



KEREPES VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

☒ 2144 Kerepes, Vörösmarty u. 2. ☎ (28) 561-050 ☎ (28) 561-060

@ jegyzo@kerepes.hu

E l ő t e r j e s z t é s

az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 40/2012.(XII.21.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2017. augusztus 31-i** rendkívüli ülésére

2. napirendi pont: Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program *A leromlott településrészekben élő alacsony státuszú lakosság életkörülményeinek javítása, társadalmi és fizikai rehabilitációja Pest megyében* tárgyú, VEKOP-6.2.2-15-2016-00000 azonosító számú pályázat eredménye, valamint annak megvalósítása

Előterjesztő: Oláh János jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 66/2016.(IV.5.) Kt. határozatában döntött arról, hogy indulni kíván a VEKOP-6.2.2-15-2016-00006 kód jelű pályázaton, amely a versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program *A leromlott településrészekben élő alacsony státuszú lakosság életkörülményeinek javítása, társadalmi és fizikai rehabilitációját* célozza meg és döntött egyben a pályázati dokumentáció tartalmának elfogadásáról is.

Az önkormányzat benyújtott pályázatának elbírálásáról 2017. augusztus 4-én kelt, augusztus 7. napján iktatott dokumentumban kapott értesítést.

Ezt követően javaslatomra polgármester úr a hivatalos projekt-indítást megelőző, előkészítő egyeztetéseket folytatott le a pályázatban megjelölt tervezett konzorciumi partnerekkel – Kontakt Alapítvány Gödöllő, Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. -, valamint a Pro Regio Kft. képviselőjével.

Ezen megbeszélések során került egyeztetésre a támogatási szerződéshez szükséges dokumentumok listája és az azokat elkészítő konzorciumi tagok meghatározása.

A benyújtott önkormányzati pályázat, valamint az ahhoz tartozó konzorciumi szerződés tervezet szerint Kerepes Város Önkormányzatának, mint támogatottnak, valamint a Kontakt Alapítványnak és a Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft-nek is jól elkülönült feladata és ehhez tartozó lehívható támogatási előirányzata van, a pályázat nyertessége okán.

A pályázat eredményességéről történő értesítés mellett meghatározásra került az is, hogy a támogatási szerződés hiányzó mellékleteit legkésőbb 2017. 08. 11. napjáig kell elkészíteni, illetve benyújtani.

Az önkormányzat által benyújtott pályázat elhúzódó értékelési időszakára is tekintettel, valamint a pályázat eredményéről történő döntés időpontja és az elvárt hiánypótlás teljesítésére megadott határidő rövidege miatt polgármester úr – a konzorciumi tagok javaslatára – 2017. augusztus 9. napján határidő módosítást kért a hiánypótlás teljesítésére, melyre vonatkozóan elfogadó válasz érkezett 2017. augusztus 11-én.

Az önkormányzat és konzorciumi partnerei által benyújtott pályázat jellege és tartalma, valamint a finanszírozás ütemezése és a megvalósítandó pályázati projektelemek összetettsége álláspontom szerint szükségessé teszi, hogy a képviselő-testület mielőbbi döntést hozzon a

pályázatban rögzített és az önkormányzatot érintő projektelemek maradéktalan megvalósításáról.

Ezen túlmenően döntést kell hoznia még a testületnek a támogatási szerződéshez szükséges dokumentumok elfogadásáról, a megállapodások létrehozásáról, valamint a pályázat határidőben és teljes megvalósítását segítő, az önkormányzat és konzorciumi partnereinek tevékenységét összehangoló külsős szakmai koordináló és tanácsadó szervezet megbízására is.

.../2017.(VIII.31.) Kt. határozati javaslat:

Kerepes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a VEKOP-6.2.2-15-2016-00006 kód jelű pályázatot, a testület által korábban jóváhagyott és benyújtott tartalmú pályázati dokumentációban, valamint a pályázat eredményességéről szóló döntésben meghatározott pályázati projektelemeket és feladatokat a bevont konzorciumi partnerek közreműködésével meg kívánja valósítani, és ennek érdekében az elnyert támogatást maradéktalanul fel kívánja használni.

