.	Mókus csoport	20	életkorú				Nagy Andor Jánosné
			homogén / életkor szerint osztott		Hegedüs Zoltánné	32	
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Tóthné Orbán Gabriella	32	
11.	Méhecske csoport	25	életkorú				Kernné Zimán Krisztina
			homogén / életkor szerint osztott	x	Lipp Csabáné	24 tagóv. vez.	
			heterogén/ vegyes életkorú		ped.a.: Benkő Irén		
12.	Mazsola csoport (német nemzetiségi)	21	életkorú				Cselovszkiné Pásztor Viktória
			homogén / életkor szerint osztott		Dr. Grófné Bajkó Beata nemz. óv. ped.	32	
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Marton Zsuzsanna nemz. óv. ped.	32	
13.	Delfin csoport	21	életkorú				Lakatos Gáborné
			homogén / életkor szerint osztott	x	Hujber Zoltánné	32	
			heterogén/ vegyes életkorú		ped.a.: Csó Gyöngyi		

14.	Csigabiga csoport	19	homogén / életkor szerint osztott	x	Benkő Mónika	32	Ferencz Endréné
			heterogén/vegyes életkorú		ped.a.: Sebestyén Kinga		
15.	Panda csoport	20	homogén / életkor szerint osztott	x	Kamarás Istvánné	32	Tichyné Csontos Ágnes
			heterogén/vegyes életkorú		ped.a.: Benyik Timea		

1.2. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

11.adattábla	Terület	Fejlesztés
Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	CSOPORTSZOBÁK	Az épületben WIFI hálózat kiépítése, esetlegesen – pályázati forrásból – a padlástérben logopédiai szoba és felnőtt öltöző kialakítása
	UDVAR	Árnyéket adó növények ültetése, új virágtartók létesítése az óvoda épülete elé. 2 db új homokozó ponyva beszerzése (a régi elhasznált), a biciklis pálya melletti padok felújítása
	KONYHA	Szükséges evőeszközök, tányérok, poharak folyamatos pótlása.
	JÁTÉKOK	Fejlesztő játékok beszerzése. (tehetség gondozás-Okoskocka)
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 17.	CSOPORTSZOBÁK	Padlástérbe egy új, hőszigetelést segítő ajtó beépítése
	UDVAR	2 db új homokozó ponyva beszerzése (a régi elhasznált)
	KONYHA	2 db új tálaló kocsis és egy új hűtőszekrény beszerzése, szükséges evőeszközök, tányérok, poharak folyamatos pótlása.
	JÁTÉKOK	Fejlesztő játékok beszerzése. (tehetség gondozás-Okoskocka)
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	CSOPORTSZOBÁK	3 csoportszobában a játszószőnyegek cseréje.
	UDVAR	Napvitorla árnyékolók beépítése a kivágott fák helyére, a játszóhelyek fölé, új facsometék ültetése, drótkerítés csere a József Attila utcai oldalon, 2 db új homokozó ponyva beszerzése (a régi elhasznált)
	KONYHA	Szükséges evőeszközök, tányérok, poharak folyamatos pótlása.
	JÁTÉKOK	Fejlesztő játékok beszerzése. (tehetség gondozás-Okoskocka)
	ÓVODA ÉPÜLET	Teraszfedés a Halacska csoport előtti udvarrészén (színpad kialakítása)

1.3. Szervezeti feltételek

1.3.1. Intézményi feladatmegosztás

12. adattábla

	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető
Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	Tajti Krisztina	Berta Andrea	-
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 17.	Tajti Krisztina	-	Lipp Csaba Istvánné
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	Tajti Krisztina	-	Balla Mónika

13. adattábla

	KI HELYETTESÍTI (NÉV)	Helyettesítési rend A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA
1	Székhely Óvoda óvodavezető helyettese	Óvodavezető
2	Csicsergő – Zsiákné Keller Erika (óvodaped.) Meseliget – Vass Veronika (óvodaped.) Szivárvány – Laczkó Daniella (óvodaped.)	Tagóvoda-vezető Tagóvoda-vezető Intézményvezető-helyettes

14. adattábla

	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Gyakornokok létszáma	PED. I-be sorolt pedagógusok létszáma	PED. II-be sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógus pedagógusok létszáma
Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	0	1	0	2	1	0
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 17.	2+1 fő(óv.vez.)	1	0	10	3	0
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	0	0	0	7	0	0

15. adattábla

	Érintett gyakornok neve	Minősítő vizsga Mentor neve	A vizsga végső határideje:
Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	-	-	-
Meseliget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	-	-	-

16. adattábla

Érintettek neve	Minősítő eljárás Az eljárás időpontja	Várható fokozat
Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság u. 260.	-	
Csicsergő Tagóvoda 2145 Kerepes, Wéber Ede u. 17.	Hegedűs Zoltánné 2021. 10.01.	Ped. II.
Meseliiget Tagóvoda 2145 Kerepes, József Attila u. 71-75.	-	

11

1.3.2. Intézményi innováció

Az előző évhez hasonlóan ebben a nevelési évben is szeretnénk folytatni az ELTE-TÓK gyakorló óvodájaként a hallgatói gyakorlati képzést, amellyel nem titkolt célunk: az óvodapedagógus pályán tapasztalható munkaerő-hiány enyhítése és a folyamatos szakmai megújulás.

A 2017-2018. nevelési év 2. félévében bevezetett „Egyéni fejlődési lap” mostanra már jól bevált gyakorlatunkká vált, a szülők is örömmel üdvözlik. Az előző év tapasztalata alapján a szülők pontos tájékoztatása érdekében bevezettük a mérés-követően szervezett szülői megbeszéléseket, ahol is lehetőséget kap minden kedves szülő a gyermeke fejlődési lapjába való betekintésre és az esetleges kérdéseket is azonnal meg tudják beszélni a pedagógus kollégákkal. A 2011. évi CXCV. törvény 2019. évi módosítása miatt az iskolaköteles gyermekek óvodai képességmérésének határidejét a határidők módosítása miatt minden nevelési év december 20-ig, a kimeneti mérést pedig március 31-ig kell elkészíteniük az óvodapedagógus kollégáknak.

A csoportközösségek hatékonyabb kialakítása érdekében a nevelési év kezdetén csoportos, „szülős” kirándulások szervezését tervezzük ebben a nevelési évben is annak érdekében, hogy mind a gyerekek, mind pedig a szülők jobban megismerhessék egymást.

Az Anyák napi köszöntésünket a már néhány csoportban „kipróbált” közös családi vetélkedés, játék formában szeretnénk megvalósítani minden csoportunkban összekötve a korábbi évről rendezvényünkkel.

Az „új” kiscsoportosokat beszoktató óvodai csoportjainkba a beszoktatás első és második hetében mindkét óvodapedagógus folyamatosan egész nap a csoporttal foglalkozik együtt, ezzel megkönnyítendő a beszoktatás folyamatát.

A 2020/2021. nevelési év során három belső szakmai munkaközösség működött, amelyekbe mindhárom tagóvodában dolgozó pedagógusok - érdeklődési körüknek megfelelően - csatlakozhattak, azonban működésüket a COVID járvány nehezítette. Ezen szakmai munkaközösségek munkájukat ebben a nevelési évben is tovább folytatják, kiegészítve azzal, hogy a Kerepesi SZAK-al közös szakmai munkaközösségünk kötelekébe szeretnénk meghívni a Kerepesi Széchenyi István Ált. Isk. gyermekvédelmi felelőset, valamint a tanító néniket is a hatékonyabb együttműködés érdekében.

Új szakmai munkaközösségként a már régen dédelgetett Logopédia szakmai munkaközösséget szeretnénk megszervezni, azonban a Gödöllői Tankerület érintő személyi változások miatt az intézményünkben tevékenykedő logopédusok személye még bizonytalan, ezért a szervezés még várat magára.

A 2019-ben a Mérföldlépő Fejlesztőházzal közösen szervezett „Az eltérő fejlődésű gyermek” szakmai munkaközösségünk megyei szintre bővült a környéken dolgozó óvodapedagógusok nagy érdeklődése miatt. Az utolsó, 2020. május 09-re tervezett megbeszélésünk a COVID miatt elmaradt, azt - reményeink szerint - 2021. október 02-án szeretnénk bepótolni, de a téma aktualitása és a várható nagy népszerűsége miatt a Forrás Művelődési Házban szeretnénk megtartani a szülőknek is elérhető módon, szakmai nap formájában.

- Mozgásfejlesztés / Berta Andrea óvodapedagógus, intézményvezető-helyettes

Célja: a Kulcsár József által kidolgozott Komplex Mozgásfejlesztő Terápia alkalmazásának lehetősége a mindennapokban, a mindennapos testnevelés szervezeti keretein belül.

Korszerű szemlélet az óvodai Mozgás foglalkozások során.

Az egészséges életmód kialakításának a lehetőségei, a megvalósulás elősegítése, kiterjesztésének módjai (szorosan kötődik témájában a nevelési év kiemelt feladatához!)

- Gyermekvédelmi munkaközösség / Horváth Vera- Kerepesi SZAK intézményvezetője

Célja: a nehéz életkörülmények között élő gyermekek mindennapjainak a megismerése, az elfogadás elősegítése, az egészséges életmód kialakításának a megalapozása. *A pedagógusok mentálhigiénéje, kiégés elleni tréning.*

Esetmegbeszélések, családok nehézségeinek a megértése, elfogadás, érzékenyítés.

- Német nemzetiségi szakmai munkaközösség / Kovács Enikő Alexa

Célja: a német nemzetiségi nevelés szakmai, módszertani innovációinak felkutatása, beépítése a mindennapi pedagógiai munkába, ünnepek megszervezése, lebonyolítása, kapcsolatfelvétel más nemzetiségi intézményekkel.

1.3.3. Továbbképzés

1.3.3.1. Pedagógus továbbképzés

17. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2021.	10. 02.	„Az eltérő fejlődési ütemű gyermek” – kistérségi szakmai mkk.	Szakmai előadás-sorozat gyógypedagógusok, szakorvosok irányításával. 4. ea.	10 fő óvodapedagógus, szülők
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2021/2022.	folyamatos	mentor pedagógusok folyamatos képzése	ELTE gyakorlatvezetői és a tutor által	2 fő mentor óvodapedagógus
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2022.	01. 24.	Félévi értekezlet (nev.nélk.mn.)	5 órás szakmai továbbképzés Kelemen Lajos egyetemi tanárral (Debreceni Egyetem Hajdúböszörményi Pedagógiai Főiskolai Kar)	nevelőtestület tagjai
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2022.	07.	Munkavédelmi képviselők kötelező, 8 órás továbbképzése	Munkavédelmi ismeretek	1 fő óvodapedagógus, munkavédelmi képviselő
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2022.	03.	Kötelező elsősegélynyújtási képzés	elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása / telephelyenként 1 fő	3 fő óvodapedagógus
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2022.	04.	Önértékelés alapján megjelölt fejlesztendő területek kapcsán szakmai 30 órás továbbképzés	Önértékelésben megjelölt fejlesztendő terület/beiskolázási terv szerint	3 fő óvodapedagógus

Az utóbbi évek tapasztalata alapján folyamatosan keressük a lehetőséget szakmai fejlődésünkre annak érdekében, hogy az egyre gyakoribban tapasztalható fejlődésbeli eltéréseket megfelelő tudással diagnosztizálhassuk, illetve az ilyen problémával küzdő gyermekeknek és szüleiknek megfelelő, konkrét és kézzelfogható irányt tudjunk mutatni a megfelelő segítő támogatás érdekében.

Ennek a törekvésünknek a 2019-2020. nevelési évtől kezdődően - a Mérföldlépő Fejlesztőház segítségével - sikerült teret adnunk olyan formában, hogy szakmai munkaközösségként működve, eddig 3 alkalommal (szombatonként) a környékbeli óvodákkal és a Kerepesi Babaliget Bölcsődével összefogva életre hívtuk az „Eltérő fejlődési ütemű gyermek” elnevezésű szakmai munkaközösségünket, amelynek a szakmai vezetőjeként a Mérföldlépő Fejlesztőház vezetőjét kértük fel, akivel közösen egyeztetve a minket különösen érintő témákban felkutatott azon neves szakembereket, akik nagy segítséget tudtak nekünk nyújtani törekvésünkben.

A munkaközösségünk működéséhez a Csicsergő Tagóvodában biztosítja a helyet, amelyre a megye több óvodájából voltak érdeklődők. Mivel a 4. megbeszélésünk a COVID miatt elmaradt, azt még nyilvánosabb formában, a szülők számára is elérhető módon szeretnénk megrendezni 2021. október 02-án a Szabó Magda Művelődési Házban.

Nevelőtestületünk folyamatosan küldetésének érzi, hogy a kor szellemének és elvárásainak megfelelően végezze mindennapi munkáját, amelyben örök dilemma az IKT eszközök etikus és mennyiségileg is a gyermekek életkorának megfelelő alkalmazása. E témában szeretnénk meghívni a már állandó előadóinkat, szakmai tanácsadóinkat a félévi nevelési értekezle-

tünkre: Dr. Kelemen Lajos pszichológus személyében. (Az előző nevelési évben a Covid miatt elmaradt.) Az ELTE-TÓK-al az együttműködésünk továbbra is folyamatos, a következő tanév még szervezés alatt áll. A 2021-2022. nevelési évben is szeretnénk 1. éves képzős hallgatókat „tanítani”.

1.3.3.2. Nem pedagógusok továbbképzése

18. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2022. tavasz	-	elsősegélynyújtó képzés	elsősegély-nyújtási alapismeretek	6 fő dolgozó
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2021. ősz	-	diabétesz képzés	diabéteszrel küzdő gyermekek integrációs lehetőségeinek a megteremtése	3 fő dolgozó

Intézményünk célja, hogy több pedagógus és pedagógiai munkát segítő kolléga rendelkezzen - a munkaköréhez kapcsolódóan - szükséges elsősegély nyújtási és élelmiszerbiztonsági ismeretekkel a hatékony és a jogszabályoknak megfelelő munkavégzés érdekében, amit 2 évenként szervezünk meg.

1.3.4. Intézményi hagyományok

19. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2021. szeptember	Szüret	Közös kirándulás egy családhoz, esetleg egy közeli kiskertbe.	Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói, szülők.	Óvoda-pedagógusok
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2021. november-december	Advent	Az Adventi ünnepkör	Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói	Óvoda-pedagógusok
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2021. december 03.	Mikulás	„Várjuk a Mikulást!”	Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói, SZMK.	Tagóvoda vezetőik Óvoda-pedagógusok
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2021. december 14-15-16.	Karácsony	Karácsony – a szeretet ünnepe	Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói	Tagóvoda vezetőik Óvoda-pedagógusok
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2022. február	Farsang	A tél elűzése, tavaszvárás	Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói, szülők, SZMK.	Tagóvoda vezetőik Óvoda-pedagógusok
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2022. április	Húsvét	Tojáskereső játék	Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói	Tagóvoda vezetőik Óvoda-pedagógusok
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2022. május	Anyák napja - évzárók	Családi vetélkedő, közös kirándulás	Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói, szülők.	Óvoda-pedagógusok
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2022. június 11.	Ballagás - majális	Ballagás – iskolába menők napja	Az óvodába járó gyermekek és az óvoda dolgozói,	Tagóvoda vezetőik

					vidám majálissal zárva	szülők.	Óvoda-pedagógusok
--	--	--	--	--	------------------------	---------	-------------------

Jeles napjaink a néphagyomány őrző Pedagógiai Programunk alapján:

- Takarítási világnap (szeptember 23.)
- Állatok világnapja (október 4.)
- Viz világnapja (március 22.)
- Föld napja (április 22.)
- Madarak, fák napja (május 10.)

A jeles napokhoz kapcsolódóan igyekszünk az óvodásaink számára közös élmény nyújtásával (kirándulások szervezésével) emlékeztetést és egyben fontossá tenni a megemlékezéseket, különleges napokat. Ősszel és a tavaszi ünnepek alkalmával (az időjárás függvényében) igyekszünk a lehető legtöbb szabadtéri programot, kirándulást, túrát szervezni az egészséges életmódhoz kapcsolódóan.

2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

2.1. Információátadás

20. adattábla Az óvoda belső kommunikációs rendszere

1.	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE (Óvodavezetők, szakmai mkk. vezetők és BECS vezető részvételével)	Minden második héten hétfőn 11:00-12:00
2.	TAGÓVODÁNKÉNT ÓVODAPEDAGÓGUSOK EGYEZTETŐ MEGBESZÉLÉSE A TAGÓVODAVEZETŐK IRÁNYÍTÁSÁVAL (a vezetői megbeszéléseket követően)	Minden második héten kedden 13:00-14:00
3.	TECHNIKAI DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE	Minden hónap első szerda 13:00-14:00 (ill. szükség szerint)
4.	E-mail formájában a kollégák felé, kollégák között, külső partnerekkel.	Aktualitás esetén azonnal.