Támogatja és indokoltnak tartja továbbá a képviselő-testület, hogy a VEKOP-6.2.2-15-2016-00006 kód jelű pályázat jellege és összetettsége miatt kerüljön kiválasztásra és bevonásra a támogatási szerződéshez szükséges dokumentumok elfogadásáról, a megállapodások létrehozásáról, valamint a pályázat határidőben és teljes megvalósítását segítő, az önkormányzat és konzorciumi partnereinek tevékenységét összehangoló külsős szakmai koordináló és tanácsadó szervezet.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti szervezet kiválasztására vonatkozó beszerzési eljárást lefolytassa és annak eredményének megállapítása érdekében előterjesztést készítsen a képviselő-testület szeptemberi ülésére.

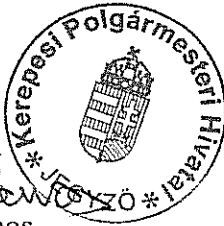
Az elnyert pályázat jellegére és összetettségére tekintettel felkéri a képviselő-testület a polgármestert, hogy a konzorciumi partnerek és egyéb közreműködők bevonásával készítsen egy általános projekt-ismertetőt, amely a képviselő-testület számára is érthető módon mutatja be a projekt főbb elemeit, valamint a tervezett költségtervet és kapcsolódó jogi dokumentumokat.

Határidő: 2017.09.26.

Felelős: Franka Pál Tibor polgármester

Kerepes, 2017. augusztus 30.


Oláh János
jegyző



BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: VEKOP-6.2.2-15-2016-00006
 Kedvezményezett: Kerepes Város Önkormányzata

A Kedvezményezett/Konzorciumi tag mentes a biztosítéknyújtási kötelezettség alól, az alábbi hivatkozás alapján (a megfelelő hivatkozás kiválasztandó, aláhúzendő):

<i>Mentesség alapja a 272/2014 (XI.5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdése alapján</i>	<i>Erintett Kedvezményezett / Konzorciumi tag neve</i>
84. § (1) bekezdés a) pontja alapján	
84. § (1) bekezdés b) pontja alapján	
84. § (1) bekezdés c) pontja alapján	Kerepes Város Önkormányzata
84. § (1) bekezdés d) pontja alapján	
84. § (1) bekezdés e) pontja alapján	
84. § (1) bekezdés f) pontja alapján	Kontakt Alapítvány
84. § (1) bekezdés g) pontja alapján	Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.
84. § (1) bekezdés ha) pontja alapján	
84. § (1) bekezdés hb) pontja alapján	
84. § (1) bekezdés i) pontja alapján	
84. § (1) bekezdés j) pontja alapján	
84. § (1) bekezdés k) pontja alapján	
84. § (1) bekezdés l) pontja alapján	
84. § (1) bekezdés m) pontja alapján	

.....
 Kerepes Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

.....
 Nemzetgazdasági Minisztérium
 Támogató

P.H.

P.H.

Kelt, 2017 év hónap ...
 napján.

Kelt, 2017 év hónap ...
 napján.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program *A leromlott településrészekben élő alacsony státuszú lakosság életkörülményeinek javítása, társadalmi és fizikai rehabilitációja Pest megyében* tárgyú felhívására VEKOP-6.2.2-15-2016-00006 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2017. augusztus 2-án kelt, IKT-2017-302-I1-00004132 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Szociális rehabilitáció a kerepesi Gyár utcában (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Kerepes Város Önkormányzata
Postacím:	2144 Kerepes, Vörösmarty utca 2.
Székhely:	2144 Kerepes, Vörösmarty utca 2.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	736118
Adószám:	15736118-2-13
Aláíráásra jogosult képviselője:	Franka Pál Tibor
Számlavezető pénzügyintézet neve:	
Számlaszám:	

Szervezet neve:	Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.
Postacím:	1052 Budapest, Városház utca 7.
Székhely:	1052 Budapest, Városház utca 7.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	01-09-909066
Adószám:	20314817-2-41
Aláíráásra jogosult képviselője:	Kuszák Miklós, ügyvezető
Számlavezető pénzügyintézet neve:	MKB Bank Zrt.
Számlaszám:	10300002-10505224-49020013