3. Az intézmény partnerei

3.1. Szülők

21. adattábla

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre
-------	-------------	----------	-----------------

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre
2021. szeptember 20. 17:00	SZMK értekezlet	Az első félév programjainak megbeszélése.	Óvodavezető, Tagóvoda-vezetők, SZMK tagok
2022. január 05. 17:00	SZMK értekezlet - tagóvodánként	A második félév programjainak ismertetése, Farsang megszervezése,	Tagóvoda-vezetők, SZMK tagok

				feladatok elosztása	
	2022.	június 22. 17:00	SZMK értekezlet	Nevelési év értékelése, tapasztalatok megbeszélése	Óvodavezető, Tagóvoda-vezetők, SZMK tagok

3.2. Bölcsőde

22. adattábla

Dátum

Megnevezése

Érintettek köre

hó nap idő

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2022.	április	08.	Óvónők látogatása a Bölcsődében	Óvodapedagógusok
	2022.	április	20. 16:00	Tájékoztató szülői értekezlet a Bölcsődéből érkező gyermekek családjainak	Óvodavezető, Bölcsődevezető, Szülők

15

3.3. Iskola

23. adattábla

Dátum

Megnevezése

Érintettek köre

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2021.	szeptember	01.	Iskolai tanévnnyitó ünnepség, elsősök avatása	Volt „nagy csoportos” óvó nénik
	2021.	szeptember	17.	Széchenyi nap	Volt „nagy csoportos” óvó nénik
	2021.	október	05-06-07.	Óvodások látogatása az iskolában	Nagy csoportos korú gyermekek, óvodapedagógusok
	2022.	február	21-22-23.	Óvodai szülői értekezlet, iskolai tájékoztatás a 2022/2023. tanév indításáról	Iskolaigazgató, iskolai pedagógusok, óvodapedagógusok, szülők
	2022.	március	02.	Szülők részére nyílt nap az iskolában	Szülők
	2022.	június	03.	Városi Pedagógus nap	Iskolai és óvodai alkalmazotti közösség.

3.4. Pedagógiai szakszolgálat

24. adattábla

Dátum

Megnevezése

Érintettek köre

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	Folyamatos	2021/2022. nevelési év	szepembertől	Konzultáció a fejlesztőpedagógussal, gyógypedagógussal, logopédussal, pszic-	Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei, óvodapedagógusok
---------------------------------	------------	------------------------	--------------	--	--

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	Alkalomszerű	2021/2022. nevelési év	szeptembertől	hológussal Részvétel a Pedagógiai Szakszolgálat értekezletein, esetmegbeszélésein	Óvodavezető, óvodapedagógusok, ped. szakszolgálat szakemberei
---------------------------------	--------------	------------------------	---------------	--	---

3.5. Egyéb partnerek

25. adattábla

Megnevezése

Érintettek köre

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	Folyamatos	Kapcsolattartás a Védőnői Szolgálattal	Védőnők, óvodapedagógusok
	Folyamatos	Kapcsolattartás a Palánta Hagyományörző Alapítvány vezetésével	Óvodavezető, óvodapedagógusok
	Folyamatos	Kapcsolattartás a Kerepesi SZAK-al, családgondozókkal, a Gyermekvédelmi szakmai Munkaközösség foglalkozásai	Családgondozók, óvodapedagógusok, SZAK vezetője, óvodavezető
	Folyamatos	Kapcsolattartás a településen dolgozó gyermekorvosokkal	Dr. Mokos Zsuzsanna, Dr. Vaszil László, óvodavezető, óvodapedagógusok
	Folyamatos	Közös programok szervezése a Szabó Magda Művelődési Ház és Könyvtárral	Műv. Ház intézményvezető, óvodavezető, tagóvodavezetők, óvodapedagógusok
	2021.08.30. és folyamatos	Csonka Ottilia munkavédelmi előadó	Óvoda alkalmazotti közössége
	2021.08.30. és folyamatos	Boros Brigitta tűzvédelmi előadó	Óvoda alkalmazotti közössége
	Folyamatos, jeles napok, közös ünnepek, rendezvények	Német Nemzetiség Önkormányzat	német nemzetiségi óvodapedagógusok, óvodavezető
	Folyamatos	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	óvodapedagógusok, óvodavezető
	Folyamatos, közös rendezvények	Kerepesi Babaliget Bölcsőde	óvodavezető, óvodapedagógusok
	Alkalomszerű, felmerülő probléma esetén	Gödöllői Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Központ	óvodavezető, óvodapedagógusok
	Szakmai mkk. megbeszélései havonta és folyamatos	Kerepes SZAK, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	óvodavezető, óvodapedagógusok

3.6. Fenntartó

26. adattábla

Dátum

Megnevezése

Érintettek köre

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	Folyamatos		Kapcsolattartás a Fenntartóval	Óvodavezető, tagóvoda-vezetők, óvodatitkár, óvodapedagógusok
---------------------------------	------------	--	--------------------------------	--

3.7. Az intézmény részvétele a közéletben

Az állami és Kerepes Város Önkormányzata illetve a Szabó Magda Művelődési Ház és Könyvtár által szervezett városi ünnepeken, megemlékezéseken alkalmazotti közösségünk folyamatosan részt vesz.

4. Személyiség- és közösségfejlesztés

4.1. Személyiségfejlesztés

4.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák)

17

Az intézményünkben kidolgozott „Egyéni fejlődési lapokkal” évente két alkalommal mérjük gyermekeink képességszintjét. (Mini csoportos korban csak bemeneti szint mérés, kiscsoportosoknál bementi mérés a beszoktatást követő két hónapon belül, 2. félévi mérés: 04.30., középsős korú gyermekek esetében: 01.31. és 06. 15., nagycsoportos gyermekek (ha még egy évet maradnak) 1.mérése: 12.20., és 06. 15., iskolába lépés esetén: 12. 20., kimeneti mérés 03. 31.)

- szociális-érzelmi kompetenciák (társas kapcsolatok, közösségi szokások, együttműködés, érzelmi motivációk, beállítódás, akarat tényezők)
- érzelmi kompetenciák (gondolkodási műveletek, pszichikus funkciók, érzékszervi szféra működése)
- verbális kompetenciák (beszédfejltség, kommunikáció)
- mozgásos kompetenciák (nagymozgások, finommotorika, dominancia)
- szükség szerint, probléma felmerülése esetén óvodapedagógus bejegyzése a gyermek viselkedéséről, fejlődéséről azonnal!!

4.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése

A személyes és szociális képességek fejlesztése az óvodai élet során folyamatos, tudatos és tervszerű, mely maximálisan figyelembe veszi a gyermekek egyéni képességszintjét. Alapja az előző nevelési év végén az óvodapedagógus által elvégzett képességszint mérések eredménye, amelynek a figyelembevételével az óvodapedagógus feladata a csoportra vonatkozó fejlesztési terv elkészítése és a fejlesztés megvalósítása játékos formában. A csoportra vonatkozó Fejlesztési terv elkészítésének határideje: 2021. 09. 30. Az SNI-s gyermekek speciális fejlesztése a Pedagógiai Szakszolgálathoz tartozó utazó gyógypedagógusok feladata, melynek megvalósításában a csoportban dolgozó óvodapedagógusok is részt vállalnak olyan módon, hogy a gyermekekkel foglalkozó gyógypedagógusokkal és egyéb szakemberekkel egyeztetve a mindennapok során segítenek az egyes, már elsajátított ismeretanyag elmélyítésében, automatizálásában.

4.1.2.1. Tehetség gondozás

A tehetség gondozás célja a kiemelkedő képességű gyermekek felfedezése, csoporton belüli fejlesztése, pozitív személyiségvonásaik erősítése.

Feladataink:

- felismerni és támogatni a tehetséges gyermekeket
- segíteni az ismeretek közötti eligazodást, elmélyedést
- változatos ismeretszerzési lehetőségek biztosítása
- a kíváncsiság kielégítése többlet ismerettel
- az „elkallódás” kiküszöbölése
- a kreativitás motiválása, ösztönzése
- önbizalom erősítése

Kit tartunk tehetségesnek:

Az életkorát meghaladó képességekkel rendelkező gyermekeket:

- kiváló rajzkészség
- zenei hallás, ritmusérzék, hangterjedelem
- matematikai képesség
- harmonikus mozgás, ügyesség, tánc
- kiemelkedő szociális képesség
- anyanyelvi, kommunikációs képesség

4.1.2.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Motó: „ A fogyatékosok jelenlétükkel humanizálják a társadalmat és felhívják figyelmünket sérülékenységünkre!”

Jogi szabályozás:

- 1998. évi XXVI. Törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- Az 1993. évi LXXIX. törvény a Közoktatásról
- A 2/2005. (III.1.) OM rendelet 1. sz. melléklete a Sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelésének irányelve
- 14/1994.(VI.24.) MKM rendelet a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatról, és módosításai: 3/1998 (IX.9.) OM és 19/ 2004.(VI.14.)OM rendelet.
- 11/1994.(VI.8.) MKM r. 7 sz. melléklet IV. fejezete a speciális eszközökről
- Intézményi Alapító Okirat

Sajátos nevelési igény fogalma:

Sajátos nevelési igényű az a gyermek, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján:

- Testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos, s megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.
- A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.

Óvodánkban vállaljuk annak a kisgyermeknek az integrációját, aki:

- Szakértői bizottság véleménye alapján integráltan nevelhető,
- kerepesi,
- mozgássérült, vagy beszéd fogyatékos, vagy enyhén értelmi fogyatékos, vagy a nevelési-tanulási folyamatban akadályozott,
- fejlesztéséhez az intézmény rendelkezik a szükséges személyi és tárgyi feltételekkel.

Az integrálás lehetőségének további feltételei:

- Mozgássérült gyermek képes legyen legalább segédeszköz nélkül helyváltoztatásra, segítséggel önellátásra, szobatiszta legyen, képes legyen kapcsolatteremtésre, szükségleteit ki tudja fejezni.
- Beszéd fogyatékos gyermek képes legyen kapcsolatteremtésre, szobatiszta legyen, szükségleteit ki tudja fejezni.
- Értelmi sérült gyermek tanítható, fejleszhető legyen az óvodai csoportban, képes legyen kapcsolatteremtésre, szobatiszta legyen, szükségleteit ki tudja fejezni.
- Autisztikus, pszichés fejlődési zavar miatt akadályozott gyermek alkalmas legyen a közösségi életre, ne veszélyeztesse önmagát vagy társait szobatiszta legyen, szükségleteit valamilyen szinten ki tudja fejezni.

Az integráció általános elvei:

- Az integrációt az egész nevelőtestület felvállalja
- A csoportjukban integrációt folytató kollégákat az egész alkalmazotti közösség támogatva segíti
- Az integrálhatóság minden esetben egyéni döntést igényel, figyelembe véve az összes körülményt
- Csoportba való beosztás előtt az óvónők személyesen találkoznak a kisgyermekkel és a szülőkkel. Csoportkialakításhoz a vezető óvónő figyelembe veszi az óvodapedagógusok véleményét.
- Három hónapos próbaidővel történik a felvétel. A sajátos nevelési igényű gyermek befogadása, segítése nem jelenthet túlzott terhet a csoportban élő gyerekek, felnőttek számára.

Az integráció nem megvalósítható, ha káros hatása van a SNI gyerekekre, a csoportra, a nevelőkre:

- Ha nem szolgálja a SNI gyerek fejlődését, szükségleteinek kielégítését.
- Ha óvodapedagógiai eszközökkel nem oldható meg a közösségi együttélés kialakítása a gyerekek között.
- Ha a pedagógus testi-lelki terhelése túlzott.

Befogadó szemlélet alapelvei:

„Az elfogadás mércéje az, hogy valaki mennyire hajlandó a saját értékén emberszámba venni egy sérültet, s mennyire hajlandó beengedni abba a világba, amelyikben valamennyien élünk.” (Zsebe-Bíró)

- Minden gyermek speciális. A pedagógus nem az átlaghoz igazodik, hanem minden gyerekben az egyedi, csak rá jellemző sajátosságokhoz.
- Bármely gyermeknél előfordulhatnak problémák. A problémák természetes velejárói a tanulásnak, nem kizárólagosan az egyénből fakadó gyengeség tünetei.
- A speciális segítség igénybevétele minden gyermek joga. Kiterjed az önismeret, a megismerési technikák, a differenciált bánásmód és az együttműködés biztosítására.
- A gyógypedagógus komplex segítséget nyújt a befogadó intézménynek.
- Egyéni fejlesztési terv készül minden gyermekre.
- A szegregációtól az inklúzióig az integráción keresztül vezet az út.

Szakértői Bizottság szakvélemények tartalmaznia kell:

- A SNI tényének megállapítását, annak okait,
- az integrált nevelés lehetőségét,
- nevelési javaslatokat, fejlesztési területeket,
- az intézmény kijelölését név szerint,
- kontroll vizsgálat időpontját (1. vizsgálat után 1 évvel.)

Csoportszervezés elvei:

- Integráló csoportban maximum 22 gyerek mellett maximum 3 sajátos nevelési igényű gyermeket fogadunk (lehetőleg különböző problémával)
- Mozgássérültek integrációja mindhárom óvodánkban megvalósítható, mert a Szivárvány Óvoda felújítása során az akadálymentesítés abban az épületben is megvalósult, így a gyermek számára nem okoz gondot a lépcsőn járás. (akadálymentesített)

Eredményes integrálás személyi és tárgyi szükségletei:

- Inkluzív, befogadó környezet, alkalmazottak, szülők, gyerekek részéről
- Fogyatékoság típusának megfelelő utazó gyógypedagógus
- Speciális segédeszközök (asztal, székek, mosdó, fejlesztő eszközök)
- Sérülés specifikus környezet (akadálymentes rámpa, kapaszkodók)
- Széchényi István Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézet és Pedagógiai Szakszolgálat közreműködése (utazó gyógypedagógus, tanácsadás)
- Integráció folytatása a települési iskolában

A sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai integrálásának célja:

- Közösségbe való beilleszkedésük segítése (alkalmazkodó készség, akaraterő, önállóság, érzelmi élet, együttműködés fejlesztése) - óvodapedagógiai eszközökkel.
- Képességeik fejlesztése (vizuális, akusztikus, taktilis, motoros, és nyelvi) – gyógypedagógiai eszközökkel
 - A hiányzó vagy sérült funkciókat helyreállítani, újakat kialakítani
 - A meglévő ép funkciókat bevonnani a hiányok pótlása érdekében
 - Funkciók egyensúlyát kialakítani
 - Speciális segédeszközöket elfogadtatni, használatukat megtanítani
 - Egyéni sikereket segítő tulajdonságokat, funkciókat fejleszteni.
- Befogadóvá váljon az intézmény lelkileg is.

Az integrációs folyamatban közreműködő partnerek és feladataik:

- **Megyei Szakértői és Rehabilitációs Bizottság:**
diagnosztizál, javaslatot tesz, kontroll vizsgálatot végez, folyamatosan figyelemmel kíséri a gyermek fejlődését, vizsgálja az intézményi feltételek meglétét.
- **Szülő:**
lehetősége a gyermekkel részt venni vizsgálatokon és terápiás foglalkozásokon. Kötelessége a gyermek fejlődése érdekében mindent megtenni.
- **Gyógypedagógus:**
értelmezi a SZB szakvéleményét, elvégzi a rehabilitációt, speciális egyéni fejlesztést. Javaslatokkal segíti az óvodapedagógus munkáját, közreműködik a szülővel való kapcsolattartásban.
- **Intézményfenntartó:**
helyben biztosítja az integrált nevelés feltételeit, a szakértői bizottság felé adatokat szolgáltat az integráló intézményekről.
- **Óvoda:**
A sérült kisgyermek részére is biztosítja a harmonikus, elfogadó, az eredményeket értékelő környezetet. A gyermek iránti elvárásokat az állapotának súlyosságához, jellegéhez igazítja. Terhelhetőségét biológiai állapothoz, személyiségjegyeihez igazítja.
- **Óvodapedagógus:**
Individuális módszereket alkalmaz.
Szükség esetén – a fejlesztő szakemberrel közösen - egyéni fejlesztési tervet készít.
Foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti.
Nevelési helyzetek megoldása során alternatívákat keres.
Alkalmazkodik az eltérő képességekhez, viselkedésekhez.
Együttműködik a szakemberekkel, javaslataikat beépíti a pedagógiai folyamatokba.

4.1.2.3. A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése***Pszichés fejlődési zavar miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott gyermek*****- Agresszív magatartású gyermek**

Testi erejét fitogtatja, játékának tartalma és stílusa is agresszív, rombol, állandó vibrálás jellemzi. Preferáló megerősítő módszer hatékony: a jó tulajdonságait erősítjük, ehhez a körülményeket megteremtjük. Megbízásokat adunk, motiváljuk, tevékenysége révén dicsérik. Együttműködési szituációkat teremtünk csoporttársainak kisebb csoportjaival.

- Szorongó gyermek

Ép intellektus mellett eltér az adott korosztálytól elvárható viselkedéstől. Jellemző, hogy tudja, de nem meri mondani. Énképe negatív, önértékelése alacsony, alulteljesít. Vegetatív tüneteket is mutathat, társas kapcsolatai beszűkülnek. Kiemelten fontos a szorongó gyerek számára a pozitív megerősítés, a jó társas kapcsolatok kialakítása, sikerélmény biztosítása. Elvárásainkat csak fokozatosan emeljük, kialakítjuk reális önképét, többféle megoldási stratégiát gyakoroltatunk be. Szülők felé a pozitív történéseket naponta jelezzük.

- Figyelemzavaros gyermek

Nem tud koncentrálni, rendtelenség van körülötte, nem tudja megszervezni az életét, gyakorlás nem segít.

- *Hiperaktív gyermek (figyelemzavar, motoros nyugtalanság, tanulási nehézség együttes)*

Motoros nyugtalanságra jellemző, hogy állandóan mozgásban van az optimális ingerlési szint fenntartása érdekében. Belső ingerlő központja alulműködik. Tanulási nehézségre jellemző, hogy speciális az információ feldolgozás módja, az információk szétszóródtak. Hibáiból nem tanul. Cselekvését a következményekkel nem tudja összekapcsolni, büntetés hasztalan. Fontos számára az azonnali megerősítés, a pozitív, elfogadó légkör. Fizikailag is mellette kell állni, segíteni, rövid, világos, egyszerű utasításokat adni. Meg kell tanítani arra, hogy kérjen segítséget. Csak azt szabad elvárni tőle, amire képes. Sikerélményeket kell biztosítani számára. Hasznos lehet a sikert adó mozgásos tevékenység, elsősorban ami vestibuláris ingert biztosít. Csapatjáték nem megfelelő. Túlmozgatni, lefárasztani sem szabad, mert átbillen. Vestibuláris inger számára az autózás, televíziózás. Metakommunikációt nehezen érti, saját korosztályával gyenge a kapcsolata.

- *Dyslexia*

Tünetei megjelennek a beszédben, írásban, olvasásban, magatartásban. Jellemzője a hangtévesztés, szótagcsere, összetett szavak elő-és utótagjának cseréje. A dyslexiás gyerekeknek nyelvfeladási elmaradásaik vannak, mint pl. megkésett beszédfejlődés, makacs beszédhiba, ügyetlen beszédészervi mozgások, szűk aktív szókincs, szótalálási nehézségek, rövid és grammatikailag helytelen mondat szerkesztés, gyenge verbális emlékezet, rossz nyelvi elemző képesség. Fejletlen lehet ritmusérzéke, lehet dominancia zavara, nehezen alakul ki a testsémája, ügyetlen a mozgása, rosszul tájékozódik térben és időben, szerialitási zavarai vannak. A dyslexia-veszélyeztetettség az olvasás tanulás megkezdése előtt diagnosztizálható, és terápiával megelőzhető. Gósy Mária módszerével végzi a szűrést, Meixner Ildikó módszerével a fejlesztést az intézménybe kijáró logopédus. Óvodapedagógus feladata elsősorban a beszédhanghallás, térérzékelés fejlesztése.

- *Dyscalculia*

Számolási nehézség. Az érzékelés-észlelés, mozgás, figyelem, emlékezet, gondolkodás, beszédfejlődés nehézségeivel függ össze.

- *Motoros koordinációs zavar*

Jellemzője az „ügyetlenség”.

Típusai:

a mozgástervezés zavara (diszpraxia), a testhelyzet megállapításának zavara (agnózia), a megfelelő irány megállapításának zavara (külső tér észlelésének zavara: jobb-bal)), csökkent izomtónus (hypotónia).

- *Kommunikációs zavarok*

Mutizmus: jellemzője, hogy az otthoni környezetén kívül a gyermek sem felnőttel, sem gyermekkel nem létesít verbális kapcsolatot, viselkedése erősen szorongó. Feladatunk elsősorban szorongásuk oldása, sikerélmények biztosítása. Verbális megnyilatkozást nem szabad erőltetni, esetleg a fülbesúgás technikájára megtaníthatjuk. Artikulációs zavar: pöszesség, orrhangzós beszéd
Beszédfolyamatosság zavara: dadogás, hadarás
Hangadási rendellenesség: diszfónia (rekedtség)

Egyéni fejlesztési terv:

A sajátos nevelési igényű gyerekek fejlődésének dokumentálásához egyéni fejlesztési tervet készít a fejlesztő szakember.

Tartalma:

- Gyermek neve, születési ideje
- Óvodai felvétel ideje
- Szakértői bizottság megnevezése, a szakvélemény dátuma, felülvizsgálat ideje
- Diagnózis, vizsgálati eredmények
- Fejlesztendő területek
- Elért eredmények

Vizsgálatok:

Problémás terület	vizsgálat	kidolgozó	végezheti
Beszédfejlődés	DIFER	Nagy József	pszichológus
Dyslexia szűrés	GMP teszt	Gósy Mária	logopédus 6, 9, 10-óvodapedagógus

Sikerkritérium:

A sajátos nevelési igényű gyermek beilleszkedik az óvodai csoportba, amely közösség húzóerőként hat rá. Gyógypedagógiai fejlesztés hatására képességei optimálisan fejlődnek.
A többségi gyermek és felnőtt közösség az együttélés során olyan humán értékekkel gazdagodik, mint elfogadás, tolerancia, segítőkészség, felértékelődik az egészség, mint érték.

4.1.3. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

Sajátos feladataink, szolgáltatásaink

Gyermekvédelem

Óvodásaink eltérő szociokulturális környezetből kerülnek óvodánkba. Fontos feladatunk az egyéni sorsokkal való törődés, ezért a jövőt illetően is lesznek feladataink. Az óvodánkban tevékenykedő gyermekvédelmi felelős munkája jelentősen megváltozott az 1997. XXXI.sz. gyermekvédelmi törvény hatékony végrehajtása érdekében.

Célunk:

Évenként feltárjuk azokat a körülményeket, amelyek óvodásaink családi helyzetét hátrányosan érintik, illetve veszélyeztetik. A változásokra próbálunk időben reagálni.

Feladatunk:

A segítségnyújtás a hátrányok enyhítésére az óvodai keretek közötti kompenzálás biztosítása. Az egyéni bánásmód, a családi nevelés gyermek iránti felelősségének erősítése, a tapintatos egyéni, személyes kapcsolattartás alapvető nevelési módszerünk.

A szülővel való közvetlen viszony kialakítására törekszünk, személyes törődéssel és fejlesztéssel igyekszünk a gyermek fejlődését segíteni. Ez a segítség kiegészül a Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusainak segítő közreműködésével is. Fontosnak tartjuk a korrekt tájékoztatást a segítő szolgáltatások lehetőségeiről.

A veszélyeztetett nyilvántartásba vétel szempontjai:

- Súlyos anyagi nehézségekhez kapcsolódó elhanyagoló nevelés, testi és lelki bántalmazás
- Erkölcstelen családi környezet, italozó szülők, bűnöző családi helyzet
- Egészségügyi okok, súlyos tartós betegség
- A szülők házasságának válsága.

A gyermekvédelmi munka fő feladatát a prevenció, a segítségnyújtás jelenti, amelyre a megértés, a támaszkodás, a szerepet pótlás a jellemző.

A gyermekvédelmi munka valamennyi óvónő feladatkörébe beletartozik. Feladatuk a gyermekvédelmi esetek feltérképezése, adatszolgáltatás, környezettanulmány készítése a hatóság kérésére, a pedagógiai munka koordinálása, kapcsolattartás a családsegítő szolgálattal, a pszichológussal, esetleg a Pedagógiai Szakszolgálattal, Szakértői Bizottsággal és a Pest Megyei Kormányhivatal Gödöllői Járási Hivatal Gyámügyi Osztályával.

A gyermekvédelmi felelős éves munkaterv alapján végzi feladatát, a kollégák közreműködésével.

Évente egy alkalommal értékeli a gyermekvédelmi munkát, a vezető óvónőt tevékenységükről folyamatosan tájékoztatják.

Roma nemzetiségi feladatok

Nevelő – fejlesztő munkánk során figyelembe vesszük a "Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelés irányelveit". Óvodánkban a cigány gyermekek száma évről – évre emelkedik. Sokan közülük hátrányos, halmozottan hátrányos, illetve veszélyeztetett körülmények között élnek.

Célunk:

Kompenzáljuk a családi nevelés hiányosságait, segítjük őket szociális beilleszkedésük során, biztonságérzetet nyújtunk számukra, amely megalapozza érzelmi kötődésüket az óvodához, ösztönzi társas kapcsolataik pozitív alakulását.

Feladatunk:

A gyermekek megismerése, a lemaradás területének és a mértékének megállapítása. A felzárkóztatás szintere a játék. Fejlesztési feladatainkat differenciált, egyénre szabott segítségével valósítjuk meg. Az egyéni fejlesztésről, felzárkóztatástól az óvónők folyamatosan írásbeli feljegyzést készítenek.

A rendszeres óvodalátogatás érdekében az óvodapedagógusok folyamatosan látogatják az etnikai családokat, különös tekintettel a tanköteles korú gyermekekre. Figyelemfelhívással, példaadással erősítjük a szülők felelősségét a gyermekek otthoni gondozása, nevelése iránt. A gyermekeken keresztül fejlesztjük a családi háttérrendszert, kiemelt figyelmet fordítunk az egészséges életmód kialakításának megalapozására a szülők felvilágosítása és gondolkodásmódjának alakítása során.

Szülői értekezleten előadásokat hallhatnak az egészségtelen, veszélyeztetett életmód és viselkedés gyermeki személyiségre gyakorolt káros hatásairól. A szülői képviseletbe cigány szülő is választunk. Folyamatos kapcsolatra törekszünk a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat képviselőivel. A Szakértői Bizottsággal rendszeres kapcsolatot építünk ki annak érdekében, hogy a cigány gyermek az egyéni fejlettségének megfelelően a számára legoptimálisabb típusú iskolában kezdhesse meg tanulmányait.

A gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló tevékenységek, a szociális hátrányok enyhítése

Célunk:

Az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesítése.

Gyermekközpontú, családorientált szemlélet kialakítása.

Megfelelő minőségű és időtartamú korai nevelés biztosítása a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére.

A gyermekek differenciált fejlesztése az egyéni képességeik figyelembe vételével.

Feladatunk:

Az elmúlt nevelési évben létrehozott „Gyermekvédelmi munkaközösségünk” célja, hogy a Kerepesi SZAK szakembereinek segítségével tovább folytassuk a megkezdett munkát, melynek eredményeképpen szakmai beszélgetések során ismerkedünk a cigányság kultúrájával, életmódjával, gondolkodásával. Célunk az elfogadás kiterjesztése mellett a hatékony kommunikáció segítségével az ezen családokból érkező kisgyermek számára a beilleszkedés elősegítése és az egészséges életmód kialakítása.

A hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek egyenlő elosztásával biztosítjuk intézményi- és csoport szinten a szegregációmentességet.

Egyéni, differenciált készség- és képességfejlesztés, egyénre tervezetten, a gyermek fejlődését folyamatosan nyomon követve.

Hatékony együttműködés kialakítása a szülőkkel, valamint az óvodán kívüli szervezetekkel.

Személyi és tárgyi feltételek biztosítása.

Várható eredmény:

- Érvényesülnek a gyermeki jogok.
- Megvalósul a szociálisan hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett gyermekek felzárkóztatása, tehetségfejlesztése.
- Folyamatos, egymást segítő kapcsolat alakul ki a rászoruló családok és az óvoda között.
- Csökken az esélyegyenlőtlenség.
- Csökken az igazolatlan mulasztások száma.

4.1.4. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

27. adattábla

Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	<p>A Pedagógiai Programunknak megfelelően a gyermekeket „Egyéni fejlődési lappal” mérjük.</p> <p>A Bemeneti mérés időpontja: a beszoktatást követő két hónapon belül.</p> <p>A nagycsoportos korú gyermekek esetében az „Egyéni fejlődési lap” eredménye, illetve az óvodapedagógusok egyéni tapasztalatai alapján az ősz folyamán jelzünk a Szülőknek és a Pedagógiai Szakszolgálatnak az esetlegesen szükségessé váló, képességszint-vizsgálatok elvégzése céljából.</p> <p>Az egyéni képességmérésben résztvevő gyermekek létszáma: az összes óvodánkba járó gyermek, évi két alkalommal.</p>
---------------------------------	--

4.1.5. Egészséges életmódra nevelés

Az egészséges életmód alakítása

Célunk:

Egészséges életvitel és a rendszeres egészségfejlesztő testmozgás igényének alakítása, egészségvédelem, a gyermek egészségének óvása, megőrzése, betegség megelőzés, kulturált egészség megőrző környezete védelmében és megvalósításához kapcsolódó szokások alakítása.

Feladataink:

Az óvodapedagógus teljes életvitelével, megjelenésével, beszédével természetes módon képviseli az egészséges életvitel, életmód igényét a gyermek felé. Attitűdje, hozzáállása, szemlélete, minden helyzetben ezt erősíti. Mintaadó szerepe döntően meghatározó abban, hogy a gyermek egészséges életvitel iránti igénye kialakuljon.

Az óvodai nevelés minden területen biztosítja az óvodapedagógus az egészséges életmód és kulturált életvitel az egészséges és biztonságos az egészséges fejlődés a betegségmegelőzés feltételeit.

A közösségért végzett munkafolyamataiban a jó szokások elsajátításában, a gyermek saját tevékenységeiben megerősödik, önállósági törekvése fokozódik, magabiztossá válik és alkalmassá arra, hogy mindezeket megváltozott környezetben is biztonsággal képviselni tudja.

Olyan egységes és következetes szokásrend kialakítását tartjuk fontosnak, amely megsegíti a gyermekeket a felnőttől való fokozatos függetlenedésben az önállóság megszerzésében.

Elsődleges feladatunk, hogy a speciális szükségletű gyermekeket állapotukhoz mérten, olyan önállósági szinthez juttassuk el, hogy saját személyükkel kapcsolatos teendőik ellátását lehetőség szerint önállóan elvégezzék.

Fontos számunkra, hogy pedagógiai munkánkban érvényesüljön a testi – lelki egészség összhangja a felnőtt és a gyerek közösségben egyaránt.

Fontosnak tartjuk ezen területen is a szülőkkel való hatékony együttműködést.

A „Mozgás” szakmai munkaközösség éves tervében – továbbra is - kiemelt feladatunkként kezeljük az egészséges életmód kialakításának továbbfejlesztését, további lehetőségek keresését.

A nevelési év során igyekszünk olyan programokat szervezni, amelyek segítségével gyermekeink egészséges életmód kialakításához való viszonyát javíthatjuk.

A gyermekek gondozása, testi szükségletük, mozgásigényük kielégítése.

Az óvodába történő felvétel után igyekszünk minél rövidebb idő alatt, minél alaposabban megismerni a gyerekeket. Családlátogatás során a gyerekekről anamnézist és szociokulturális feljegyzést készítünk. A gyermekek gondozásakor megértő, meghitt viszony kialakítására törekszünk, tapintatosan közeledünk hozzájuk, így ők is elfogadják bennünket.

A fokozatosság betartásával arra törekszünk, hogy a gyermekek egyre önállóbban elégítsék ki szükségleteiket. A helyes életvitelt fokozatosan, az életkori és egyéni sajátosságoknak megfelelően, a családdal együttműködve alakítjuk ki. Az egészségügyi szokások pontos menetét a csoportban dolgozó dajka nénikkel, pedagógiai asszisztensekkel megbeszéljük, hogy azonos követelmény szintet állítsunk a gyermekek elé. A napi háromszori étkezést biztosítjuk. Kevés gyümölcsöt kapnak a gyerekek, ezért a központi étrendet kiegészítjük a családok által hozott gyümölcsökkel, az ebből közösen elkészített gyümölcslevekkel, vitaminaláttalakkal.