Szervezet neve:	Kontakt Alapítvány
Postacím:	1300 Budapest, Pf.: 252
Székhely:	1037 Budapest, Váradi Sándor utca 17.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	01-01-0007533
Adószám:	18095991-1-41
Aláírásra jogosult képviselője:	Gódor István elnök
Számlavezető pénzügyintézet neve:	
Számlaszám:	

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016 július 27-én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Kerepes Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezeteknek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhatta.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege

1.	Kerepes Város Önkormányzata	Megvalósíthatósági tanulmány	1 000 000 Ft	1000000 Ft
2.	Kerepes Város Önkormányzata	Közbeszerzési szakértő díja	800 000 Ft	800000 Ft
3.	Kerepes Város Önkormányzata	Közösségi ház kialakítása	7 500 000 Ft	7500000 Ft
4.	Kerepes Város Önkormányzata	Közösségi kert kialakítása	4 000 000 Ft	4000000 Ft
5.	Kerepes Város Önkormányzata	Ingatlan vásárlás költségei	2 000 000 Ft	2000000 Ft
6.	Kerepes Város Önkormányzata	Önkormányzati bérlakások felújítása	30 000 000 Ft	30000000 Ft
7.	Kerepes Város Önkormányzata	Közösségi kerthez kapcsolódó eszközbeszerzés	2 500 000 Ft	2500000 Ft
8.	Kerepes Város Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1 000 000 Ft	1000000 Ft
9.	Kerepes Város Önkormányzata	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása	500 000 Ft	500000 Ft
10.	Kerepes Város Önkormányzata	Projekt-előkészítő tanulmány elkészítésének költsége	3 175 000 Ft	31750000 Ft
11.	Kerepes Város Önkormányzata	Tervezés költsége	1 000 000 Ft	1000000 Ft
12.	Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.	Projektmenedzsment munkabér	1 637 500 Ft	1637500 Ft
13.	Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.	Projektmenedzsment útiköltség, kiküldetési költség	125 000 Ft	125000 Ft
14.	Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.	Projektmenedzsment járulék	537 500 Ft	537500 Ft
15.	Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.	Projektmenedzsment irodabérlés költsége	200 000 Ft	200000 Ft
16.	Kontakt Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz	600 000 Ft	600000

		közvetlenül kapcsolódó eszközbeszerzés költségei		
17.	Kontakt Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei (mediátor, korrepetálás, kompetencia felmérés, kiválasztás, közösségi programok költségei)	2 016 270 Ft	2016270 Ft
18.	Kontakt Alapítvány	Célcsoport utazási költségei	1 540 070 Ft	1540070 Ft
19.	Kontakt Alapítvány	Célcsoport képzéséhez kapcsolódó költségei (OKJ-s képzés, felzárkóztató képzés, felzárkóztató vizsga díj, képzési támogatás)	18 911 600 Ft	18911600 Ft
20.	Kontakt Alapítvány	Szakmai megvalósítás során a szociális munkás, szakmai koordinátor, mentor és pénzügyi asszisztens foglalkoztatást terhelő járulékai	3 593 700 Ft	3593700 Ft
21.	Kontakt Alapítvány	Felzárkóztató képzéshez kapcsolódó járulék	291 600 Ft	291600 Ft
22.	Kontakt Alapítvány	Szakmai megvalósítás során a szociális munkás, szakmai koordinátor, mentor és pénzügyi asszisztens egyéb személyi jellegű kifizetései	855 491 Ft	855491 Ft
23.	Kontakt Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei (addiktológus, jogász, pszichológus)	580 000 Ft	580000 Ft

		költsége)		
24.	Kontakt Alapítvány	Szakmai megvalósítás során a szociális munkás, szakmai koordinátor, mentor és pénzügyi asszisztens munkabére	13 310 000 Ft	13310000 Ft
25.	Kontakt Alapítvány	Felzárkóztató képzéshez kapcsolódó megbízási díj	1 200 000 Ft	1200000 Ft
26.	Kontakt Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó utazási költségek	1 255 000 Ft	1255000 Ft
27.	Kontakt Alapítvány	Egyéb, a megvalósításhoz szükséges szolgáltatási költségek (telefonszámla, papír-írószer, könyvelő, bérszámfejtés)	3 646 525 Ft	3646525 Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Kerepes Város Önkormányzata	53 475 000 Ft	53 475 000 Ft
2.	Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.	2 500 000 Ft	2 500 000 Ft
3.	Kontakt Alapítvány	47 800 256 Ft	47 800 256 Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-kát képezi, az alábbi megosztásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Kerepes Város Önkormányzata	nem releváns	nem releváns	nem releváns
2.	Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.	nem releváns	nem releváns	nem releváns
3.	Kontakt Alapítvány	nem releváns	nem releváns	nem releváns

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbieket szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknnyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkat a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok ellérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

Minden konzorciumi tag a támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során általa beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok felett maga rendelkezik.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír

alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-türési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

9.1. Tagok rögzítik, hogy jelen szerződést a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. sz. mellékletében foglalt 3.8.2.5 pont alapján kötik, ez alapján a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. Tag (továbbiakban PMTN Kft.) a projektmenedzsment tevékenység elvégzéséért felel az alábbiak szerint.

9.2. PMTN Kft. feladatát képezi különösen:

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

- kapcsolattartás a közreműködő szervezettel,
- a projekt megvalósítása kapcsán az előrehaladás mérése, kritikus pontok azonosítása Konzorcium vezető számára,
- kifizetési kérelmek elkészítése,
- szerződésmódosítások elkészítése,
- mérföldköhöz kapcsolódó előrehaladási jelentés minőségellenőrzése,
- a megvalósítás során rendelkezésre állás a projekt műszaki-szakmai tartalmat érintő kérdések megválaszolásához,
- részvétel a helyszíni ellenőrzéseken,
- záró beszámoló minőségellenőrzése,
- jelen szerződés 3.6. pontjában foglalt tevékenységekben való közreműködés.

9.3. A tevékenység elvégzése PMTN Kft. székhelyén történik. Rendszeres időközönként, illetve rendes, vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzése során a projekt kapcsolattartója a helyszínen vesz részt a menedzsment tevékenységben.

9.4. PMTN Kft. a fenti pontokban körülírt tevékenysége során a tőle elvárható gondossággal jár el.

9.5. PMTN Kft. feladatai közé nem tartozik:

- műszaki tervek, dokumentációk készítése és készíttetése,
- közbeszerzéssel kapcsolatos feladatok ellátása,
- műszaki menedzseri és szakértői feladatok ellátása,
- tájékoztatás és nyilvánossági feladatokhoz kapcsolódó tevékenységek végzése,
- a projekt megvalósítása során alvállalkozói tevékenységet végzőkkel való kapcsolattartás,
- pénzügyi műveletek végrehajtása, pénzügyi elszámolások rendszerezése és kezelése.
- olyan dokumentumok gyűjtése és rendszerezése, mely saját tevékenységén kívül keletkezett,

9.6. PMTN Kft. harmadik személy közreműködését igénybe veheti, az igénybe vett személyért úgy felel, mint a rábízott ügyet maga látta volna el.

9.7. A PMTN Kft. vállalja, hogy a Konzorcium vezető tevékenységéről és az ügy/ügyek állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatja, különösen, ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

9.8. Konzorcium vezető köteles a megbízás ellátásához szükséges és a PMTN Kft. által a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben igényelt adatokat, információkat, nyilatkozatokat, engedélyeket és egyéb szükséges dokumentumokat kellő időben és megfelelő tartalommal a Partner rendelkezésére bocsátani.

9.9. Konzorcium vezető a PMTN Kft. rendelkezésére bocsátott valamennyi adat, információ helyességét, pontosságát biztosítani köteles. PMTN Kft. a Konzorcium vezető által szolgáltatott adatok, információk helyességét ellenőrizni nem köteles, azok valóságáért felelősség nem terheli.

9.10. A PMTN köteles a Konzorcium vezetőt írásban haladéktalanul tájékoztatni minden olyan adat, tény, körülmény felmerüléséről, amely a feladat teljesítését akadályozza, vagy annak meghiúsulását eredményezheti.