Az étkezések azonos időpontban, 3 órás időközökre elosztva, kulturált körülmények között zajlanak. A tízórai folyamatos, az ebéd kötött időtartamú, de figyelembe vesszük a gyerekek tempóját, egyéni szükségleteit. A gyerekek tisztaságigényének kialakításához szükséges alapvető feltételeket biztosítjuk. Ezeket a tevékenységeket szükségleteiknek megfelelően önállóan végzik többnyire az óvodás kor végére. (kézmosás, orrtörölés, mosdó használata) Ügyelünk itt is a fokozatosság betartására.

Az öltözködéskor a rétegeiséget hangsúlyozzuk a szülők körében is. Fontosnak tartjuk, hogy ruházatuk tiszta, izléses és praktikus legyen és ezt önmaguk is igényeljék. A gyermekek mindennapi mozgásigényének kielégítését a változatos udvari játékokkal, a sokféle, sokirányú mozgásos szabályjátékkal, a népi dalos játékokkal és a körjátékokkal biztosítjuk. Sétákat szervezünk. A kicsiknek rövidített időtartamú, a nagyobbaknak hosszabbakat, ezzel is igyekszünk a gyerekek mozgásigényét kielégíteni és az egészséges életmód kialakítását szolgáló szemléletüket formálni. A mindennapi mozgás után a gyerekeknek szükségük van hosszabb - rövidebb ideig tartó pihenésre. A nyugodt pihenéshez biztosítjuk az optimális feltételeket (szellőzés, csend, nyugalom). Mindig egy mesével, altató mondókaival csendesítjük le, nyugtatjuk meg a gyerekeket. A különböző alvásigényeket figyelembe vesszük, nem erőltetjük.

A gyerekek egészségének védelme, edzetségének biztosítása

Az óvodában megbetegedett gyermek szülőit azonnal értesítjük. Amíg nem érkeznek meg, gondoskodunk a gyermekről. A fertőzések elterjedését a gyakori szelőztetéssel, edzessel, saját tárgyak használatával igyekszünk elkerülni.

Az esetleges ágybavizelést tapintatosan kezeljük, igyekszünk a szülőkkel közösen az okokat megkeresni és kiküszöbölni. Az egészségük megőrzéséhez fontos, hogy edzettek legyenek, ezért minden időszakban sokat tartózkodunk a friss levegőn, futkározhatnak, szabadon mozoghatnak. Télen is kimegyünk és a betonon járdán futunk, mindenki maga dönti el, hogy mennyit. Télen közösen szánkózzunk, csúszkálunk, hógolyózzunk.

A gyermekek fejlődéséhez, fejlesztéséhez szükséges egészséges, esztétikus környezet biztosítás:

A lehetőségeinket figyelembe véve, igyekszünk olyan esztétikus, színharmóniát sugárzó, gazdag tárgyi környezetet kialakítani, amely kedvezően befolyásolja a gyermekek egészséges életmódjának alakulását. Óvodánk tágas udvara sokféle lehetőséget nyújt a változatos játéktevékenységekhez. Esztétikai szépségét az izléseken kialakított virágoskertek, bokrok és cserjék adják. Tulajfelületét igyekszünk változatosabbá tenni, jelenleg füves, homokos és betonos részek váltják egymást. A sok fa és bokor meleg, napsütéses idő esetén is árnyékot biztosít.

A nagy, szabad füves terület alkalmas a szervezett mozgásos tevékenységekre. A gyerekek szabad mozgását, edzését a különböző ügyességi játékokkal, mászóakkal, biztosítjuk. A fedett teraszok berendezését a csoportszobában feleslegessé vált bútorokkal és játékokkal pótoljuk. Itt biztosítunk lehetőséget a változatos szerepjátékokra, műhelymunkákra, szabályjátékokra. A kelleket úgy helyezük el, hogy azok felkeltsék, illetve serkentsék a gyerekek játékedvét. A Csicsergő Tagóvoda udvarán lévő homokos sportpályát – szülői segítséggel és összefogással – szeretnénk műfüves, vagy gumi borítású sportpályává alakítani a még több mozgáslehetőség biztosítása céljából.

A többfunkciós csoportszobák alapterülete a létszámnak megfelelő, bútorzata a kor szellemének megfelelően berendezett. A különböző játéktevékenységekhez elkülönített kuckókat, mesesarkot alakítunk ki, amelyet izléseken, esztétikusan rendezünk be. Minden csoportban van egy olyan sarok, amelyet az évszaknak megfelelően alakítunk ki, ott helyezük el a sétatájak során gyűjtött "kincseket". Némely csoportokban rendelkezésre áll beltéri homokozó asztal, melynek Himalája sóval való feltöltésével igyekszünk segíteni a különböző betegségek kialakulását, megelőzését, illetve az ebben az életkorban gyakori krónikus légzőszervi betegségek gyógyulását. A délelőtti játékidőben a gyermekek szabadon, kedvük szerint játszhatnak, kísérletezhetnek a sóval, amelyből az így kipárolgó negatív ionok jótékonyan hatnak az egészségükre.

A Csicsergő Tagóvodában rendelkezésünkre állt egy só szoba kialakítására megfelelő helyiség, amelyben alapítványi segítséggel és fenntartói hozzájárulással sikerült a sószobát megvalósítanunk, mely mindhárom tagintézmény gyermekeit fogadja egy közösen kidolgozott hetirend szerint.

Óvodánk nem minden csoportja rendelkezik külön öltözőhelyiséggel, így az esetenként közös öltöző helyiségekben elhelyezett szekrényekben tárolhatják a levetett ruhadarabjaikat. A szervezésnél ügyelünk arra, hogy a csoportok külön-külön használják a helyiséget, elkerüljük ezzel a zsúfoltságot.

Óvodánk egyes részeiben két csoportra egy mosdó és mellékhelyiség jut, ami a gyermekek létszámához képest kevés. A WC-ék függönnyel elválasztva a mosdóktól, és így önálló használatra alkalmasak. A mosdóban megfelelő méretű eszközök vannak, minden gyereknek külön fogmosó felszerelése, fésűje, törölközője van. A fürdőszobában a tevékenységek helyes sorrendjének elsajátítását a pedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák segítik a csoport szokás- és szabályrendszere alapján.

A programunk megvalósításához folyamatosan kialakítjuk az esztétikus ovigalériát, ahol kiállítást rendezünk csoportonként. Az óvodások számára természetfilmeket és zenei-nevelést segítő filmeket vetítünk esetenként, amelyek megtekintése során esztétikai élményekkel gazdagodhatnak a gyermekek.

Hagyományainkhoz híven az idén is folytatjuk a Bocsik programban való aktív részvételünket mindhárom tagintézményünkben, amely az aktív testmozgáson túl a szabályok megismerését, a szabálytudatot, a fegyelmet, figyelmet, alkalmazkodást és a szocializációt is hivatott elősegíteni. A tehetséges gyermekek számára továbbfejlesztést is biztosítunk az utánpótlás csapatokban történő edzés lehetőségének a biztosításával.

A „Testünk” témakör szorosan kapcsolódik az egészséges életmód kialakításához. A téma gazdagítására felvettük a kapcsolatot az elmúlt nevelési év során a „Teddy Maci” programot működtető orvostanhallgatói csoporttal, akik játékos formában ebben az évben is segítik a testünkkel, egészségünk megőrzésével kapcsolatos ismeretek elsajátítását a gyermekeink számára.

A Gyermekvédelmi szakmai munkaközösség már az elmúlt nevelési évben is nagy hangsúlyt fektetett a pedagógus kollégák mentálhigiénéjének megővésére önismereti tréningek tartásával. Ezek fogadtatása teljesen pozitívan alakult, ezért szeretnénk ezt a gyakorlatunkat is tovább vinni kiegészítve a kiegészítő elleni tréninggel.

A fejlődés eredménye óvodáskor végére:

- Tudnak önállóan, felszólítás nélkül tisztálkodni, fogat mosni, fésülni, amikor azt szükségesnek érzik.
- Önállóan használják a mosdót. Köhögéskor, tüsszentéskor igénylik a zsebkeendő használatát, helyesen, önállóan fújják ki az orrukat.
- Esztétikusan megterítnek, vigyáznak az asztal rendjére, tisztaságára.
- Ismerik és gyakorolják az evőeszközök helyes használatát.
- Tudnak önállóan szedni az ételből, önteni a folyadékából, eldöntve, hogy mennyit tudnak elfogyasztani.
- Önállóan öltöznek, vetkőznek, ruhájukat ki- és begombolják, cipőjüket befűzik, bekötik. Kialakul bennük a tiszta, esztétikus környezet igénye.

4.1.6. Környezettudatos életmódra nevelés

A természet és környezet cselekvő megismerésének jellegzetes tartalmai

- A gyermek és környezete
 - Család – óvoda – lakóhely
 - Testrészek, egészségvédelem
 - Emberek munkája, foglalkozása
 - Környezetünk mennyiség, tér, szín, formai viszonyai
 - Időjárás, természeti változások, jellemzők az évszakok megfigyelések által, összefüggések
 - Napszakok
 - Növény és állatvilág
- A környezeti elemek védelme, alakítása
 - Föld, élővilág, levegő, víz, település és táj
- Jeles napok, hagyományok
- Gyermek az emberbarát környezetért

Mindezeknek a keretét az évszakok adják, melyek feldolgozásánál még különböző fejlesztési célok érvényesülnek. Mozgás, énkép – testséma, vizuális, zenei, verbális fejlesztés.

Évszakonkénti környezeti – és társadalmi ismeretek bővítése a szabadban és a csoportszobában.

Őszi, téli, tavaszi, nyári megfigyelések, gyűjtések, tevékenységek, játékok, vizsgálatok.

Általánosan és rendszeresen működtetjük az alábbi projekteket:

Rendszeres séták és túrák

Kerepes és a környező települések természeti környezetének megismerése céljából (Szilas patak, farmgazdaság, kis-erdők, víztorony. Erdők, rétek). Eszközöket, segédeszközöket viszünk magunkkal, melynek segítségével vizsgálódunk, közvetlen tapasztalatokat szerezhetünk. (távcső, nagyító, iránytű, térkép, állat-, és növényhatározók).

Alkalmankénti kirándulások

Az épített környezet megismerésére kirándulások szervezése. (Múzeumok, Kastély, Tűzoltóság, Planetárium, Állatkert, Arborétum...) A séták és kirándulások alkalmával változatos szabadtéri játékokat szervezünk (szenzitív, dramatikus, mozgásos...stb.), melynek során ráirányítjuk a gyermekek figyelmét a különböző természeti jelenségekre, állatokra, növényekre.

Az óvoda udvarának rendben tartása

Levélgereblyezés, homok és hólapátolás, kertgondozás, növények telepítése ültetése, akváriumi halak gondozása.

Betakarítások

Csoportonkénti szervezésben bármely gyümölcs vagy zöldség szüretelése (betakarítása), feldolgozása, fogyasztása. Az őszi séták, túrák alkalmával begyűjtött természeti kincsek elraktározása, tárolása, folyamatos felhasználása.

Hulladékgyűjtés, újrahasznosítás

Dobozok, hulladékpapírok hasznosítása a vizuális tevékenységek során. Az újságokból újrahasznosítható papírt készítünk.

A szerves hulladék komposztálása, felhasználása.

A szelektív hulladékgyűjtéssel való ismerkedés és alkalmazása az óvodai élet során illetve otthon.

Takarékosságra nevelés

Elsősorban a víz, villanyhasználat területén. Életünket teljes mértékben átszövi e tevékenység. Nagycsoportban az önálló étkezés során megvalósítjuk a kevesebb ételmaradék elvét, mindenki annyit szedjen magának, amit el is tud fogyasztani.

Tudatos életmódszervezés

A tapasztalatszerzés folyamán modellt nyújtunk az életvitel, életmódszervezés területén (bevásárlás, levél-, csomagfeladás, tömegközlekedés, kiállítás, színház, stb...), süteménykészítés, ünnepi előkészületek, csoportszoba takarításban való részvétel).

Gyümölcsnap

Napi rendszerességgel gyümölcsöket fogyasztunk a csoportokban a délelőtti lezárásaként (az udvari levegőzést megelőzően) az étkeztetést biztosító konyha és a szülők segítségével, amely alkalmakkor gyümölcsöket, zöldségeket, magvakat fogyasztunk el közösen, illetve rendszeresen készítünk különböző összetételű gyümölcs- és zöldségsalátákat. Mivel óvodánkban nincs főzőkonyha, ezért az ételt beszállító konyhával folyamatosan egyeztetünk annak érdekében, hogy csökkenthessük a gyermekek cukor, só- és telített zsírsav- bevitelét a szervezetbe és erre a szülők figyelmét is igyekszünk felhívni szülői értekezletek és fogadó órák keretében.

4.2. Közösségfejlesztés

Az érzelmi nevelés és a társas kapcsolatok

A szociális és egyéni nevelés célja a gyermekek egyéni érdekeinek, tulajdonságainak, képességének kibontakoztatása a közösségen belül, a csoport normái alapján.

Feladataink:

Az érzelmi biztonságot nyújtó szeretetteljes, családi légkör megteremtése a beszoktatástól az óvodáskor végéig.
A gyermek - gyermek, a felnőtt - gyermek pozitív érzelmi töltésű kapcsolatának kialakítása. Az érzelmekre épülő kapcsolatteremtő és megtartó képességek formálása, erősítése, a társas kapcsolatok létrehozása érdekében.

Az érzelmi biztonságot nyújtó szeretetteljes, családi légkör megteremtése a beszoktatástól az óvodáskor végéig.

Az óvodáskorú gyermek jellemző sajátossága a magatartás érzelmi vezéreltsége. Személyiségén belül az érzelmek dominálnak, ezért fontosnak tartjuk a biztonságot nyújtó derűs, családi légkör megteremtését. Már a beszoktatásnál törekszünk arra, hogy a gyermekeket kedvező hatások ériék. Meleg, érzelmi támaszt nyújtó környezetet alakítunk ki, ahol a gyerekek ötletei, elképzelései is érvényesülnek. A csoportszobában, a mosdóban, az udvaron, szabadon mozoghatnak a megfelelő biztonság mellett.

Minden csoportnak hagyomány- és szokásrendszere, szimbóluma van, amely sajátos légkört biztosít, ami mélyíti összetartozásukat. Igény szerint lehetőséget adunk arra, hogy a szülő és a gyermek együtt ismerkedjen az óvodával. Így betekinhetnek az óvoda szokásrendjébe, belső életébe, ezzel könnyebbé tesszük a gyermek számára az új környezet elfogadását. Megismerkedünk az otthon kialakult szokásaikkal az óvodába lépést megelőző családlátogatás alkalmával, magukkal hozhatják kedves tárgyukat, játékaikat. Jeleiket előzetes megbeszélés után kapják a gyerekek. Megmutatjuk a testápolásnál és az étkezéskor szokásos tárgyakat és azok használatát. Már a beszoktatás ideje alatt - játékos formában - gyakorolhatjuk a különböző tevékenységeket, figyelembe vesszük a gyerekek egyéni képességeit, tempóját. A nehezen beilleszkedő gyermekekkel mondókával, dallal, ölbéli játékokkal nyugtatjuk meg, Lefekvésnél különös figyelmet fordítunk a személyes kapcsolatra (simogatás, betakarítás, mesélés). Az 5-6-7 éves gyermekek segítenek a kisebbeknek a mosdóban és az öltöztetésnél. A családi légkör megteremtése segíti a társas kapcsolatok alakulását. Mindehhez tevékenykedtető élet szükséges, ahol a közös élmények biztosítják a gyermekek együttműködését, amely formálja egymáshoz való viszonyukat. A bátorítalanabb gyerekeket odafigyeléssel, bátorítással segítjük az előrelépésben, örülünk apró sikereiknek.

A gyermek-gyermek, a felnőtt-gyermek pozitív érzelmi töltésű kapcsolatának kialakítása, az érzelmekre épülő kapcsolatteremtő és megtartó képességének formálása, erősítése.

A gyermek pozitív kapcsolatai csak úgy alakulnak, ha jól érzi magát a csoportban. Bizalmuk, biztonságuk kialakulását elősegíti az óvoda felnőtt- és gyermekközössége. A nevelés alapja a feltétel nélküli szeretet, korlátokkal együtt. A korlátokat úgy állítjuk, hogy az adott közösség meg tudja felelni az elvárásoknak. Az egész csoport előtt álló feladatokat minden gyermek számára érthetővé, vonzóvá tesszük egyéni sajátosságai figyelembevételével. Bizalmas kapcsolatot alakítunk ki a szülőkkel az együttneveléshez, így megismerhetjük a gyerekek egyéni jellemzőit, melyek segítik az egyéni nevelésünket.

A felnőtt-gyermek kapcsolatában fontos, hogy megértsük a gyermek érzelmeit. A gyermekek tevékenységéhez nagy szabadságot biztosítunk, a pontos határok megjelölésével. Elvárásainkat röviden, egyértelműen, pozitívan fogalmazzuk meg. A kapcsolat erősítése érdekében minden gyermek számára biztosítjuk a személyes perceket, ahol lehetőség nyílik a saját érzések elmondására, mások érzésének meghallgatására, elfogadására. A szocializáció szempontjából különös jelentősége van a közös élményekre épülő tevékenységek gyakorlásának. A közös együttlétek, a közösen végzett munka öröme olyan erkölcsi tulajdonságokat erősít, mint az együttérzés, segítőkészség, lelkiismeretesség, őszinteség, igazmondás, önzetlenség, figyelmesség. Fejleszti akarataikat, ezen belül önállóságukat, önfegyelmüket, kitarításukat, feladattudatukat, szabálytudatukat. A nehezen szocializálható, lassan fejlődő gyermekekkel a Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusa és logopédusa is foglalkozik.

Az ÓNOAP-ban megjelenő új feladatunk a határon kívüli magyar óvodákkal való kapcsolatfelvétel. A városunkban működő Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal a kérdésben már egyeztetünk és segítséget kértünk. A fejlődés eredménye az óvodáskor végén:

- Ragaszkodnak óvodájukhoz, a kisebb gyermekekhez, a felnőttekhez. Ezt érzelmeiben, szavakban és tetteikben is kifejezik.
- Igényükké válik a helyes viselkedés és a cselekvés szabályainak betartása.
- Figyelmeztetik egymást a szabályok megszegése esetén.
- Kérés nélkül is segítenek egymásnak és a kisebbeknek.
- Szeretettel fogadják a csoportba érkező vendégeket.
- Meghallgatják egymást és a felnőtteket.
- Képesek nyugodtan ülni, a tevékenységeket türelmesen befejezik.
- Szívesen dolgoznak a közösségért.
- Elismerik saját hibájukat, a konfliktushelyzetekben tudnak egyezkedni.
- Tudnak kezdeményezni.

4.2.1. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

Jeles napok:

Takarítási világnap (szeptember 23.)

Nem minden hulladék szemét! A szemét és a hulladék megkülönböztetése. (Szelektív hulladékgyűjtéssel való ismerkedés, fenntarthatóságra nevelés.)
Óvodai szintű szervezésben a figyelmünk az udvar szépítésére, alakítására (gereblyezés, ültetés), szelektív hulladékgyűjtés fontosságára irányul.

Állatok világnapja (október 4.)

Akadályversenyeket rendezünk óvodai szinten.
A Fővárosi Állat, - és Növénykertben örökbe fogadunk egy számunkra kedves állatot. Fokozott figyelmet fordítunk e napon az örökbe fogadott állatunk gondoskodására. Kirándulást szervezünk a környéken található állatkeretekbe, vadasparkokba. Az óvoda udvarán állatsimogatót alakítunk ki.

Takarékossági világnap (október 31.)

A nagycsoportosok figyelemfelkeltő plakátot készítenek és kiállítást szerveznek a takarékoság jegyében.
Ezen a napon fokozottan figyelünk a víz és az áram takarékos felhasználására.

Víz világnapja (március 22.)

Életünk a víz. Óvodás csoportjaink önállóan, az óvónők irányításával emlékeznek meg a jeles napról.
Célunk a játékos tapasztalatszerzés. Tiszta víz, szennyezett víz (kirándulás a Szilas – patakhoz.). Közvetlen tapasztalatszerzés céljából vizes játékokkal is színesítjük programjainkat.

Föld napja (április 22.)

Fákat, bokrokat, növényeket ültetünk a szülők segítségével, metszünk, veteményes kerteket alakítunk ki.

Madarak, fák napja (május 10.)

Az óvoda udvarára a nevelési év során, az őszi időszak végén közösen készített madáretetöket helyezünk ki, amelyeket a gyermekek segítségével folyamatosan fel is töltünk eleséggel és egészen tavaszig figyelemmel kísérjük a madarak életét.

Ezen a napon csoport szintű, a természet megfigyelésére irányuló kirándulást szervezünk.

Óvodánk jeles napjai

- *Szüret* /szeptember 10-30-ig/
- *Advent* /november 30. utáni első vasárnaptól a 4. Vasárnapig /
- *Mikulás* /december 6./
- *Karácsony* /december 24.-25.-26./
- *Farsang* /vízkeresztől hamvazószerdáig /
- *Húsvét* /az első tavaszi napéjegyenlőség utáni holdtöltére következő vasárnap/
- *Anyák napja* /május első vasárnapja/
- *Évzáró, ballagás* /május-június/

A néphagyomány - ápolás jellegzetes tartalmai:

A természet változásait követő ünnepekörök mindig meghatározott mondanivalóval jelennek meg. Minden ilyen alkalmat hosszabb előkészület előz meg, amikor a gyerekek kíváncsiságára építve változatos tevékenységeket biztosítunk. Ez a tevékeny készülődés, tervezgetés teszi az ünnepeket, jeles napokat izgalmassá, örömtelivé és felszabadulttá, amit tevékenyen együtt élünk át. A tartalmi megvalósítást korosztály szerint csoportosítjuk.

Szüret (szeptember 10-30.)

A kisebbek megismernek néhány őszi gyümölcsöt (alma, szőlő, dió) és bekapcsolódnak a szőlő szemezésébe, mustkészítésbe. Ha van lehetőség, csoportonként családdhoz, kis gazdaságba látogatunk, ahol szüretelhetünk különböző őszi gyümölcsöket és – esetlegesen – megismerkedhetünk annak feldolgozásával. Kedvük szerint megtekintik a városunkban minden szeptember elején hagyományosan megrendezett szüreti felvonulást, melyen a gyermekek is táncolnak, és szüreti játékot

adnak elő. Megtanulnak verseket, mondókákat a szőlőről és a szüretéről. Tudnak népi játékokat, énekeket, készítenek termé-
sekből egyszerű hangszereket.

Advent - Borbála nap, Miklós nap, Luca nap - Karácsony

A kisebbek megismerkednek az advent jelképével, a koszorúval, amelyet – csoportonként – közösen készítenek el. Meg-
figyelik a Borbála-napon vízbe tett ágakat és a Luca napján ültetett búzát. Almát fenyésítenek és segítenek a mézeskalács
sütésénél. Készítenek egyszerű fenyődíszeket, ajándékokat. Tanulnak néhány mondókát, verset és dalt a Mikulást és Kará-
csonyt várva.

A nagyobbak segítséggel készítenek adventi naptárt. Megfigyelik az időjárást, igazak e a népi jóslások? Hajtatnak Bor-
bála - ágat (cseresznye, barack, orgona, stb). Luca napján ültetnek búzát. Mézeskalácsot sütnék, amit maguk díszítenek ki.
Készítenek fenyődíszeket, asztali díszeket és ajándékot a családjaiknak.

Farsang - (vízkeresztől hamvazószerdáig) Téli búcsúztató népszokás

Óvodánkban évek óta hagyománnyá vált, hogy a szülőkkel együtt készülünk a farsangra. Közösen készítjük el a far-
sangi álarcokat, a tombolához, - zsákba macskához játékokat, eszközöket. A farsangi süteményeket a szülők sűtik meg.

A kisebbek egyszerű technikával díszítenek farsangi álarcokat, szemüvegeket, sapkákat. Tréfás meséket, verseket hall-
gatnak. Rövid, egyszerű dalokat, mondókákat tanulnak. Ha kedvük van, jelmezbe öltöznek, utánozzák az óvónők táncos
mozdulatait. A játékokban a szülőkkel, társakkal együtt részt vesznek. Tárgyakat gyűjtenek a tombolához, zsákba macská-
hoz.

A nagyobbak farsangi dalokat, bálba hívogató mondókákat tanulnak. Segítenek feldíszíteni a csoportszobát. Maszkjukat
elkészítik. Álarcokat, szemüveget, sapkát különböző technikákkal díszítenek. Társaikat mulatságra hívogatják. Részt vesz-
nek a tombola, és a zsákba macska kihúzásánál, a tárgyak gyűjtésénél. Örömmel táncolnak, versenyeznek az ügyességi
játékokban. Segítenek a Kiszé - báb elkészítésében. A farsang végén körbe táncolják és kicsúfolják a bábut.

Húsvét - (az első tavaszi napéjgyenlőség utáni holdtöltére következő vasárnap) Locsolkodás, tojásjátékok, határkerülés.

A kisebbek locsolóverset tanulnak, az óvónő segítségével tojást berzselnek. Locsolkodnak és részt vesznek a tojás -
játékban. Feldíszítik a csoportszobájukat.

Tavaszi ágakat gyűjtenek a határban. Mondókákat, verseket tanulnak a locsolkodáshoz. A fiúk meglocsolják a lányokat
és az óvónőket. A lányok tojást díszítenek különböző technikákkal. Az óvó nénik segítségével ajándékot készítenek és
rejtnek el az udvaron a kisebbek számára. Tagóvodánként „tojáskereső” játékban vesznek részt az óvoda udvarán, vagy az
épületben (időjárás függvényében).

Anyák napja, Évzáró

Az édesanyák és a gyermekek – összetartozás és a szeretet ünnepe.
Dalokkal, versekkel köszöntjük az édesanyákat és a nagymamákat. A köszöntő csoportonként és életkoronként lehet más és
más.

A készülődésen van a hangsúly. A gyermekek virágot ültetnek, nevelgetik, gondozgatják. A virágon kívül, ajándékot is
készítenek.

Az Anyák napjának köszöntésére igyekszünk „beszervezni” az édesapákat is és a köszöntést követően vidám családi vetél-
kedővel „zárjuk az évet”.

Ballagás, Majális

Az iskolába készülő gyermekek ballagásának a napja a Majális, ahol a „nagyok” összevontan, tagóvodánként készülnek
egy kis búcsú-műsorral szüleiknek, családtagjaiknak az óvodában tanultakból. Délután vidám, játékos programokkal várják
a gyermekeket és családjaikat az intézményeink.

5. Pedagógiai folyamatok

5.1. Tervezés

A tervezés alapját képező dokumentumok:

- *Óvodai Nevelési Országos Alapprogramja*
- *Kerepesi Napközi - otthonos Óvoda Néphagyományörző Pedagógiai Programja*
- *Az intézményvezető éves Munkaterve*

Az alapdokumentumok alapján elkészítendő tervezetek:

- *Projekttervek*
A gyermekekkel játékosan feldolgozandó témák tervezése változó időkeretben (2 héttől egészen 8 hétig terjedhet az idő intervallum), amelynek az alapját az óvodavezető által elkészített: „Nevelési év projektjei” ajánlás adja.
- *Tematikus terv*
A tematikus terv a nagyobb egység lebontása heti feladatokká.
- *Munkaközösség terve*
Munkaprogram, kísérletek, bemutatók tervezése, szakmai innovációk kidolgozása, belső tudásmegosztás előkészítése.
- *A gyermekcsoportok nevelési terve*
Szokás- és szabályrendszer tervezése:
Időkeret: 12 hónap (beszoktatási terv 2 hónap)
A tevékenységi rendszer fejlesztési terve: Időkeret: 12 hónap - félévenkénti bontásban értékeléssel a lezárt időszak végén.
- *Egyéni fejlődés, fejlesztés dokumentumai*
Egyéni fejlettséget diagnosztizáló, tényfeltáró, helyzetelemző és fejlesztési feladatokat tervező dokumentum (Egyéni fejlődési lap), amely 3 - 7 éves korig kiterjed a nevelési és a tanulási folyamatokra is.

5.2. Ellenőrzés: a 2021/2022. nevelési év kiemelt ellenőrzési területei:

1. Csoportnaplók ellenőrzése-teljeskörű
2. Felvételi, előjegyzési napló-- teljeskörű
3. Felvételi- mulasztási naplók- teljeskörű
4. Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi előjegyzési napló-teljeskörű
5. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer- teljes körű
6. Gyermekbalesetek megelőzése-teljeskörű
7. SNI gyermekek ellátása
8. Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok-teljeskörű
9. Egészséges életmód – alkalomszerűen
10. Környezeti nevelés, környezetvédelem- alkalomszerűen
11. Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepségek- teljes körű
12. Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti iv) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok- alkalomszerűen
13. Szakmai munkaközösségek és a BECS közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében
14. Szakmai munkaközösség működése (munkaterv bevalásának ellenőrzése)
15. Szakmai munka ellenőrzése

ALKALMAZOTTAK MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE, ÉRTÉKELÉSE

Ellenőrzés területe	Határidő	Módszer	Eszköz	Érintettek	Eredmény
Pedagógusok önértékelése (5 évenként):	előző önértékelés után 5 évvel	ped.önértékelés	önértékelő-, értékelő lapok az OH felületen	pedagógusok, óvodavezető, BECS tagok, szülők	írásbeli visszacsatolás, telj. ért. egyéni összegzése
vezetők önértékelése (2 évenként):	előző önértékelés után 2 évvel	vez.önértékelés	önértékelő-, értékelő lapok az OH felületen	pedagógusok, óvodavezető, BECS tagok, szülők	írásbeli visszacsatolás, telj. ért. egyéni összegzése
Technikai dolgozók	hetente	megfigyelés, megbeszélés	HACCP	technikai dolgozók	szóbeli visszacsatolás
Technikai dolgozók munkájának év végi értékelése	május 15-ig	értékelés, önértékelés	munkaköri leírások (mindenkinek a sajátja)	technikai dolgozók	visszacsatolás, telj. ért. egyéni összegzése

INTÉZMÉNYELLENŐRZÉSI PROGRAM

- Változó bérek, jelentések ellenőrzése - Rendszeres vizsgálat (havonta)
- Nyitvatartási idő, munkaidő, benntartózkodás ellenőrzése. - Teljes év
- SNI-s gyerekek szakvéleménye, esedékes felülvizsgálatok - Szeptember
- Intézményi dokumentumok ellenőrzése. -Október, július
- Intézményi szabályzatok ellenőrzése. -Szeptember, július

- Lakcímellenőrzés. A májusban beiratkozott gyermekek lakcímének ellenőrzése. –Szeptembertől-decemberig
- Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése. –Október, március (vezetői), havonta (tagóvoda-vezetői)
- Jogszabályok által előírt, kötelezően használandó nyomtatványok ellenőrzése. -I.II. félév végén
- Októberi statisztika adatszolgáltatása, a normatíva igénylések pontossága háttérdokumentumainak ellenőrzése. -I.-II. félév
- Különös közzétételi lista frissítésének ellenőrzése (KIR és intézményi honlap) nevelési év elején
- Konyhák működésének, illetve a gyermekétkeztetés ellenőrzése, a szerződő intézmények kötelezettségeinek vizsgálata, megfelelősége. - folyamatos vizsgálat
- Az adatszolgáltatási rendelet alapján a KIR feltöltésének ellenőrzése. -I.-II. félév végén
- Beiskolázási adatkezelés, szabályossága a kötelező adatszolgáltatások teljesülése - Beiskolázási időszak/aug.
- Jegyzőkönyvek tartalmi és formai ellenőrzése, határidők betartása - folyamatos
- Statisztika - folyamatos
- határidők megtartása
- KIR adatok feltöltése, folyamatos aktualizálása, használat, adatközlési egyeztetés
- elektronikus levelezés és az elektronikus adatközlés használata

35

5.3. Értékelés, intézményi önértékelés

A pedagógiai munka ellenőrzése, értékelése

Az ellenőrzés és az értékelés egyik meghatározó eleme a pedagógiai folyamatoknak. Hatást gyakorol az eredményeségre. Célja: a pedagógiai gyakorlat segítése és fejlesztése.

Területei:

- Dokumentumok ellenőrzése, elemzése
- A nevelőmunka feltételeinek ellenőrzése
- A pedagógiai gyakorlat ellenőrzése, elemzése, értékelése
- A helyi nevelési program megvalósulásának nyomon követése, ellenőrzése

Az óvoda pedagógiai munkájáért az óvoda vezetője a felelős, tehát az ellenőrzés és értékelés is elsősorban az ő feladata. Az óvodavezető helyettes, tagóvoda-vezetők, a munkaközösség-vezető pedagógiai, szervezési és működési feladatait és a belső ellenőrzés rendszerét a Szervezeti és Működési Szabályzat rögzíti.

Fontos az objektív értékelés és az óvónő módszertani szabadságának a tiszteletben tartása.

A pedagógiai gyakorlat ellenőrzése két szinten történik:

- a gyermek fejlettségének értékelése
- és az óvodapedagógus gyakorlati munkájának szintjén.