9.11. A felek a jelen szerződés teljesítése során a másik félről tudomásukra jutott bármely információt és adatot kötelesek üzleti titokként kezelni, ezen adatokat és információkat a másik fél kifejezett hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem szolgáltatathatják ki, nyilvánosságra nem hozhatják, kivéve, ha arra jogszabály, bíróság vagy más hatóság határozata alapján kötelezték. A titoktartási kötelezettség megszűnik, ha az információ a titoktartásra kötelezett fél érdekkörén kívül felmerült bármely ok folytán nyilvánosan hozzáférhetővé válik.

10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 15 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőiként, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag

Konzorciumi Tag

Franka Pál Tibor

Kuszák Miklós

Gódor István

Kerepes Város
Önkormányzata

Pest Megyei Területfejlesztési
Nonprofit Kft.

Kontakt Alapítvány

P.H.

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:



RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

Támogatási szerződés száma: VEKOP-6.2.2-15-2016-00006
Kedvezményezett: Kerepes Város Önkormányzata

A projekt átfogó és specifikus céljait a PET III.1. fejezete tartalmazza. Átfogó cél: A szegregációval veszélyeztetett területen élő alacsony státuszú lakosság rehabilitációja és integrációjának elősegítése. Specifikus célok: - A telepszerű lakáskörülmények között élők életminőségének javítása; - A komfort nélküli vagy alacsony komfortfokozatú lakások számának csökkentése; - A lakókörnyezet és településkép minőségének javítása; - Az akcióterületen élő hátrányos helyzetű lakosság munkaerő piaci integrációjának növelése a képzettségi szint emelésén, felzárkóztató, készségfejlesztő programokon keresztül; - Az akcióterületen élő hátrányos helyzetű lakosság identitásának erősítése közösségi programok révén. b) A projekt szakmai-műszaki tartalma a választott önállóan támogatható és önállóan nem támogatható tevékenységek körének a bemutatásával együtt A projekt műszaki-szakmai tartalmának részletes bemutatását a PET III.2. fejezete (tervezett infrastrukturális tevékenységek) és a III.4. fejezete (tervezett soft tevékenységek) tartalmazza.

.....
Kerepes Város Önkormányzata
Kedvezményezett

.....
Nemzetgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

P.H.

Kelt, 2017 év hónap ...
napján.

Kelt, 2017 év hónap ...
napján.

PROJEKT HELYSZÍNE

Megnevezés	Cím	Helyrajzszám
Szegregált terület, projekt megvalósítás elsődleges helyszíne	2141 Kerepes, Gyár utca 5.	2800/1
Szegregált terület	2141 Kerepes, Gyár utca – Szilas utca által határolt akcióterület	későbbiekben kerül pontosításra
Szegregált terület	2141 Kerepes	0196

.....
Kerepes Város Önkormányzata
Kedvezményezett

.....
Nemzetgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

P.H.

Kelt, 2017 év hónap ...
napján.

Kelt, 2017 év hónap ...
napján.

KOMMUNIKÁCIÓS TERV

Támogatási szerződés száma: VEKOP-6.2.2-15-2016-00006
 Kedvezményezett: Kerepes Város Önkormányzata

150 millió Ft támogatástartalom alatti esetben:

Kommunikációs eszközök		Tevékenység időbeli ütemezése (év, hónap)	Darabszám	Az eszköz paraméterei	Az eszköz költsége (bruttó, Ft)
A projekt előkészítő szakasza (1-3.)	A projekt megvalósítási szakasza (4-9.)				
3.	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	folyamatos	1	aloldal létrehozása a www.kerepes.hu honlapon	60 000 Ft
7a.	A beruházás helyszínén „B” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	megvalósítás kezdete	1	KTK 2020-ban foglalt előírások szerint.	60 000 Ft
7b.	A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	megvalósítás kezdete	3	KTK 2020-ban foglalt előírások szerint.	40 000 Ft
9.	Kommunikációs célra alkalmas (professzionális!) fotódokumentáció készítése	folyamatos	1	Legalább 4 alkalommal 3-3 db nagy felbontású, nyomdai felhasználásra alkalmas fénykép (min. 8 MP) (beruházási helyszín, események)	50 000 Ft
11a.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról	projekt fizikai befejezése	1	KTK 2020-ban foglalt előírások szerint.	15 000 Ft
11b.	Sajtómegjelenések összegyűjtése	folyamatos	1	KTK 2020-ban foglalt előírások szerint.	30 000 Ft
13.	TÉRKEPTÉR fellöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	záró beszámoló beadásáig	1	KTK 2020-ban foglalt előírások szerint.	5 000 Ft

Megjegyzés [ÖV1]: 150 millió Ft támogatástartalom esetén ez a táblázat töltendő, az ez előtt lévő törölendő.