Az ellenőrzés a tanév folyamán előre ütemezetten történik. Minden ellenőrzésről értékelés készül. Az egész óvodát érintő folyamatokban kiemelt jelentőségű a kimenet, az iskolába lépés ellenőrzése, értékelése.

Az óvónők pedagógiai munkájának ellenőrzésére azért van szükség, hogy munkájuk értékelésével tisztában legyenek, megőrizzék a megújulás képességét, innovációjuk szakmai kontroll segítségével fejlődjön.

Az óvodai csoportok és a gyermekek fejlődésének ellenőrzése, értékelése

- Dokumentumelemzés
- A nevelőmunka feltételeinek vizsgálata
- A nevelő - fejlesztő munka ellenőrzése, elemzése, értékelése

A pedagógiai munka tervezése, elemzése a gyermekek egyéni megfigyelései, az egyénre szabott nevelési fejlesztési eljárások folyamatos írásbeli munkát igényelnek. Segítik a folyamatok célirányos egymásra épülését, ugyanakkor a rugalmas alkalmazást és a gyermekekhez való igazodást biztosítják.

A vezető óvónő a csoportlátogatások alkalmával folyamatosan ellenőrzi és értékeli a tervezést olyan céllal, hogy az mennyire szolgálja a helyi Pedagógiai Program célját és feladatát.

Az egyéni képességfejlesztésnek mindenhol érvényesülnie kell. Minden óvónőnek tudnia kell, hogy melyik gyermeket miben, mivel kell fejleszteni ahhoz, hogy önmagához képest optimálisan fejlődjön.

Legfontosabb a gyermekek folyamatos megfigyelése, megismerése. Követni kell fejlődési ütemüket, jelezni a lemaradásokat és az egyénhez kötődő feladatokat.

A gyermek képességeinek, fejlődésének vizsgálatok a humanisztikus módszereket helyezik előtérbe. (megfigyelés, beszélgetés)

Évente két alkalommal mérés, teszt egészíti ki a fejlődés értékelését.

Egyéni fejlettségmérő lap

- Mozgásfejlettség
- Testséma fejlettségének mutatói
- A téri tájékozódás és térbeli mozgás fejlettsége
- Értelmi fejlettség
- Az emberábrázolás
- A nyelvi kifejezőképesség fejlettsége
- A szociális fejlettség, érettség

A gyermekek képességszintjének fejlettségét, fejlődését a óvoda nevelőtestülete által 2017. őszén kidolgozott mérési lapon rögzítjük évente két alkalommal. (Mini csoportos korban csak bemeneti szint mérés, kiscsoportosoknál bemeneti mérés a beszoktatást követő két hónapon belül, 2. félévi mérés: 04.30., középsős korú gyermekek esetében: 01.31. és 06. 15., nagy-csoportos gyermekek (ha még egy évet maradnak) 1.mérése: 12.20., és 06. 15., iskolába lépés esetén: 12. 20., kimeneti mérés 03. 31.)

A vizsgálati rendszer segíti egy korszerű beiskolázási rendszer kialakítását, működését.

A csoportok év végi értékelései határozzák meg a következő nevelési év kiemelt feladatait, csoportra vonatkozó fejlesztési tervét.

Pedagógiai Programunk bevalásának vizsgálata

A program bevalásának vizsgálatára elsősorban a nevelőtestület hivatott az óvodavezető irányításával. Értékeljük és elemezzük a tapasztalatokat, összevetjük a program célját a megvalósulás szintjével.

A program megvalósulását ellenőrzik és értékelik a szülők, az óvoda vezetője és az oktató-nevelő munkát irányító szervek.

Az ellenőrzés, értékelés két tényezőre irányul:

- a gyermek fejlődésének ellenőrzésére, értékelésére

A program sikerkritériumát " A fejlődés eredménye az óvodáskor végén " címmel kiemelt programelem jelenti. Ehhez viszonyítva ellenőrizhető, elemezhető, értékelhető a gyermek fejlettségi szintje.

- a programnak a gyakorlatban történő bevalása
A bevezetés után 4 évenként felülvizsgálat,
(a nevelőtestület véleménye, javaslata alapján, soron kívül is felülvizsgálható).

Elemezni, vizsgálni szükséges:

- Megjelentek-e a nevelő, fejlesztő tartalmak?
- A program milyen eredményeket hozott?
- A nevelőtestületet milyen mértékben befolyásolta a program?
- Mit mutatnak a szülők visszajelzései?

Célja: A hatékonyság, a minőségjavítás, az önképzés és továbbképzés tudatos tervezése.

6. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

SZ E P T E M B E R	<ul style="list-style-type: none"> • felmérés készítése a gyermekekről, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számbavétele
	<ul style="list-style-type: none"> • étkezési térítési díj-kedvezmények megállapítása
	<ul style="list-style-type: none"> • beszélgetések kezdeményezése az óvónókkal gyermekvédelmi problémákról
	<ul style="list-style-type: none"> • közösen kidolgozott óvó-védő intézkedések megbeszélése • gyógytornára szoruló kiszűrése <ul style="list-style-type: none"> ○ egyeztetés a védőnővel a tisztasági szűrésről ○ aktuális jogszabályi változások megbeszélése
	<ul style="list-style-type: none"> • megbeszélés a logopédussal, fejlesztő pedagógussal <ul style="list-style-type: none"> ○ családlátogatási tapasztalatok megbeszélése ○ kapcsolatfelvétel a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival ○ konzultáció a Családsegítő Szolgálattal
OKTÓBER NOVEMBER	aktuális feladatok ellátása, Gyermekvédelmi Szakmai Munkaközösség megbeszélései
D E C E M B E R	<ul style="list-style-type: none"> • Konzultáció a Családsegítő Szolgálattal
	<ul style="list-style-type: none"> • Karácsonykor a segítségre szoruló gyermekek és családok feltérképezése, konzultáció a Családsegítővel
J A N U Á R	<ul style="list-style-type: none"> • egyeztetés a védőnővel a tisztasági szűrésről
	<ul style="list-style-type: none"> • szociális étkezési támogatások felülvizsgálata • Konzultáció a Családsegítő Szolgálattal, Gyermekvédelmi Szakmai Munkaközösség megbeszélése
FEBRUÁR	<ul style="list-style-type: none"> • Konzultáció a Családsegítő Szolgálattal, Gyermekvédelmi Szakmai Munkaközösség megbeszélése
M Á R C I U S	<ul style="list-style-type: none"> • az iskolába kerülő gyermekkel kapcsolatban felmerülő problémák megbeszélése
	<ul style="list-style-type: none"> • kapcsolatfelvétel a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival, fejlesztő pedagógussal • Konzultáció a Családsegítő Szolgálattal, Gyermekvédelmi Szakmai Munkaközösség megbeszélése • az iskolai nyílt napról tájékoztatás az információs táblán
Á P R I L I S	<ul style="list-style-type: none"> • aktuális feladatok ellátása
	<ul style="list-style-type: none"> • a beiskolázással kapcsolatban segítség nyújtása
	<ul style="list-style-type: none"> • Konzultáció a Családsegítő Szolgálattal Gyermekvédelmi Szakmai Munkaközösség megbeszélése

M Á J U S	<ul style="list-style-type: none"> óvodai majális, évzáró, ballagás, illetve kirándulások megbeszélésében való segítségnyújtás éves beszámoló elkészítése
JÚNIUS JÚLIUS AUGUSZTUS	<ul style="list-style-type: none"> tájékoztatás a nyári ügyelet lehetőségeiről, a védelemben vett gyermekek nyári kötelező óvodába járásáról

38

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

A 2020. év januárjában megtörtént a mindhárom tagintézmény udvarán található játékeszközök ismételt, négy évenkénti ellenőrzése.

Az ellenőrzés során a játékaink nagy része már megfelelt az MSZ EN 1176/2009-es szabványnak.

Az ellenőrzést követő eszközbeszerzéseknél már nagy figyelmet fordítottunk az ide vonatkozó szabályok megtartására és csak olyan eszközöket vásároltunk, amelyek megfelelnek a jelenleg hatályos szabványoknak.

Az óvoda épületein belül mind a közös terek kialakításával, mind az esetleges bútor beszerzése során figyelünk a balesetmentes környezet kialakítására.

8. Nevelés nélküli munkanapok terve

27. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	2021. december 23.	„Dolgozók Karácsonya”	közös ünneplés, szervezetfejlesztés	alkalmazotti közösség	óvodavezető, tagóvoda-vezetők
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda	2022. január 24.	Félévi értekezlet, továbbképzés	Az első félév tapasztalatai/ (szakmai ea.)	nevelőtestület	óvodavezető, tagóvoda-vezetők
	2022. június 20.	Csapatépítő tréning	az alkalmazotti közösség közös kirándulása	alkalmazotti közösség	óvodavezető, tagóvoda-vezetők

9. A tervezett óvodai bezárások időpontjai

53. adattábla	Dátum	IDŐSZAK	Ügyeletes, felelős
1.	2021. december 23-től 2022. január 2-ig	TÉLI IDŐSZAKBAN	Óvodavezető
2.	2022. július 04-től 31-ig	NYÁRI IDŐSZAKBAN Csicsergő Tagóvoda (a gyermekek elhelyezése – szükség szerint - a Meseliget és Szivárvány óvodákban történik)	Óvodavezető
3.	2022. július 11-től augusztus 07-ig	NYÁRI IDŐSZAKBAN Meseliget Tagóvoda (a gyermekek elhelyezése a másik két tagóvodában történik)	Óvodavezető
4.	2022. július 18-től augusztus 14-ig	NYÁRI IDŐSZAKBAN Szivárvány Székhely-intézmény (a gyermekek elhelyezése a másik két tagóvodában történik)	Óvodavezető

10. A második 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos terve

A munkatervben megfogalmazott célok érdekében tervezett feladatok megvalósításának időszakos terve

10.1. A nevelési,- tanulási, fejlesztési folyamat stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelt feladatunk, hogy – az eredményeinkre építve - a Pedagógiai Programunk gyakorlatának minőségi, magasabb szintű megvalósítására törekedjünk. Ez a törekvés új módszertani eljárások alkalmazását, innovációt igényel.

A pedagógiai munka fejlesztésére irányuló célkitűzéseim:

Elsődleges szakmai célom továbbra is a Pedagógiai Programunkban megfogalmazottak megvalósítása.

A pedagógiai munkához fűződő dokumentációs munka folyamatos ésszerűsítése, a dokumentálás tervszerű és szakszerű technikájának fejlesztése, a csoportnapló és a gyermekek fejlődésének nyomon követését szolgáló dokumentáció szakszerűségének továbbfejlesztése az elmúlt év tapasztalataira építve, valamint az új kollégák segítése a dokumentáció szakszerű vezetésében.

Az óvodában folyó nevelőmunkánk korszerűsítése, modern nevelési eljárások alkalmazása.

A mérések eredményeit a munkaközösségek és a BECS értékeli, az eredmények függvényében tesznek fejlesztő célú javaslatokat.

Gyermekközösség fejlesztése érdekében feladataim:

A szabad játék feltételrendszerének fejlesztése, ehhez kapcsolódó eszközök biztosítása.

Megfelelő hely és eszközök biztosítása a mozgásos tevékenységre az egész nap folyamán a csoportszobában és az udvaron egyaránt.

A környezetvédelemhez kapcsolódó napok óvodaszintű megünnepléséhez a feltételek biztosítása.

Mіндеzen fejlesztések megvalósításával biztosítani tudjuk a ránk bízott gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlesztést. Figyelembe vesszük egyéni és életkori sajátosságait, Pedagógiai Programunkban is biztosítjuk a gyermekek személyiségének harmonikus fejlődését, a közösségi életre való felkészítést és az egészséges életmódra nevelés megalapozását. Törekszünk a tehetség felfedezésére és segítésére, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális ellátásának megvalósítására.

10.2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A következő nevelési évben továbbra is célom az óvoda szakmaiságának elismertetése, az intézmény jó hírnevének megőrzése, gyarapítása.

Az intézmény jövője szempontjából meghatározónak tekintem az eddig elért eredmények és működési szint megtartását és a - lehetőségek szerinti - továbbfejlesztését, innovációk támogatását.

Hiszem és tudom, hogy a jó hírnév a partnerközpontú működés által alakul ki.

Ezért továbbra is fontos feladatommak tekintem:

- a partnerekre való odafigyelést, a partnerek folyamatos elégedettségének a megteremtését,
- az elégedettségmérés eredményeiről a partnerek tájékoztatását,
- a mérés, ellenőrzés, értékelés figyelemmel kísérését, beavatkozást, folyamatos javítást,

Továbbra is kiemelt célom a szervezeti kultúra fejlesztése:

- o konkrét a célok meghatározása,

- azonosak az értékrendek, normák,
- stabil, jól átlátható struktúra és felelősségi körök,
- biztosított az információáramlás,
- az együttműködés magas szintű,
- folyamatos a problémák, konfliktusok feltárása, megoldása.

10.3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hiszem, hogy a vezetői siker az emberi kapcsolatokban rejlik. A közös munka alapja a bizalom, amely nélkülözhetetlen a kitűzött célok megvalósításában. Pozitív lelki beállítottságú vagyok, amely a siker egyik alapja.

Kollégáimtól azt várom el, amit önmagamtól is. Olyan követelményeket állítok munkatársaim elé, amelyek reálisak, illetve szakmai kihívást jelentenek a számukra és a személyiségükhöz is illeszthetők. Ennek alapjaként az elvégzett Belbin tesztet és a Csapattagtípus teszt eredményét tekintem, amelyeket a 2018. őszén elvégzett vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés során kaptam ötletként és a kiértékeléseket követően nagyon sok hasznos ismerettel gazdagodtam a kollégáimat illetően.

Kötelezőnek tartom magamra nézve, hogy folyamatosan fejlesszem tudásomat: továbbképzésekre járok, szakkönyveket, szaklapokat olvasok, amelyekből igyekszem megismerni a modern pedagógia és pszichológia kutatásainak eredményeit, illetve célom, hogy a környékbeli óvodavezetőkkel közösen egy vezetői szakmai munkaközösséget hívjunk életre annak érdekében, hogy legyen egy olyan fórumunk, ahol a tapasztalatainkat, ötleteinket, feladatainkat megbeszélhetjük és kölcsönösen segíthetjük egymás vezetői munkáját.

Vezetői énkép, jövőkép:

Hiszek abban, hogy

- erős hivatástudattal, szilárd értékrendszerrel,
- munkatársaimmal együtt,
- kedvező légkörben, pedagógiai önállóságot biztosítva,
- személyes példámmal erősítve a közösséget,
- megfelelünk a kihívásoknak, egyre magasabb szinten valósítjuk meg Pedagógiai Programunkat és végezzük el alapfeladatainkat.

Munkámban törekszem az ésszerűbb munka- és időbeosztásra.

Vallom, hogy a vezetői munka színvonal-növelésének igen fontos eszköze a vezetői személyiség fejlesztése, melynek alapja:

- küldetésstudat, elkötelezettség,
- a munka, az intézmény és a gyerekek iránti alázat,
- távlatokban való gondolkodás képességének fejlesztése,
- motiválás, motiváltság,
- jó konfliktuskezelés,
- csapatépítés képessége,
- pozitív énkép (alapja az önképzés, folyamatos fejlődés, a mindig többet és jobbat akarás, küzdeni tudás, kitartás).

10.4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A három épületben működő óvoda vezetését, irányítását az óvodavezető, a vezető-helyettes és a tagóvoda - vezetők látják el. A vezetőség minden tagjának ismernie kell a szervezet működési mechanizmusát, a vezetési funkciókat (tervezés, szervezés, döntés, ellenőrzés, értékelés), vezetői feladatokat (munkáltatói, tanügyigazgatás, gazdálkodás, pedagógiai munka irányítása).

Folytatni kívánom a vezetőtársaimmal kialakított jól működő munkakapcsolatomat. Az összehangolt és egységes vezetői tevékenységet a vezetői megbeszélések (kéthetente), illetve személyes, e-mailen vagy telefonon történő, azonnali kapcsolattartás biztosítja.

41

Elsődleges feladatommak tekintem az intézmény jogszerű, szakszerű működtetését, a pedagógiai munka eredményes megvalósítását és az étkezés színvonalas biztosítását és fejlesztését:

- az óvodai nevelés színvonalas ellátásának biztosítását, a pedagógiai hatékonyság növelésének elősegítését, innováció támogatását,
- az intézményi mérési, ellenőrzési, értékelési rendszer működtetését, következetes alkalmazását- az intézmény felkészítését az országos pedagógiai tanfelügyeleti ellenőrzésre.
- folytatni a pedagógusok felkészítését az életpálya modellben meghatározott szakmai kompetenciáknak való megfelelésre, portfólió készítésre, a minősítő eljárásra és vizsgára, tanfelügyeleti ellenőrzésre.
- támogatom az óvoda szakmai fejlődését elősegítő munkaközösségek munkáját, segítem közösen szerveződő (három épület) teamek alakulását (adott feladatra). Ezzel is tovább erősíteném a három épület dolgozóinak együttműködését, egymás munkájának alaposabb megismerését, szakmailag magasabb színvonal elérését.
- a szervezeti kultúra fejlesztése érdekében felvállalom a konkrét célok meghatározásának a felelősségét, erősségeink megfogalmazását, gyengeségeink javítását, az azonos értékrend kialakításának irányítását, jól működő információáramlást, az esetleges konfliktusok gyors feltárását, megoldását.
- támogatok a jövőben is minden olyan törekvést, amely összhangban áll a Pedagógiai Programunkkal, szolgálja a nevelőközösség szakmai fejlődését, a gyermekek személyiségének a fejlődését.
- a pedagógiai önállóság tiszteletben tartása mellett változatlanul törekszem az egységes pedagógiai szemléletmód alakítására
- igyekszem elősegíteni az óvodapedagógusok szakmai kompetenciájának erősödését pedagógiai, pszichológiai, infokommunikációs ismereteik gyarapításával, korszerűsítésével, módszertani kultúrájuk gazdagításával
- ösztönzöm az óvodapedagógusokat szakmai önbizalmuk növelésére, munkájuk nyitottabbá, betekinhetőbbé tételére

10.5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Elsődleges feladatnak tekintem az intézmény jogszerű, szakszerű működtetését, a pedagógiai munka eredményes megvalósítását, a jogszabályokkal kapcsolatos naprakész tájékozottság növelését, törvények, rendeletek, szabályzatok maradéktalan betartását.

Fontosnak tartom az egyenlő munkamegosztást, a feladatokban mindenki vegye ki a részét – figyelembe véve jelenlegi helyzetét. A közös munkában a feladatokat is közösen kell teljesíteni és akkor a siker is mindenki számára elérhető.

A munka eredményessége az erőforrások (emberi – anyagi) hatékony működtetésétől is függ. Az alkotó együttműködés belülről épül és kívül mutatkozik.

Jogszabályok, rendeletek figyelembevételével, hatósági és belső ellenőrzések, előírások, igények felmérésével tárgyi eszközrendszer megtervezése, működtetése.

Az anyagi erőforrások felhasználásában törekszem a takarékosagra, s ezt várom el munkatársaimtól is. Elvárom kollegáimtól a tárgyi eszközök szakszerű használatát, azok megóvását.

A tárgyi fejlesztést mindhárom óvodaépületben és udvaron párhuzamosan kívánom megoldani.

Számomra lényeges szempont, hogy a munkatársak jó körülmények között dolgozhassanak, ne érezzék azt, hogy az egyik vagy másik épületben dolgozók előnyben vannak részesítve.

A tárgyi feltételek javulása szakmailag segíti munkánk eredményességét.

Meggyőződésem, hogy egy intézmény eredményes és színvonalas munkavégzésének alapja az átlátható szabályozottság, amelyet a törvényeknek megfelelően, naprakész dokumentációs rendszer biztosít abban az esetben, ha azt mindenki kötelezően betartja.

Fontos feladatnak tartom és felelősnek érzem magam azért, hogy az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, a Pedagógiai programunk, Szervezeti és Működési Szabályzatunk és Házirendünk alapján történjen a munkavégzés.

Továbbra is fontos feladatomban tartom az óvoda honlapjának folyamatos, naprakész működtetését, karbantartását.

Kelt.: Kerepes, 2021. 07. 06.

Tajti Krisztina
óvodavezető

PH.

11. Legitimációs záradék

11.1. A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2021/2022. nevelési évre vonatkozó vezetői Munkatervét a Szülői Munkaközösség megismerte, a benne foglaltakkal egyetértett és a Munkatervet elfogadta.

Kelt.: Kerepes, 2021. 09.....

.....
szülői szervezet képviselője

11.2.A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda 2021/2022. nevelési évre vonatkozó vezetői Munkatervét a Fenntartó megismerte és véleményezte.

Kelt: Kerepes, 2021.

.....

Gyuricza László Róbert
Polgármester

PH.

11.3.A Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda Nevelőtestülete a 2021/2022. nevelési évre vonatkozó vezetői Munkatervet a 2021. 08. 30-án hozott nevelőtestületi határozat alapján elfogadta.

Kelt: Kerepes, 2021. augusztus 30.

.....
intézményvezető



Felhasznált irodalom:**Módszertani segédanyaghoz**

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA
Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
Oktatási Hivatal Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés
Oktatási Hivatal Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA
Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA

44

Mellékletek:

A 2021-2022. nevelési év projektjei
Gyermekvédelmi szakmai munkaközösség éves munkaterve
Német szakmai munkaközösség éves munkaterve
Mozgás szakmai munkaközösség éves munkaterve

Jogszabályi háttér

<i>sor- szám</i>	<i>Jogszabály</i>
1.	2011. évi CXCV. Törvény a Nemzeti Köznevelésről
2.	20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
3.	363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról

MELLÉKLETEK

A 2021-2022. NEVELÉSI ÉV PROJEKTJEI

PROJEKT NEVE	TARTAMA	KIEMELT FELADATAI
<p>„Újra az óvodában” (középsős- és nagycsoportos korú gyermekek)</p> <p>„Az én óvodám” (kicsik)</p>	09.01.-09.17.	<p>Újra az oviban: az óvodai szokás- és szabályrendszer felelevenítése, újra együtt az „ovis-társakkal”, csoporttársaim neve, jele... a játékok helye a csoportszobában. Közlekedés!!(szárazföldi, vízi, légi...)</p> <p>Ismerkedés az óvodával: csoportszoba és egyéb helységek, társaim, jelem, óvó nénik...</p>
„Állatok”	09.20.-10.08.	Állatok világnapja 10.04. Ismerkedés az állatokkal (különböző állatfajták – szabadon)) tulajdonságaik, élőhelyük, táplálkozásuk...
„Őszi időszak”	10.11.-11.19.	Szüret (alma, szőlő, dió), madárijesztő készítés, Márton nap, őszi gyümölcsök, zöldségek, termések, természet változásai (öltözködés, időjárás, színek).
„Adventi időszak”	11.22.-12.17.	Advent, adventi vásár, Luca nap, Mikulás, Karácsony, Család – emberi szeretet, kapcsolatok a családban, napszakok változása.
„Téli időszak”	01.03.-01.28.	Újév, természet változásai (öltözködés, időjárás, színek), állatok télen (madáretetés, téli álmot alvó állatok).

„Farsangi időszak”	01.31.-02.18.	Farsang, kiszabáb égetés.
„Testünk”	02.21.-03.04.	Az emberi test, az orvos gyógyító munkája, betegségek megelőzése.
„Tavaszi időszak”	03.07.-04.15.	Március 15., természet változásai (öltözködés, időjárás, színek), Húsvét, március 22. Víz világnapja.
„Zöld ünnep” időszak	04.18.-05.13.	<ul style="list-style-type: none">• Föld napja: április 22.(esetleg csillagászat, bolygók...)• Anyák napja: május 02.• Madarak, fák napja: május 10.
Pünkösdi időszak	05.16.-06.10.	<ul style="list-style-type: none">• Pünkösdlő• Gyereknep• Évzáró• Kirándulás

Természetesen a dátumok és a témák - az időjárás és az egyéb aktualitások, illetve a gyermekek érdeklődése alapján, azok figyelembe vételével - az óvodapedagógusok döntése alapján változtathatóak.

Gyermekvédelmi munkaközösség munkaterve 2021/2022. nevelési év

48

A munkaközösségünk célja:

Az aktuálisan felmerülő gyermekvédelmi problémák megbeszélésén, egyeztetésén túl a cigány családok életvitelének a megismerése, kiemelt figyelemmel az életmód, az egészséges életvitel feltételeinek, helyi adottságainak a feltérképezésére.

Feladatunknak tűzzük ki, hogy megkeressük azon lehetőségeket, módszereket, amelyek segítségével a gyermekeken keresztül változást sikerül elérnünk a szülők gondolkodásában, életvitelében annak érdekében, hogy az egészséges életmód kialakítása felé tehessünk lépéseket.

Szeretnénk ezt a munkánkat az iskolai gyermekvédelmi felelőssel, valamint az alsós tanító néikkel közösen végezni annak érdekében, hogy a gyermekeken való segítség még szélesebb körben valósulhasson meg.

Ezen túl kiemelt figyelmet fordítunk a pedagógus kollégák mentálhigiénéjének alakulására, szakmai közérzetük, önértékelésük fejlesztésére önismereti tréningek formájában.


Foglalkozásaink ideje:

6 alkalommal csütörtöki napokon

Helye és ideje:

Szivárvány Óvoda 2144 Kerepes, Szabadság út 260.

17-18 óráig


.....
Horváth Vera intézményvezető
Kerepes SZAK

Kelt.: Kerepes, 2021. 07. 05.

NÉMET NEMZETISÉGI SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES TERVE A 2021/2022. NEVELÉSI ÉVRE

Helye: Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda Csicsergő Tagóvoda

Munkaközösség vezetője: Kovács Enikő Alexa, nemzetiségi óvodapedagógus

Tagok:

Grófné Bajkó Beáta, Kovács Enikő Alexa, Tóthné Werner Melinda, Marton Zsuzsanna

Célja, feladata:

A) Általános

- a nemzetiségi csoportok szakmai és közösségi összefogása
- a német nemzetiségi nevelés szakmai fejlődése, egymás közötti segítségnyújtás
- tájékoztatás az óvodán kívüli nemzetiségi programokról, továbbképzési lehetőségekről;

lehetőség szerint az azokon való részvétel

- óvodai szintű nemzetiségi programok megszervezése, lebonyolítása
- részvétel városi nemzetiségi programokon a csoport és szülők bevonásával
- kapcsolattartás az országos, megyei, városi nemzetiségi szervezetekkel (UDPI, Goethe Intitut, EMNOSZ, LDU, Magyarországi Német Kulturális és Információs Központ, Német Önk. Kerepes...)

B) Kiemelt feladat a 2021/2022-es nevelési évben

- óvodai közös programjaink (Márton-nap, Advent, Farsang, Húsvét, Nemzetiségi Nap, Évzáró, Ballagás) megszervezése a tagok aktív részvételével, a csoportban dolgozó segítők bevonásával
- új kolléganők bevonása csoportjukban végzett feladataikba és az év során szervezett nemzetiségi programjainkba
- tárgyi eszközeink bővítése, elnyert pályázat megvalósítása
- kiépült kapcsolataink fenntartása és bővítése, más óvodák, intézmények meglátogatása
- csoportlátogatás saját intézményen belül egymás segítségének támogatására, a gyermekek tanulásának, fejlesztésének céljából elsősorban programok közeledtével

Az értekezletek témái:

I. félév

Szeptember

Ismerkedés az új kolléganővel, tájékoztatása csoportjuk életéről és munkaközösségünk működéséről.

Írásbeli munka összehangolása.

Nevelési tervünk összeállítása és éves programjaink időpontjának megbeszélése.

Szüret megbeszélése, feladatok kiosztása.

Közös kirándulás megszervezése a Jászberényi Állatkertbe.

Október

Márton Nap időpontjának, programjának megbeszélése, tervezése, feladatok felosztása, az ezzel járó óvoda-, iskola és városszintű igények felmérése.

A pályázat megvalósításának előkészítése.

November

Márton Nap értékelése.

Adventi hagyományaink továbbépítése, közös ünneplésünk megszervezése.

Csoportonkénti feladatok megbeszélése, az ezzel kapcsolatosan felmerülő egymás közti segítségnyújtás, együttműködés biztosítása.

December

Következő félév várható feladatainak felosztása a szervezendő programok, ünnepkörök szerint, közös ünnepek időpontjainak konkretizálása.

Első félév értékelése.

II. félév

Január

Nemzetiségi farsangunk megszervezése, feladatok elosztása. Információgyűjtés egyházi és népi farsangi szokásokról, dalokról, mondókákról az óvodai nemzetiségi farsanghoz. Nemzetiségi Farsangunk megszervezése, szervezési feladatok felosztása.

Február

Készülődés a tavaszi ünnepekre. Népi, illetve sváb tavaszi hagyományok felelevenítése és beépítése a tavaszi témakörökbe. Német Nemzetiségi Projekthét szervezési feladatai.

Március

Húsvéti ünnepek jellegzetességei német területen. Nemzetiségi húsvét hagyományainak bevezetése húsvéti játékokkal.

Április

Készülődés Anyák napjára. A közös ballagások megszervezése, összehangolása.

Nyári lehetőségek a német nyelv alkalmazására a gyermekek számára.

Nyári lehetőségek az óvodapedagógusok számára, közös élményszerzés német nemzetiségi eseményeken.

Május

A Német Munkaközösség munkájának tapasztalatai, különös tekintettel programjainkra és a dokumentálásra.

Második félév értékelése.

Nemzetiségi programon való részvétel külső helyszínen, akár közös kirándulás alkalmával.

Kelt: Kerepes, 2021. 07. 06.

Kovács Enikő A.
Kovács Enikő Alexa
munkaközösség vezető

2021/2022. nevelési év Mozgás szakmai munkaközösség

Ebben a nevelési évben továbbra is az eltérő fejlődés menetű gyermekek tüneteinek felismerésével, fejlesztési lehetőségeivel szeretnénk foglalkozni, illetve a legújabb szakmai tendenciák figyelembe vételével az óvodai Mozgás újragondolását tüztük a zászlónkra.

51

Szeptember:

Gyermekek egyéni fejlődési lapjának kitöltése, értékelése, tapasztalatok, esetlegesen felmerülő nehézségek megvitatása

A mozgás foglalkozások célja, feladatai, módszertani ismeretek felelevenítése

November:

A maszk használata hogyan befolyásolja a gyermekek tanulási fejlődését?

Foglalkozáslátogatás, a látottak megbeszélése

Január:

„Az iskolaérettség kritériumai – milyen jelekre érdemes figyelniük?”

Március:

Az eltérő fejlődésmenetű gyermekek terápiája, otthoni lehetőségek, külsős segítő szakemberek, alvashiányos gyermekek, tüneteik, megsegítésük lehetőségei

Május:

Hogyan ronthatjuk el a Mozgás foglalkozásokat? Vitaindítás

Foglalkozáslátogatás, a látottak megbeszélése

Kelt.: Kerepes, 2021. 07. 02.

.....Berta Andrea.....

Berta Andrea

Mozgás szakmai mkk. vezető

Külső világ tevékeny megismerése munkaközösség éves munkaterve

2021/2021-és nevelési évre

A munkaközösség ideje : Hat alkalommal, szerdánként.

Helyszín : CSICSERGŐ TAGÓVODA, WÉBER EDE UTCA 17.

A munkaközösség célja:

Olyan szokások, szokásrendek, viselkedési formák megalapozása, olyan képességek és készségek tudatos fejlesztése, amelyek elősegítik a természetes és az ember által épített, létrehozott környezettel – az ott lévő értékekkel való harmonikus kapcsolat, a környezeti problémák iránti érzékenység, a helyes értékrendszer, a természet és a környezetbarát magatartás alapjainak megteremtése.

Fenntarthatóságra nevelés, amely azon erkölcsi normák megalapozása, melyek birtokában a gyermekek később lesznek felelősségteljes, tudatos döntések meghozatalára alkalmasak a mindennapi életük során.

Feladataink:

A projektek kidolgozása a kidolgozott tematika szerint.
Az egyes blokkok ' segédanyaggá való összedolgozása.

Szeptember hónap:

1. Az óvoda és az óvodai élet

- nyári élményeim,
- óvodások lettünk,
- ismerkedés az óvodával

Jeles napok : szeptember 23-án A takarítás Világnapja

Október hónap:

2. A természet változása – Ősz

- színek, formák a természetben,
- növények, állatok,
- időjárás jellemzői,
- termékek gyűjtése,
- szüretelés, alma szedése, szőlő szüretelése,
- őszi gyümölcsök,
- vándorló madarak.

Jeles napok : október 4. Állatok Világnapja

November hónap:

3. Énkép-Testünk

- a testrészek ismerete,
- érzékszervek,
- testmozgás, sportolás,
- egészséges életmód kialakítása,
- személyi higiénia,
- az orvos munkája.

December hónap:

4. A család

- várjuk a Mikulást,
- adventi ünnepkör.

Jeles napok: December 6., December 24.

Január hónap:

5. Élő, élettelen környezet

- Napszakok, hónapok, napok.
- az idő múlása,
- élő-, élettelen, -csigák, kövek, növények
- bolygók,
- csiráztatás,
- kísérletezés.