Kerepes Város Önkormányzata
 Kedvezményezett

Nemzetgazdasági Minisztérium
 Támogató

P.H.

P.H.

Kelt, 2017 év hónap ... napján. Kelt, 2017 év hónap ... napján.

**KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT
BENYÚJTÁSRA): ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN
DELEGÁLT JOG, AZ ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM**

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. Alapító Okirat

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. Köztartozás mentességről szóló igazolás

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. Nemleges nyilatkozat késedelemről

Kontakt Alapítvány Alapító Okirat

Kontakt Alapítvány Köztartozás mentességről szóló igazolás

.....
Kerepes Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt 2017 év hónap ...
napján.

.....
Nemzetgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

Kelt 2017 év hónap ...
napján.



13. sz. melléklet

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNTI KÖLTSÉGELEMEINKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZALLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJÁ ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: VEKOP-6.2.2-15-2016-00006
Kedvezményezett: Kerepes Város Önkormányzata

Alulírott Franka Pál Tibor mint Kerepes Város Önkormányzata képviselőjében eljáró személy a VEKOP-6.2.2-15-2016-00006 azonosító számú, Szociális rehabilitáció a kerepesi Gyár utcában című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés (Költségelem)	Támogatás összege (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszírozás/ vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén Támogatási összeg – Utófinanszírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Projekt-előkészítő Tanulmány	3 175 000 Ft	utófinanszírozás		
Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Megvalósíthatósági tanulmány	1 000 000 Ft	utófinanszírozás		
Projekt előkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki dokumentáció (engedélyezési, kiviteli és tendértervek, szakági tervekkel)	1 000 000 Ft	utófinanszírozás		
Projekt előkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja	800 000 Ft	utófinanszírozás		
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Ingatlan vásárlás költségei	Ingatlan vásárlás költségei	2 000 000 Ft	utófinanszírozás		
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	41 500 000 Ft	utófinanszírozás		
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés költségei	2 500 000 Ft	utófinanszírozás		

Megjegyzés [ÖV2]: Az elektronikus formában feltöltött költségesítővel összhangban kell lennie.



Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1 000 000 Ft	utófinanszírozás
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvántartás biztositásának költsége	Kötelezően előírt nyilvántartás biztositásának költsége	Kötelezően előírt nyilvántartás biztositásának költsége	500 000 Ft	utófinanszírozás
Összesen:				53 475 000 Ft	

.....

Kerepes Város Önkormányzata
Kedvezményezett

Nemzelgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

P.H.

Kelt 2017 év hónap ...
napján.

Kelt 2017 év hónap ...
napján.



ALFÖLDI
KORMÁNY

Európai Unió

Európai Strukturális
és Befektetési Alapok



BEFEKTÉSEK JAVÁRA

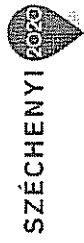
NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT/ KÖLTSÉGELEMENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJÁ ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: VEKOP-6.2.2-15-2016-00006
 Kedvezményezett: Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

Alulírott Kuszák Miklós, mint Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft képviselőjében eljáró személy a VEKOP-6.2.2-15-2016-00006 azonosító számú, Szociális rehabilitáció a kerepesi Gyár utcában című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés (Költségelem)	Támogatás összege (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utó- finanszírozás/ vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
					Támogatási összeg – Utó- finanszírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	1 637 500 Ft	utófinanszírozás		
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	537 500 Ft	utófinanszírozás		
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó utiköltség, kiküldetési költség	Utazási költség	125 000 Ft	utófinanszírozás		
Projektmenedzsment költség	Egyéb projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó iroda, eszköz és immateriális javak bérleti költsége	200 000 Ft	utófinanszírozás		
Összesen:						
			2 500 000 Ft			

Megjegyzés [ÖV3]: Az elektronikus feltételt feltöltött költségvetés oszlopaitval összhangban feltöltendő.



.....

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.
Kedvezményezett

P.H.

Kelt 2017 év hónap ...
napján.

.....

Nemzetgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

Kelt 2017 év hónap ...
napján.

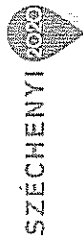


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTÉSI JOVÓBÉ



13. sz. melléklet

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT/ KÖLTSÉGELEMEINKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJA ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: VEKOP-6.2.2-15-2016-00006
Kedvezményezett: Kontakt Alapítvány

Alulírott Gódor István mint a Kontakt Alapítvány képviselőjében eljáró személy a VEKOP-6.2.2-15-2016-00006 azonosító számú, Szociális rehabilitáció a kerepesi Gyár utcában című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

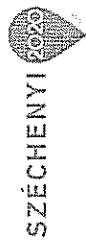
Költségkategória	Költség típus	Mégnevezés (Költségelem)	Támogatás összege (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/ utófinanszírozás/ vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
					Támogatási összeg – Utófinanszírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés költségei	600 000 Ft	utófinanszírozás		
Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	2 016 270 Ft	utófinanszírozás		
Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport utófinanszírozás	Célcsoport utófinanszírozás	1 540 070 Ft	utófinanszírozás		
Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzéshez kapcsolódó költség	18 911 600 Ft	utófinanszírozás		

Megjegyzés [ÖV4]: Az elektronikus feltűlleten feltöltött költségvetés osztályonkénti összhangban költendő.

Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkozást terhelő adók, járulékok	3 593 700 Ft	utófinanszírozás	
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkozást terhelő adók, járulékok	291 600 Ft	utófinanszírozás	
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések	855 491 Ft	utófinanszírozás	
Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport által igénybe vett munkaerő-piaci szolgáltatások költségei	Munkaerőpiaci szolgáltatások igénybevételeivel kapcsolatos költség	580 000 Ft	utófinanszírozás	
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	13 310 000 Ft	utófinanszírozás	
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 200 000 Ft	utófinanszírozás	
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó utazási, kiküldetési költség	Utazási költség	1 255 000 Ft	utófinanszírozás	
Szakmai kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb, a megvalósításhoz szükséges szolgáltatási költségek	3 646 525 Ft	utófinanszírozás	
Összesen:			47 800 256 Ft		

.....
 Kontakt Alapítvány
 Kedvezményezett

.....
 Nemzetgazdasági Minisztérium
 Támogató



P.H.

Kelt 2017 év hónap ...
napján.

P.H.

Kelt 2017 év hónap ...
napján.

EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM(OK)

NEMLEGES NYILATKOZAT KÉSEDELEMRŐL

Támogatási szerződés száma: VEKOP-6.2.2-15-2016-00006
Konzorciumi tag: Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

Alulírott Kuszák Miklós, mint a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. képviselőjében eljáró személy a VEKOP-6.2.2-15-2016-00006 azonosító számú, „Szociális rehabilitáció a kerepesi Gyár utcában” című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a társaságunkkal szemben **nem áll fenn a 272/2014 (XI.05.) Korm. rendelet 78. § f) pontjában foglalt kizáró ok**, mely szerint: „Nem adható ki támogatói okirat és nem köthető támogatási szerződés azzal, aki mint költségvetési szerv, gazdasági társaság és az ezen gazdasági társaság többségi tulajdonosának többségi tulajdonában álló más gazdasági társaság kedvezményezett a 2007–2013 közötti programozási időszakban az európai uniós társfinanszírozású projektjének megvalósítása során a támogatási szerződésben rögzített ütemezéshez képest felmerült késedelemét nem dolgozta le, amíg e késedelem fennáll”.

.....
Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.
Konzorcium tag

.....
Nemzetgazdasági Minisztérium
Támogató

P.H.

P.H.

Kelt 2017 év hónap ...
napján.

Kelt 2017 év hónap ...
napján.