53

Február hónap:

6. Lakóhely és óvoda társadalmi és információs környezetünk, közlekedés

- közlekedési szabályok,
 - közlekedési eszközök,
 - közlekedési táblák,
 - gyalogos közlekedés,
 - megkülönböztetett jelzéssel ellátott közlekedési eszközök
- Jeles napok :Farsang – vízkeresztől – hamvazó szerdáig.

Március hónap:

7. Emberek a Világban, hazafiságra nevelés:

- tavasz jellemzői,
- Nemzeti Ünnepünk Március 15.
- Magyarország várai, hegyei nevezetességei, hídjai,
- hungarikum – népművészet.

Jeles napok : Nemzeti ünnepünk Március 15.

Víz Világnapja március 22.

Április hónap :

8. Állatok és kicsinyeik

- élőhelyek,
- időjárás és életmód,
- tápláléklánc

Jeles napok : Húsvét, Föld Napja Április 22.

Május hónap:

9. Növények világa, környezetvédelem

- kultúrnövények,
- gyógynövények,
- körforgás,
- szelektív hulladék,
- veszélyes hulladék,
- klímaváltozás.

Jeles napok :Anyák napja.

Kelt. : Kerepes, 2021, szeptember 05.



Hujber Zoltánné
munkaközösség vezető

Kerepes Város Önkormányzat
Kerepesi Napközi-otthonos Óvoda

2021-2022. nevelési év esemény naptára

Kerepes, 2021. június 22.



AUGUSZTUS		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1	v			
2	h			
3	k			
4	sz			
5	cs			
6	p			
7	sz			
8	v			
9	h			
10	k			
11	sz			
12	cs			
13	p			
14	sz			
15	v			
16	h			
17	k			
18	sz			
19	cs			
20	p	Ünnep		Beiratkozás
21	sz			Beiratkozás
22	v			Beiratkozás
23	h			Ünnep
24	k			
25	sz	Új szülőknek szülői ért. Szivárvány 17:00		
26	cs	Új szülőknek szülői ért. Meselíget 17:00		Pedagógus gyerekek beszoktatása
27	p	Új szülőknek szülői ért. Csicsergő 17:00		
28	sz			
29	v			Nevelési év nyitó nevelői értekezlet
30	h	Tanévnyitó nevelési értekezlet 17:00		

31	k	Iskolába lépő gyermekek jogv.megszűnt.	ÓVODA	ISKOLA	Óvodába menő gyerekek kiírása
SZEPTEMBER					
1	sz	Új belépő gyermekek jogv. kezdete		Tanévnyitó/ Elsős szülői+elsősök avatása 8:00	BÖLCSŐDE
2	cs			szülői értekezlet	Beszoktatások kezdete
3	p			szülői értekezlet	Technikai értekezlet
4	sz				
5	v				
6	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00			
7	k			szülői értekezletek	
8	sz				
9	cs				
10	p				
11	sz				
12	v				
13	h				
14	k	Szülői értekezletek/Szivárvány 17:00			
15	sz	Szülői értekezletek/Csicsergő 17:00			
16	cs	Szülői értekezletek/Mesélőket 17:00			Október-novemberi kezdőknek beiratkozás
17	p				
18	sz			Széchenyi nap	
19	v				
20	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00 SZMK szülői értekezlet/Csicsergő 17:00			10 éves a bölcsőde
21	k				
22	sz				
23	cs				Csoportvezetői megbeszélés
24	p				
25	sz				
26	v				
27	h			Családi nap	
28	k				
29	sz				

30	cs	Elmaradt tavaszi mérések, csoportnaplók, mulasztási naplók elk. hat.			Kisgyermeknevelői megbeszélés a beszoktatás tapasztalatairól
OKTÓBER		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE	
1	p	minősítés			
2	sz	Az „Eltérő fejlődésű gyermek” TK. Műv.H.			
3	v				
4	h	Állatok Világnapja			
5	k	Nagycsoporthoz iskolalátogatás			
6	sz	Vértanuk napja	Nagycsoporthoz iskolalátogatás		Csoportvezetői megbeszélés
7	cs	Nagycsoporthoz iskolalátogatás	Nagycsoporthoz iskolalátogatás		
8	p	Nagycsoporthoz iskolalátogatás			
9	sz	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00	Nagycsoporthoz iskolalátogatás		
10	v				
11	h				
12	k				
13	sz				
14	cs				
15	p				
16	sz	„Eltérő fejlődési ütemű gyermekek” kistérségi szakmai munkaközösség 4. Forr.			
17	v				
18	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00			
19	k				
20	sz				
21	cs				Csoportvezetői megbeszélés
22	p				
23	sz	Ünnep			Szülőcsoportos megbeszélés Süni-Pillangó csoport
24	v				
25	h				
26	k		Őszi szünet		
			Őszi szünet		

27	SZ				
28	CS			Őszi szünet	
29	P	kiscsop.korú gy. bemeneti mérése (óvodába lépést követő 2 hónapon belül)		Őszi szünet	
30	SZ			Őszi szünet	
31	V				Szülőcsoportos megbeszélés Maci-Katica csoport

NOVEMBER		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	h	Ünnep		
2.	k	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00	Ünnep	
3.	SZ			Csoportvezetői megbeszélés
4.	CS			
5.	P			
6.	SZ			Süni-pillangó karácsonyi fotózás
7.	V			Maci-katica karácsonyi fotózás
8.	h			
9.	k			
10.	SZ			
11.	CS	Szt. Márton napi rendezvény ???		
12.	P	Ped. Szakszolg. iskolaérettségi vizsg. leadása???	Márton nap 16:30	
13.	SZ			
14.	V			
15.	h			
16.	k	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		
17.	SZ			
18.	CS	Nyílt nap óvodás szülőknek 8-11 ó		
19.	P	Csicsergő Tagóv. tanfelügy-i ell.	Nyílt nap óvodás szülőknek 8-11 ó	Csoportvezetői megbeszélés
20.	SZ			
21.	V			
22.	h			
23.	k			
24.	SZ			

25.	cs			
26.	p			
27.	sz			
28.	v			
29.	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		
30.	k	„Tiszta kiscsoportoknak” táj.szül.ért.		

DECEMBER		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	sz			
2.	cs			
3.	p			Csoportvezetői megb.
4.	sz			
5.	v			
6.	h	Mikulás		
7.	k			Mikulás
8.	sz			
9.	cs			
10.	p			
11.	sz	ledolgozós szombat (12.24.)		
12.	v		Luca nap 14-15:30	Ledolgozós szombat(12.24)
13.	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00 Luca nap	Karácsonyi hangverseny 18:00	
14.	k	Karácsonyi ünnepség - Meselíjget		
15.	sz	Karácsonyi ünnepség – Szivárvány		
16.	cs	Karácsonyi ünnepség - Csicsergő		Karácsonyi szöszmötölő délután
17.	p	nagycso. korú gyermekek képességmérése-határidő		Karácsonyi koncert- délelőtt
18.	sz			
19.	v			
20.	h			
21.	k		Téli szünet	
22.	sz	Utolsó nyitvatartási nap	Téli szünet	
			Téli szünet	
				Dolgozói karácsony

23.	cs	5/1 Nev. nélk. munkanap (felelőtt kar.)	Téli szünet
24.	p	Ünnep/ledolgozott nap	Téli szünet
25.	sz	Ünnep	Ünnep
26.	v	Ünnep	Ünnep
27.	h	Téli szünet (szabi)	Téli szünet
28.	k	Téli szünet (szabi)	Téli szünet
29.	sz	Téli szünet (szabi)	Téli szünet
30.	cs	Téli szünet (szabi)	Téli szünet
31.	p	Téli szünet (szabi)	Téli szünet

JANUÁR		ÓVODA		ISKOLA		BÖLCSŐDE	
1.	sz	Újév		Újév		Ünnep	
2.	v						
3.	h	Óvodák nyitnak Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		Iskola kezdődik		Nyitás	
4.	k						
5.	sz	SZMK megbeszélés/farsang 17:00					
6.	cs						
7.	p					Értekezletek	
8.	sz						
9.	v						
10.	h						
11.	k	Szülői értekezletek/Csicsergő 17:00.					
12.	sz	Szülői értekezletek/Meseliget 17:00					
13.	cs	Szülői értekezletek/Szivárvány 17:00					
14.	p						
15.	sz						
16.	v						
17.	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00					
18.	k						
19.	sz						
20.	cs					Csoportvezetői megb.	

21.	p		
22.	SZ		
23.	v		
24.	h	5/2 Nev. nélk. munkanap/félévi értekezlet+Kelemen Lajos továbbképzés/5 órás/tehetségdondozás	
25.	k		
26.	SZ		
27.	CS		
28.	p		
29.	SZ		
30.	v		
31.	h	középsős korú gyermekek képességmérése-határidő Vezetői megbeszélés 11:00-12:00	

FEBRUÁR		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	k		Szülői ért.	Csoportvezetői megb.
2.	SZ		Szülői ért.	Farsangi szöszmötölő délután
3.	CS		Szülői ért.	
4.	p	Farsang a német nemzetiségi csoportokban?		
5.	SZ	Farsang?		
6.	v			
7.	h			
8.	k			
9.	SZ			
10.	CS			
11.	p		felső farsang	Farsang délelőtt a gyerekekkel
12.	SZ	Farsang?	alsós farsang	
13.	v			

14.	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		
15.	k			
16.	sz			Csop. vez. megb.
17.	cs			
18.	p			
19.	sz			
20.	v			
21.	h	Szülői ért. Csicsergő	Óvodai szülői értekezlet	
22.	k	Szülői ért. Meseliget	Óvodai szülői értekezlet	
23.	sz	Szülői ért. Szivárvány	Óvodai szülői értekezlet	
24.	cs			
25.	p			
26.	sz			
27.	v			
28.	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		

MÁRCIUS		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	k			
2.	sz	Nyílt nap az iskolában óvodás szülőknek	Nyílt nap az iskolában – ISKOLÁS szülőknek/óvodás szülőknek is lehet!!!	Csop. vez. megb.
3.	cs			
4.	p			
5.	sz			
6.	v			
7.	h			
8.	k			
9.	sz			
10.	cs			
11.	p	Március 15-i megemlékezés		Csoportos szülői értekezletek
12.	sz			
13.	v			
14.	h	Ünnepnap/Ledolgozott nap		

15	k	Nemzeti ünnep/ márc. 15.	Megemlékezés márc. 15.	Megemlékezés márc. 15.
16	sz	Nemzeti Lobogó Napja	Nemzeti lobogó napja	Nemzeti Lobogó Napja
17	cs			
18	p			
19	sz			
20	v			
21	h			
22	k	Víz világnapja/ az óvodában		
23	sz			Csop. vez. megb.
24	cs			
25	p	Nemzetiségi nap???		
26	sz	Ledolgozás szombat/március 14. helyett		Hűsvéti szöszmötölő délután
27	v			
28	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		
29	k			
30	sz			
31	cs	Nagycsop. korú gyermekek/kimeneti mérés		Anyáknap fotózás Anyáknap fotózás

ÁPRILIS		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSÖDE
1	p			
2	sz			
3	v			
4	h			
5	k			
6	sz			
7	cs			
8	p	Bölcsődés gyermekek látogatása		
9	sz			
10	v		SZMK bál	Bölcsődés gyermekek látogatása
11	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00 Költészet napja-versmondó v. iskolával	alsós versmondó verseny	
12	k			
13	sz			Csop. vez. megb.

14	cs					
15	p	Nagypéntek/munkaszüneti nap	tavaszi szünet			
16	sz		Nagypéntek/munkaszüneti nap			Nagypéntek
17	v					
18	h	Húsvét	Húsvét			
19	k		tavaszi szünet			Húsvét
20	sz	Bölcsődei tájékoztató szülői ért. 16:00				Bölcsődei tájékoztató szülői ért. 16:00
21	cs	beiratkozás az iskolában	beiratkozás			Bölcsődék napja-nevelés nélküli munkanap
22	p	beiratkozás az iskolában	beiratkozás			
23	sz	Társadalmi munka/Föld napja alkalmából				
24	v					
25	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00				
26	k	Nyílt hét az óvodákban/ Beiratkozás - Meselíget				
27	sz	Beiratkozás- Csicsergő				Csop. vez. megb.
28	cs	Beiratkozás - Szivárvány				
29	p	kiscso. gyerekek 2. félévi képességi szint mérése				
30	sz					

MÁJUS		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	v	Munka ünnepe Anyák napja		Munka ünnepe Anyák napja
2.	h			
3.	k			
4.	sz			
5.	cs	Pótbeiratkozás-Csicsergőben		
6.	p	Madarak-fák napja/csoportos kirándulások		
7.	sz			
8.	v			
9.	h	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00		

10	k				
11	sz				
12	cs				
13	p				Csp.vez.megb.
14	sz				
15	v		Széchenyi - gála		
16	h				
17	k				
18	sz				
19	cs				
20	p				
21	sz				
22	v				Szeptembertől felvételt kérők értesítése
23	h				
24	k			Vezetői megbeszélés 11:00-12:00	
25	sz				
26	cs				
27	p				
28	sz				
29	v				Családi nap
30	h				
31	k			Középsős korú gyermekek 2. mérési határideje	
					Csop.vez.megb.

JÚNIUS		ÓVODA	ISKOLA	BŐLCSŐDE
1.	sz			
2.	cs	Értesítés óvodai felvételtől/határidő		Új gyerekek csoportbeosztása

3.	p	Városi Pedagógusnap/Forrás 14:00	Városi Pedagógusnap/Forrás 14:00
4.	sz		
5.	v	Pünkösdi vasárnap	Pünkösdi vasárnap
6.	h	Pünkösdi hétfő	Pünkösdi hétfő
7.	k	Vezetői megbeszélés 11:00-12:00	Nevelési évzáró nevelői értekezlet
8.	sz		
9.	cs		
10.	p		
11.	sz	Ballagás / Csicsergő Ballagás/ Meseliget, Ballagás Szivárvány Májális 3 óvodában	
12.	v		
13.	h	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet/13:00 Csicsergőben	
14.	k		
15.	sz	Középsős korú gyermekek képességmérése/határidő	Utolsó tanítási nap
16.	cs		
17.	p		
18.	sz		ballagás 17:00
19.	v		
20.	h	5/3. Nev. nélk. munk. (csapatépítő tréning)	
21.	k		
22.	sz	SZMK megbeszélés/nevelési év értékelése	Tanévzáró 17:00
23.	cs		
24.	p		
25.	sz		
26.	v		Évzáró délután a szülőkkel
27.	h		
28.	k		
29.	sz		
30.	cs	Csoportnaplók lead. hat.	

JÚLIUS		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	p			
2.	sz			
3.	v			
4.	h	Csicsergő zárás / 4 hét /Takarítás		
5.	k			
6.	sz			
7.	cs	Ügyelet a Csicssergő Tagóvodában		
8.	p			
9.	sz			
10.	v			
11.	h	Meseliget zárás / 4 hét /Takarítás		
12.	k			
13.	sz			
14.	cs	Ügyelet a Csicssergő Tagóvodában		Új gyerekeknek szülői értekezlet
15.	p			
16.	sz			
17.	v			
18.	h	Szivárvány zárás / 4 hét / Takarítás		
19.	k			
20.	sz			
21.	cs	Ügyelet a Csicssergő Tagóvodában		
22.	p			
23.	sz			
24.	v			
25.	h			
26.	k			
27.	sz			
28.	cs	Ügyelet a Csicssergő Tagóvodában		Nyári zárás három hét
29.	p			
30.	sz			
31.	v			

AUGUSZTUS		ÓVODA	ISKOLA	BÖLCSŐDE
1.	h	Csicsergő nyitás		
2.	k			Zárás
3.	sz			
4.	cs			
5.	p			
6.	sz			
7.	v			
8.	h	Mesélő nyitás		
9.	k			Zárás
10.	sz			
11.	cs			
12.	p			
13.	sz			
14.	v			
15.	h	Szivárvány nyitás		
16.	k			Nyitás
17.	sz			Pedagógus gyerekek beszoktatása
18.	cs			Beiratkozások
19.	p			
20.	sz	Ünnep		
21.	v			
22.	h			
23.	k	Új gyerekeknek szülői ért./Csicsergő		
24.	sz	Új gyerekeknek szülői ért./Szivárvány		
25.	cs	Új gyerekeknek szülői ért./Mesélő		
26.	p			
27.	sz			
28.	v			
29.	h	Tanévnyitó értekezlet 17 óra munkavéd. és tűzvéd. oktatás 17:00		
30.	k			

31.	sz	iskolába menők kijelentése KJR-ból		Óvodába menők kiírása
-----	----	------------------------------------	--	-----------------------